



**UNS**  
UNIVERSITAS  
SEBELAS MARET

BUKU

# PEDOMAN AKADEMIK

TAHUN 2022/2023



**FAKULTAS TEKNIK**  
**UNIVERSITAS SEBELAS MARET**  
**SURAKARTA**

Dicetak: CV. Indotama Solo. Layout: Jaka Susila. Ilustrasi gambar: freepik, vecteezy @2022



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET



Dekan bersama Wakil Dekan Fakultas Teknik UNS Periode 2019 - 2023  
(Foto dari kiri ke kanan):

1. Dr. Titis Srimuda Pitana, S.T., M.Trop. Arch.
2. Prof. Dody Ariawan, S.T., M.T., Ph.D.
3. Dr. techn. Ir. Sholihin As'ad, M.T.
4. Prof. Dr. Wahyudi Sutopo, S.T., M.Si.

**PIMPINAN FAKULTAS TEKNIK UNS**  
(Dekan, Wakil Dekan, dan Kepala Program Studi)  
Periode 2019 - 2023



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# SAMBUTAN DEKAN

*Assalaamu'alaikum wr. wb.*

Buku Pedoman Akademik Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret ini memberikan informasi kepada seluruh sivitas akademika dan masyarakat luas tentang Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret.

Buku ini adalah panduan kegiatan pendidikan di Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret, sehingga semua sivitas akademika memiliki pengertian yang sama dalam penyelenggaraan pendidikan, pelaksanaan tugas dan kewajiban sesuai dengan fungsi dan kedudukan masing-masing.

Edisi 2022/2023 ini merupakan penyempurnaan dari buku pedoman pada tahun-tahun sebelumnya. Seiring dengan perkembangan Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret. Buku pedoman akademik ini akan selalu disempurnakan pada periode yang akan datang. Kritik dan saran untuk penyempurnaan sangat kami harapkan.

Kami berharap buku pedoman akademik ini dapat bermanfaat bagi kita semua. Semoga Allah SWT selalu meridhoi niat baik dan usaha kita bersama. Aamiin.

*Wassalaamu'alaikum wr. wb.*

Surakarta, Oktober 2022

Dekan,

**Dr. techn. Ir. Sholihin As'ad, M.T.**

NIP 19671001 199702 1 001

## ARTI LAMBANG UNIVERSITAS SEBELAS MARET



Lambang Universitas Sebelas Maret mempunyai arti sebagai berikut:

1. Lambang bentuk bunga dengan putik daun bunga, melambangkan bangsa, maksudnya universitas mendidik putra-putri yang kelak membawa keharuman tanah air.
2. Tiga daun bunga : atas, samping kanan dan samping kiri, mengejawantahkan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
3. Satu daun bunga di bawah melambangkan Sila Pancasila.
4. Garis pembentuk empat daun bunga dibuat secara berantai sedemikian rupa, menggambarkan kesatuan seluruh Sivitas Akademika Universitas Sebelas Maret.
5. Dalam bentuk putik bunga digambarkan sebagai wiku, dengan sanggul bersusun.
6. Tulisan melingkar yang mirip aksara Jawa itu adalah candra sangkala (hitungan tahun Jawa) berbunyi : *"Mengesti Luhur Ambangun Nagara"*, menggambarkan angka tahun Jawa 1908 atau tahun Masehi 1976.

Secara keseluruhan berarti bahwa Universitas Sebelas Maret bercita-cita membangun negara dengan sifat-sifat yang luhur.

Candra sangkala itu seolah-olah praba yang bersinar. Praba dalam sejarah agama dan pewayangan dipakai oleh orang suci, bijaksana dan luhur budi. Pusat lambang itu adalah otak wiku yang digambarkan sebagai nyala api, mengisyaratkan sinar keabadian ilmu pengetahuan.

Ini berarti bahwa Universitas Sebelas Maret ikut berperan menyumbangkan ilmu pengetahuan kepada negara. Warna lambang biru laut menghimbaukan ikrar kesetiaan dan kebaktian kepada negara, bangsa, dan ilmu pengetahuan.

# DAFTAR ISI

Sambutan Dekan .....	v
Arti Lambang Universitas Sebelas Maret .....	vi
Daftar Isi .....	vii
<b>1. PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Sejarah Perkembangan .....	3
B. V i s i.....	4
C. M i s i.....	4
D. Tujuan .....	4
E. Daftar Nama Pejabat, Tenaga Kependidikan, dan Susunan Anggota Komisi Senat Fakultas Teknik UNS .....	5
1. Daftar Nama Pejabat Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret Surakarta.....	9
2. Susunan Anggota Komisi Senat Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret Surakarta Periode 2019-2023 .....	10
F. Struktur Organisasi Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret Surakarta.....	15
<b>2. PROGRAM STUDI.....</b>	<b>17</b>
A. Program Studi Teknik Sipil .....	19
B. Program Studi Arsitektur .....	51
C. Program Studi Teknik Industri.....	71
D. Program Studi Teknik Mesin .....	99
E. Program Studi Teknik Kimia .....	127
F. Program Studi Perencanaan Wilayah dan Kota .....	143
G. Program Studi Teknik Elektro.....	155
<b>3. LAMPIRAN-LAMPIRAN .....</b>	<b>169</b>
A. Lampiran 1: Keputusan Rektor UNS Nomor 687/UN27/HK/2022 tentang Kalender Akademik Universitas Sebelas Maret Surakarta Tahun Akademik 2022/2023.....	171

B. Lampiran 2:	
Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 31 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Program Sarjana .....	178
C. Lampiran 3:	
Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 585/UN27/HK/ 2016 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Program Magister dan Program Doktor.....	200
D. Lampiran 4:	
Daftar Tenaga Kependidikan Fakultas Teknik .....	228



**FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

# **PENDAHULUAN**



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

## A. SEJARAH PERKEMBANGAN

Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret berdiri bersamaan dengan Universitas Sebelas Maret tanggal 11 Maret 1976. Program Studi yang ada saat itu adalah Teknik Sipil dengan Dekan Pertama Ir. RPM Kasifudin kemudian berturut-turut Ir. Ismoyo PH, Ir. Sahudi, Ir. Bambang Suseno, Ir. Djoko Kuntjoro, Ir. Supardi, Ir. Sumaryoto, M.T., Ir. Mukahar M.S.C.E., Prof. Dr. Kuncoro Diharjo, S.T., M.T. Mulai tahun 2015 sampai dengan 2019, Dekan Fakultas Teknik UNS dijabat oleh Dr. techn. Ir. Sholihin As'ad, M.T.

Dasar hukum pendirian Universitas Sebelas Maret adalah Keppres R.I. nomor 10 tahun 1976. Pada saat itu nama perguruan tinggi ini adalah Universitas Negeri Surakarta Sebelas Maret. Berdasarkan Keppres Nomor 55 Tahun 1982 nama Universitas Negeri Surakarta Sebelas Maret menjadi Universitas Sebelas Maret.

Sampai dengan tahun akademik 1979/1980 Fakultas Teknik masih menyelenggarakan program pendidikan sarjana muda. Dengan diterbitkannya Peraturan Pemerintah nomor 5/1980 tentang Pokok-Pokok Organisasi Universitas/ Institut Negeri dan Kep. Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I. nomor 0201/O/1995 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Sebelas Maret maka mulai tahun 1980/1981 Fakultas Teknik menyelenggarakan program sarjana (S-1) Jurusan Teknik Sipil dan disusul dengan pembukaan Jurusan Arsitektur. Pada tahun akademik 1994/1995 Jurusan Teknik Sipil dan Jurusan Arsitektur menyelenggarakan Program S-1 Non-Reguler.

Berdasarkan Keputusan Dirjen Dikti Nomor 53/DIKTI/ Kep/1998 tanggal 23 Pebruari 1998 pada tahun akademik 1998/1999 Fakultas Teknik menyelenggarakan 3 (tiga) jurusan baru yaitu Jurusan Teknik Industri, Teknik Kimia dan Teknik Mesin. Pada tahun akademik 1999/2000, berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 33/DIKTI/ Kep/1999 tanggal 17 Februari 1999, Fakultas Teknik menyelenggarakan Program Studi Diploma III Teknik Mesin dan Program Studi Diploma III Teknik Sipil, kemudian tahun akademik 2000/2001 menyelenggarakan Program Studi Diploma III Teknik Kimia berdasarkan Surat Keputusan Dirjen Dikti Nomor 36/DIKTI/Kep/2000 tanggal 25 Pebruari 2000 dan pada tahun akademik 2006/2007 membuka Program S-2 Teknik Sipil dan S-1 Perencanaan Wilayah dan Kota (PWK) dengan surat Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 1185/D/T/2006 tanggal 12 April 2006 tentang Ijin Penyelenggaraan Program-Program Studi Baru pada Universitas Sebelas Maret, Berdasarkan Surat Dirjen Dikti No. 2331/D/T/2009 tanggal 7 Desember 2009 Membuka Program Studi S2 Teknik Mesin, Kemudian berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 419/E/O/2014 Membuka Program Studi Magister Teknik Industri dan T. Kimia, Sedangkan berdasarkan keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No. 17/E/O/2014 Tanggal 24 April 2014, pada tahu akademik 2014/2015 Fakultas Teknik membuka Program Studi S1 Teknik Elektro, kemudian berdasarkan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor. 56/KPT/I/2016 membuka Program Studi Teknik Sipil Program Doktor, kemudian berdasarkan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan

Tinggi RI Nomor 62/KPT/2016 membuka Program Studi Ilmu Teknik Mesin Program Doktor, dan berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 4000/KPT/I/2016 membuka Program Studi Arsitektur Program Magister. Pada tahun 2017 Fakultas Teknik membuka Program Studi Profesi Keinsinyuran sebagai implementasi amanat penyelenggaraan pendidikan profesi keinsinyuran oleh Menteri Ristek Dikti kepada Universitas Sebelas Maret di tahun 2016.

Fakultas Teknik UNS terus berupaya meningkatkan kualitas penyelenggaraan pendidikan. Pada tahun 2018 Program Studi S1 Teknik Sipil dan Program Studi S1 Teknik Mesin memperoleh sertifikasi Internasional AUN-AQ (*Asia University Network Quality Assurance*), dan Program Studi S1 Teknik Industri menjalani asesmen akreditasi IABEE (*Indonesian Accreditation Board for Engineering Education*) yang akan menjadi salah satu *signator Washington Accord*.

Sampai dengan periode wisuda Oktober 2021 Fakultas Teknik UNS telah meluluskan sebanyak 10.928 Sarjana S1. Sedangkan dari Program Diploma III telah meluluskan sebanyak 3.898 Ahli Madya.

## **B. VISI**

Menjadi lembaga pendidikan tinggi yang unggul di tingkat internasional dalam pengembangan bidang rekayasa berlandaskan nilai-nilai luhur budaya nasional.

## **C. MISI**

Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret mempunyai misi sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran bidang rekayasa dengan selalu mendorong pengembangan diri dosen dan kemandirian mahasiswa dalam memperoleh pengetahuan, keterampilan, dan sikap.
2. Menyelenggarakan penelitian yang menghasilkan penemuan baru di bidang rekayasa.
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat di bidang rekayasa yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.

## **D. TUJUAN**

1. Terciptanya lingkungan pendidikan dan pembelajaran bidang rekayasa yang menghasilkan lulusan handal yang bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi luhur, cerdas, terampil, mandiri, sehat jasmani, rohani, dan berjiwa sosial. Menghasilkan temuan-temuan penelitian yang bermutu tinggi dalam pembangunan IPTEK untuk menjawab permasalahan yang bertaraf lokal, nasional, dan internasional.
2. Terciptanya wahana pengembangan bidang rekayasa dengan melakukan kegiatan penelitian yang berdaya dan berhasil guna melalui desiminasi agar terjadi transformasi teknologi berkelanjutan.
3. Terciptanya wahana penerapan bidang rekayasa dengan melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat untuk kehidupan yang lebih baik.

**E. DAFTAR NAMA PEJABAT, TENAGA KEPENDIDIKAN, DAN SUSUNAN ANGGOTA KOMISI SENAT FAKULTAS TEKNIK UNS**

**DAFTAR NAMA PEJABAT  
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

**PIMPINAN FAKULTAS TEKNIK UNS  
PERIODE 2019 - 2023**



**DEKAN**

**Dr. techn. Ir. Sholihin As'ad, M.T.**  
NIP 19671001 199702 1 001



**WAKIL DEKAN I**

**Prof. Dody Ariawan,**  
S.T., M.T., Ph.D.  
NIP 19730804 199903 1 003



**WAKIL DEKAN II**

**Prof. Dr. Wahyudi Sutopo,**  
S.T., M.Si.  
NIP 19770625 200312 1 001



**WAKIL DEKAN III**

**Dr. Titis Srimuda Pitana,**  
S.T., M.Trop.Arch.  
NIP 19680609 199402 1 001

## KEPALA PROGRAM STUDI FAKULTAS TEKNIK UNS PERIODE 2019 - 2023



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S1 TEKNIK SIPIL**  
**Dr. Niken Silmi Surjandari,  
S.T., M.T.**  
NIP 19690903 199702 2 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S1 ARSITEKTUR**  
**Dr. Ars. Ir. Untung Joko Cahyono,  
M.Arch.**  
NIP 19630219 198903 1 002



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S1 TEKNIK INDUSTRI**  
**Dr. Eko Liquidanu, S.T., M.T.**  
NIP 19710128 199802 1 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S1 TEKNIK MESIN**  
**Dr. Eko Surojo, S.T., M.T.**  
NIP 19690411 200003 1 006



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S1 TEKNIK KIMIA**  
**Dr. Adrian Nur, S.T., M.T.**  
NIP 19730108 200012 1 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S1 PERENCANAAN WILAYAH  
DAN KOTA**  
**Prof. Ir. Winny Astuti, M.Sc., Ph.D.**  
NIP 19640711 199103 2 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S1 TEKNIK ELEKTRO**  
**Feri Adriyanto, S.Pd., M.Si., Ph.D.**  
NIP 19680116 199903 1 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S2 TEKNIK SIPIL**  
**Ir. Ary Setyawan, M.Sc., Ph.D.**  
NIP 19661204 199512 1 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S2 TEKNIK MESIN**  
**Dr. Nurul Muhayat, S.T., M.T.**  
NIP 19700323 199802 1 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S2 TEKNIK INDUSTRI**  
**Dr. Eko Pujiyanto, S.Si., M.T.**  
NIP 19700612 199702 1 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S2 TEKNIK KIMIA**  
**Dr. Fadilah, S.T., M.T.**  
NIP 19720812 200003 2 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S2 ARSITEKTUR**  
**Dr. Ars. Avi Marlina, S.T., M.T.**  
NIP 19720517 199702 2 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S3 TEKNIK SIPIL**  
**Prof. Stefanus Adi Kristiawan,  
S.T., M.Sc., Ph.D.**  
NIP 19690501 199512 1 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S3 TEKNIK MESIN**  
**Prof. Dr. Triyono, S.T., M.T.**  
NIP 19740625 199903 1 002



**KEPALA PROGRAM STUDI  
S3 TEKNIK INDUSTRI**  
**Prof. Dr. Cucuk Nur Rosyidi,  
S.T., M.T.**  
NIP 19711104 199903 1 001



**KEPALA PROGRAM STUDI  
PROGRAM PROFESI INSINYUR**  
**Dr. Eng. Pringgo Widyo Laksono,  
S.T., M.Eng.**  
NIP 19791103 200501 1 003

## PIMPINAN ADMINISTRASI FAKULTAS TEKNIK UNS



**KOORDINATOR TATA USAHA**  
**Mulyono, S.T., M.Si.**  
NIP 19710826 199903 1 007



**SUB KOORDINATOR NON-AKADEMIK**  
**Niken Hayati Mufidah, S.E.**  
NIP 19810312 201012 2 001



**SUB KOORDINATOR AKADEMIK**  
**Winarno, S.I.P.**  
NIP 19661912 198601 1 001

## 1. DAFTAR PEJABAT FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS SEBELAS MARET

NO.	NAMA NIP	JABATAN	NO. TELEPON/HP	E-MAIL
1.	Dr. techn. Ir. Sholihin As'ad, M.T. 19671001 199702 1 001	Dekan		sholihinasad @staff.uns.ac.id
2.	Prof. Dody Ariawan, S.T., M.T., Ph.D. 19730804 199903 1 003	Wakil Dekan Akademik, Riset, dan Kemahasiswaan		dodyariawan @staff.uns.ac.id
3.	Prof. Dr. Wahyudi Sutopo, S.T., M.Si. 19770625 200312 1 001	Wakil Dekan SDM, Keuangan, dan Logistik		wahyudisutopo @staff.uns.ac.id
4.	Dr. Titis Srimuda Pitana, S.T., M.Trop. Arch. 19680609 199402 1 001	Wakil Dekan Perencanaan, Kerjasama Bisnis dan Informasi		titispitana @gmail.com
5.	Dr. Niken Silmi Surjandari, S.T., M.T. 19690903 199702 2 001	Kepala Program Studi S1 Teknik Sipil		nikensilmisurjandari @staff.uns.ac.id
6.	Dr. Ars. Ir. Untung Joko Cahyono, M.Arch. 19630219 198903 1 002	Kepala Program Studi S1 Arsitektur		untungjoko @staff.uns.ac.id
7.	Dr. Eko Liquiddanu, S.T., M.T. 19710128 199802 1 001	Kepala Program Studi S1 Teknik Industri		ekoliquiddanu @staff.uns.ac.id
8.	Dr. Eko Surojo, S.T., M.T. 19690411 200003 1 006	Kepala Program Studi S1 Teknik Mesin		ekosurojo @staff.uns.ac.id
9.	Dr. Adrian Nur, S.T., M.T. 19730108 200012 1 001	Kepala Program Studi S1 Teknik Kimia		adriannur @staff.uns.ac.id
10.	Prof. Ir. Winny Astuti, M.Sc., Ph.D. 19640711 199103 2 001	Kepala Program Studi S1 Perencanaan Wilayah dan Kota		winnyast @staff.uns.ac.id
11.	Feri Adriyanto, S.Pd., M.Si., Ph.D. 19680116 199903 1 001	Kepala Program Studi S1 Teknik Elektro		feri.adriyanto @staff.uns.ac.id
12.	Ir. Ary Setyawan, M.Sc., Ph.D. 19661204 199512 1 001	Kepala Program Studi S2 Teknik Sipil		arysetyawan @staff.uns.ac.id
13.	Dr. Nurul Muhayat, S.T., M.T. 197003231998021001	Kepala Program Studi S2 Teknik Mesin		nurulmuhayat @staff.uns.ac.id
14.	Dr. Eko Pujiyanto, S.Si., M.T. 19700612 199702 1 001	Kepala Program Studi S2 Teknik Industri		ekopujiyanto @staff.uns.ac.id
15.	Dr. Fadilah, S.T., M.T. 19720812 200003 2 001	Kepala Program Studi S2 Teknik Kimia		fadilah @staff.uns.ac.id
16.	Dr. Ars. Avi Marlina, S.T., M.T. 19720517 199702 2 001	Kepala Program Studi S2 Arsitektur		avimarlina @staff.uns.ac.id

NO.	NAMA NIP	JABATAN	NO. TELEPON/HP	E-MAIL
17.	Prof. Stefanus Adi Kristiawan, S.T., M.Sc., Ph.D. 19690501 199512 1 001	Kepala Program Studi S3 Teknik Sipil		stefanus.kristiawan @staff.uns.ac.id
18	Prof. Dr. Triyono, S.T., M.T. 19740625 199903 1 002	Kepala Program Studi S3 Teknik Mesin		triyono74 @staff.uns.ac.id
19.	Dr. Eng. Pringgo Widyo Laksono, S.T., M.Eng. 197911032005011003	Kepala Program Studi Pendidikan Profesi Insinyur		susy_susmartini2015 @staff.uns.ac.id
20.	Prof. Dr. Cucuk Nur Rosyidi, S.T., M.T. 197111041999031001	Kepala Program Studi S3 Teknik Industri		
23.	Mulyono, S.T., M.Si. 19710828 199903 1 007	Koordinator Tata Usaha		mulyono1971 @gmail.com
24.	Niken Hayati Mufidah, S.E. 19810312 201012 2 001	Sub-Koordinator Non-Akademik		nikenhayati.ft @gmail.com
25.	Winarno, S.IP. 19661012 198601 1 001	Sub-Koordinator Akademik		winarno66 @staff.uns.ac.id

<b>KOMISI A AKADEMIK, KEMAHASISWAAN, DAN ALUMI</b>			
No.	Nama	NIP	Jabatan dalam Komisi
1.	Prof. Dr. Triyono, S.T., M.T.	197406251999031002	Ketua Merangkap Anggota
2.	Dr. Dwi Ardiana Setyawardhani, S.T., M.T.	197301311998022001	Sekretaris Merangkap Anggota
3.	Dr. Kahar Sunoko, S.T., M.T.	196903201995031002	Anggota
4.	Prof. Dody Ariawan, S.T., M.T., Ph.D.	197308041999031003	Anggota
5.	Prof. Stefanus Adi Kristiawan, S.T., M.Sc., Ph.D.	196905011995121001	Anggota
6.	Dr. Eko Liquiddanu, S.T., M.T.	197101281998021001	Anggota
7.	Dr. Istijabatul Aliyah, S.T., M.T.	196909231997022001	Anggota
8.	Dr. Ir. Lobes Herdiman, M.T.	196410071997021001	Anggota
9.	Feri Adriyanto, S.Pd., M.Si., Ph.D.	196801161999031001	Anggota
10.	Dr. Eko Surojo, S.T., M.T.	196904112000031006	Anggota

<b>KOMISI B</b> <b>RISET, INOVASI, DAN KERJASAMA</b>			
<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan dalam Komisi</b>
1.	Ir. Ary Setyawan, M.Sc., Ph.D.	196612041995121001	Ketua Merangkap Anggota
2.	Prof. Dr. Bambang Suhardi, S.T., M.T.	197405202000121001	Sekretaris Merangkap Anggota
3.	Prof. Muhammad Nizam, S.T, M.T, Ph.D.	197007201999031001	Anggota
4.	Prof. Ir. Winny Astuti, M.Sc., Ph.D.	196407111991032001	Anggota
5.	Prof. Dr. Eng. Agus Purwanto, S.T., M.T.	197504111999031001	Anggota
6.	Prof. Dr. Kuncoro Diharjo, S.T., M.T.	197101031997021001	Anggota
7.	Prof. Dr. Eng. Syamsul Hadi, S.T., M.T.	197106151998021002	Anggota
8.	Prof. Dr. techn. Suyitno, S.T., M.T.	197409022001121002	Anggota
9.	Prof. Dr. Ir. Susy Susmartini, MSIE, IPU	195301011986012001	Anggota
10.	Dr. Titis Srimuda Pitana, S.T., M.Trop., Arch.	196806091994021001	Anggota

<b>KOMISI C</b> <b>PERENCANAAN KEUANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)</b>			
<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan dalam Komisi</b>
1.	Prof. Dr. Wahyudi Sutopo, S.T., M.Si.	19770625 2003121001	Ketua Merangkap Anggota
2.	Dr. Eng. Faisal Rahutomo, S.T., M.Kom.	197711162005011008	Sekretaris Merangkap Anggota
3.	Prof. Dr. Cucuk Nur Rosyidi, S.T., M.T.	197111041999031001	Anggota
4.	Dr. Niken Silmi Surjandari, S.T., M.T.	196909031997022001	Anggota
5.	Dr. Ars. Ir. Untung Joko Cahyono, M.Arch.	196302191989031002	Anggota
6.	Dr. Adrian Nur, S.T., M.T.	197301082000121001	Anggota
7.	Prof. Yusep Muslih Purwana, S.T., M.T., Ph.D.	196807021995021001	Anggota
8.	Dr. techn. Ir. Sholihin As'ad, M.T.	19671001199702 001	Anggota
9.	Prof. Dr. Dwi Aries Himawanto, S.T., M.T.	197403262000031001	Anggota
10.	Dr. Zainal Arifin, S.T., M.T.	197303082000031001	Anggota

<b>KOMISI D PROFESOR</b>			
<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan dalam Komisi</b>
1.	Prof. Dr. Dwi Aries Himawanto, S.T., M.T.	197403262000031001	Ketua Merangkap Anggota
2.	Prof. Yusep Muslih Purwana, S.T., M.T., Ph.D.	196807021995021001	Sekretaris Merangkap Anggota
3.	Prof. Dr. Kuncoro Diharjo, S.T., M.T.	197101031997021001	Anggota
4.	Prof. Dr. Ir. Susy Susmartini, MSIE, IPU	195301011986012001	Anggota
5.	Prof. Stefanus Adi Kristiawan, S.T., M.Sc., Ph.D.	196905011995121001	Anggota
6.	Prof. Dr. techn. Suyitno, S.T., M.T.	197409022001121002	Anggota
7.	Prof. Muhammad Nizam, S.T., M.T., Ph.D.	197007201999031001	Anggota
8.	Prof. Dr. Triyono, S.T., M.T.	197406251999031002	Anggota
9.	Prof. Dr. Cucuk Nur Rosyidi, S.T., M.T.	197111041999031001	Anggota
10.	Prof. Dody Ariawan, S.T., M.T., Ph.D.	197308041999031003	Anggota
11.	Prof. Dr. Wahyudi Sutopo, S.T., M.Si.	19770625 2003121001	Anggota
12.	Prof. Dr. Eng. Syamsul Hadi, S.T., M.T.	197106151998021002	Anggota
13.	Prof. Dr. Eng. Agus Purwanto, S.T., M.T.	197504111999031001	Anggota
14.	Prof. Ir. Winny Astuti, M.Sc., Ph.D.	196407111991032001	Anggota
15.	Prof. Dr. Bambang Suhardi, S.T., M.T.	197405202000121001	Anggota

<b>PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT</b>			
<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>JABATAN</b>
1	Prof. Dr. Cucuk Nur Rosyidi, S.T., M.T.	19711104 199903 1 001	Koordinator

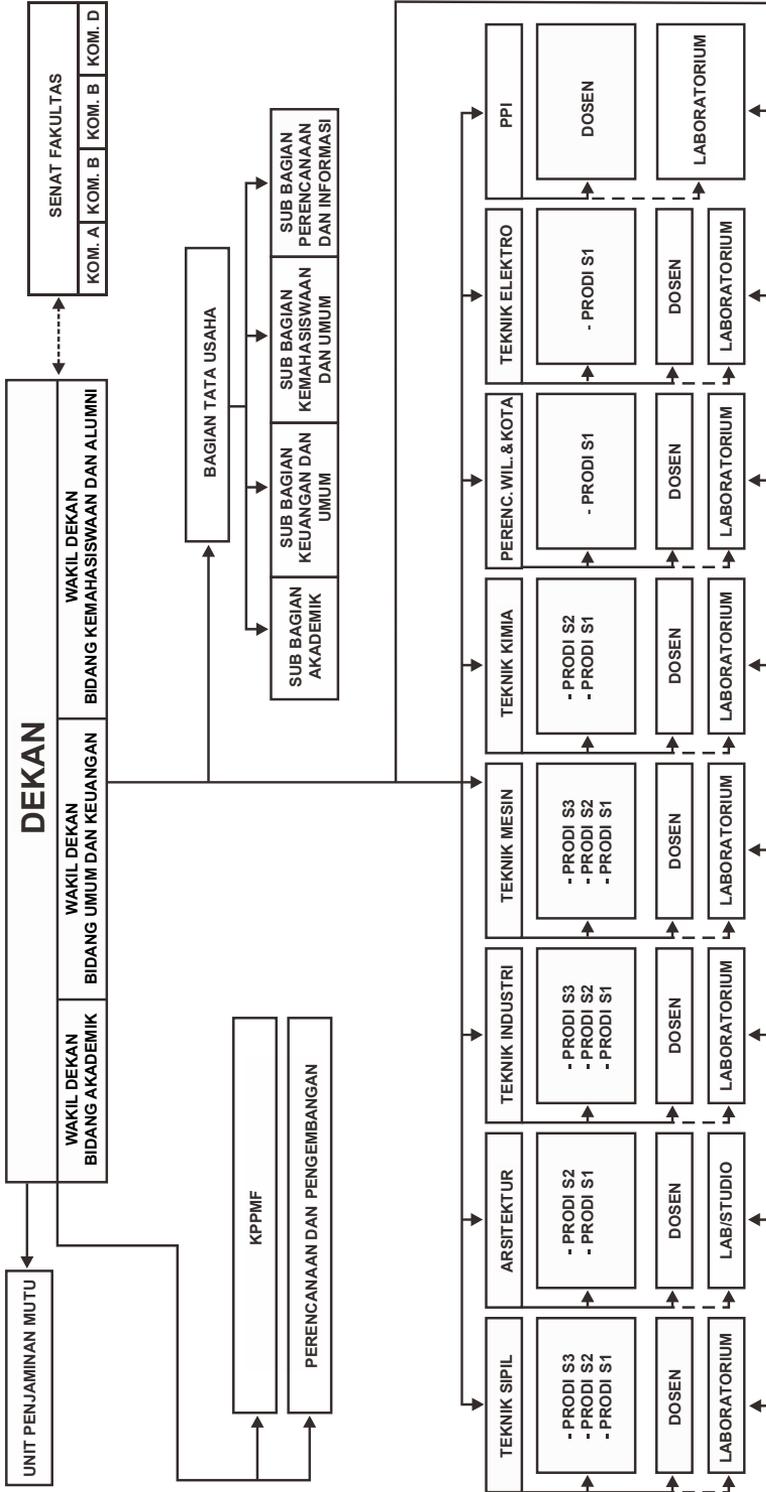
<b>TIM KERJASAMA</b>			
<b>No.</b>	<b>Program Studi</b>	<b>Dalam Negeri</b>	<b>Luar Negeri</b>
1.	Teknik Sipil	Prof. Yusep Muslih Purwana, S.T., M.T., Ph.D. NIP. 19680702 199502 1 001 (Koodinator)	Ir. Ary Setyawan, M.Sc., Ph.D. NIP. 19661204 199512 1 001 (Anggota)

No.	Program Studi	Dalam Negeri	Luar Negeri
2.	Arsitektur	Dr. Yosafat Winarto, S.T., M.T. NIP. 19710829 200012 1 001 (Anggota)	Dr. Eng. Kusumaningdyah Nurul Handayani, S.T., M.T. NIP. 19791203 200801 2 011 (Koodinator)
3.	Teknik Industri	Dr. Muh. Hisjam, S.T.P., M.T. NIP. 19700626 199802 1 001 (Anggota)	Dr. Muh. Hisjam, S.T.P., M.T. NIP. 19700626 199802 1 001 (Anggota)
4.	Teknik Mesin	Dr. Eng. Aditya Rio Prabowo, S.T., M.T., M.Eng. NIP. 19920915 201903 1 016 (Anggota)	Dr. Budi Kristiawan, S.T., M.T. NIP. 19710425 199903 1 001 (Anggota)
5.	Teknik Kimia	Ir. Paryanto, M.S. NIP. 19580425 198601 1 001 (Anggota)	Dr. Sunu Herwi Pranolo, S.T., M.Sc. NIP. 19690316 199802 1 001 (Anggota)
6	Perencanaan Wilayah Kota	Murtanti Jani Rahayu, S.T., M.T. NIP. 19720117 200003 2 001 (Anggota)	Dr. Paramita Rahayu, S.T., M.T., M.Sc. NIP. 19750107 200604 2 002 (Anggota)
7	Teknik Elektro	Agus Ramelan, S.Pd., M.T. NIP. 19920315 201903 1 017 (Anggota)	Dr. Miftahul Anwar, S.Si., M.Eng. NIP. 19830324 20130201 (Anggota)

TIM GUGUS KENDALI MUTU			
No.	NAMA/ NIP	UNIT	TUGAS DALAM TIM
1.	Dr. techn. Ir. Sholihin As'ad, M.T. NIP. 19671001 199702 1 001	Fakultas	Penanggung Jawab
2.	Prof. Dody Ariawan, S.T., M.T., Ph.D. NIP. 19730804 199903 1 003	Fakultas	Ketua
3.	Muhammad Yani Bhayusukma, S.T., M.T., Ph.D. NIP. 19750625 2018101	S3 Teknik Sipil	Anggota
4.	Dr. Endah Safitri, S.T., M.T. NIP. 19701212 200003 2 001	S2 Teknik Sipil	Anggota
5.	Ir. Budi Utomo, M.T. NIP. 19600629 198702 1 002	S1 Teknik Sipil	Anggota
6.	Dr. Ir. Hardiyati, M.T. NIP. 195612091986012001	S2 Arsitektur	Anggota
7.	Dr. Ir. Hardiyati, M.T. NIP. 195612091986012001	S1 Arsitektur	Anggota

No.	NAMA / NIP	UNIT	TUGAS DALAM TIM
8.	Ir. R. Hari Setyanto, M.Si. NIP. 19630424 199702 1 001	S2 Teknik Industri	Anggota
9.	Rahmaniyah Dwi Astuti, S.T., M.T. NIP. 197601221999032001	S1 Teknik Industri	Anggota
10.	Dr. Ir. Wijang Wisnu Raharjo, M.T. NIP. 19681004 199903 1 002	S3 Teknik Mesin	Anggota
11.	Teguh Triyono, S.T., M.Eng. NIP. 19710430 199802 1 001	D3 Teknik Mesin	Anggota
12.	Mujtahid Kaavessina, S.T., M.T, Ph.D. NIP. 19790924 200312 1 002	S2 Teknik Kimia	Anggota
13.	Mujtahid Kaavessina, S.T., M.T, Ph.D. NIP. 19790924 200312 1 002	S1 Teknik Kimia	Anggota
14.	Dr. Bregas Siswahjono Tatag Sembodo, S.T., M.T. NIP. 19711206 199903 1 002	D3 Teknik Kimia	Anggota
15.	Rr. Ratri Werdiningtyas, S.T., M.T., Ph.D. NIP. 19810128201012 2 003	Perencanaan Wilayah dan Kota	Anggota
16.	Chico Hermanu Brillianto Apribowo, S.T., M.Eng. NIP. 19880416 201504 1 002	Teknik Elektro	Anggota

# STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS TEKNIK





**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET



**FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

# **PROGRAM STUDI**



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET





**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI S-1 TEKNIK SIPIL

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36 A Kentingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 634524

Fax. : (0271) 634524

Website : <http://sipil.ft.uns.ac.id>

## DASAR PENDIRIAN

Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik UNS berdiri bersamaan dengan berdirinya Universitas Sebelas Maret, berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia No. 10 Tahun 1976 tanggal 11 Maret 1976 tentang Pendirian Universitas Negeri Surakarta Sebelas Maret.

## VISI

Program Studi Teknik Sipil pada tahun 2030 menjadi institusi pendidikan tinggi dan riset rekayasa sipil yang berstandar internasional, berlandaskan nilai-nilai luhur budaya bangsa.

## MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran rekayasa sipil, serta mendorong sikap kemandirian mahasiswa dalam memperoleh pengetahuan dan keterampilan.
2. Menciptakan lingkungan akademik yang mendorong kegairahan belajar dan budaya belajar sepanjang hayat untuk pencapaian prestasi *sivitas akademika* setinggi mungkin, pengembangan intelektual dan pengembangan personal.
3. Membentuk lulusan dengan karakter profesional yang kuat agar mudah diserap pasar kerja global dan siap menjadi pemimpin dan pengambil keputusan dengan kemampuan berpikir kritis dan penalaran yang tajam.
4. Menyelenggarakan penelitian yang berorientasi pada publikasi internasional di bidang rekayasa sipil.
5. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian pada masyarakat di bidang rekayasa sipil, yang berorientasi pemberdayaan dan kesejahteraan masyarakat.
6. Mengembangkan sistem manajemen mutu yang menunjang penyelenggaraan pendidikan berstandar internasional.

## TUJUAN

1. Terselenggaranya pendidikan dan pengajaran rekayasa sipil, serta terbentuknya sikap kemandirian mahasiswa dalam memperoleh pengetahuan dan keterampilan.
2. Terwujudnya lingkungan akademik yang mampu meningkatkan gairah belajar dan budaya belajar sepanjang hayat untuk pencapaian prestasi, pengembangan intelektual dan personal *sivitas akademika* yang tinggi.
3. Terbentuknya lulusan dengan karakter profesional yang kuat dan mudah diserap pasar kerja global serta siap menjadi pemimpin sebagai pengambil keputusan dengan kemampuan berpikir kritis dan penalaran yang tajam.
4. Terselenggaranya penelitian di bidang rekayasa sipil yang berorientasi pada publikasi internasional.
5. Terselenggaranya kegiatan pengabdian pada masyarakat di bidang rekayasa sipil, yang berorientasi pemberdayaan dan kesejahteraan masyarakat.
6. Terselenggaranya sistem manajemen mutu yang menunjang tercapainya pendidikan berstandar internasional.

## KURIKULUM

### SEMESTER I

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
1	08013112001	Pendidikan Agama Buddha	2	
2	08013112002	Pendidikan Agama Hindu	2	
3	08013112003	Pendidikan Agama Islam	2	
4	08013112004	Pendidikan Agama Katolik	2	
5	08013112005	Pendidikan Agama Kong Hu Cu	2	
6	08013112006	Pendidikan Agama Kristen	2	
7	08013112007	Pendidikan Agama Lain	2	
8	08013142001	Bahasa Inggris	2	
9	08013144002	Kalkulus	4	
10	08013144003	Fisika Dasar 1	4	Prakt
11	08013142004	Kimia Dasar	2	
12	8013142005	Ilmu Bumi Dasar (Biologi + Geologi)	2	

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
13	08013142006	Pengantar Rekayasa Sipil	2	
14	08013142007	Gambar Teknik	2	Prakt/Tugas
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>	

## SEMESTER II

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
1	08013212009	Pendidikan Pancasila	2	
2	08013244008	Kalkulus Lanjut dan Aljabar linier	4	
3	08013244009	Fisika Dasar 2	4	
4	08013242010	<i>Computer Aided Design (CAD)</i>	2	Prakt
5	08013243011	Ilmu Ukur Tanah/Geomatika	3	Prakt
6	08013244012	Statika	4	Tugas
7	08013243013	Mekanika Tanah 1	3	Prakt
<b>Jumlah SKS</b>			<b>22</b>	

## SEMESTER III

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
1	08013144014	Persamaan Diferensial	4	
2	08013142015	Statistika dan Probabilitas 1	2	
3	08013142016	Pemrograman Komputer	2	Prakt
4	08013142017	Bahan Bangunan dan Properti Material	2	Prakt
5	08013144018	Mekanika Bahan	4	Tugas
6	08013142019	Mekanika Fluida	2	Prakt
7	08013143020	Mekanika Tanah 2	3	Prakt
8	08013142021	Sistem Transportasi	2	
<b>Jumlah SKS</b>			<b>21</b>	

## SEMESTER IV

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
1	08013212008	Kewarganegaraan	2	
2	08013212010	Bahasa Indonesia	2	

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
3	08013243022	Metode dan Komputasi Numerik	3	Tugas
4	08013242023	Statistika dan Probabilitas 2	2	
5	08013242024	Analisis Struktur	2	Tugas
6	08013242025	Hidrolika	2	Prakt
7	08013242026	Hidrologi	2	
8	08013242027	Rekayasa Lingkungan dan Penyehatan	2	Prakt
9	08013242028	Rekayasa Pondasi 1	2	Tugas
10	08013243029	Geometri Jalan Raya	3	Tugas
<b>Jumlah SKS</b>			<b>22</b>	

### SEMESTER V

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
1	08013142030	Analisis Struktur Formulasi Matriks	2	Tugas
2	08013142031	Irigasi	2	Tugas
3	08013142032	Rekayasa Sumber Daya Air	2	
4	08013142033	Rekayasa Pondasi 2	2	Tugas
5	08013142034	Sistem Angkutan Masal	2	
6	08013143035	Perkerasan Jalan Raya	3	Prakt
7	08013142036	Struktur Beton	2	
8	08013142037	Struktur Baja	2	
9	08013142038	Metode Konstruksi	2	
10	08013142039	Ekonomi Teknik	2	
<b>Jumlah SKS</b>			<b>21</b>	<b>Jumlah</b>

### SEMESTER VI

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
1	08013242040	Bangunan Air	2	Tugas
2	08013242041	Drainase	2	
3	08013242042	Rekayasa Lalu-lintas	2	
4	08013242043	Perancangan Struktur Beton	2	
5	08013242044	Perancangan Struktur Baja	2	

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
6	08013242045	Rekayasa Jembatan	2	
7	08013243046	Sistem dan Manajemen Konstruksi	3	Tugas
8	08013242047	Rekayasa Gempa	2	
9	08013243048	Perancangan Bangunan Teknik Sipil ( <i>Capstone Design</i> )	3	Tugas Desain
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>	

## SEMESTER VII

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
		<b>Track 1: Kuliah Konvensional</b>		
1	08013122001	Kuliah Kerja Nyata	2	
2	08013124002	Kerja Praktek/Magang	4	
3	08013122003	Kewirausahaan	2	
4	08013142049	<i>Building Information Modeling</i>	2	
		Mata Kuliah Pilihan	10	
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>	

## SEMESTER VIII

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
1	TKS24000	Skripsi/Tugas Akhir	4	
<b>Jumlah SKS</b>			<b>4</b>	
<b>TOTAL SKS</b>			<b>150</b>	

## MATA KULIAH PILIHAN

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
1	08013152050	Perbaikan Tanah	2	
2	08013152051	Geologi Rekayasa	2	
3	08013152052	Investigasi Geoteknik	2	
4	08013152053	Dinamika Tanah dan Kegempaan	2	
5	08013152054	Komputasi Geoteknik	2	
6	08013152055	Tanah Tak-jenuh ( <i>Unsaturated Soil</i> )	2	

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
7	08013152056	Perkuatan Tanah dengan Geosintetik	2	
8	08013152057	Tanah Dasar dan Perkuatan Perkerasan Jalan	2	
9	08013152058	Topik Khusus Geoteknik	2	
10	08013152059	Perencanaan Transportasi	2	
11	08013152060	Perancangan Lapangan Terbang	2	
12	08013152061	Perancangan Jalan Rel	2	
13	08013152062	Rekayasa Lalu Lintas Lanjut	2	
14	08013152063	Manajemen Lalu Lintas	2	
15	08013152064	Keselamatan Transportasi dan Lingkungan	2	
16	08013152065	Ekonomi transportasi	2	
17	08013152066	Sistem Informasi Geografis dalam Perancangan Transportasi	2	
18	08013152067	Perencanaan Fasilitas Transportasi	2	
19	08013152068	Kinerja Perkerasan Jalan Raya	2	
20	08013152069	Kontrol Dampak Transportasi	2	
21	08013152070	Topik khusus Transportasi	2	
22	08013152071	Perencanaan Sanitasi Hijau Wilayah Perkotaan	2	
23	08013152072	Pengelolaan Air Tanah	2	
24	08013152073	Sedimentasi Waduk	2	
25	08013152074	Banjir dan Rekayasa Infrastruktur	2	
26	08013152075	Rekayasa Sungai	2	
27	08013152076	Perancangan Sumberdaya Air dengan Sistem Informasi Geografis	2	
28	08013152077	Perencanaan Bendungan	2	
29	08013152078	Pengelolaan Limbah	2	
30	08013152079	Perencanaan Instalasi Pengolahan Air Limbah	2	
31	08013152080	Perencanaan Instalasi Air Minum	2	
32	08013152081	Pengelolaan Wilayah Pesisir	2	
33	08013152082	Rekayasa Pelabuhan	2	
34	08013152083	Rekayasa Pantai	2	

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
35	08013152084	Pemodelan Sumberdaya Air	2	
36	08013152085	Topik Khusus Rekayasa SDA dan Lingkungan	2	
37	08013152086	Perencanaan dan Penjadwalan Konstruksi	2	
38	08013152087	Manajemen Proyek	2	
39	08013152088	Manajemen Resiko	2	
40	08013152089	Manajemen Infrastruktur	2	
41	08013152090	Aspek Legal Jasa Konstruksi	2	
42	08013152091	Estimasi dan Pengendalian Biaya Konstruksi	2	
43	08013152092	Infrastruktur Keberlanjutan	2	
44	08013152093	<i>Value Engineering</i>	2	
45	08013152094	<i>Lean Construction</i>	2	
46	08013152095	<i>Asset Management</i>	2	
47	08013152096	Topik Khusus Manajemen Konstruksi	2	
48	08013152097	Pemrograman Lanjut	2	
49	08013152098	Kewirausahaan berbasis teknologi	2	
50	08013152099	Metode Elemen Hingga	2	
51	08013152100	Dinamika Struktur	2	
52	08013152101	Teknologi Beton Lanjut	2	
53	08013152102	Struktur Kayu	2	
54	08013152103	Perancangan Struktur Beton Prategang	2	
55	08013152104	Perancangan Struktur Komposit	2	
56	08013152105	Sistem Struktur Gedung Tinggi	2	
57	08013152106	Struktur Baja Ringan	2	
58	08013152107	Topik Khusus Rekayasa Material dan Struktur	2	
59	08013150108	<i>Track 2: Magang Industri</i>	20	
60	08013150109	<i>Track 3: Magang Komunitas</i>	20	
61	08013150110	<i>Track 4: Magang Organisasi</i>	20	
62	08013150111	<i>Track 5: Magang Start-up</i>	20	
63	08013150112	<i>Track 6: Magang Riset</i>	20	

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS	Prakt/Tugas
64	08013150113	<i>Track 7: Exchange/Online Course</i>	20	

**KO-KURIKULER**  
**Anjang karya**

# PROGRAM STUDI S-2 TEKNIK SIPIL

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36 A Kientingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 634524 EXT. 132

Website : <http://s2-sipil.ft.uns.ac.id>

E-mail : [s2sipil@ft.uns.ac.id](mailto:s2sipil@ft.uns.ac.id)

## VISI

Mewujudkan Program Magister Teknik Sipil UNS yang unggul, berbudaya, dan berdaya saing tinggi, di tingkat nasional maupun internasional, dalam bidang teknik sipil pascakonstruksi.

## MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan pascasarjana bidang teknik sipil yang berbudaya ilmiah sesuai dengan kemutakhiran teknologi dan informasi dalam mendukung pascakonstruksi bangunan sipil.
2. Menyelenggarakan penelitian yang berorientasi pada pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi pascakonstruksi bangunan sipil untuk menjawab permasalahan bangunan sipil baik lokal, nasional, maupun regional.
3. Menyelenggarakan pengabdian pada masyarakat dalam rangka penerapan dan penyebarluasan ilmu pengetahuan dan teknologi pascakonstruksi bangunan sipil.
4. Mengadakan kerjasama dengan berbagai pihak di tingkat lokal, regional, nasional, maupun internasional di bidang Tridharma perguruan tinggi dengan menciptakan budaya akademik kondusif dan berorientasi pada pengembangan keilmuan dan pemecahan permasalahan bangsa, khususnya yang terkait dengan pascakonstruksi bangunan sipil.

## TUJUAN

Tujuan yang ingin dicapai oleh Program Studi Magister Teknik Sipil UNS adalah sebagai berikut

1. Menghasilkan lulusan magister bidang teknik sipil yang berbudaya ilmiah, budi pekerti luhur, sikap keterbukaan, kemandirian, dan keberpihakan kepada kebenaran dalam mewujudkan pembangunan nasional serta memajukan masyarakat dan bangsa sesuai dengan kemutakhiran teknologi dan informasi dalam mendukung pascakonstruksi bangunan sipil.

2. Diperolehnya temuan dari hasil penelitian yang berorientasi pada pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi pascakonstruksi bangunan sipil untuk menjawab permasalahan bangunan sipil baik lokal, nasional, regional, maupun internasional.
3. Terlaksananya kegiatan yang bermanfaat bagi masyarakat secara luas dalam rangka penerapan dan penyebarluasan ilmu pengetahuan dan teknologi pascakonstruksi bangunan sipil.
4. Terbentuknya kerjasama dengan berbagai pihak di tingkat lokal, regional, nasional, maupun internasional di bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan menciptakan budaya akademik kondusif dan berorientasi pada pengembangan keilmuan dan pemecahan permasalahan bangsa.

## ORGANISASI PELAKSANA PROGRAM STUDI S-2 TEKNIK SIPIL

### 1. Pelaksana Operasional Program Pendidikan

#### 1.1 Penanggung jawab

- Pembina I : Dekan Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret
- Pembina II : Dekan Pascasarjana Universitas Sebelas Maret

#### 1.2 Penyelenggara Pendidikan

- Kepala Pengelola Program Studi : Ir. Ary Setyawan, M.Sc. (Eng.), Ph.D.
- Staf Bidang Akademik : Yanuar Tri Suryanto, S.E.

### 2. Dosen Pengajar

Dosen pengampu yang mengajar pada Program Studi Magister Teknik Sipil Fakultas Teknik UNS disajikan pada tabel berikut:

#### 2.1 Bidang Material dan Struktur :

- Prof. SA. Kristiawan, S.T., M.Sc., Ph.D.
- Dr. techn. Ir. Sholihin As'ad, M.T.
- Ir. AP. Rahmadi, MSCE, Ph.D.
- Dr. Senot Sangadji, S.T., M.T.
- Dr. Endah Safitri, S.T., M.T.
- Dr. Eng. Halwan Alfisa Saifulloh, S.T., M.T.
- Dr. Achmad Basuki, S.T., M.T.
- Muhammad Yani Bhayusukma, S.T., M.T., Ph.D.

## 2.2 Bidang Geoteknik :

- Prof. Yusep Muslih Purwana, S.T., M.T., Ph.D.
- Dr. Niken Silmi Surjandari, S.T., M.T.
- Dr. Bambang Setiawan, S.T., M.T.

## 2.3 Bidang Hidroteknik

- Prof. Dr. Ir. Sobriyah, M.S.
- Dr. Ir. Rr. Rintis Hadiani, M.T.
- Dr. Cahyono Ikhsan, S.T., M.T.

## 2.4 Bidang Transportasi

- Dr. Eng. Ir. Syafi'i, M.T.
- Ir. Ary Setyawan, M.Sc (Eng)., Ph.D.
- Dr. Dewi Handayani, S.T., M.T.
- Budi Yulianto, S.T., M.T., Ph.D.
- Dr. Ir. Arif Budiarto, M.T.
- Dr. F. Pungky Pramesthi, S.T., M.T.
- Dr. Fajar Sri Handayani, S.T., M.T.

# KURIKULUM

## MINAT UTAMA

1. Pemeliharaan dan Rehabilitasi Infrastruktur
2. Geoteknik
3. Sumber Daya Air
4. Rekayasa Transportasi
5. Rekayasa Struktur, Mekanik, dan Material

## PEMELIHARAAN DAN REHABILITASI INFRASTRUKTUR

### SEMESTER I

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Sistem Pemeliharaan dan Rehabilitasi Gedung	3	Wajib
2	Sistem Pemeliharaan dan Rehabilitasi Jalan dan Jembatan	3	Wajib
3	Sistem Operasi Pemeliharaan Bangunan Air	3	Wajib
4	Kebijakan Pemeliharaan dan Rehabilitasi Infrastruktur	3	Wajib
5	Metode Penelitian	3	Wajib

## SEMESTER II

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Durabilitas Material	3	Wajib
2	Management Aset	3	Wajib
3	Pemodelan dan Analisis Struktur	3	Wajib
4	Pemodelan Umur Layan	3	Wajib
5	Aspek Geoteknik dalam Pemeliharaan dan Rehab. Infrastruktur	3	Wajib
6	Seminar dan Ujian Proposal	2	Wajib

## SEMESTER III

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Teknik Evaluasi dan Pemeliharaan Bangunan Air	3	Pilihan
2	Rekayasa Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	3	Pilihan
3	Rekayasa Rehabilitasi dan Pemeliharaan Gedung	3	Pilihan
4	Sistem Pengambilan Keputusan	3	Pilihan
5	Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi Tesis	2	Wajib
6	Seminar Hasil Riset dan Karya Publikasi Tesis	3	Wajib
7	Ujian Tesis	3	Wajib

## SEMESTER IV

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Ujian Tesis	3	Wajib

## GEOTEKNIK

### SEMESTER I

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Penyelidikan Tanah	3	Wajib
2	Mekanika Tanah Lanjut	3	Wajib
3	Rekayasa Pondasi Lanjut	3	Wajib
4	Statistik Dan Probabilistik	3	Wajib
5	Metode Penelitian	3	Wajib

## SEMESTER II

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Perbaikan Tanah	3	Wajib
2	Geosintetik	3	Wajib
3	Mekanika Batuan	3	Wajib
4	Aliran Air Tanah	3	Wajib
5	Seminar dan Ujian Proposal	2	Wajib

## SEMESTER III

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Komputasi Geoteknik	3	Pilihan
2	Dinamika Tanah	3	Pilihan
3	Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi Tesis	2	Wajib
4	Seminar Hasil Riset dan Karya Publikasi Tesis	3	Wajib
5	Ujian Tesis	3	Wajib

## SEMESTER IV

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Ujian Tesis	3	Wajib

## SUMBER DAYA AIR

### SEMESTER I

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Matematika Numerik & Statistik	3	Wajib
2	Hidrologi Terapan	3	Wajib
3	SDA Terpadu	3	Wajib
4	Sistem Operasi Pemel Bangunan Air	3	Wajib
5	Metode Penelitian	3	Wajib

### SEMESTER II

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Teknik Evaluasi Bangunan Air	3	Wajib
2	Hidraulika Angkutan Sedimen	3	Wajib

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
3	Bendungan	3	Wajib
4	Rekayasa Sungai dan Infrastruktur	3	Wajib
5	Rekayasa Irigasi dan Bangunan Air	3	Pilihan
6	Seminar dan Ujian Proposal	2	Wajib

### SEMESTER III

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Permodelan Sumber Daya Air Lanjut	3	Pilihan
2	Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi Tesis	2	Wajib
3	Seminar Hasil Riset dan Karya Publikasi Tesis	3	Wajib
4	Ujian Tesis	3	Wajib

### SEMESTER IV

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Ujian Tesis	3	Wajib

## REKAYASA TRANSPORTASI

### SEMESTER I

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Perencanaan dan Pemodelan Transportasi	3	Wajib
2	Ekonomi Transportasi	3	Wajib
3	Metodologi Penelitian	3	Wajib
4	Rekayasa Lalu Lintas Lanjut	3	Wajib
5	Manajemen Prasarana Transportasi	3	Wajib

### SEMESTER II

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Perancangan Perkerasan Lanjut	3	Wajib
2	Dampak Lingkungan dan Keselamatan Transportasi	3	Wajib
3	Perencanaan dan Pengoperasian Angkutan Umum	3	Wajib
4	Pemodelan Transportasi Lanjut	3	Wajib
5	Transportasi Barang	3	Pilihan
6	Seminar dan Ujian Proposal	2	Wajib

### SEMESTER III

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	<i>Intelligent Transportation System</i>	3	Pilihan
2	Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi Tesis	2	Wajib
3	Seminar Hasil Riset dan Karya Publikasi Tesis	3	Wajib
4	Ujian Tesis	3	Wajib

### SEMESTER IV

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Ujian Tesis	3	Wajib

## REKAYASA STRUKTUR, MEKANIK, DAN MATERIAL

### SEMESTER I

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Probabilitas & Reliabilitas Struktur	3	Wajib
2	Mekanika Bahan Lanjut	3	Wajib
3	Metode Penelitian	3	Wajib
4	Analisis Struktur Lanjut	3	Wajib
5	Dinamika Struktur Lanjut	3	Wajib

### SEMESTER II

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Metode Elemen Hingga	3	Wajib
2	Rekayasa Kegempaan	3	Wajib
3	Prinsip-Prinsip Perilaku Struktur Beton	3	Wajib
4	Durabilitas Material dan Struktur Beton	3	Wajib
5	MK Pilihan 1	3	Wajib
6	Seminar dan Ujian Proposal	2	Wajib

### SEMESTER III

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	MK Pilihan 2	3	Pilihan
2	Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi Tesis	2	Wajib

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
3	Seminar Hasil Riset dan Karya Publikasi Tesis	3	Wajib
4	Ujian Tesis	3	Wajib

#### **SEMESTER IV**

No.	NAMA MATA KULIAH	SKS	SIFAT
1	Ujian Tesis	3	Wajib

# PROGRAM STUDI S-3 TEKNIK SIPIL

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36 A Ketingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 634524 EXT. 132

Website : <http://s3.sipil.ft.uns.ac.id>

E-mail : [s3sipil@ft.uns.ac.id](mailto:s3sipil@ft.uns.ac.id)

## DASAR PENDIRIAN

Program Studi (Prodi) Doktor Ilmu Teknik Sipil diselenggarakan dengan mengacu pada Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 56/KPT/I/2016 tertanggal 26 Januari 2016 tentang Pembukaan Program Studi pada Universitas Sebelas Maret di Surakarta. Atas dasar SK tersebut, Prodi Doktor Ilmu Teknik Sipil mulai menerima mahasiswa baru pada Semester Agustus 2016-Pebruari 2017 sebagai mahasiswa angkatan pertama.

## VISI

Menjadi pusat pengembangan dan inovasi ilmu teknik sipil berbasis keunggulan sumber daya lokal dalam menunjang infrastruktur yang berkelanjutan.

## MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan akademik jenjang doktor yang menghasilkan lulusan dengan kemampuan mengembangkan pengetahuan dan teknologi baru di bidang keilmuan dan praktek rekayasa infrastruktur sipil yang berkelanjutan melalui riset dengan pendekatan terkini, inter, multi, serta transdisipliner.
2. Mengembangkan riset di bidang ilmu teknik sipil dengan memanfaatkan keunggulan sumber daya lokal dalam rangka ikut menunjang terwujudnya infrastruktur yang berkelanjutan.

## ORGANISASI PELAKSANA PROGRAM STUDI DOKTOR ILMU TEKNIK SIPIL

### 1. Pelaksana Operasional Program Pendidikan

#### 1.1 Penanggung Jawab

- Pembina I : Dekan Fakultas Teknik  
Universitas Sebelas Maret
- Pembina II : Dekan Pascasarjana Universitas Sebelas Maret

## 1.2 Penyelenggara Pendidikan

- Kepala Program Studi : Prof. SA Kristiawan, M.Sc., Ph.D.
- Staf Bidang Akademik : Yanuar Tri Suryanto, S.E.

## 2. Dosen Pengajar

Dosen pengampu pada Program Doktor Ilmu Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret adalah:

### 2.1 Bidang Material dan Struktur :

- Prof. SA Kristiawan, S.T., M.Sc., Ph.D.
- Dr. techn. Ir. Sholihin As'ad, M.T.
- Ir. AP Rahmadi, MSCE, Ph.D.
- Dr. Senot Sangadji, S.T., M.T.
- Dr. Endah Safitri, S.T., M.T.
- Dr. Eng. Halwan Alfisa Saifulloh, S.T., M.T.
- Dr. Achmad Basuki, S.T., M.T.
- Muhammad Yani Bhayusukma, S.T., M.T., Ph.D.

### 2.2 Bidang Geoteknik :

- Prof. Yusep Muslih Purwana, S.T., M.T., Ph.D.
- Dr. Niken Silmi Surjandari, S.T., M.T.
- Dr. Bambang Setiawan, S.T., M.T.

### 2.3 Bidang Hidroteknik :

- Prof. Dr. Ir. Sobriyah, M.S.
- Dr. Ir. Rr. Rintis Hadiani, M.T.
- Dr. Cahyono Ikhsan, S.T., M.T.

### 2.4 Bidang Transportasi :

- Dr. Eng. Ir. Syafi'i, M.T.
- Ir. Ary Setyawan, M.Sc.(Eng.), Ph.D.
- Dr. Dewi Handayani, S.T., M.T.
- Budi Yulianto, S.T., M.T., Ph.D.
- Dr. Ir. Arif Budiarto, M.T.
- Dr. F. Pungky Pramesthi, S.T., M.T.
- Dr. Fajar Sri Handayani, S.T., M.T.

## KURIKULUM

Total beban studi yang harus ditempuh mahasiswa S3 Teknik Sipil setara dengan 43 SKS; yang terdiri dari mata kuliah wajib umum (WU), mata kuliah wajib prodi (WP), mata kuliah keahlian (MK) serta pelaksanaan riset beserta laporan dan publikasinya. Total beban studi tersebut terdistribusi dalam 6 semester (Tabel 1). Mata kuliah wajib umum merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa S3 di Universitas Sebelas Maret. Mata kuliah wajib prodi merupakan mata kuliah wajib yang dikembangkan Prodi S3 Teknik Sipil yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa pada Prodi S3 Teknik Sipil. Mata kuliah keahlian merupakan mata kuliah yang dikembangkan Prodi S3 Teknik Sipil agar mahasiswa memenuhi kompetensi (baik dari segi pengetahuan teoritis maupun keterampilan khusus) yang diperlukan dalam mendukung pelaksanaan riset disertasinya.

Pelaksanaan riset disertasi dituangkan dalam beberapa tahapan seperti disajikan pada tabel.

**Tabel 1.** Kurikulum Prodi Doktor Ilmu Teknik Sipil

### SEMESTER I

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TKS17101	Metodologi Penelitian dan Kaidah Keilmuan (WU)	3
2	TKS17102	<i>Sustainability</i> dalam Rekayasa Sipil (WP)	3
3	TKS17103	Mata Kuliah Keahlian (MK)	2
Jumlah SKS			8

### SEMESTER II

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TKS17204	Studi Mandiri 1 (MK)	2
2	TKS17206	Ujian Praproposal/Kualifikasi	3
3	TKS17207	Seminar dan Ujian Proposal	3
Jumlah SKS			8

### SEMESTER III

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TKS17308	Seminar Hasil Riset dan Kemajuan Naskah Publikasi	5
2	TKS18105	Studi Mandiri 2 (MK)	2
Jumlah SKS			7

## SEMESTER IV

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TKS17409	Ujian Kelayakan Disertasi dan Karya Publikasi	6
Jumlah SKS			6

## SEMESTER V

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TKS17510	Ujian Tertutup (Disertasi)	6
Jumlah SKS			6

## SEMESTER VI

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TKS17611	Ujian Terbuka (Promosi Doktor)	8
Jumlah SKS			8

**Tabel 2.** Tahapan Pelaksanaan Riset Disertasi

NO	TAHAPAN	DEFINISI
1	Ujian Praproposal/ Kualifikasi	Ujian Kualifikasi adalah tahapan penilaian/kualifikasi peserta Program Doktor melalui evaluasi oleh tim komisi disertasi terhadap rencana proposal disertasi
2	Seminar dan Ujian Proposal Disertasi	Seminar dan Ujian Proposal/Komprehensif adalah forum yang dibuat oleh Prodi dalam menilai kelayakan proposal disertasi dari aspek substansi (objek, metode) dan kapasitas peserta Program Doktor untuk menyelesaikan studinya
3	Seminar Hasil Riset dan Kemajuan Naskah Publikasi	Seminar Hasil Riset dan Kemajuan Naskah Publikasi adalah seminar internal Prodi yang diselenggarakan dalam rangka membantu peserta Program Doktor menyempurnakan naskah disertasinya melalui forum pertemuan ilmiah
4	Ujian Kelayakan Disertasi dan Karya Publikasi	Ujian Kelayakan Disertasi dan Karya Publikasi adalah tahapan penilaian naskah disertasi oleh tim penilai kelayakan yang ditugasi oleh Dekan Fakultas Teknik untuk memberikan pendapatnya terkait kelayakan substansi dan penulisan disertasi untuk maju ke ujian disertasi
5	Ujian Tertutup Disertasi	Ujian Tertutup Disertasi adalah tahapan akhir penyelesaian disertasi dalam bentuk pertanggungjawaban peserta Program Doktor dalam mempertahankan disertasi secara substantif
6	Ujian Terbuka Promosi Doktor	Ujian Terbuka Promosi Doktor adalah salah satu bentuk promosi calon doktor melalui forum sidang terbuka di Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret. Kegiatan ini bersifat wajib bagi calon doktor setelah memenuhi persyaratan tertentu

## PROSES BELAJAR MENGAJAR (PBM)

Proses belajar mengajar untuk seluruh mata kuliah yang tercantum pada Semester 1 dilaksanakan melalui sistem perkuliahan dalam kelas. Pelaksanaan perkuliahan mata kuliah wajib umum (WU) dan wajib prodi (WP) diselenggarakan dalam 1 (satu) kelas bagi seluruh mahasiswa yang mengambil mata kuliah ini. Sementara itu, jumlah kelas yang diselenggarakan untuk pelaksanaan proses belajar mengajar mata kuliah keahlian (MK) pada semester 1 akan disesuaikan dengan jumlah peminatan topik disertasi yang dipilih oleh mahasiswa. Peminatan topik disertasi dibagi dalam peminatan keahlian bidang material, struktur, transportasi, geoteknik, keairan, dan manajemen konstruksi.

Mulai semester 2, pelaksanaan proses belajar mengajar pada mata kuliah keahlian (MK) Studi Mandiri 1 dilaksanakan melalui sistem pembimbingan oleh calon promotor untuk mendorong mahasiswa menggali, memperdalam, dan menguasai topik khusus secara mandiri. Topik khusus yang dipelajari dalam Studi Mandiri 1 ini dipilih dengan arahan calon promotor agar mahasiswa memiliki kompetensi (baik dari aspek teoritis maupun keterampilan khusus) yang menunjang dan mematangkan penyusunan rencana riset disertasinya. Sementara itu, mata kuliah keahlian (MK) Studi Mandiri 2, pada dasarnya dilaksanakan seperti pada Studi Mandiri 1 melalui sistem pembimbingan oleh promotor. Topik khusus yang dipelajari dalam Studi Mandiri 2 dipilih dengan arahan promotor agar mahasiswa memiliki kompetensi (baik dari aspek teoritis maupun keterampilan khusus) yang menunjang pelaksanaan, analisis dan publikasi hasil riset disertasinya.

Pelaksanaan proses pembelajaran yang terkait dengan pelaksanaan riset meliputi: Ujian Pra-proposal/Kualifikasi, Seminar dan Ujian Proposal Disertasi, Seminar Hasil Riset dan Kemajuan Naskah Publikasi, Ujian Kelayakan Disertasi dan Karya Publikasi, Ujian Tertutup serta Ujian Terbuka diselenggarakan melalui proses pembimbingan dengan Promotor dan Co-Promotor serta dengan koordinasi Kaprodi. Tabel 3 memperlihatkan personil yang terlibat dalam pelaksanaan tahapan riset disertasi.

**Tabel 3.** Personil yang terlibat dalam pelaksanaan tahapan riset disertasi

No	TAHAPAN	PERSONIL
1	Ujian Pra-proposal/Kualifikasi	1. Ketua : Kaprodi/yang ditunjuk 2. Penguji : 2 orang pakar
2	Seminar dan Ujian Proposal Disertasi	1. Ketua : Kaprodi/yang ditunjuk 2. Penguji : 3 orang tim Promotor dan 1 pakar dari dalam UNS
3	Seminar Hasil Riset dan Kemajuan Naskah Publikasi	1. Ketua : Kaprodi/yang ditunjuk 2. Penguji : 3 orang tim Promotor dan 1 pakar dari dalam UNS

No.	TAHAPAN	PERSONIL
4	Ujian Kelayakan Disertasi dan Karya Publikasi	1. Ketua : Kaprodi/yang ditunjuk 2. Penguji : 3 orang tim Promotor Pakar dari dalam UNS Pakar dari luar UNS
5	Ujian Tertutup Disertasi	1. Ketua : Dekan FT/yang ditunjuk 2. Sekretaris : Kaprodi 3. Penguji : a. Promotor b. Ko Promotor 1 c. Ko Promotor 2 d. Penguji dari dalam UNS e. Penguji dari luar UNS
6	Ujian Terbuka Promosi Doktor	1. Ketua : Rektor/yang ditunjuk 2. Sekretaris : Dekan FT/yang ditunjuk 3. Anggota : a. WD1 b. Promotor c. Ko Promotor 1 d. Ko Promotor 2 e. Kaprodi f. Penguji dari dalam UNS g. Penguji dari luar UNS

## KRITERIA LULUSAN

Mahasiswa dinyatakan lulus bila telah memenuhi capaian pembelajaran sebagai berikut:

1. Telah menempuh seluruh mata kuliah yang tercantum dalam kurikulum dengan IPK minimal 3.
2. Menghasilkan karya publikasi berupa :
  - a. 1 (satu) jurnal internasional bereputasi (terindeks Scopus atau Thomson Reuters; masuk minimal Q3 dalam ScimagoJR) dengan status artikel *published*.
  - b. 1 (satu) artikel yang telah dipresentasikan dalam forum seminar internasional dan artikel tersebut dipublikasi dalam prosiding yang terindeks Scopus.

**TENAGA PENGAJAR TEKNIK SIPIL**

NO	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG			
				S1	S2	S3	
1	Prof. Dr. Ir. Sobriyah, M.S. 19480422 198503 2 001	Guru Besar IV/d	Rekayasa Keairan	✓	✓	✓	
2	Prof. Stefanus Adi Kristiawan, S.T., M.Sc., Ph.D. 19690501 199512 1 001	Guru Besar IV/d	Struktur	✓	✓	✓	
3	Ir. Agus Supriyadi, M.T 19600322 198803 1 001	Lektor Kepala IV/b	Struktur	✓			
4	Widi Hartono, S.T., M.T 19730729 199903 1 001	Lektor Kepala IV/b	Rekayasa Manajemen Konstruksi	✓			
5	Prof. Yusep Muslih Puwana, S.T., M.T., Ph.D. 19680702 199502 1 001	Guru Besar IV/d	Geoteknik	✓	✓	✓	
6	Dr. techn. Ir. Sholihin As'ad, M.T. 19671001 199702 1 001	Lektor Kepala IV/b	Struktur	✓	✓	✓	
7	Ir. Suryoto, M.T. 19580109 198601 1 001	Lektor Kepala IV/a	Transportasi	✓			
8	Ir. Budi Utomo, M.T. 19600629 198702 1 002	Lektor Kepala IV/a	Rekayasa Keairan	✓			
9	Ir. Bambang Santosa, M.T. 19590823 198601 1 001	Lektor Kepala IV/a	Struktur	✓			
10	Edy Purwanto, S.T., M.T. 19680912 199702 1 001	Lektor Kepala IV/a	Struktur	✓			
11	Dr. (Eng) Ir. Syafi'i, M.T. 19670602 199702 1 001	Lektor Kepala IV/a	Transportasi	✓	✓	✓	
12	Dr. Ir. Siti Qomariyah, M.Sc. 19580615 198501 2 001	Lektor Kepala IV/a	Rekayasa Keairan	✓			
13	Wibowo, S.T., D.E.A. 19681007 199502 1 001	Lektor Kepala IV/a	Struktur	✓			
14	Dr. Achmad Basuki, S.T., M.T. 19710901 199702 1 001	Lektor Kepala IV/a	Struktur				
15	Ir. Djoko Sarwono, M.T. 19600415 199201 1 001	Lektor Kepala IV/a	Transportasi	✓			
16	Ir. Ary Setyawan, M.Sc., Ph.D. 19661204 199512 1 001	Lektor Kepala IV/a	Transportasi	✓	✓	✓	
17	Agus Setiya Budi, S.T., M.T. 19700909 199802 1 001	Lektor Kepala IV/a	Struktur				

NO	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG			
				S1	S2	S3	
18	Dr. Niken Silmi Surjandari, S.T., M.T. 19690903 199702 2 001	Lektor Kepala IV/a	Geoteknik	✓	✓	✓	
19	Ir. Sudarto, M.Si. 19570327 198603 1 002	Lektor III/d	Rekayasa Keairan	✓			
20	Ir. Djumari, M.T. 19571020 198702 1 001	Lektor III/d	Transportasi	✓			
21	Ir. Purwanto, M.T. 19610724 198702 1 001	Lektor III/d	Struktur	✓			
22	Ir. Endang Rismunarsi, M.T. 19570917 198601 2 001	Lektor III/d	Struktur	✓			
23	Dr. Senot Sangadji, S.T., M.T. 19720807 200003 1 002	Lektor Kepala IV/a	Struktur	✓	✓	✓	
24	Dr. Dewi Handayani, S.T., M.T. 19710919 199512 2 001	Lektor III/d	Transportasi	✓	✓	✓	
25	Dr. Fajar Sri Handayani, S.T., M.T. 19750922 199903 2 001	Lektor Kepala IV/a	Rekayasa Manajemen Konstruksi	✓			
26	Ir. Solichin, M.T. 19600110 198803 1 002	Lektor III/d	Rekayasa Keairan	✓			
27	Dr. Cahyono Ikhsan, S.T., M.T. 19700907 199702 1 001	Lektor Kepala IV/b	Rekayasa Keairan	✓	✓	✓	
28	Dr. Ir. RR Rintis Hadiani, M.T. 19630120 198803 2 002	Lektor Kepala IV/a	Rekayasa Keairan	✓	✓	✓	
29	Dr. Ir. Koosdaryani Soeryo Darundio, M.T. 19541127 198601 2 001	Lektor III/c	Rekayasa Keairan				
30	Setiono, S.T., M.Sc. 19720224 199702 1 001	Lektor Kepala IV/a	Rekayasa Manajemen Konstruksi	✓			
31	Dr. Ir. Arif Budiarto, M.T. 19630416 199702 1 001	Lektor Kepala III/d	Transportasi	✓	✓	✓	
32	Dr. Bambang Setiawan, S.T., M.T. 19690717 199702 1 001	Lektor III/c	Geoteknik	✓	✓	✓	
33	Dr. Endah Safitri, S.T., M.T. 19701212 200003 2 001	Lektor III/c	Struktur	✓			
34	Dr. Florentina Pungky Pramesti, S.T., M.T. 19730429 200003 2 001	Lektor III/c	Transportasi	✓	✓	✓	
35	Ir. Adi Yusuf Muttaqien, M.T. 19581127 198803 1 001	Lektor III/c	Rekayasa Keairan	✓	✓	✓	

NO	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG			
				S1	S2	S3	
36	Dr. Ir. Agus Parwito Rahmadi, M.S. 19590320 198803 1 002	Lektor III/c	Struktur	✓	✓	✓	
37	Amirotul Musthofiah H.M., S.T., M.Sc. 19700504 199512 2 001	Lektor III/c	Transportasi	✓			
38	Ir. Tuti Agustin, M.Eng. 19620802 199103 2 001	Lektor III/c	Transportasi				
39	Ir. Sofa Marwoto, M.T. 19581110 199003 1 002	Lektor III/c	Struktur	✓			
40	Ir. Agus Hari Wahyudi, M.Sc. 19630822 198903 1 002	Asisten Ahli III/a	Rekayasa Keairan	✓			
41	Budi Yulianto, S.T., M.Sc., Ph.D. 19700719 199702 1 001	Lektor III/d	Transportasi	✓	✓	✓	
42	Slamet Jauhari Legowo, S.T., M.T. 19670413 199702 1 001	Asisten Ahli III/a	Transportasi	✓			
43	Raden Harya Dananjaya Hesti I, S.T., M.Eng. 19850917 201404 1 001	Asisten Ahli III/b	Geoteknik	✓			
44	Dr. Galuh Chrismaningwang, S.T., M.T. 19850110 201302 01	Asisten Ahli III/b	Geoteknik	✓			
45	Dr. Eng. Halwan Alfisa Saifullah, S.T., M.T. 19860311 201302 01	Tenaga Pengajar III/b	Struktur	✓	✓	✓	
46	Lydia Novitriana Nur Hidayati, S.T., M.T. 19871117 201302 01	Asisten Ahli III/b	Transportasi	✓	✓		
47	Brilian Budi Prakosa, S.T., M.Eng. 199007282019031012	Asisten Ahli III/b					
48	Siti Nurlita Fitri, S.T., M.T. 199402212019032021	Asisten Ahli III/b					
49	Erik Wahyu Pradana, S.T., M.Eng. 199109022019031010	Asisten Ahli III/b					
50	Iva Yenis Septiariva, S.T., M.T. 199109262019032025	Asisten Ahli III/b					
51	Lina Indawati, S.T., M.T. 199004042019032022	Asisten Ahli III/b					
52	Ir. Gunadi, M.M. 1968092420210201	Tenaga Pengajar III/b					

NO	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG			
				S1	S2	S3	
50	Iva Yenis Septiariva, S.T., M.T. 199109262019032025	Asisten Ahli III/b					
51	Lina Indawati, S.T., M.T. 199004042019032022	Asisten Ahli III/b					
52	Ir. Gunadi, M.M. 1968092420210201	Tenaga Pengajar III/b					

## LABORATORIUM TEKNIK SIPIL

### 1. Laboratorium Bahan Konstruksi

#### A. Pengelola

Ketua : Dr. Endah Safitri, S.T., M.T.

Laboran :

#### B. Peralatan yang dimiliki:

- *Universal Testing Machine*
- Alat Uji Desak Beton
- Alat Uji Impact
- Alat Uji Rangkaian Beton
- Alat Uji Keausan Beton
- Alat Dongkrak Hidrolik
- *Bar Bender*
- *Pull Out Tester*
- *Alat Sound Level Meter*
- Alat Uji Desak Manual
- Alat Gergaji Multi Fungsi
- Peralatan *Grouting*
- *Alat Hammer Test*
- Uji Kekerasan Logam
- Alat pengukur Regangan
- *Rebar Locator*
- *Bar Cutter*
- Alat Kuat Lentur
- *Alat Hammer Test Digital*
- *Alat Windsor Probe*
- Alat E Meter
- *Alat Core Drill*
- Alat Oven
- Generator Listrik & Kompresor

#### C. Praktikum yang dapat dilakukan:

- Uji Material dan Struktur
- Perancangan Struktur Atas dan Bawah Bangunan Sipil
- Advisor kasus-kasus Struktur Bangunan Sipil
- Supervisi Pelaksanaan Konstruksi Bangunan Sipil
- Manajemen Konstruksi

- Advisor Teknik Rehabilitasi, Renovasi, dan Refungsi terhadap Kerusakan Struktur Bangunan Gedung Akibat Terbakar dan sebab lain.
- Test Beton
- *Mix Design*
- *Hammer Test*
- Test Mortar
- Test Tarik Baja

## 2. Laboratorium Struktur

### A. Pengelola

Ketua : Dr. Senot Sangadji, S.T., M.T.  
 Laboran : Widi Arianto

## 3. Laboratorium Teknik Hidraulika

### A. Pengelola

Ketua : Dr. Cahyono Ikhsan, S.T., M.T.  
 Laboran : Sanyoto

### B. Peralatan yang dimiliki :

- *Multi Purpose Flume* (Saluran Kaca) dilengkapi *Wave Generator*
- *Jet Impact Apparatus*
- *Fluid Friction Apparatus* (Jaringan Pipa)
- *Hydro Static Pressure Apparatus*
- *Hydro Statics Bench*
- *Sedimen Transport Channel*
- *Osborne Reynold Demonstration*
- *Sediment Sampler*
- *Current Meter*

### C. Praktikum yang dapat dilakukan :

- Uji saluran terbuka dan pengaruh gelombang pada bangunan pantai
- Uji gesekan fluida pada pipa halus dan pipa kasar
- Uji *lost power* sepanjang pipa akibat gesekan pada sambungan
- Uji sifat fisik fluida : viscositas, rapat massa, dll.
- Kalibrasi Manometer
- Uji tekanan
- Uji pusat gaya pada bidang datar terendam

- Uji model bangunan air yang dipengaruhi adanya sedimen transport a.l. :  
Gerusan sekitar pilar jembatan, gerusan di hilir bendung, dll

#### 4. Laboratorium Geodesi

##### A. Pengelola

Ketua : Ir. Suryoto, M.T.

##### B. Peralatan yang dimiliki :

- Teodolit SET – 2      - EDM RED – 2L      - Automatic level B – 1
- Teodolit TM – 6      - Roll Meter Baja      - Planimeter
- Teodolit DT–20E      - Teodolit TS – 6      - Stereoskop cermin
- Teodolit Wild TO      - Precise Level PL – 1

##### C. Praktikum yang dapat dilakukan :

- Pengukuran titik kontrol baik horisontal maupun vertikal
- Pemetaan topografi skala besar
- Penerapan kembali dari peta ke lapangan (*stake out*)
- *Advisory* kasus-kasus pemetaan

#### 5. Laboratorium Mekanika Tanah

##### A. Pengelola

Ketua : Dr. Bambang Setiawan, S.T., M.T.

Laboran : Subur Priyono

##### B. Peralatan yang dimiliki :

- *Sondir*      - *Consolidation Test*
- *Boring*      - *Specific Gravity*
- *Compaction Test*      - *Ultrasonic Tester*
- *Sieve Shaker*      - *CBR Test*
- *Sieve Set & Grain Size*      - *Neraca Analitis*
- *Sand Equivalent Test Se*      - *Sand Cone*
- *Cassagrande*      - *Sand Density*
- *Large Electric Oven*      - *Heavy Duty Solution*
- *Unconfined Compression*      - *Triple Beam Balance*
- *Direct Shear Test App.*      - *Precision Balance*
- *Permeability Test*      - *Dial-0 – Gram Balance*
- *Triaxial Test*      - *Kompur Elektrik*

### C. Praktikum yang dapat dilakukan :

- CPT/Sondir
- Pengujian Kuat Geser
- Kelayakan Sb.Material
- Pengujian Kepadatan
- Pengujian Konsolidasi
- Pengujian Tanah
- Pengujian CBR
- Pengujian Konsistensi
- *Site Planning*
- Mekanika Tanah
- Perbaikan tanah
- Pengujian SPT
- Pengujian permeabilitas tanah
- Pengujian Distribusi Butiran
- Perancangan Pondasi
- Pengeboran (*Hand Auger; Deep Boring*)

## 6. Laboratorium Penyehatan

### A. Pengelola

Ketua : Ir. Budi Utomo, M.T.

Laboran : Sigit Suharyono, A.Md.

### B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan :

- *Auto Clave Electrical*
- Oven Listrik
- Kompor Listrik
- *Flash Heating Mantle 500ml*
- *Flash Heating Mantle 1000ml*
- PH Meter
- *Polarizing Micraspes*
- *Analitical Balance*
- *River Water Test Kit*
- *Handy Pump*
- *Noise Level Indikator*
- Penghitung Koloni
- *Lux Meter*
- *Dust Sampler*
- *Spirometer Audio Meter*
- *P. Sound Lever Mater*
- *Dry Gas Meter*
- *Oxygen Meter*
- *Incubator*
- *Microscope*
- Deionizer
- *Muffle Foranace*
- Kerucut Mhoff
- Saringan Pasir
- Unit Penjernih Air
- Altimeter
- EC Meter
- PH Ion Temperatur Meter
- *Stop Watch*
- *Soil Tester*
- *Stirree*
- *Salinity Cunductifity*
- *Test Plumbing*
- *Incubator*
- Audiometer
- Penghitung Sel
- Exicator 20 CO & 30 CO
- *Colori Meter*
- *Oven*
- *Sigen Meter*

## 7. Laboratorium Perkerasan Jalan

### A. Pengelola

Ketua : Dr. Ir. Arif Budiarto, M.T.

Laboran : Muh. Sigit Budi Laksana, S.T.

### B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan :

- Penetrometer
- *Compactor*
- *Benkleman Beam*
- *Sieve Shaker*
- *Sand Cone DCP*
- *Test Ductility*
- *Cenil-Huge*
- *Softening Point*
- *Testing Water Bath*
- Desain dan pengujian yang berkenaan dengan jalan raya
- Perancangan dan supervisi di bidang Desain Geometrik dan Perkerasan
- Studi yang berkaitan dengan sarana dan prasarana transportasi

## 8. Laboratorium Informasi, Komputasi, dan Manajemen

### A. Pengelola

Ketua : Setiono, S.T., M. Sc.

Laboran : Langgeng Muryono

### B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan:

- Pendidikan dan Pelatihan *hardware* dan *software*
- Pengembangan sistem dan program aplikasi

## 9. Laboratorium Teknik Lalu Lintas

### A. Pengelola

Ketua : Dr. Dewi Handayani, S.T., M.T.

# PROGRAM STUDI ARSITEKTUR



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI S-1 TEKNIK ARSITEKTUR

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36 A Surakarta 57126

Telepon/Fax : (0271) 643666

E-mail : [arsitek@uns.ac.id](mailto:arsitek@uns.ac.id)

Website : <https://arsitektur.ft.uns.ac.id>

## SEJARAH SINGKAT

Jurusan Arsitektur Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret berdiri pada tahun 1979. Keberadaannya dimaksudkan untuk memenuhi kebutuhan sarjana arsitektur (profesi, akademisi, atau birokrasi). Mahasiswa Jurusan Arsitektur berasal dari SMA di berbagai kota di Indonesia. Lulusan dari Jurusan Arsitektur saat ini bekerja di berbagai bidang lapangan kerja yang tersebar di berbagai tempat bahkan di luar negeri.

Dengan usaha seluruh civitas akademika dari waktu ke waktu, Jurusan Arsitektur kini memiliki kelembagaan yang kuat, sarana-prasarana yang lengkap, serta sumber daya manusia yang semakin meningkat baik jumlah, kualitas, dan keragamannya. Dalam beberapa periode terakhir Program Studi Arsitektur telah terakreditasi A oleh BAN-DIKTI.

Mulai tahun 2006 Jurusan Arsitektur UNS selain menyelenggarakan Program Studi Arsitektur, juga menyelenggarakan Program Studi Perencanaan Wilayah dan Kota. Lahirnya Program Studi Perencanaan Wilayah dan Kota diawali oleh keberadaan Laboratorium Kota dan Pemukiman, peran serta Pusat Informasi dan Pembangunan Wilayah LPPM UNS, dan didukung oleh adanya jalinan jejaring dengan Kementerian Negara Perumahan Rakyat RI dan Kabupaten/Kota di Jawa Tengah lewat Program PDPP LGSP USAID. Program Studi Perencanaan Wilayah dan Kota sejak tahun 2010 telah terakreditasi B oleh BAN PT DIKTI.

## VISI

Menghasilkan sarjana teknik dalam bidang ilmu arsitektur yang dipersiapkan menjadi arsitek profesional dan bertaraf internasional, berdaya saing tinggi serta berbudaya nasional yang mengakar pada kearifan lokal.

## MISI

1. Menyelenggarakan proses pembelajaran yang mengantarkan mahasiswa menjadi sarjana teknik dalam bidang ilmu arsitektur yang berkemampuan akademik dan

kesiapan menjadi sarjana profesional dalam bidang rekayasa arsitektur, berbudaya nasional yang mengakar pada kearifan lokal dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.

2. Melaksanakan penelitian yang berorientasi pada pengembangan Ilmu Pengetahuan Teknologi dan Seni (IPTEKS) Arsitektur yang berbudaya nasional dan mengakar pada kearifan lokal.
3. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang rekayasa yang relevan dengan disiplin keilmuan arsitektur yang berbasis pada budaya nasional dan mengakar pada kearifan lokal.

## KURIKULUM

### SEMESTER I

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	08023112003	Pendidikan Agama (Islam)	2
	08023112006	Pendidikan Agama (Kristen)	
	08023112004	Pendidikan Agama (Katolik)	
	08023112002	Pendidikan Agama (Hindu)	
	08023112001	Pendidikan Agama (Buddha)	
	08023112005	Pendidikan Agama (Kong Hu Chu)	
2	0802314401	Rupa & Estetika Arsitektur	4
3	0802314202	Gambar Teknik Komunikasi Arsitektur	3
4	0802314203	Pengantar Arsitektur	2
5	0802314204	Arsitektur Ekologis	2
6	0802314205	Antropologi & Budaya Arsitektur	2
7	0802313206	Matematika Teknik	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>17</b>

### SEMESTER II

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	0802324501	Perancangan Arsitektur 1	5
2	0802324302	Rekayasa Struktur Bangunan I	3
3	0802324303	Gambar Teknik Komunikasi Arsitektur 2	2

No.	KODE	MATA KULIAH	
4	08023212009	Pancasila	2
5	0802324204	Material Arsitektur	2
6	0802324205	Teori Arsitektur 1	3
7	0802324206	Sejarah Arsitektur Nusantara	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>19</b>

### SEMESTER III

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	0802314501	Perancangan Arsitektur 2	5
2	0802314303	Rekayasa Struktur Bangunan 2	3
3	0802314304	Metode Perencanaan dan Perancangan Dasar	2
4	08023112010	Bahasa Indonesia	2
5	0802314206	Teknologi Bahan	2
6	0802314207	Teori Arsitektur 2	3
7	0802314208	Sejarah Arsitektur Manca Negara	2
8	0802314209	Fisika Bangunan 1	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>

### SEMESTER IV

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	0802324502	Perancangan Arsitektur 3	5
2	0802324304	Rekayasa Struktur Bangunan 3	3
3	0802324305	Perancangan Lansekap & Tapak	3
4	0802324207	Interior dan Eksterior	2
5	0802324208	Utilitas Arsitektur	2
6	08023212008	Kewarganegaraan	2
7	0802324209	Psikologi dan Perilaku Arsitektur	2
8	0802324210	Fisika Bangunan 2	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>21</b>

**SEMESTER V**

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	0802314502	Perancangan Arsitektur 4	5
2	0802314305	Rekayasa struktur Bangunan 4	3
3	0802314306	Arsitektur Pemukiman Desa & Kota	3
4	0802314210	Metode Perencanaan & Perancangan Lanjut	2
5	0802314211	Filsafat Ilmu Pengetahuan	2
6	0802314212	Arsitektur Jawa	2
7	0802314213	Konversi Penelitian Arsitektur	2
8		Mata Kuliah Pilihan 1	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>21</b>

**SEMESTER VI**

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	0802324503	Perancangan Arsitektur 5	5
2	0802324306	Rekayasa Struktur Bangunan 5	3
3	0802324307	Arsitektur Kawasan Desa & Kota	3
4	0802324211	Arsitektur Tematik	2
5	0802324212	Kewirausahaan	2
6	08023222002	Praktek Kerja Kreatif	2
7	0802324214	Metode Penelitian Arsitektur	2
8		Mata kuliah Pilihan 2	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>21</b>

**SEMESTER VII**

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	0802314503	Perancangan Arsitektur 6	5
2	0802314215	Konsep Arsitektural	2
3	08023142002	Publikasi Arsitektur	2
4	08023122001	Kuliah Kerja Nyata	2
5		Mata Kuliah Pilihan 3	2
6		Mata Kuliah Pilihan 4	2
7		Mata Kuliah Pilihan 5	2
8		Mata Kuliah Pilihan 6	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>19</b>

**SEMESTER VIII**

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	08023226004	Tugas Akhir	6
Jumlah SKS			6
TOTAL SKS			144

**MATA KULIAH PILIHAN**

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1.	0802315232	Pengabdian Masyarakat	2
2.	0802315233	Riset Arsitektur	2
3.	0802315234	Proyek Desa	2
4.	0802315235	Proyek Mandiri	2
5.	0802315236	Kompetesi Arsitektur	2
6.	0802315237	Kapita Selektta	2
7.	0802315238	<i>Stadium General</i>	2
8.	0802315239	Studi Independen	2
9.	0802315240	<i>Reuse – Reduce – Recycle Architecture</i>	2

# PROGRAM STUDI S-2 TEKNIK ARSITEKTUR

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36 A Ketingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 647069 ext. 221

Website : <https://s2-arsitektur.ft.uns.ac.id>

## VISI

Menjadi Pusat Keunggulan dalam pengembangan Arsitektur Indonesia yang berkelanjutan dalam pembangunan lingkungan binaan yang mampu memperkuat identitas bangsa melalui penyelenggaraan pendidikan Magister Arsitektur yang berbasis pada penelitian yang berkualitas.

## MISI

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia bangsa Indonesia dalam mengembangkan ilmu arsitektur, khususnya yang berkaitan dengan arsitektur Indonesia dan lingkungan binaan yang berkelanjutan.
2. Meningkatkan kapasitas peneliti yang mampu berperan dalam memecahkan persoalan-persoalan di bidang arsitektur, khususnya yang terkait dengan Arsitektur Indonesia dan lingkungan binaan yang berkelanjutan secara kreatif dan inovatif dengan pendekatan, metode, serta analisis yang memenuhi kaidah ilmiah dan sah.
3. Meningkatkan kapasitas institusi dalam penelitian-penelitian bidang arsitektur yang berfokus pada Arsitektur Indonesia dan lingkungan binaan yang berkelanjutan.
4. Mendesiminasikan hasil-hasil penelitian tersebut baik pada forum nasional maupun internasional.

## KOMPETENSI LULUSAN

Standar kompetensi tersebut diturunkan lebih lanjut menjadi tujuh kompetensi utama :

1. Menguasai dan memahami kajian sejarah, teori arsitektur, ekologi, teori perkotaan dan perdesaan, dan budaya arsitektur.
2. Kemampuan menempatkan sejarah, teori, dan budaya arsitektur sebagai alat kesempurnaan sebuah penciptaan karya arsitektur dengan patokan nilai-nilai lokal dan universal.

3. Menguasai dan memahami masalah perkotaan dan pedesaan, menganalisis serta memecahkan masalah berdasar kaidah yang berlaku dan perkembangan peradaban dengan tidak meninggalkan nilai-nilai pada suatu tempat.
4. Mampu menerapkan hasil kajian sejarah, teori, ekologi, dan budaya arsitektur, pengetahuan perkotaan dan pedesaan di bidang profesi, akademis dan bikorot.
5. Mampu melakukan kegiatan riset yang bertujuan untuk memverifikasi ilmu pengetahuan dan sains serta teori yang berkaitan dalam lingkup ranah bidang arsitektur. Kegiatan riset meliputi membangun usulan gagasan dan topik riset, memahami metodologi penelitian dan merancang metode riset, melakukan riset, analisis hasil-hasil riset dan membuat sebuah kesimpulan dari riset yang telah dilakukan.
6. Mampu menyusun sebuah karya Tesis dari hasil riset dan kajian terhadap ilmu pengetahuan dan sains serta teori yang terkait dalam lingkup ranah bidang arsitektur.
7. Mampu membuat publikasi artikel ilmiah dari hasil riset dan kajian terhadap ilmu pengetahuan dan sains serta teori yang terkait dalam lingkup ranah bidang arsitektur.

### **KOMPETENSI PENDUKUNG**

1. Mampu mengusulkan solusi masalah arsitektur dan pengambilan keputusan yang kontekstual dalam wujud pemikiran inovatif dan berdasarkan kajian teoritis arsitektural.
2. Kemampuan analisis dalam majerial dalam bidang pekerjaan yang ditekuni.

Kompetensi lain dari Program Magister Arsitektur adalah:

1. Mampu bekerja dalam tim baik sebagai anggota maupun sebagai Pimpinan.
2. Mampu berkomunikasi secara efektif.
3. Mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi.

### **MASA STUDI DAN JUMLAH SKS**

Beban studi Program Magister Arsitektur adalah 40 SKS yang dijadwalkan untuk empat semester dan memungkinkan dapat ditempuh kurang dari empat semester.

## KURIKULUM PROGRAM S-2 ARSITEKTUR

### SEMESTER I

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	KKARS21	Riset Tematik	4
2	PNARS21	Filsafat Ilmu Pengetahuan	3
3	PNARS22	Metodologi Penelitian	3
4	PNARS27	Statistik	2
5		Pilihan 1	2
Jumlah SKS			14

### SEMESTER II

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS		
1	KKARS22	Riset Tematik 2	4		
2		Pilihan 2	2		
3	PNARS23	Sejarah dan teori arsitektur	PN2ARS5	Prinsip-prinsip Perancangan Perkotaan dan Pedesaan	2
4	PNARS24	Ekologi dan Budaya Arsitektur	PN2ARS6	Teori Perkembangan Perkotaan dan Pedesaan	2
Jumlah SKS			10		

### SEMESTER III

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	KKARS23	Pra Tesis/Seminar	4
2	KKARS24	Publikasi Ilmiah	2
3		Pilihan 3	2
Jumlah SKS			8

### SEMESTER IV

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	PST8201	Tesis 1	2
	PST8202	Tesis 2	2

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
	PST8203	Tesis 3	2
	PST8404	Tesis 4	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>8</b>

### MATA KULIAH PILIHAN

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS
1	PARS21	Arsitektur Vernacular	2
2	PARS22	Preservasi dan Konservasi	2
3	PARS23	Analisis Spasial	2
4	PARS24	Kritik Arsitektur	2
5	PARS25	Tipologi dan Morfologi Arsitektur	2
6	PARS26	Arsitektur Jawa	2
7	PARS27	Perencanaan Kepariwisata	2
8	PARS28	Arsitektur Kontemporer	2
9	PARS29	Sosiologi Perkotaan dan Perdesaan	2
10	PARS210	Kampung kota	2
11	P2RS211	Pemukiman Perkotaan dan Perdesaan	2
12	PAR2S12	Manajemen Mitigasi dan Bencana	2
13	PAR2S13	Manajemen Perkotaan dan Perdesaan	2
14	PARS214	Ekonomi Perkotaan dan Perdesaan	2
15	PARS215	Arsitektur dan <i>Power</i> di Asia Tenggara	2

### SILABUS MATA KULIAH PROGRAM S-2 ARSITEKTUR

No	Kode	Nama MK	Silabus
1	KKARS21	Riset Tematik 1	Telaah teoritis mengenai suatu masalah lingkungan binaan yang menjadi ketertarikan mahasiswa dari sudut pandang alur (keahlian) yang dipilih sebagai eksplorasi awal untuk persiapan tesis akhir di bawah bimbingan dosen dengan bidang keahliannya sesuai.
2	PNARS21	Filsafat Ilmu pengetahuan	Kemampuan berpikir secara filosofis tentang ilmu, perbedaan antara istilah pengetahuan dengan ilmu, pengertian ontologi, epistemologi, dan aksiologi, cara berpikir ilmu serta dapat menerapkan cara berpikir dan metode ilmiah dalam kegiatan akademik. Kemampuan bernalar dan berbahasa serta mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan.

No	Kode	Nama MK	Silabus
3	PNARS22	Metodologi Penelitian	Kemampuan memahami metodologi penelitian sebagai ilmu mengenai proses yang dilakukan untuk mengetahui sesuatu yang menjadi obyek riset. Proses harus dilakukan secara bertanggung jawab ilmiah dan data yang dicari untuk membangun/memperoleh pemahaman harus melalui syarat ketelitian dan dipercaya kebenarannya sehingga pada akhirnya mahasiswa mampu melakukan penelitian dengan benar.
4	PNARS27	Statistik	Kemampuan menerapkan metoda yang efektif untuk pengumpulan, pengolahan, penyajian dan analisis data serta pengambilan kesimpulan atas hasil survey dalam bentuk angka-angka (kuantitatif) yang digunakan untuk menjabarkan dan memahami suatu hubungan sebagai alat bantu untuk mengambil keputusan.
5		Pilihan 1	
6	KKARS22	Riset Tematik 2	Riset awal dari tema yang akan diambil sebagai bagian dari thesis sebagai lanjutan dari riset tematik 1.
7	PN2ARS5	Prinsip-prinsip perancangan perkotaan dan pedesaan	Kemampuan memahami prinsip perancangan kota dan desa sebagai arah pengembangan kota dan desa agar tercapai sebuah lingkungan perkotaan dan pedesaan yang harmoni dan berlanjut. Yaitu kota dan desa yang kota lebih manusiawi, keterhubungan bentuk fisik kota dengan keadaan alam, ruang-ruang kota yang berkualitas, menjadikan kota sebagai suatu tumpuan keanekaragaman.
8	PN2ARS6	Teori Perkembangan Perkotaan dan Pedesaan	Kemampuan memahami kebijakan pembangunan daerah dan praktek telah transformasi desa kota bukan dua hal yang terpisah 1) apakah mungkin untuk mengembangkan daerah pedesaan tanpa pembangunan perkotaan dan perkotaan tanpa pembangunan pedesaan; 2) apakah ada negara yang telah mengembangkan hanya mengandalkan satu sektor pedesaan atau perkotaan; dan 3) apakah kemiskinan dan keterbelakangan bisa dibagi dalam komponen pedesaan dan perkotaan yang jelas.  Dengan demikian, proses pembangunan harus didefinisikan ulang sedemikian rupa bahwa pembangunan perkotaan mempromosikan pembangunan pedesaan dan pembangunan pedesaan mendukung pembangunan perkotaan. <i>Linkage</i> tersebut dapat menyebabkan pengurangan kesenjangan pendapatan, produktivitas, pelayanan sosial dan kualitas hidup secara umum antara daerah perkotaan dan pedesaan.

No	Kode	Nama MK	Silabus
9	PNARS24	Ekologi, dan budaya arsitektur	Kemampuan memahami budaya dan ekologi sebagai bagian yang melekat pada arsitektur. "budaya" adalah penentuan konsep yang sangat rumit, ekspresi semua kegiatan intelektual peradaban, budaya adalah dinamis, dinyatakan melalui masyarakat serta individu, ditafsirkan dengan setiap anggota masyarakat, bersama dengan kelompok-kelompok dan ditransformasikan ke generasi baru. Ini melibatkan sistem aturan, dan juga sikap, nilai-nilai, keyakinan dan norma-norma. pendekatan arsitektur harus responsif terhadap lingkungan tidak hanya dari aspek morfologi tapi juga dengan kontribusinya terhadap infrastruktur sosial, budaya dan ekonomi.
10	PNARS23	Sejarah dan Teori Arsitektur	Kemampuan memahami regional dan global yang berorientasi pada sejarah arsitektur, dari prasejarah ke abad 21. Memperlakukan bangunan dan lingkungan, termasuk kota, dalam konteks sejarah budaya dan peradaban. Ini menawarkan pengantar prinsip dan analisis merancang. Hal ini bertujuan untuk memberikan perspektif dan dorongan yang lebih besar untuk mengenali apa yang mempengaruhi arsitektur dan maknanya apakah budaya, ekonomi, politik, agama, atau iklim. pemahaman perkembangan sejarah dan teori, perkembangan aliran-aliran arsitektur dunia sampai dengan gaya perwujudannya pada struktur dan bentuk bangunan hingga <i>style</i> ornamen bangunan akan memberi arah arsitektur masa depan .
11		Pilihan 2	
12	KKARS23	Pra Tesis/ Seminar	Penyusunan proposal tesis yang diseminarkan dalam forum khusus
13	KKARS24	Publikasi Ilmiah	
14		Pilihan 3	
15	KKARS25	Tesis	Peserta didik melaksanakan proyek akhir berupa penelitian dengan arahan dan pembimbingan dosen pembimbing sesuai tema yang telah dirintis sejak semester satu untuk mencapai kompetensi kemampuan kerja mandiri dan pemahaman persoalan penelitian secara mendalam serta kemampuan Penyusunan karya penelitian akhir sampai menemukan hasil penelitian.

No	Kode	Nama MK	Silabus
16	PARS29	Sosiologi Perkotaan dan Perdesaan	Kemampuan memahami kehidupan masyarakat perkotaan dan pedesaan yang saling memiliki keterhubungan sehingga pada akhirnya mampu merumuskan kebijakan dalam perencanaan pembangunan ke depan berdasar kehidupan sosial organisasi/kelompok beserta perubahan-perubahannya sebagai konsekuensi dari adanya proses sosial.
17	PARS210	Kampung Kota	Kemampuan memahami dan mengidentifikasi dan masalah kampung kota sebagai pembentuk kota-kota di Indonesia. Kampung kota adalah sebuah wilayah pemukiman di perkotaan yang tetap mempertahankan budaya kampung sehingga tatanan fisik sosial, budaya ekonomi mempunyai bentuk yang spesifik sebagai dasar pengembangan kota-kota ke depan sesuai dengan karakternya sehingga arah bentuk kota tidak seragam.
18	PAR2S13	Manajemen Perkotaan dan Perdesaan	Kemampuan memahami dan mengidentifikasi dan masalah kampung kota sebagai pembentuk kota-kota di Indonesia. Kampung kota adalah sebuah wilayah pemukiman di perkotaan yang tetap mempertahankan budaya kampung sehingga tatanan fisik sosial, budaya ekonomi mempunyai bentuk yang spesifik sebagai dasar pengembangan kota-kota ke depan sesuai dengan karakternya sehingga arah bentuk kota tidak seragam.
19	P2RS211	Pemukiman Perkotaan dan Perdesaan	Kemampuan memahami kawasan kota dan desa sebagai tempat tinggal/hunian dan berkegiatan sebagai pendukung kehidupan dan penghidupan untuk mempertahankan, melangsungkan dan mengembangkan kehidupan sehingga mampu merumuskan problema spesifik lingkungan pemukiman untuk mendapat konsep pemecahannya.
20	PAR2S12	Manajemen Mitigasi dan Bencana	Kemampuan memahami mitigasi sebagai serangkaian upaya untuk mengurangi resiko bencana, baik melalui pembangunan fisik maupun penyadaran dan peningkatan kemampuan menghadapi ancaman bencana sehingga pada akhirnya mampu merumuskan konsep penanganan tiga tahap yaitu prabencana, saat terjadi bencana, dan pascabencana.
21	PARS214	Ekonomi Perkotaan dan Perdesaan	Pemahaman dan mampu merumuskan kegiatan perekonomian di perkotaan dan pedesaan untuk peningkatan kemakmuran yang didukung potensi setempat produksi dan jasa berdasar model pertumbuhan tahapan <i>linear</i> ; (2) pola perubahan struktural; (3) revolusi ketergantungan internasional; dan (4) kontra revolusi pasar bebas.

No	Kode	Nama MK	Silabus
22	PARS21	Arsitektur Vernacular	Kemampuan memahami tentang karakteristik, teoritis dan metodologi arsitektur vernacular serta mampu mengenali kekayaan arsitektur vernakular di Indonesia yang sangat beragam.
23	PARS22	Preservasi dan Konservasi	Kemampuan memahami konsep serta penerapan pelestarian lingkungan binaan (bangunan, perkotaan, pedesaan dan kawasan lain) baik buatan atau alam sehingga akan tercipta sebuah lingkungan binaan yang harmoni dan terjaga dengan tidak tercerabut dari budaya yang telah membentuknya.
24	PARS23	Analisis Spasial	Kemampuan memahami aspek meruang dimana ruang dipahami berkait erat dengan nilai sosial, budaya yang mana ruang memiliki nilai dan makna bersifat tidak <i>homogen tangible</i> dan <i>intangible</i> .
25	PARS25	Tipologi dan Morfologi Arsitektur	Kemampuan memahami morfologi arsitektur secara diakronik dan sinkronik sehingga aspek kesejarahan dan aspek hubungan antarbagian dalam kurun waktu tertentu menjadi penting. Morfologi akan berkait erat dengan tipologi merupakan klasifikasi dari sekelompok bangunan yang berdasarkan tipe tertentu. Tipologi-morfologi arsitektur sangat penting untuk mengarahkan perkembangan arsitektur untuk waktu yang akan datang.
26	PARS26	Arsitektur Jawa	Kemampuan memahami arsitektur Jawa sebagai arsitektur pernaungan sangat ditentukan oleh manusia, tradisi dan filosofi Jawa. Unsur-unsur itu sangat menentukan fungsi arsitektur, bangunan dan ruang. Arsitektur dipengaruhi oleh material yang tersedia, teknik dan teknologi membangun. Kepercayaan telah merupakan salah satu unsur yang banyak berpengaruh pada arsitektur Jawa sedangkan kekuasaan merupakan unsur yang paling dominan yang mempengaruhi arsitektur Jawa.
27	PARS24	Kritik Arsitektur	Kemampuan memahami kritik sebagai metoda untuk menafsirkan dan berfikir kritis yang bisa mengandung resistensi, tidak percaya, pertanyaan secara menyeluruh terhadap obyek arsitektur dan lingkungan binaan lainnya yang dihadapinya. Teori yang berkembang dalam dunia arsitektur berasal dari kritikan, penafsiran, dan deskripsi dari hasil pekerjaan arsitektur dan berhasil membangun opini dalam masyarakat yang menimbulkan pemahaman baru.
28	PARS28	Arsitektur Kontemporer	Kemampuan memahami ragam gerakan dalam arsitektur sebagai produk budaya yang berkait dengan paradigma berpikir, epistemologi, keterkaitan waktu, kondisi sosial-ekonomi-politik yang mendominasi kehidupan masyarakat.

## TENAGA PENGAJAR ARSITEKTUR

NO	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG	
				S1	S2
1	Dr. Ir. Wiwik Setyaningsih, M.T. 19570901 198703 2 001	Lektor Kepala IV/c	Perancangan arsitektur	✓	✓
2	Ir. Agung Kumoro Wahyuwibowo, M.T. 19630802 199103 1 003	Lektor Kepala IV/b	Konstruksi bangunan, Arsitektur Perilaku	✓	
3	Dr. Ir. Hardiyati, M.T. 19561209 198601 2 001	Lektor Kepala IV/a	Perancangan arsitektur	✓	✓
4	Dr. Ir. Musyawaroh, M.T. 19591007 199003 2 001	Lektor Kepala IV/a	Perancangan arsitektur, Interior eksterior	✓	
5	Tri Yuni Iswati, S.T., M.T. 19710620 200003 2 001	Lektor Kepala IV/a	Perancangan tapak, sains bangunan	✓	
6	Dr. Ir. Mohamad Muqoffa, M.T. 19620610 199103 1 001	Lektor III/d	Sejarah dan teori Arsitektur	✓	✓
7	Ir. Bambang Triratma, M.T. 19640616 198903 1 002	Lektor III/d	Pelestrarian bangunan dan kawasan	✓	
8	Ir. Ahmad Farkhan, M.T. 19600101 199003 1 001	Lektor III/d	Rekayasa Struktur bangunan tinggi	✓	
9	Dr. Sri Yuliani, S.T., M.App.Sc. 19710706 199512 2 001	Lektor Kepala IV/a	Arsitektur ekologis, Arsitektur tropis	✓	
10	Dr. Ars. Ir. Untung Joko Cahyono, M.Arch. 19630219 198903 1 002	Lektor Kepala IV/a	Perancangan arsitektur	✓	✓
11	Ir. Maya Andria Nirawati, M.Eng. 19600513 198803 2 001	Lektor III/c	Perancangan kota, teori dan sejarah arsitektur		
12	Ir. Made Suastika, M.T. 19661101 199312 1 001	Lektor III/d	Perancangan arsitektur	✓	
13	Dr. Titis Srimuda Pitana, S.T, M.Trop. Arch. 19680609 199402 1 001	Lektor Kepala IV/b	Teori dan Pelestarian arsitektur	✓	✓

NO	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG	
				S1	S2
14	Ir. Ana Hardiana, M.T. 19690919 199412 2 001	Lektor III/c	Perancangan arsitektur	✓	
15	Ofita Purwani, S.T., M.T., Ph.D. 19741105 200003 2 001	Lektor Kepala IV/a	Sejarah arsitektur	✓	✓
16	Dr. Kahar Sunoko, S.T., M.T. 19690320 199503 1 002	Lektor III/c	Rekayasa struktur Bangunan	✓	✓
17	Dr. Avi Marlina, S.T., M.T. 197205171997022001	Lektor Kepala III/d	Perancangan arsitektur	✓	✓
18	Fauzan Ali Ikhsan, S.T., M.T. 19731227 200003 1 003	Lektor III/d	Perancangan arsitektur	✓	
19	Dyah S Pradnya P, S.T., M.T. 19710122 199702 2 001	Lektor III/c	Sejarah arsitektur	✓	
20	Ummul Mustaqimah, S.T., M.T. 19730510 200003 2 001	Lektor III/c	Perancangan arsitektur		
21	Amin Sumadyo, S.T., M.T. 19720811 200012 1 001	Lektor III/c	Struktur Bangunan	✓	
22	Tri Joko Daryanto, S.T., M.T. 19690509 199702 1 001	Lektor III/c	Arsitektur lingkungan dan perilaku	✓	
23	Dr. Purwanto Setyo N, S.T., M.T. 19720324 200003 1 001	Lektor III/c	Perancangan arsitektur		
24	Dr. Eng. Kusumaningdyah Nurul Handayani, S.T., M.T. 19791203 200801 2 011	Lektor III/c	Arsitektur kota, pelestrarian dan konversi Arsitektur	✓	✓
25	Ir. Leny Pramesti, M.T. 19610628 199802 2 001	Asisten Ahli III/a	Perancangan arsitektur	✓	
26	Dr. Yosafat Winarto, S.T., M.T. 19710829 200012 1 001	Asisten Ahli III/a	Sains bangunan	✓	✓
27	Anita Dianingrum, S.T., M.T., M.Sc. 19921031 201903 2 015	Asisten Ahli III/b	Kota dan Permukiman	✓	
28	Pratiwi Anjar Sari, S.T., M.Sc. 19900317 201903 2 015	Asisten Ahli III/b	Perancangan Arsitektur	✓	

### 1. Laboratorium Perancangan

#### A. Pengelola

Ketua : Purwanto Setyo Nugroho, S.T., M.T.

#### B. Peralatan yang dimiliki :

Laboratorium Perancangan memiliki peralatan gambar arsitektur untuk kegiatan perancangan bangunan dalam berbagai macam konteks (merancang bangunan, merancang interior dan eksterior, merancang lansekap, desain produk, komputer grafis)

#### C. Praktikum yang dapat dilakukan :

Penelitian, perencanaan, dan perancangan bangunan dan kawasan.

### 2. Laboratorium Sains dan Teknologi Bangunan

#### A. Pengelola

Ketua : Dr. Yosafat Winarto S.T., M.T

#### B. Peralatan yang dimiliki :

Laboratorium Sains dan Teknologi Bangunan memiliki beberapa peralatan praktikum untuk pengukuran seperti akustik, penghawaan, pencahayaan, dan thermal (*anemometer, humidity meter, infra red temperatur, thermal comfort data logger*).

#### C. Praktikum yang dapat dilakukan :

Praktikum yang berkaitan dengan fisika bangunan

### 3. Laboratorium Struktur Bangunan

#### A. Pengelola

Ketua : Amin Sumadyo, S.T., M.T.

#### B. Peralatan yang dimiliki :

Laboratorium struktur bangunan memiliki beberapa peralatan yang menunjang praktikum struktur dan utilitas bangunan, seperti alat dokumentasi dan pengolah data. Di samping itu, laboratorium ini memiliki alat-alat peraga tentang struktur.

#### C. Praktikum yang dapat dilakukan :

Praktikum yang berkaitan dengan penelitian, perencanaan, dan perancangan struktur dan utilitas bangunan.

#### 4. Laboratorium Sejarah Arsitektur dan Arsitektur Jawa

##### A. Pengelola

Ketua : Dr. Ir. Mohmad Muqoffa, M.T.

##### B. Peralatan yang dimiliki :

Laboratorium Sejarah Arsitektur dan Arsitektur Jawa memiliki beberapa peralatan yang dapat digunakan untuk melakukan penelitian-penelitian tentang artefak dan naskah yang berhubungan dengan fenomena arsitektur, data-data mengenai Keraton Surakarta, arsitektur pedesaan, arsitektur makam dan tempat sakral, foto-foto lama Keraton Surakarta dan Kota Solo. Laboratorium ini dapat dimanfaatkan oleh masyarakat dalam rangka memposisikan suatu arsitektur dalam perspektif kesejarahan dan budaya Jawa.

##### C. Praktikum yang dapat dilakukan :

Praktikum yang berkaitan dengan penelitian sejarah dan perkembangan arsitektur.

Praktikum yang berkaitan dengan aksesibilitas dan mobilitas dalam bangunan dan lingkungan binaan.

#### 5. Laboratorium Urban Desain

##### A. Pengelola

Ketua : Dr. Eng. Kusumaningdyah Nurul Handayani, S.T., M.T.

##### B. Peralatan yang dimiliki :

Laboratorium Urban Desain memiliki beberapa peralatan yang menunjang perencanaan kota sehingga laboratorium ini mampu digunakan untuk menyusun studi-studi yang berkaitan dengan pengembangan kota dan sebagainya.

##### C. Praktikum yang dapat dilakukan :

Praktikum yang berkaitan dengan penelitian, perencanaan, dan perancangan kota, serta konservasi kawasan dan pariwisata.

### SARANA DAN PRASARANA

Program studi Arsitektur mempunyai 10 (sepuluh) ruang kuliah umum berkapasitas 40-100 orang yang dilengkapi peralatan proyektor LCD, dan jaringan internet. Guna kegiatan studio perancangan, *modelling* Arsitektur dan tugas akhir, Program studi memiliki 3 ruang studio berkapasitas 75 mahasiswa, semua ruang dilengkapi AC dan infrastruktur penggunaan peralatan komputer, termasuk Wi-Fi.



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI S-1 TEKNIK INDUSTRI

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36A Ketingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 632110

Fax. : (0271) 632110

Website : <https://industri.ft.uns.ac.id>

E-mail : [teknikindustri@ft.uns.ac.id](mailto:teknikindustri@ft.uns.ac.id)

## DASAR PENDIRIAN

Program Studi Teknik Industri (PSTI) Universitas Sebelas Maret (UNS) Surakarta didirikan berdasarkan keputusan Dirjen DIKTI Depdikbud No. 53/DIKTI/Kep/1998, tertanggal 23 Februari 1998. Nomenklatur PSTI adalah di bawah rumpun ilmu teknik nomor 26201 Teknik Industri Jenjang S1. Menurut Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Nomenklatur diubah menjadi 6160513 dengan gelar S.T. (KKNI Level 6) dalam bahasa *International Term* disebut sebagai *Industrial Engineering* (Permendikbud No. 154 tahun 2014). Pada Tahun 2020, tanggal 02 Desember 2020 Program Studi Sarjana Teknik Industri UNS Terakreditasi IABEE dengan (No : 58/PII-IABEE/XII/2020, masa berlaku sampai dengan tanggal 30 Juni 2024). Dan Predikat Akreditasi A dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (Keputusan BAN-PT No. 1649/SK/ BAN-PT/Ak-PPJ/S/III/2020, tanggal 18 Maret 2020, masa berlaku sampai dengan 18 Maret 2025).

## VISI

Menjadi Penyelenggara Pendidikan Tinggi Teknik Industri Unggulan Bereputasi Internasional untuk Mendukung Peningkatan Daya Saing Industri Nasional.

## MISI

1. Melaksanakan pendidikan yang menghasilkan sarjana teknik industri yang profesional dan mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
2. Menghasilkan penelitian untuk pengembangan keilmuan teknik industri yang bereputasi internasional.
3. Melaksanakan kerja sama dan pengabdian kepada masyarakat dengan penerapan keilmuan teknik industri untuk mendukung peningkatan daya saing industri nasional.

## TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan Sarjana Teknik Industri yang profesional dan relevan dengan kebutuhan industri dan masyarakat serta mampu mengikuti perkembangan ilmu dan teknologi
2. Menghasilkan penelitian yang berkontribusi terhadap pengembangan keilmuan teknik industri pada forum internasional
3. Menerapkan keilmuan teknik industri melalui kerja sama dengan para pemangku kepentingan mendukung peningkatan daya saing industri nasional.

## STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

### 1. CAPAIAN PEMBELAJARAN

1. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu menguasai konsep teoretis sains alam, aplikasi matematika rekayasa; prinsip-prinsip rekayasa (*engineering fundamentals*), sains rekayasa dan perancangan rekayasa yang diperlukan untuk analisis dan perancangan sistem terintegrasi.
2. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu menguasai prinsip dan teknik perancangan sistem terintegrasi dengan pendekatan sistem.
3. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu Menguasai pengetahuan tentang komunikasi teknik (*engineering communication*) dan perkembangan teknologi terbaru dan terkini.
4. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu menguasai prinsip dan *issue* terkini dalam ekonomi, sosial, ekologi secara umum.
5. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu menerapkan matematika, sains, dan prinsip rekayasa (*engineering principles*) untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi (meliputi manusia, material, peralatan, energi, dan informasi).
6. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu mengidentifikasi, memformulasikan dan menganalisis masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi berdasarkan pendekatan analitik, komputasional, atau eksperimental.
7. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu merumuskan solusi untuk masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial, dan lingkungan (*environmental consideration*).
8. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu merancang sistem terintegrasi sesuai standar teknis, keselamatan dan kesehatan lingkungan yang berlaku dengan mempertimbangkan aspek kinerja dan keandalan, kemudahan penerapan

dan keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, sosial, dan kultural.

9. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu meneliti dan menyelidiki masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi menggunakan dasar prinsip-prinsip rekayasa dan dengan melaksanakan riset, analisis, interpretasi data dan sintesa informasi untuk memberikan solusi.
10. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu memilih sumberdaya dan memanfaatkan perangkat perancangan dan analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk melakukan aktivitas rekayasa.
11. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu melakukan komunikasi secara tertulis maupun lisan yang efektif.
12. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu memahami tanggung jawab profesi dan aspek etika keprofesian.
13. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu mengenali kebutuhan, dan mengelola pembelajaran diri seumur hidup.
14. Mahasiswa Teknik Industri yang mampu melakukan kerjasama dalam sebuah kelompok kerja.

## **2. KEWENANGAN DAN TANGGUNG JAWAB**

Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

## **3. KEMAMPUAN LULUSAN DI BIDANG KERJA**

- Mampu menerapkan matematika, sains, dan prinsip rekayasa (*engineering principles*) untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi (meliputi manusia, material, peralatan, energi, dan informasi)
- Mampu mengidentifikasi, memformulasikan dan menganalisis masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi berdasarkan pendekatan analitik, komputasional atau eksperimental
- Mampu merumuskan solusi untuk masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (*environmental consideration*)
- Mampu merancang sistem terintegrasi sesuai standar teknis, keselamatan dan kesehatan lingkungan yang berlaku dengan mempertimbangkan aspek kinerja dan keandalan, kemudahan penerapan dan keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, sosial, dan kultural.
- Mampu meneliti dan menyelidiki masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi menggunakan dasar prinsip-prinsip rekayasa dan dengan

melaksanakan riset, analisis, interpretasi data dan sintesa informasi untuk memberikan solusi.

- Mampu memilih sumberdaya dan memanfaatkan perangkat perancangan dan analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk melakukan aktivitas rekayasa.
- Mampu melakukan komunikasi secara tertulis maupun lisan yang efektif.
- Memahami tanggung jawab profesi dan aspek etikal keprofesian.
- Mampu mengenali kebutuhan, dan mengelola pembelajaran diri seumur hidup.
- Mampu melakukan kerjasama dalam sebuah kelompok kerja.

#### **4. PENGETAHUAN YANG DIKUASAI**

- Menguasai konsep teoretis sains alam, aplikasi matematika rekayasa; prinsip-prinsip rekayasa (*engineering fundamentals*), sains rekayasa dan perancangan rekayasa yang diperlukan untuk analisis dan perancangan sistem terintegrasi.
- Menguasai prinsip dan teknik perancangan sistem terintegrasi dengan pendekatan sistem.
- Menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru dan terkini.
- Menguasai prinsip dan *issue* terkini dalam ekonomi, sosial, ekologi secara umum.

### **KELOMPOK BIDANG KEMINATAN & LABORATORIUM SERTA GROUP RISET**

Program Studi Teknik Industri memiliki 2 (dua) kelompok keahlian yang terdiri dari 6 (enam) kelompok bidang keminatan & Laboratorium serta memiliki 4 (empat) grup riset.

#### **A. Kelompok Bidang Keminatan & Laboratorium**

1. Laboratorium Sistem Produksi
2. Laboratorium Perencanaan dan Perancangan Produk
3. Laboratorium Perancangan & Optimasi Sistem Informasi
4. Laboratorium Praktikum Perancangan Teknik Industri
5. Laboratorium Sistem Kerja dan Ergonomi
6. Laboratorium Sistem Logistik & Bisnis
7. Laboratorium Sistem Kualitas

#### **B. Grup Riset**

1. Rekayasa Industri dan Tekno Ekonomi,  
Ketua : Prof. Dr. Wahyudi Sutopo, S.T., M.Si.

2. *People-Centered Innovation*,  
Ketua : Dr. Ir. Lobas Herdiman, M.T.
3. *Rekayasa Ergonomi, Sistem Kerja dan Manajemen Lingkungan*,  
Ketua : Prof. Dr. Bambang Suhardi, S.T., M.T.
4. *Center for Research in Manufacturing System*,  
Ketua : Prof. Dr. Ir. Cucuk Nur Rosyidi, S.T., M.T.

## KURIKULUM

### SEMESTER I

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	TI191101	Kalkulus I	3	non prasyarat
2	TI191117	Fisika Dasar I	3	non prasyarat
3	TI191103	Kimia Dasar	2	non prasyarat
4	TI191104	Pengantar Teknik Industri	2	non prasyarat
5	TI191105	Sistem Lingkungan Industri	2	non prasyarat
6	TI191106	Pengantar Ilmu Ekonomi	2	non prasyarat
7	TI191107	Menggambar Teknik	2	non prasyarat
8	08033112008	Kewarganegaraan	2	non prasyarat
9	08033122005	Bahasa Inggris	2	non prasyarat
10	08033112003	Pendidikan Agama Islam	2	non prasyarat
	08033112006	Pendidikan Agama Kristen Protestan		non prasyarat
	08033112004	Pendidikan Agama Katolik		non prasyarat
	08033112002	Pendidikan Agama Hindu		non prasyarat
	08033112001	Pendidikan Agama Buddha		non prasyarat
	08033112005	Pendidikan Agama Kong Hucu		non prasyarat
<b>Jumlah SKS</b>			<b>22</b>	

### SEMESTER II

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	TI191201	Kalkulus II	3	TI191101
2	TI191212	Fisika Dasar II	3	TI191117

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
3	TI191203	Pengantar Rekayasa dan Desain	2	TI191107
4	TI191204	Programa Komputer	2	non prasyarat
5	TI191213	Mekanika Teknik	2	TI191117, TI191107
6	TI191214	Material Teknik	2	TI191103, TI191105
7	TI191215	Biologi	2	non prasyarat
8	TI191208	Praktikum Fisika Dasar 1	1	TI191117
9	TI191209	Psikologi Industri	2	non prasyarat
10	TI191210	Praktek Programa Komputer	1	non prasyarat
11	TI191211	Analisis dan Estimasi Biaya	2	TI191106
<b>Jumlah SKS</b>			<b>22</b>	

### SEMESTER III

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	TI192111	Aljabar Linier	3	TI191201
2	TI192102	Proses Manufaktur I	2	TI191213, TI191214
3	TI192103	Elektronika Industri	2	TI191212, TI191208
4	TI192104	Ekonomi Teknik	2	TI191211
5	TI192105	Elemen Mesin	2	TI191213, TI191208
6	TI192106	Teori probabilitas	3	TI191201
7	TI192107	Ergonomi	2	TI191215
8	TI192109	Praktikum Perancangan Teknik Industri I	2	TI191203, TI191213, TI191214
9	TI192112	Matematika Optimisasi	3	TI191201
10	TI192113	Praktikum Fisika Dasar 2	1	TI191212, TI191208
<b>Jumlah SKS</b>			<b>22</b>	

### SEMESTER IV

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	TI192201	Organisasi dan Manajemen Industri	3	TI191209
2	TI192202	Penelitian Operasional I	3	TI192111, TI192112

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
3	TI192203	Proses Manufaktur II	2	TI192102
4	TI192210	Statistika	3	TI192106
5	TI192205	Analisis dan Perancangan Sistem Kerja	2	TI192107
6	TI192206	Keselamatan dan Kesehatan Kerja	2	non prasyarat
7	TI192207	Praktikum Perancangan Teknik Industri II	2	TI192102, TI192107, TI192109
8	TI192208	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi	3	TI191204, TI191210
9	08033212009	Pancasila	2	non prasyarat
<b>Jumlah SKS</b>			<b>22</b>	

### SEMESTER V

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	TI193101	Penelitian Operasional II	3	TI192202, TI192210
2	TI193102	Perencanaan dan Pengendalian Produksi	3	TI192203, TI192210
3	TI193103	Otomasi Sistem Produksi	2	TI191204, TI192103, TI192203
6	TI193105	Pengendalian dan Penjaminan Mutu	2	TI192210
5	TI193106	Pemasaran	2	TI191106, TI192210
6	TI193107	Pemodelan Sistem	2	TI192202
7	TI193108	Praktikum Perancangan Teknik Industri III	2	TI192207, TI192210
8	08033112010	Bahasa Indonesia	2	non prasyarat
9	08033122003	Kewirausahaan	2	TI191211, TI192104, TI192210
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>	

### SEMESTER VI

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	TI193201	Biomekanika Kerja	2	TI192205

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
2	TI193202	Perancangan Tata Letak Fasilitas	3	TI192205, TI192206
3	TI193203	Simulasi Komputer	3	TI192210, TI193101, TI193107
4	TI193204	Perancangan Alat Bantu Produksi	2	TI192105, TI192203
5	08033222001	Kuliah Kerja Nyata	2	Telah mengambil minimal 105 sks
6	TI1940xx	Pilihan 1	3	ikut syarat makupil
7	TI1940xx	Pilihan 2	3	ikut syarat makupil
8	TI193207	Praktikum Perancangan Teknik Industri IV	2	TI193106. TI193108
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>	

### SEMESTER VII

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	08033122002	Kerja Praktek	2	Telah lulus minimal 100 sks
2	TI194102	Proyek Perancangan Terpadu	3	TI192205, TI192210, TI193102, TI193105, TI193111, TI193203
3	TI194103	Rekayasa Rantai Pasok	2	TI193102
4	TI1940xx	Pilihan 3	3	ikut syarat makupil
5	TI194104	Proposal Tugas Akhir	2	TI193110, TI1940xx
6	TI194105	Manajemen proyek	2	TI192202
<b>Jumlah SKS</b>			<b>14</b>	

### SEMESTER VIII

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	TI194201	Tugas Akhir	4	Telah lulus minimal 135 sks
<b>Jumlah SKS</b>			<b>4</b>	
<b>JUMLAH TOTAL SKS PROGRAM SARANA</b>			<b>146</b>	

## MATA KULIAH PILIHAN

NO	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	TI194081	Analisis Sistem Produksi	3	
2	TI194021	Teori Penjadwalan	3	
3	TI194022	Teori Persediaan	3	
4	TI194023	Perancangan <i>Six Sigma</i>	3	
5	TI194024	Rekayasa Pemasaran	3	
6	TI194025	Perancangan Toleransi	3	
7	TI194026	Pengambilan Keputusan Kriteria Majemuk	3	
8	TI194028	Analisis Sistem Manufaktur	3	
9	TI194029	Manufaktur Cerdas	3	
10	TI194030	Robotika Modern	3	
11	TI194031	Ergonomi Fisik	3	
12	TI194032	Ergonomi Kognitif	3	
13	TI194033	Ergonomi Lingkungan	3	
14	TI194034	Ergonomi untuk Orang Berkebutuhan Khusus	3	
15	TI194035	Perbaikan Metode Kerja	3	
16	TI194036	Ekologi Industri	3	
17	TI194037	Aplikasi Ergonomi Industri	3	
18	TI194038	Perancangan <i>Material Handling</i> Ramah Lingkungan ( <i>Karakuri</i> )	3	
19	TI194047	Perancangan Eksperimen	3	
20	TI194041	Analisis Multivariat	3	
21	TI194042	Rekayasa Kualitas	3	
22	TI194043	Sistem Manajemen Mutu	3	
23	TI194044	Standardisasi	3	
24	TI194045	Manajemen kompleksitas	3	
25	TI194046	Analisis Komparasi Kuantitatif	3	
26	TI194058	Analitika Data	3	
27	TI194051	Sistem Pendukung Keputusan	3	
28	TI194052	Sistem Informasi <i>Enterprise</i>	3	

NO.	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	SKS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
29	TI194053	Manajemen Industri Kecil dan Menengah	3	
30	TI194054	Manajemen Perawatan	3	
31	TI194055	Dinamika Sistem	3	
32	TI194056	Metaheuristik	3	
33	TI194057	Pemodelan dan Simulasi berbasis Agen	3	
34	TI194061	Pengukuran Kinerja	3	
35	TI194062	Manajemen Strategi	3	
36	TI194063	Ekonomi Industri	3	
37	TI194064	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	3	
38	TI194065	Analisis Tekno Ekonomi untuk Sistem Logistik	3	
39	TI194066	Perancangan Jaringan Rantai Pasok	3	
40	TI194067	Analisis Daya Saing Perusahaan	3	
41	TI194068	Manajemen Sumber Daya Manusia	3	
42	TI194069	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	
43	TI194070	Manajemen Rantai Pasok yang Berkelanjutan	3	
44	TI194071	Mekanisme Sistem Mekanik	3	
45	TI194072	Pengembangan Produk Berbasis Faktor Manusia	3	
46	TI194073	Kreativitas dan Inovasi Produk	3	
47	TI194074	Perencanaan dan Perancangan Produk	3	
48	TI194075	Kelistrikan Tubuh	3	
49	TI194076	<i>Additive Manufacturing</i>	3	
50	TI194077	<i>Assistive Technology</i>	3	

# PROGRAM STUDI S-2 TEKNIK INDUSTRI

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36 A Kientingan, Surakarta 57126  
Telp. : (0271) 632110  
Fax. : (0271) 632110  
Website : <https://industri.ft.uns.ac.id/magister>  
E-mail : [s2teknikindustri@ft.uns.ac.id](mailto:s2teknikindustri@ft.uns.ac.id)

## VISI

Menjadi program studi unggul yang menawarkan kajian mendalam tentang sistem manufaktur, pengembangan produk dan sistem logistik.

## MISI

1. Melaksanakan pendidikan dalam bidang teknik industri dalam mendukung pembangunan nasional dengan mengedepankan budaya dan kaidah ilmiah serta kebaruan ilmu pengetahuan dan teknologi.
2. Menyelenggarakan penelitian yang menghasilkan inovasi dan berorientasi pada pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
3. Melaksanakan kerja sama dengan berbagai pihak dan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka membantu meningkatkan daya saing industri nasional.

## TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang profesional dan relevan dengan kebutuhan industri dan masyarakat serta mampu mengikuti perkembangan dan mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi.
2. Menghasilkan penelitian yang dapat memberikan kontribusi terhadap pengembangan keilmuan.
3. Menerapkan keilmuan teknik industri yang kreatif-inovatif melalui kerja sama dengan berbagai pihak.

## BIDANG PEMINATAN

Program Magister Teknik Industri Fakultas Teknik UNS menyediakan 3 bidang Keminatan, yang dapat dipilih oleh mahasiswa, yaitu:

1. Bidang Keminatan Sistem Manufaktur dan Manajemen Operasi.
2. Bidang Keminatan Ergonomi dan Rekayasa Produk.
3. Bidang Keminatan Sistem Logistik dan Rekayasa Bisnis.

## KURIKULUM

### SEMESTER I

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TI215101	Metode Optimisasi	3
2	TI215102	Pemodelan Sistem	3
3	TI215103	Falsafah Teknik & Manajemen Industri	3
4	TI215104	Analisis Multivariat	3
JUMLAH SKS			12

### SEMESTER II

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TI215201	Pemrograman dan Komputasi	3
2	TI215202	Metodologi Penelitian	3
3	TI215203	Sistem Manufaktur dan Manajemen Operasi	3
4	TI215204	Rekayasa Faktor Manusia dan Ergonomi	3
5	TI215205	Sistem Logistik dan Rekayasa Bisnis	3
JUMLAH SKS			15

### SEMESTER III

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TI2150xx	Mata Kuliah Pilihan I	3
2	TI2150xx	Mata Kuliah Pilihan II	3
3	PST801	Seminar dan Ujian Proposal	2
4	PST802	Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi	2
JUMLAH SKS			10

### SEMESTER IV

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	PST803	Seminar Hasil Riset dan Karya Publikasi	3
2	PST804	Ujian Tesis	3
JUMLAH SKS			6

**JUMLAH TOTAL SKS = 43 SKS**

## MATA KULIAH PILIHAN PENDUKUNG TESIS

### 1. SISTEM MANUFAKTUR DAN MANAJEMEN OPERASI

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TI216001	Analitika Data	3
2	TI216002	Manufaktur Cerdas	3
3	TI216003	Manufaktur Berkelanjutan	3
4	TI216004	Teori Kompleksitas Sistem	3
5	TI216005	Analisis Sistem Produksi	3
6	TI216006	Rekayasa Kualitas	3
7	TI216007	Simulasi Sistem Produksi	3
8	TI216008	Penjadwalan Produksi	3
9	TI216009	Perancangan Toleransi	3
10	TI216010	Teori Persediaan	3
11	TI216011	Rekayasa Pemasaran	3
12	TI216012	Manajemen Kualitas	3
13	TI216013	Pengambilan Keputusan Kriteria Majemuk	3
14	TI216014	Kualitas Jasa	3

### 2. ERGONOMI DAN REKAYASA PRODUK

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TI216021	Aplikasi Ergonomi Industri	3
2	TI216022	Biomekanika Kerja	3
3	TI216023	Desain Berpusat pada Manusia	3
4	TI216024	Ergonomi Makro	3
5	TI216025	Teknik Keselamatan dan Kesehatan Kerja	3
6	TI216026	Perancangan Metode Kerja	3
7	TI216027	Perancangan Ramah Lingkungan	3
8	TI216028	Kreativitas dan Inovasi Produk	3
9	TI216029	Ekologi Industri	3
10	TI216030	Psikofisik Manusia	3
11	TI216031	Psikologi Rekayasa	3
12	TI216032	Pengembangan dan Perancangan Produk Berkelanjutan	3

### 3. SISTEM LOGISTIK DAN REKAYASA BISNIS

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TI216041	Logistik Cerdas	3
2	TI216042	Perancangan E-Bisnis	3
3	TI216043	Analisis Tekno Ekonomi Sistem Logistik	3
4	TI216044	Manajemen Proyek Berkelanjutan	3
5	TI216045	Analisis dan Perancangan Sistem Pelayanan Logistik	3
6	TI216046	Kebijakan dan Strategi Sistem Rantai	3
7	TI216047	Manajemen Pemasaran Lanjut	3
8	TI216048	Kinerja dan Strategi Bisnis	3
9	TI216049	Tata Letak Fasilitas dan Lokasi Untuk Logistik	3
10	TI216050	Manajemen Inovasi dan Kewirausahaan	3
11	TI216051	Manajemen Rantai Pasok yang Berkelanjutan	3
12	TI216052	Perancangan Jaringan Rantai Pasok	3
13	TI216053	Manajemen Industri Kecil	3
14	TI216054	Manajemen Keuangan	3
15	TI216055	Manajemen Megaprojek	3

### TENAGA PENGAJAR TEKNIK INDUSTRI

#### KELOMPOK BIDANG KEMINATAN OPTIMASI DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI

No.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	JENJANG	
			S1	S2
1	I Wayan Suletra, S.T., M.T. NIP 19750308 200012 1 001	Lektor Kepala IV/a	✓	
2	Dr. Eko Liquidanu, S.T., M.T. NIP 19710128 199802 1 001	Lektor III/d	✓	✓
3	Yusuf Priyandari, S.T., M.T. NIP 19791222 200312 1 001	Lektor III/d	✓	

#### KELOMPOK BIDANG KEMINATAN SISTEM LOGISTIK DAN BISNIS

No.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	JENJANG	
			S1	S2
4	Yuniaristanto, S.T., M.T. NIP 19750617 200012 1 001	Lektor Kepala IV/b	✓	

No.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	JENJANG	
			S1	S2
5	Prof. Dr. Wahyudi Sutopo, S.T., M.Si. NIP 19770625 200312 1 001	Guru Besar IV/b	✓	✓
6	Dr. Muh. Hisjam, S.T.P., M.T. NIP 19700626 199802 1 001	Lektor III/d	✓	✓
7	Roni Zakaria, S.T., M.T. NIP 19750304 200012 1 006	Lektor III/c	✓	
8	Dr. Ir. R Hari Setyanto, M.Si. <sup>1)</sup> NIP 19630424 199702 1 001	Lektor III/c	✓	✓

#### KELOMPOK BIDANG KEMINATAN SISTEM KUALITAS

No.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	JENJANG	
			S1	S2
9	Dr. Eko Pujiyanto, S.Si., M.T. NIP 19700612 199702 1 001	Lektor Kepala IV/a	✓	✓
10	Fakhrina Fahma, S.T.P., M.T. NIP 19741008 200003 2 001	Lektor Kepala IV/a	✓	
11	Dr. Retno Wulan Damayanti, S.T., M.T. <sup>1)</sup> NIP 19800306 200501 2 002	Lektor Kepala IV/a	✓	✓

#### KELOMPOK KEAHLIAN SISTEM PERANCANGAN INDUSTRI

#### KELOMPOK BIDANG KEMINATAN SISTEM PRODUKSI

No.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	JENJANG	
			S1	S2
13	Prof. Dr. Cucuk Nur Rosyidi, S.T., M.T. NIP 19711104 199903 1 001	Guru Besar IV/b	✓	✓
14	Wakhid Ahmad Jauhari, S.T., M.T. NIP 19791005 200312 1 003	Lektor Kepala IV/b	✓	
15	Dr. Eng. Pringgo Widyo Laksono, S.T., M.Eng. NIP 19791103 200501 1 003	Lektor Kepala III/d	✓	✓

#### KELOMPOK BIDANG KEMINATAN SISTEM PERANCANGAN KERJA DAN ERGONOMI

No.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	JENJANG	
			S1	S2
16	Prof. Dr. Bambang Suhardi, S.T., M.T. NIP 19740520 200012 1 001	Guru Besar IV/b	✓	✓

No.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	JENJANG	
			S1	S2
17	Rahmaniyah Dwi Astuti, S.T., M.T. NIP 19760122 199903 2 001	Lektor Kepala IV/b	✓	
18	Irwan Iftadi, S.T., M.Eng. NIP 197004041996031002	Lektor Kepala IV/a	✓	

#### KELOMPOK BIDANG KEMINATAN PERENCANAAN DAN PERANCANGAN PRODUK

No.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	JENJANG	
			S1	S2
19	Prof. Dr. Ir. Susy Susmartini, M.S.I.E. NIP 19530101 198601 2 001	Guru Besar IV/d	✓	✓
20	Dr. Ir. Lobes Herdiman, M.T. NIP 19641007 199702 1 001	Lektor Kepala IV/c	✓	✓
21	Ilham Priadythama, S.T., M.T. <sup>1)</sup> NIP. 19801103 200812 1 002	Lektor III/b	✓	
22	Taufiq Rochman, S.T.P., M.T. NIP 19701030 199802 1 001	Lektor Kepala IV/b		

#### KETERANGAN:

<sup>1)</sup> : sedang mengambil studi S3 (7 orang)

### LABORATORIUM TEKNIK INDUSTRI

#### 1. Laboratorium Perancangan dan Optimisasi Sistem Industri

Ketua Kelompok Bidang

Keminatan/Ketua Laboratorium : I Wayan Suletra, S.T., M.T.

Anggota : Yusuf Priyandari, S.T., M.T.  
: Ir. Munifah, M.S.I.E., M.T.  
: Dr. Eko Liquidanu, S.T., M.T.

#### 2. Laboratorium Sistem Logistik dan Bisnis

Ketua Kelompok Bidang

Keminatan/Ketua Laboratorium : Dr. Muh. Hisjam, S.T.P., M.T.

Anggota : Dr. Wahyudi Sutopo, ST, M.Si.  
: Yuniaristanto, S.T., M.T.  
: Roni Zakaria, S.T., M.T.

: Ir. R. Hari Setyanto, M.Si.

: Ir. Murman Budijanto, M.

### **3. Laboratorium Sistem Kualitas**

Ketua Kelompok Bidang

Kemimpinan/Ketua Laboratorium : Fakhrina Fahma, S.T.P., M.T.

Anggota : Dr. Eko Pujiyanto, S.Si., M.T.

: Dr. Retno Wulan Damayanti, S.T., M.T.

### **4. Laboratorium Sistem Produksi**

Ketua Kelompok Bidang

Kemimpinan/Ketua Laboratorium : Prof. Dr. Cucuk Nur Rosyidi, S.T., M.T.

Anggota : Wakhid Ahmad Jauhari, S.T., M.T.

: Pringgo Widyo Laksono, S.T., M.Eng.

### **5. Laboratorium Perancangan Sistem Kerja dan Ergonomi**

Ketua Kelompok Bidang

Kemimpinan/Ketua Laboratorium : Rahmaniyah Dwi Astuti, S.T., M.T.

Anggota : Irwan Iftadi, S.T., M.Eng.

: Dr. Bambang Suhardi, S.T., M.T.

### **6. Laboratorium Perencanaan dan Perancangan Produk**

Ketua Kelompok Bidang

Kemimpinan/Ketua Laboratorium : Dr. Ir. Lobes Herdiman, M.T.

Anggota : Ilham Priadythama, S.T., M.T.

: Prof. Dr.Ir. Susy Susmartini, M.S.I.E.

: Taufiq Rochman, S.T.P., M.T.

### **7. Laboratorium Praktikum Perancangan Teknik Industri (Lab. Pendidikan)**

Ketua Laboratorium : Yuniaristanto, S.T., M.T.

Laboran : Rina Sulistyowati, S.T.

Keenam Laboratorium Riset mendukung Laboratorium Praktikum Perancangan Teknik Industri dalam mengadakan Praktikum terintegrasi yaitu :

#### **1. Praktikum Perancangan Teknik Industri I :**

Desain & Verifikasi Desain

*output* : Gambar Teknik, Analisis Elemen Hingga, Kebutuhan Proses & *Bill of Material*.

2. Praktikum Perancangan Teknik Industri II :  
Produksi & Analisis Sistem Kerja  
*output* : Produk, Peta-peta kerja, Waktu Baku, Rekomendasi Tata Cara Kerja.
3. Praktikum Perancangan Teknik Industri III :  
Pencanaan Perbaikan Sistem Produksi  
*output* : Perencanaan Produksi, Perencanaan Sistem Kualitas.
4. Praktikum Perancangan Teknik Industri IV :  
Pemasaran dan Analisis Investasi  
*output* : Gambaran Pasar, Strategi Pemasaran, Rekomendasi Perbaikan Produk, Proposal Bisnis.

Layanan yang dilakukan oleh 6 Laboratorium dari Program Studi Teknik Industri, antara lain *Workshop*/Pelatihan tentang:

1. *Computer Aided Design (CAD)*
2. *Computer Aided Manufacturing (CAM)*
3. Analisa Kelayakan Investasi
4. Simulasi Perancangan Teknik Industri
5. Pengendalian Kualitas Statistik
6. Elektronika Industri
7. Perencanaan dan Pengendalian Produksi
8. Otomasi Industri
9. Analisis Ergonomi & Perancangan Sistem Kerja
10. Material Teknik

# PROGRAM STUDI S-3 TEKNIK INDUSTRI

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36A Ketingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 632110

Fax. : (0271) 632110

Website : <https://industri.ft.uns.ac.id>

E-mail : [teknikindustri@ft.uns.ac.id](mailto:teknikindustri@ft.uns.ac.id)

## DASAR PENDIRIAN

Program Studi Doktor Teknik Industri Universitas Sebelas Maret berdiri pada tanggal 31 Desember 2021 berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor 3883/UN27/HK/2021. Program studi ini melengkapi Program Studi Sarjana dan Magister yang telah berdiri masing-masing sejak 1998 dan 2014. Pada saat berdiri, program studi ini memiliki bekal empat orang profesor yang sudah memiliki banyak pengalaman dalam melakukan penelitian dan publikasi baik dalam prosiding maupun jurnal internasional bereputasi. Pendirian program studi dilakukan sebagai respon terhadap tantangan pengembangan sumber daya manusia, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta kebutuhan masyarakat terhadap solusi-solusi inovatif di bidang teknik industri.

Program studi ini memiliki tiga keminatan, yaitu rekayasa sistem manufaktur dan manajemen operasi, sistem logistik dan rekayasa bisnis, serta ergonomi dan rekayasa produk. Ketiga keminatan tersebut merupakan representasi kelompok bidang keminatan yang juga menjadi bidang keminatan di Program Studi Magister. Kajian rekayasa sistem manufaktur dan manajemen operasi memiliki fokus utama pada pemodelan dan optimasi sistem manufaktur. Kajian sistem logistik dan rekayasa bisnis fokus pada kajian-kajian tekno-ekonomi pada teknologi dan standarisasi baterai lithium serta aspek keberlanjutannya. Kajian pada keminatan ergonomi dan rekayasa produk fokus pada kajian rekayasa dengan menggunakan pendekatan sistematis, interdisipliner, partisipatori, dan orang berkebutuhan khusus.

## VISI

Menjadi program studi doktor bereputasi internasional dalam mengembangkan keilmuan teknik industri di bidang rekayasa sistem manufaktur dan manajemen operasi, sistem logistik dan rekayasa bisnis, serta ergonomi dan rekayasa produk pada tahun 2030.

## MISI

1. Melaksanakan pendidikan yang menghasilkan doktor teknik industri yang profesional dan mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
2. Menghasilkan penelitian untuk pengembangan keilmuan teknik industri yang hasil-hasilnya dapat diimplementasikan di masyarakat atau dipublikasikan secara internasional.
3. Menjalin kerjasama kemitraan secara luas di tingkat nasional maupun internasional.

## STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

Menurut Pasal 5 Permendikbud No. 3 Tahun 2020, standar kompetensi lulusan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL). Standar tersebut digunakan sebagai acuan utama pengembangan standar isi pembelajaran, standar proses pembelajaran, standar penilaian pembelajaran, standar dosen dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana pembelajaran, standar pengelolaan pembelajaran, dan standar pembiayaan pembelajaran. CPL dirumuskan dengan mengacu pada deskripsi dan memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi dalam Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI). CPL meliputi rumusan sikap, pengetahuan, dan keterampilan baik umum maupun khusus.

### 1. RUMUSAN SIKAP

- a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious.
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
- c. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
- d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
- f. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
- g. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
- h. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
- i. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.

j. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

## 2. RUMUSAN PENGETAHUAN

- a. Menguasai falsafah ilmu sains dan rekayasa yang digunakan untuk melakukan aktivitas perancangan, perbaikan, dan pemasangan sistem terintegrasi yang terdiri atas manusia, material, informasi, peralatan, dan energi.
- b. Menguasai teori yang substansial dan terkini pada bidang rekayasa sistem terintegrasi.

## 3. RUMUSAN KETERAMPILAN UMUM

- a. Mampu menemukan atau mengembangkan teori/konsepsi/gagasan ilmiah baru, memberikan kontribusi pada pengembangan serta pengamalan ilmu pengetahuan dan teknologi keteknik-industrian di bidang rekayasa sistem manufaktur dan manajemen operasi, sistem logistik dan rekayasa bisnis, ergonomi dan rekayasa produk, dan dengan menghasilkan penelitian ilmiah berdasarkan metodologi ilmiah, pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif.
- b. Mampu melakukan penelitian di bidang teknik industri melalui pendekatan interdisiplin, multidisiplin atau transdisiplin, termasuk kajian teoritis dan/atau eksperimen pada bidang keilmuan dan teknologi, dan inovasi.
- c. Mampu memilih penelitian yang tepat guna, terkini, dan memberikan kemaslahatan pada umat manusia melalui pendekatan interdisiplin, multidisiplin, atau transdisiplin, dalam rangka mengembangkan dan/atau menghasilkan penyelesaian masalah di bidang rekayasa sistem manufaktur dan manajemen operasi, sistem logistik dan rekayasa bisnis, serta ergonomi dan rekayasa produk.
- d. Mampu mengembangkan peta jalan penelitian dengan pendekatan interdisiplin, multidisiplin, atau transdisiplin, berdasarkan kajian tentang sasaran pokok penelitian dan konstelasinya pada sasaran yang lebih luas.
- e. Mampu menyusun argumen dan solusi keilmuan, atau teknologi berdasarkan pandangan kritis atas fakta, konsep, prinsip, atau teori yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah dan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media massa atau langsung kepada masyarakat.
- f. Mampu mengelola, termasuk menyimpan, meng-*audit*, mengamankan, dan menemukan kembali data dan informasi hasil penelitian yang berada di bawah tanggung jawabnya.
- g. Mampu mengembangkan dan memelihara hubungan kolegal dan kesejawatan di dalam lingkungan sendiri atau melalui jaringan kerjasama dengan komunitas peneliti.

- h. Mampu menegakkan integritas akademik lewat profesionalisme dan mencegah praktik plagiarisme.
- i. Mampu mengembangkan diri dalam pendalaman keilmuan secara mandiri dan berkelanjutan.

#### 4. RUMUSAN KETERAMPILAN KHUSUS

Pada bidang teknik industri yang meliputi rekayasa sistem manufaktur dan manajemen operasi, sistem logistik dan rekayasa bisnis, atau ergonomi dan rekayasa produk, lulusan :

- a. Mampu melakukan penelitian yang berkualitas melalui pendalaman dan pengembangan keilmuan teknik industri secara interdisiplin, multidisiplin, atau transdisiplin.
- b. Mampu merekomendasikan solusi kreatif inovatif dalam menyelesaikan masalah dalam bidang teknik industri.
- c. Mampu menyusun tulisan ilmiah sebagai bentuk pertanggungjawaban dan diseminasi hasil penelitian dalam bentuk publikasi internasional bereputasi.
- d. Mampu melakukan pengembangan diri lewat pengkajian isu-isu terkini dalam bidang teknik industri secara terus-menerus dan berkelanjutan.

### DOSEN

Profil pengajar Program Doktor Departemen Teknik Industri UNS secara umum sebagai berikut :

No	Nama Dosen	Bidang Keahlian	Kelompok Keminatan
1	Prof. Dr. Ir. Susy Susmartini, MSIE, IPU	Biomedical Engineering, Mechanism Design, Biosignal Processing	Ergonomi dan Rekayasa Produk
2	Prof. Dr. Cucuk Nur Rosyidi, S.T., M.T.	Optimization Modelling, Manufacturing and Production System, Product Design and Development, Simulation, Operation Research, Inventory, Lean Manufacturing, Purchasing	Sistem Manufaktur dan Manajemen Operasi

No	Nama Dosen	Bidang Keahlian	Kelompok Keminatan
3	Prof. Dr. Bambang Suhardi, S.T., M.T.	Industrial Planning System; Work Design System & Ergonomics	Ergonomi dan Rekayasa Produk
4	Prof. Dr. Wahyudi Sutopo, S.T., M.Si.	Supply Chain, Industrial Management, Logistics, Performance Measurement, Cost Estimation, Technology Commercialization, Engineering Economy	Sistem Logistik dan Rekayasa Bisnis
5	Dr. Eko Pujiyanto, S.Si., M.T.	Biomaterial Engineering, Scaffold Development, Bioceramics Scaffold, Materials Engineering, Hydroxyapatites, Biocompatibility	Sistem Manufaktur dan Manajemen Operasi
6	Dr. Wakhid Ahmad Jauhari, S.T., M.T.	Supply Chain, Inventory Management, Logistics, Operations Management, Production Planning, Manufacturing Production/Operations Management, Mathematical Programming, Optimization Modeling, Stochastic Optimization	Sistem Manufaktur dan Manajemen Operasi
7	Dr. Eng. Pringgo Widyo Laksono, S.T., M.Eng.	Control System Engineering, Manufacturing Engineering, Automation and Robotics, Bio-Signal Measurement and Control, Production Development System Engineering, Advanced Control System, Assistive Technology, Biomedical Engineering	Sistem Manufaktur dan Manajemen Operasi

No	Nama Dosen	Bidang Keahlian	Kelompok Keminatan
8	Dr. Retno Wulan Damayanti, S.T., M.T.	Project/Megaproject Management, Quality Engineering and Management, Complexity Management, Qualitative Comparative Analysis	Sistem Manufaktur dan Manajemen Operasi
9	Dr. Eko Pujiyanto, S.Si., M.T.	Biomaterial Engineering, Scaffold Development, Bioceramics Scaffold, Materials Engineering, Hydroxyapatites, Biocompatibility	Sistem Manufaktur dan Manajemen Operasi

Menurut Permendikbud No. 3 Tahun 2020, kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan Pendidikan Tinggi. Kurikulum digunakan untuk mencapai kompetensi lulusan yang dijanjikan oleh program studi yang secara teknis berisi serangkaian mata kuliah yang ditawarkan guna mencapai CPL.

Struktur mata kuliah tersebut terdiri dari:

1. Mata kuliah pada Prodi Doktor Teknik Industri UNS terdiri atas mata kuliah wajib umum, mata kuliah wajib keminatan, dan mata kuliah penunjang disertasi.
2. Mata kuliah wajib umum adalah mata kuliah wajib yang harus diambil oleh seluruh mahasiswa.
3. Mata kuliah wajib keminatan adalah mata kuliah wajib yang harus diambil oleh mahasiswa sesuai bidang keminatannya.
4. Mata kuliah penunjang disertasi adalah mata kuliah yang dipilih sesuai dengan keminatan penelitian.
5. Berdasarkan pola pelaksanaan pembelajarannya, mata kuliah dikelompokkan ke dalam mata kuliah terstruktur dan mata kuliah tidak terstruktur.
6. Mata kuliah terstruktur adalah mata kuliah yang dilaksanakan melalui tatap muka secara rutin dan terjadwal selama 16 kali pertemuan termasuk ujian dengan menggunakan berbagai bentuk pembelajaran.
7. Mata kuliah tidak terstruktur adalah mata kuliah yang dilakukan secara mandiri dengan bimbingan dosen.

8. Disertasi pada Prodi Doktor Teknik Industri memiliki bobot 32 (tiga puluh dua) SKS yang berdasarkan Peraturan Rektor UNS No. 23 Tahun 2020, diawali ujian kualifikasi (3 SKS), dilanjutkan dengan 5 mata kuliah sebagai representasi tahapannya: seminar dan ujian proposal (3 SKS), seminar kemajuan riset dan naskah publikasi 1 (4 SKS), seminar kemajuan riset dan naskah publikasi 2 (6 SKS), ujian kelayakan disertasi dan karya publikasi (6 SKS), ujian tertutup (6 SKS) dan ujian terbuka/promosi doktor (4 SKS). Mahasiswa diperbolehkan tidak mengikuti tahapan ujian terbuka jika telah menghasilkan publikasi ilmiah di jurnal terindeks Scopus Q1 sebanyak 1 (satu) buah, atau Q2 sebanyak 2 (dua) buah, atau Q3 sebanyak 4 (empat) buah.

**Struktur Kurikulum Prodi Doktor Teknik Industri UNS :**

SEMESTER 1				SEMESTER 2			
No.	Kode	Mata Kuliah	SKS	No.	Kode	Mata Kuliah	SKS
1.	TI227101	Falsafah Ilmu dan Metodologi Penelitian	3	1.	Terlampir (Tabel 2)	Wajib Keminatan	3
2.	TI227102	Etika dan Penulisan Ilmiah	2	2.	Terlampir (Tabel 3)	Penunjang Disertasi	3
3.	TI227103	Ujian Kualifikasi	3	3.	TI227001	Seminar dan Ujian Proposal	3
<b>Total SKS</b>			<b>8</b>	<b>Total SKS</b>			<b>9</b>
<b>TOTAL SKS TAHUN PERTAMA 17</b>							

SEMESTER 3				SEMESTER 4			
No.	Kode	Mata Kuliah	SKS	No.	Kode	Mata Kuliah	SKS
1.	TI228002	Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi 1 (Tahap II)	4	1.	TI228003	Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi 2	6
<b>Total SKS</b>			<b>4</b>	<b>Total SKS</b>			<b>6</b>
<b>TOTAL SKS TAHUN KEDUA 10</b>							

SEMESTER 5				SEMESTER 6			
No.	Kode	Mata Kuliah	SKS	No.	Kode	Mata Kuliah	SKS
1.	TI229004	Ujian Kelayakan Naskah Disertasi dan Naskah Publikasi	6	1.	TI229005	Sidang Tertutup	6
				2.	TI229006	Sidang Terbuka (Opsional)	4
<b>Total SKS</b>			<b>6</b>	<b>Total SKS</b>			<b>10</b>
<b>TOTAL SKS TAHUN KETIGA 16</b>							

### Mata Kuliah Wajib Keminatan

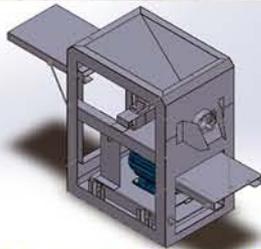
No	Keminatan	Kode	Mata Kuliah	SKS
1.	Sistem Manufaktur dan Manajemen Operasi	TI227211	Sistem Manajemen Operasi Terintegrasi	3
2.	Ergonomi dan Rekayasa Produk	TI227221	Rekayasa Faktor Manusia dalam Perancangan Produk	3
3.	Sistem Logistik dan Rekayasa Bisnis	TI227231	Sistem Rantai Pasok dan Rekayasa Bisnis	3

### Mata Kuliah Penunjang Disertasi

No	Mata Kuliah	Kode
1.	Penunjang Disertasi 1	TI227241
2.	Penunjang Disertasi 2	TI227251
3.	Penunjang Disertasi 3	TI227261

Panduan ini disusun sebagai acuan penyelenggaraan proses belajar mengajar Prodi Doktor Teknik Industri UNS. Panduan ini berdasarkan dan tetap mengacu pada Pedoman Program Pascasarjana UNS sebagai pendukung pengendalian dan penjaminan mutu pembelajaran UNS.

# PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI S-1 TEKNIK MESIN

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36A Ketingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 632163

Fax. : (0271) 632163

Website : <http://mesin.ft.uns.ac.id>

E-mail : [mesin@ft.uns.ac.id](mailto:mesin@ft.uns.ac.id)

## DASAR PENDIRIAN

Pendirian Program Studi Teknik Mesin (PSTM) Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret dirintis sejak tahun 1996 dengan pendirian Program Pendidikan Keahlian Teknik (PPKT) yang bekerja sama dengan Balai Latihan Kerja Indoensia (BLKI) Surakarta dan proses rekrutmen tujuh orang sebagai staf pengajar pada tahun 1996 tersebut. Dimulai dengan pendirian Program Diploma (D3) pada Agustus tahun 1997 dan dikuatkan dengan SK Menteri Departemen Pendidikan dan Kebudayaan nomor 33/DIKTI/Kep/1999 pada tanggal 17 Februari 1999, pendirian Program Studi Teknik Mesin dilanjutkan dengan terbentuknya Program Sarjana (S1) sejak tahun 1998 dengan SK Dirjen DIKTI No. 53/DIKTI/Kep/1998 yang dilanjutkan pada tahun 2009 dengan pendirian Program Magister (S2) berdasarkan SK Dirjen Dikti Depdiknas 2331/D/T/2009, dan terakhir pendirian Program Doktor (S3) pada tahun 2016 berdasar SK Menteri Riset Teknologi, Pendidikan Tinggi Nomor 62/KPT/I/2016 pada tanggal 1 Februari 2016. Program Sarjana (S1) telah terakreditasi Unggul sejak tahun 2022 dengan SK LAM Teknik Nomor 5/SK/LAM-Teknik/PYT/V/2022, sedangkan Program Magister (S2) telah terakreditasi A berdasar SK Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi 3440/SK/BAN-PT/Akred/M/IX/2017 dan Program Doktor (S3) telah terakreditasi Baik berdasar SK Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi 12358/SK/BAN-PT/Akred/D/XI/2021.

Dalam perjalanannya selama 18 tahun, Prodi Teknik Mesin FT UNS telah berkembang sangat pesat. Saat ini Prodi Teknik Mesin mempunyai 29 staf pengajar, dengan kualifikasi 15 orang (-60%) berpendidikan S3, dan sisanya berpendidikan S2. Tiga orang dosen di Prodi Teknik Mesin telah berhasil mencapai posisi Guru Besar dan sekarang ini 8 orang dosen sedang menempuh studi lanjut S3 baik di dalam maupun di luar negeri.

Prestasi Prodi Teknik Mesin di bidang penelitian meningkat dari tahun ke tahun. Pada tahun 2007 Prodi Teknik Mesin sebagai bagian dari Universitas Sebelas Maret (UNS) mendapat penugasan dari Departemen Pendidikan Nasional untuk melakukan Pengembangan Program Bidang Ilmu Energi Terbarukan dan Industri Manufaktur.

Untuk membantu pengembangan bidang ilmu ini, Departemen Pendidikan Nasional memberi bantuan hibah berbagai peralatan dalam bidang pengolahan sumber energi terbarukan kepada UNS, khususnya kepada Program Studi Teknik Mesin. Mulai tahun 2012, Prodi Teknik Mesin juga menjadi bagian dari proyek pengembangan mobil listrik Nasional MOLINA. Dua buah prototipe mobil listrik telah mampu dihasilkan. Selain itu berbagai karya inovasi dosen dan mahasiswa sudah banyak dihasilkan, seperti bahan komposit dengan serat alam, zat pewarna alam, dan masih banyak lagi. Pada awal tahun 2018 Program Studi Teknik Mesin terpilih sebagai satu dari 4 program studi di UNS untuk mendapatkan Sertifikasi Internasional dari *ASEAN Network University Quality Assurance (AUN\_QA)* sebagai sebuah upaya untuk menaikkan standar proses belajar ke standar internasional. Pada Tahun 2022 Program Studi S1 Teknik Mesin terakreditasi oleh *Indonesian Accreditation Board for Education Engineering (IABEE)*.

Prestasi mahasiswa di bidang akademik dan nonakademik juga meningkat pesat. Berbagai penghargaan dalam kompetisi baik nasional maupun internasional telah diraih. Diantaranya, dua penghargaan internasional telah berhasil diraih dalam kompetisi kendaraan irit bahan bakar Shell Eco Marathon (SEM) Asia yang diselenggarakan di Manila, Philippina. Yaitu peringkat II kelas Urban Gasoline di tahun 2014 dan peringkat III kelas Urban Diesel di tahun 2015. Bahkan pada bulan Maret tahun 2017 Teknik Mesin UNS meraih juara 1 tingkat Asia pada lomba di Singapura sehingga mewakili Asia untuk berlomba di SEM tingkat dunia di London Inggris pada bulan Mei 2017. Di tingkat nasional pun cukup banyak kompetisi yang telah dimenangkan oleh mahasiswa Prodi Teknik Mesin FT-UNS, baik di bidang akademik maupun non-akademik.

## **VISI**

Menjadi Program Studi yang unggul di tingkat internasional dalam pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang teknik mesin berlandaskan kepada nilai-nilai luhur budaya nasional.

## **MISI**

1. Pendidikan untuk menghasilkan sarjana yang menguasai ilmu dasar teknik mesin dan mampu beradaptasi pada standar kompetensi terkini dengan mengedepankan pembinaan suasana akademik berlandaskan nilai-nilai budaya nasional.
2. Penelitian yang berorientasi pengembangan ilmu dan teknologi yang unggul pada bidang material maju dan energi baru.
3. Pengabdian kepada masyarakat dengan memanfaatkan hasil penelitian dan menyelesaikan masalah rekayasa pada industri.

## **TUJUAN**

1. Menghasilkan sarjana yang menguasai ilmu dasar teknik mesin dan mampu beradaptasi pada standar kompetensi terkini.
2. Menghasilkan penelitian yang berorientasi pengembangan ilmu dan teknologi yang unggul pada bidang material maju dan energi baru.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dengan memanfaatkan hasil penelitian.
4. Menjalin kerjasama kemitraan dengan instansi pemerintah, industri, dan masyarakat.
5. Mengembangkan kemampuan sumberdaya manusia yang dimiliki.

## **SASARAN**

1. Unggul dalam pendidikan dan kemahasiswaan.
2. Unggul dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
3. Unggul dalam manajemen sarana, prasarana, dan ilmu pengetahuan.
4. Unggul dalam sumberdaya manusia.
5. Unggul dalam tatakelola dan kerjasama.

## **PROFIL LULUSAN**

Profil Lulusan Prodi S1 Teknik Mesin adalah lulusan yang mampu menerapkan keilmuan maupun non-keilmuan teknik mesin untuk:

1. Menjadi tenaga kerja profesional di industri manufaktur, instansi pemerintah, lembaga penelitian, institusi pendidikan, atau jasa konsultan,
2. Menjadi wirausahawan di bidang rekayasa teknologi,
3. Menjadi tenaga profesional di bidang lain (non-keilmuan teknik mesin) melalui pelatihan lebih lanjut,
4. Melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi.

## **CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)**

- S1. Mampu menegajawantahkan nilai taqwa dan religius sebagai landasan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara berdasarkan Pancasila.
- S2. Memiliki komitmen terhadap etika dan profesi.
- S3. Mampu melaksanakan proses belajar seumur hidup.
- S4. Mampu bekerja secara mandiri maupun dalam tim lintas disiplin dan lintas budaya.
- K1. Mampu menerapkan matematika, sains, dan prinsip rekayasa untuk menyelesaikan masalah rekayasa yang kompleks pada sistem mekanika.

- K2. Mampu menemukan sumber masalah rekayasa kompleks pada sistem mekanika melalui proses penyelidikan, analisis, interpretasi data, dan informasi berdasarkan prinsip-prinsip rekayasa.
- K3. Mampu melakukan penelitian yang mencakup identifikasi, formulasi, dan analisis masalah rekayasa kompleks pada sistem mekanika serta komponen-komponen yang diperlukan.
- K4. Mampu merumuskan solusi untuk masalah rekayasa di bidang sistem mekanika dan komponen-komponen yang diperlukan dengan memperhatikan faktor faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial, lingkungan, dan konservasi energi.
- K5. Mampu merancang sistem mekanika dan komponen-komponen yang diperlukan dengan pendekatan analitis dan mempertimbangkan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial, dan lingkungan.
- K6. Mampu mengelola sumber daya, fasilitas, dan biaya secara efektif untuk proyek perancangan, pembuatan, dan pemeliharaan sistem mekanika serta komponen-komponen yang diperlukan.
- P1. Menguasai konsep teoretis sains, aplikasi matematika rekayasa, prinsip-prinsip rekayasa, sains rekayasa dan perancangan rekayasa yang diperlukan untuk analisis dan perancangan sistem mekanika serta komponen-komponen yang diperlukan.
- P2. Menguasai prinsip dan teknik perancangan sistem mekanika dan komponen-komponen yang diperlukan.
- P3. Menguasai prinsip dan isu terkini dalam ekonomi, sosial, dan lingkungan secara umum.
- P4. Menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru serta terkini di bidang perancangan, proses manufaktur, serta pengoperasian dan perawatan sistem mekanika serta komponen-komponen yang diperlukan.
- KK. Mampu menerapkan *“engineering software”* untuk desain/analisis/simulasi dan perkakas modern untuk pembuatan/pengukuran/pengujian komponen di bidang energi baru dan terbarukan serta material maju.

## KURIKULUM

### Bahan Kajian

Bahan kajian yang dipelajari :

1. Kelompok kajian umum (KKU)
2. Kelompok kajian dasar (KKD)

3. Kelompok kajian energi (KKE)
4. Kelompok kajian bahan (KKB)
5. Kelompok kajian konstruksi (KKK)
6. Kelompok kajian produksi (KKP)

### Jumlah SKS

Mahasiswa wajib menempuh beban belajar paling sedikit 144 SKS yang terbagi dalam 8 semester.

### SEMESTER I

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1		Pendidikan Agama	2
2	MS11202-20	Bahasa Inggris	2
3	MS12303-20	Fisika 1	3
4	MS12304-20	Kalkulus 1	3
5	MS12205-20	Kimia	2
6	MS12206-20	Statistik	2
7	MS13207-20	Menggambar Teknik	2
8	08043112010	Bahasa Indonesia	2
9	MS12309-20	Ilmu Bahan	3
10	MS12110-20	Praktikum Ilmu Bahan	1
<b>Jumlah SKS</b>			<b>22</b>

### SEMESTER II

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS22301-20	Fisika 2	3
2	MS22302-20	Kalkulus 2	3
3	MS22303-20	Aljabar	3
4	MS23204-20	Menggambar Mesin	2
5	MS25305-20	Statika Struktur	3
6	MS22306-20	Termodinamika Dasar	3
7	MS26307-20	Proses Manufaktur	3
8	MS22108-20	Praktikum Fisika	1
<b>Jumlah SKS</b>			<b>21</b>

**SEMESTER III**

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS36201-20	Praktikum Proses Manufaktur	2
2	MS34202-20	Metalurgi Fisik	2
3	MS35303-20	Kinematika	3
4	MS32304-20	Matematika 1	3
5	MS32205-20	Fluida Dasar	2
6	MS35306-20	Mekanika Kekuatan Bahan	3
7	08043112008	Pendidikan Kewarganegaraan	2
8	MS33208-20	Pengukuran Teknik dan Data Akuisisi	2
9	MS37209-20	Termodinamika Teknik	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>21</b>

**SEMESTER IV**

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS45201-20	Dinamika	2
2	MS45202-20	Elemen Mesin 1	2
3	MS42303-20	Biologi	3
4	MS42304-20	Matematika 2	3
5	MS47205-20	Mekanika Fluida	2
6	MS43206-20	Pemrograman Komputer	2
7	MS47307-20	Perpindahan kalor 1	3
8	MS44108-20	Praktikum Metalurgi Fisik	1
9	MS44209-20	Proses Non Pemesinan Logam	2
10	MS46210-20	Manajemen Industri	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>22</b>

**SEMESTER V**

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS55301-20	Elemen Mesin 2	3
2	MS55202-20	Teknik Tenaga Listrik	2
3	MS55304-20	Getaran Mekanik	3

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
4	MS53305-20	Metode Komputasi dan Numerik	3
5	MS56206-20	Sistem Kendali Penggerak	2
6	MS57207-20	Perpindahan Kalor 2	2
7	MS57208-20	Praktikum Fenomena Dasar Mesin	2
8	MS56109-20	Praktikum Proses Non-Pemesinan Logam	1
9	MS51210-20	Ilmu Sosial Budaya Dasar	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>

### SEMESTER VI

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	08043212009	Pancasila	2
2	08043222003	Kewirausahaan	2
3	MS63302-20	Teknik Pemeliharaan dan K3	3
4	MS67203-20	Mesin Konversi Energi	2
5	MS64204-20	Pemilihan Bahan dan Proses	2
6	MS68205-20	Desain Rekayasa	2
7	MS66206-20	Mekatronika	2
8	MS66107-20	Praktikum Mekatronika	1
9	MS67208-20	Praktikum Prestasi Mesin	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>18</b>

### SEMESTER VII

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS78201-20	Seminar Proposal	2
2	08043222002	Kerja Praktek	2
3	MS78203-20	Proyek Rekayasa	2
4		Mata Kuliah Pilihan 1	3
5		Mata Kuliah Pilihan 2	3
<b>Jumlah SKS</b>			<b>12</b>

**SEMESTER VIII**

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	08043222001	Kuliah Kerja Nyata	2
2	MS88102-20	Ujian Komprehensif	1
3	MS81103-20	Kegiatan Mandiri	1
4	08043222004	Skripsi/Tugas Akhir	4
<b>Jumlah SKS</b>			<b>8</b>

<b>Kode Mata Kuliah Pendidikan Agama</b>			
No	Kode	Mata Kuliah	SKS
1	08043112001	Pendidikan Agama Buddha	2
2	08043112002	Pendidikan Agama Hindu	2
3	08043112003	Pendidikan Agama Islam	2
4	08043112004	Pendidikan Agama Katolik	2
5	08043112005	Pendidikan Agama Kong Hu Cu	2
6	08043112006	Pendidikan Agama Kristen	2
7	08043112007	Pendidikan Agama Lain	2

**MATA KULIAH PILIHAN**

<b>Pilihan Peminatan Material</b>			
No	Kode	Mata Kuliah	SKS
1	MS04303-20	Analisa Kegagalan	3
2	MS04309-20	Karakterisasi Material	3
3	MS04312-20	Korosi	3
4	MS04315-20	Material Akustik	3
5	MS04323-20	Perlakuan Panas dan Permukaan	3
6	MS04336-20	Teknologi Keramik	3
7	MS04337-20	Teknologi Komposit	3
8	MS04339-20	Teknologi Pengelasan	3
9	MS04343-20	Teknologi Proses Berbasis Friksi	3
<b>Pilihan Peminatan Desain dan Kontruksi</b>			

Pilihan Peminatan Material			
No	Kode	Mata Kuliah	SKS
1	MS05304-20	Desain dan Teknologi Transportasi	3
2	MS05307-20	Industri dan Lingkungan Transportasi Laut	3
3	MS05316-20	Metode Elemen Hingga	3
4	MS05322-20	Perancangan Untuk Keterbuatan	3
5	MS05327-20	Reologi	3
6	MS05328-20	Sistem Dinamik	3
7	MS05329-20	Sistem Perpipaan	3
8	MS05331-20	Teknik Pengendalian Getaran	3
9	MS05332-20	Teknik Permodelan Empirik	3
10	MS05340-20	Teknologi Peredam Kejut	3
11	MS05342-20	<i>Technopreneurship</i>	3
12	MS05344-20	Perawatan Prediktif	3
Pilihan Peminatan Manufaktur			
No	Kode	Mata Kuliah	SKS
1	MS06308-20	Inspeksi Las	3
2	MS06314-20	Manufaktur Aditif	3
3	MS06321-20	Perancangan dan Pengembangan Produk	3
4	MS06330-20	Teknik Pembentukan	3
5	MS06335-20	Teknologi dan Proses Permesinan	3
6	MS06338-20	Teknologi Pengecoran	3
7	MS06341-20	Teknologi Polimer	3
8	MS06344-20	Sistem Pneumatik dan Hidrolik di Industri	3
Pilihan Peminatan Konversi Energi			
No	Kode	Mata Kuliah	SKS
1	MS07301-20	Aero dan Aplikasi	3
2	MS07302-20	Aliran Dua Fase	3
3	MS07305-20	Energi Surya	3
4	MS07306-20	Fluida Nano	3
5	MS07313-20	Manajemen Energi	3
7	MS07310-20	Komputasi Dinamika Fluida	3

Pilihan Peminatan Material			
8	MS07311-20	Komputasi Perpindahan Panas	3
9	MS07317-20	Motor bakar	3
10	MS07318-20	Nano Generator	3
11	MS07319-20	Pemodelan Gasifikasi dan Pembakaran	3
12	MS07320-20	Penukar Kalor	3
13	MS07324-20	Perpindahan Massa	3
14	MS07325-20	Pompa dan kompresor	3
15	MS07326-20	Prinsip dan Aplikasi Operasi Perpindahan Massa	3
16	MS07333-20	Teknik Refrigerasi	3
17	MS07334-20	Teknologi Adsorpsi dan Aplikasi	3
18	MS07345-20	Turbin	3

# PROGRAM STUDI S-2 TEKNIK MESIN

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36A Ketingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 632163

Fax. : (0271) 632163

Website : <http://s2.mesin.ft.uns.ac.id>

E-mail : [s2mesin@ft.uns.ac.id](mailto:s2mesin@ft.uns.ac.id)

## VISI

Menjadi program magister yang unggul dalam penyelenggaraan pendidikan Teknik Mesin bidang teknologi konversi energi dan teknologi material pendukung konstruksi energi terbarukan yang diakui di tingkat nasional dan internasional pada tahun 2030.

## MISI

1. Pendidikan dan pengajaran program magister yang berorientasi pada teknologi konversi energi dan teknologi material pendukung konstruksi energi terbarukan.
2. Penelitian tentang teknologi konversi energi dan teknologi material pendukung konstruksi energi terbarukan.
3. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang didasarkan pada penerapan hasil penelitian.

## TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan Magister Teknik Mesin yang kompeten dan berkualitas di bidang teknologi konversi energi terbarukan dan rekayasa material pendukung konstruksi energi terbarukan.
2. Menghasilkan karya penelitian, rekayasa model dan peralatan energi terbarukan dengan memanfaatkan sebanyak-banyaknya material lokal sehingga dapat dihasilkan temuan-temuan baru di bidang teknologi konversi energi terbarukan dan teknologi material pendukung konstruksi energi terbarukan.
3. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang didasarkan pada penerapan hasil penelitian.

## AKREDITASI

Berdasarkan SK BAN-PT No. 3440/SKJBAN-PT/AkredIMIIIXI2017, terakreditasi: A

## KONSENTRASI

1. Energi Terbarukan
2. Material Pendukung Energi Terbarukan

## KURIKULUM

Beban studi program studi magister Teknik Mesin UNS adalah 42 SKS yang dirancang selesai 4 semester. Kuliah diselenggarakan pada Semester 1 dan 2, sedangkan tesis dan publikasi ilmiah diselesaikan pada Semester 3 dan 4. Program Studi Magister Teknik Mesin FT-UNS terdiri dari 2 konsentrasi yaitu Konsentrasi Energi Terbarukan dan Konsentrasi Material Pendukung Energi Terbarukan.

## KURIKULUM ENERGI TERBARUKAN

### SEMESTER I

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS52501-18	Analisis Teknik I	3
2	MS52511-18	Analisis Teknik II	3
3	MS52521-18	Energi Terbarukan	3
4	MS52531-18	Material Teknik	3
5	MS52541-18	Metodologi Penelitian	3
Jumlah SKS			15

### SEMESTER II

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS56552-18	Analisis Energi Lanjut	3
2	MS56562-18	Desain Eksperimen Konversi Energi	3
3		Pilihan Konsentrasi 1	3
4		Pilihan Konsentrasi 2	3
5	PST8201	Seminar dan Ujian Proposal	2
Jumlah SKS			14

### SEMESTER III

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1		Pilihan Konsentrasi 3	3

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
2	PST8302	Seminar Kemajuan Tesis dan Naskah Publikasi	3
<b>Jumlah SKS</b>			<b>6</b>

#### SEMESTER IV

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	PST8403	Seminar Hasil Tesis dan Karya Publikasi	4
2	PST8304	Ujian Tesis	3
<b>Jumlah SKS</b>			<b>7</b>
<b>TOTAL KREDIT</b>			<b>42</b>

#### MATA KULIAH PILIHAN KONSENTRASI ENERGI TERBARUKAN

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS56571-18	CFD Terapan	3
2	MS56581-18	Alat Penukar Kalor dan Proses Kimia	3
3	MS56591-18	Biofuel dan Bahan Bakar Alternatif	3
4	MS56601-18	Teknologi Produksi Material Nano untuk Konversi Energi	3
5	MS57552-18	Karakterisasi Material Nano Semikonduktor	3
6	MS56621-18	Teknik Pendingin	3
7	MS56631-18	Aliran dua fasa	3
8	MS56642-18	Energi Surya Lanjut dan Aplikasi	3
9	MS56652-18	Mikro/Mini Hidro dan Aplikasi	3
10	MS56662-18	Pirolisis dan Gasifikasi	3
11	MS56672-18	Mesin Pembakaran Dalam	3
12	MS56682-18	Energi Angin dan Aplikasi	3
13	MS66701-18	Teknologi Fluida Nano	3
14	MS66711-18	Konversi Energi Berbasis Piezoelektrik	3
15	MS66721-18	Konversi Energi Berbasis Termoelektrik	3
16	MS66731-18	Konversi Energi Berbasis Photovoltaic	3
17	MS66742-18	Teknik Pembakaran	3
18	MS66752-18	Optimasi Teknologi Surfaktan dan Pewarna	3
19	MS66762-18	Kapita Selektif Konversi Energi	3
20	MS66772-18	Energi Geotermal	3

## KURIKULUM MATERIAL PENDUKUNG ENERGI TERBARUKAN

### SEMESTER I

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS52501-18	Analisis Teknik I	3
2	MS52511-18	Analisis Teknik II	3
3	MS52521-18	Energi Terbarukan	3
4	MS52531-18	Material Teknik	3
5	MS52541-18	Metodologi Penelitian	3
Jumlah SKS			15

### SEMESTER II

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS56611-18	Karakterisasi Material	3
2	MS57562-18	Teknologi Manufaktur dan Rekayasa Material	3
3		Pilihan Konsentrasi 1	3
4		Pilihan Konsentrasi 2	3
5	PST8201	Seminar dan Ujian Proposal	2
Jumlah SKS			14

### SEMESTER III

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1		Pilihan Konsentrasi 3	3
2	PST8302	Seminar Kemajuan Tesis dan Naskah Publikasi	3
Jumlah SKS			6

### SEMESTER IV

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	PST8403	Seminar Hasil Tesis dan Karya Publikasi	4
2	PST8304	Ujian Tesis	3
Jumlah SKS			7
<b>TOTAL KREDIT</b>			<b>42</b>

## MATA KULIAH PILIHAN MATERIAL PENDUKUNG ENERGI TERBARUKAN

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MS57571-18	Mekanika Kekuatan Material	3
2	MS57581-18	Material Komposit	3
3	MS57591-18	Material Polimer	3
4	MS57601-18	Material Keramik dan Gelas	3
5	MS57642-18	Teknik Pengecoran Logam	3
6	MS57652-18	Analisis Kegagalan	3
7	MS57662-18	Teknik Pembentukan	3
8	MS57672-18	Getaran dan Redaman Eksperimental	3
9	MS67691-18	Teknik Permukaan dan Perlakuan Panas	3
10	MS67701-18	Teknik Pengelasan Logam	3
11	MS67711-18	Korosi	3
12	MS67721-18	Simulasi Kekuatan Material	3
13	MS67731-18	Biomedik Material	3
14	MS67762-18	Kapita Selekt Material Pendukung Konstruksi Energi Terbarukan	3
15	MS67741-18	Simulasi Magnetik	3
16	MS67751-18	Metalurgi Fisik	3

## RUBRIK PENILAIAN TESIS

No.	MATA KULIAH	KODE	SKS	DEFINISI	PENGUJI
1	Tesis I (Seminar dan Ujian Proposal)	PST8201	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penulisan proposal tesis sudah disetujui oleh tim pembimbing</li> <li>2. Pemaparan pertanggungjawaban proposal tesis</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaprodi atau dosen yang ditunjuk kaprodi</li> <li>• Pembimbing 1</li> <li>• Pembimbing 2</li> </ul>
2	Tesis II (Seminar Kemajuan Tesis dan Naskah Publikasi)	PST8302	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemaparan hasil kemajuan tesis</li> <li>2. Draft makalah yang sudah disetujui tim pembimbing untuk dipublikasikan (Seminar atau jurnal)</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaprodi atau dosen yang ditunjuk kaprodi</li> <li>• Pembimbing 1</li> <li>• Pembimbing 2</li> </ul>

No.	MATA KULIAH	KODE	SKS	DEFINISI	PENGUJI
3	Tesis III (Seminar Hasil Tesis dan Karya Publikasi)	PST8403	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Draft naskah tesis sudah disetujui tim pembimbing</li> <li>2. Makalah yang sudah disubmit (Seminar atau jurnal)</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaprodi atau dosen yang ditunjuk Kaprodi</li> <li>• Pembimbing 1</li> <li>• Pembimbing 2</li> <li>• Dosen Penguji</li> </ul>
4	Tesis IV (Ujian Tesis)	PST8304	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemaparan dan pertanggung-jawaban substansi naskah tesis sudah</li> <li>2. Artikel yang sudah terpublikasi dan terindeks Scopus (Seminar atau jurnal)</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaprodi atau dosen yang ditunjuk Kaprodi</li> <li>• Pembimbing 1</li> <li>• Pembimbing 2</li> <li>• Dosen penguji</li> </ul>

# PROGRAM STUDI S-3 TEKNIK MESIN

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36A Ketingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 632163

Fax. : (0271) 632163

Website : <http://s3.mesin.ft.uns.ac.id>

E-mail : [s3mesin@ft.uns.ac.id](mailto:s3mesin@ft.uns.ac.id)

## VISI

Sebagai pusat pendidikan, penelitian, dan pengembangan bidang teknik mesin yang berkualitas menuju prestasi internasional untuk menghasilkan sumber daya manusia yang berkompeten, bermoral, dan berwawasan lingkungan yang terus berkelanjutan.

## MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan lanjut dengan proses belajar-mengajar yang efektif, dalam lingkungan akademis yang kondusif guna menghasilkan Doktor Ilmu Teknik Mesin yang kompeten, beretika dan berwawasan lingkungan yang terus berkelanjutan.
2. Melakukan kegiatan penelitian guna menggali, mengembangkan dan menghasilkan inovasi bidang teknik mesin dan menyebarluaskan pencapaiannya.
3. Menumbuhkan kapasitas sebagai pusat informasi iptek bidang teknik mesin.
4. Melaksanakan pengelolaan pendidikan tinggi yang efektif, efisien, dan akuntabel.

## TUJUAN

1. Menghasilkan doktor bidang ilmu teknik mesin yang memiliki landasan iptek yang kuat, dengan kemampuan analisis yang tajam dan dengan kualitas.
2. Menghasilkan produk ilmiah yang berkualitas dan bereputasi internasional yang ditunjukkan dengan hasil penelitian yang *acceptable* di Jurnal Internasional yang mempunyai reputasi baik.
3. Mewujudkan lembaga pendidikan dan penelitian yang berperan sebagai pusat pengembangan dan rujukan iptek bidang teknik mesin.
4. Melaksanakan penelitian-penelitian dan mengkomunikasikan hasil-hasil penelitian tersebut melalui forum ilmiah baik tingkat nasional maupun internasional.

## KURIKULUM

Beban studi Program Studi Doktor Ilmu Teknik Mesin UNS adalah 48 SKS yang dirancang selesai 6 semester. Perkuliahan berupa mata kuliah wajib dan mata kuliah keahlian sesuai bidang keahlian untuk topik Disertasi, proposal disertasi, seminar penelitian atau sering disebut sebagai ujian komprehensif, penelitian dan penulisan Disertasi, serta menghasilkan sebuah publikasi yang dipresentasikan di konferensi internasional, ditambah dua karya ilmiah yang diprioritaskan dalam bentuk publikasi di jurnal internasional bereputasi terindeks *Scopus* dan mempunyai *Impact Factor*, sesuai yang disarankan Kemenristekdikti.

### SEMESTER I

No.	MATA KULIAH	SKS
1	Mata kuliah 1: Metodologi Penelitian dan Kaidah Keilmuan	3
2	Mata kuliah 2: Pilihan Konsentrasi Keahlian	3

### SEMESTER II

No.	MATA KULIAH	SKS
1	Mata kuliah 3: Pilihan Konsentrasi Keahlian	3
2	Rencana Proposal Penelitian dan Kualifikasi	3

### SEMESTER III

No.	MATA KULIAH	SKS
1	Disertasi 1: Seminar dan Ujian Proposal	3
2	Disertasi 2: Seminar Kemajuan Riset dan Publikasi 1	3

### SEMESTER IV

No.	MATA KULIAH	SKS
1	Disertasi 1: Seminar dan Ujian Proposal	3
2	Disertasi 2: Seminar Kemajuan Riset dan Publikasi 1	3

### SEMESTER V

No.	MATA KULIAH	SKS
1	Disertasi 5: Ujian Tertutup	3

## SEMESTER VI

No.	MATA KULIAH	SKS
1	Disertasi 6: Ujian Terbuka	3

## TENAGA PENGAJAR TEKNIK MESIN

NO.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG		
				S1	S2	S3
1	Prof. Dr. Kuncoro Diharjo, S.T., M.T. 19710103 199702 1 001	Guru Besar IV/d	Bahan Material	✓	✓	✓
2	Prof. Dr. techn. Suyitno, S.T., M.T. 19740902 200112 1 002	Guru Besar IV/d	Konversi Energi	✓	✓	✓
3	Dr. Ir. Wijang Wisnu Raharjo, M.T. 19681004 199903 10 02	Lektor Kepala IV/b	Bahan Material	✓		
4	Prof. Dr. Triyono, S.T., M.T. 19740625 199903 1 002	Guru Besar IV/d	Bahan Material	✓	✓	✓
5	Prof. Dr. Dwi Aries Himawanto, S.T., M.T. 19740326 200003 1 001	Guru Besar IV/d	Konversi Energi	✓	✓	✓
6	Wibowo, S.T., M.T. 19690425 199802 1 001	Lektor Kepala IV/c	Mekatronika dan Robotika	✓		
7	Prof. Dr. Budi Kristiawan, S.T., M.T. 19710425 199903 1 001	Guru Besar IV/c	Konversi Energi	✓	✓	✓
8	Prof. Dody Ariawan, S.T., M.T., Ph.D. 19730804 199903 1 003	Guru besar IV/c	Bahan Material	✓	✓	✓
9	Dr. Eko Prasetya Budiana, S.T., M.T. 19710926 199903 1 002	Lektor Kepala IV/a	Konversi Energi	✓		
10	Purwadi Joko Widodo, S.T., M.Kom. 19730126 199702 1 001	Lektor Kepala IV/a	Mekatronika dan robotika	✓		
11	Heru Sukanto, S.T., M.T. 19720731 199702 1 001	Lektor Kepala IV/b	Produksi	✓		
12	Prof. Dr. Zainal Arifin, S.T., M.T. 19730308 200003 1 001	Guru Besar IV/b	Produksi	✓		
13	Dr. Wahyu Purwo Raharjo, S.T., M.T. 19720229 200012 1 001	Lektor Kepala IV/b	Konstruksi/ Perancangan	✓		
14	Prof. Dr. Joko Triyono, S.T., M.T. 19690625 199702 1 001	Guru Besar IV/b	Produksi	✓	✓	✓
15	Dr. Didik Djoko Susilo, S.T., M.T. 19720313 199702 1 001	Lektor Kepala IV/a	Konstruksi/ Perancangan	✓		

NO.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG		
				S1	S2	S3
16	Raymundus Lullus Lambang GH, S.T., M.T. 19720705 200012 1 001	Lektor III/d	Konstruksi/ Perancangan	✓		
17	Dr. Eko Surojo, S.T., M.T. 19690411 200003 1 006	Lektor Kepala IV/a	Bahan Material	✓	✓	✓
18	Prof. Dr. Eng. Syamsul Hadi, S.T., M.T. 19710615 199802 1 002	Guru Besar IV/d	Konversi Energi	✓	✓	✓
19	Dr. Bambang Kusharjanta, S.T., M.T. 19691116 199702 1 001	Lektor III/c	Bahan Material	✓		
20	Dr. Wibawa Endra Juwana, S.T., M.T. 19700911 200003 1 001	Lektor III/c	Konversi Energi	✓		
21	Dr. Rendy Adhi Rachmanto, S.T., M.T. 19710119 200012 1 006	Lektor III/c	Konversi Energi	✓		
22	Dr. Budi Santoso, S.T., M.T. 19701105 200003 1 001	Lektor Kepala IV/a	Konversi Energi	✓	✓	✓
23	Dr. Nurul Muhayat, S.T., M.T. 19700323 199802 1 001	Lektor kepala III/d	Konstruksi/ Perancangan	✓	✓	✓
24	D. Danardono Dwi Prija T, S.T., M.T., Ph.D. 19690514 199903 1 001	Lektor Kepala IV/a	Konversi Energi	✓	✓	✓
25.	Prof. Agung Tri Wijayanta, S.T., M.Eng., Ph.D. 19710831 199702 1 001	Guru Besar IV/a	Konversi Energi	✓	✓	✓
26	Ubaidillah, S.T., M.Sc., Ph.D. 19840825 201012 1 004	Lektor Kepala III/c		✓	✓	✓
27	Dr. Eng. Indri Yaningsih, S.T., M.T. 19860704 201212 2 004	Asisten Ahli III/b	Produksi	✓		
28	Sukmaji Indro Cahyono, S.T., M.Eng. 19830818 201302 01	Asisten Ahli III/b		✓		
29	Teguh Triyono, S.T., M.T. 197104301998021001	Lektor III/a	Bahan/ Material	✓		
30	Fitrian Imaduddin, S.T., M.Sc., Ph.D. 198506152018101	Lektor III/c				
31	Dharu Feby Smaradhana, S.T., M.Sc. 199207092019031017	Asisten Ahli III/b				
32	Dr. Eng. Aditya Rio Prabowo, S.T., M.T., M.Eng. 199209152019031016	Lektor III/b				

NO.	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG		
				S1	S2	S3
33	Fajar Budi Laksono, S.Si., M.Eng. 1991021220210201	Tenaga Pengajar III/b				

## LABORATORIUM TEKNIK MESIN

### 1. LABORATORIUM PERPINDAHAN PANAS DAN THERMODINAMIKA

#### A. Pengelola

- Ketua : Prof. Budi Kristiawan, S.T., M.T.  
 Anggota : - Dr. Budi Santoso, S.T., M.T.  
 - Prof. Dr. Dwi Aries Himawanto, S.T., M.T.  
 - Prof. Dr. techn. Suyitno, S.T., M.T.  
 - Rendy Adhi Rachmanto, S.T., M.T.  
 - Dr. Eng. Indri Yaningsih, S.T., M.T.

#### B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan

- *Multi Purpose Duct*
- Pendingin
- *Heat Exchanger*
- Bio Diesel & Bio etanol *plant*

### 2. Laboratorium Motor Bakar dan Otomotif

#### A. Pengelola

- Ketua : Wibowo, S.T., M.T.  
 Anggota : - Jaka Sulistya Budi, S.T.  
 - Dr. Budi Santoso, S.T., M.T.  
 - Wibawa Endra Juwana, S.T., M.T.  
 Laboran : - Solikin Andriyanto  
 - Rohmad Basuki  
 - Sariyanto

#### B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan:

- Peralatan praktikum motor bakar
- Peralatan Praktikum Otomotif
- *Engine test bed*

### 3. Laboratorium Mekanika Fluida

#### A. Pengelola

- Ketua : D Danardono DPT., S.T., M.T., Ph.D.  
Anggota : - Prof. Dr. Dwi Aries Himawanto, S.T., M.T.  
- Dr. Eng. Syamsul Hadi, S.T., M.T.  
- Dr. Budi Kristiawan, S.T., MT.  
Laboran : Solikin Andriyanto

#### B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan:

- *Compressor Performance Test Apparatus*
- *Low Speed Wind Tunnel*
- *Smoke generator*
- *Fluid Friction Measurement*

### 4. Laboratorium Teknik Pengecoran dan Pengelasan

#### A. Pengelola

- Ketua : Teguh Triyono, S.T., M.Eng.  
Anggota : - Wahyu Purwo R, S.T., M.T.  
- Heru Sukanto, S.T., M.T.  
- Dr. Eko Surojo, S.T., M.T.

#### B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan:

- Pengecoran Logam Konvensional Skala Kecil
- Peralatan kerja las listrik
- Peralatan kerja las oksi asetilin
- Peralatan kerja sifat mekanik pasir cetak

### 5. Laboratorium Material

#### A. Pengelola

- Ketua : Dr. Joko Triyono, S.T., M.T.  
Anggota : - Prof. Dr. Kuncoro Dihadjo, S.T., M.T.  
- Dr. Eko Surojo, S.T., M.T.  
- Dr. Triyono, S.T., M.T.  
- Dr. Dody Ariawan, S.T., M.T.  
- Bambang Kusharjanta, S.T., M.T.  
- Wahyu Purwo Raharjo, S.T., M.T.  
- Ir. Wijang Wisnu Raharjo, M.T.  
Laboran : Maruto Adi P, A.Md., S.T.

**B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan :**

- *Metalographic Microscope*
- *Hardness Tester* (Micro Vickers, Brinell, Rockwell)
- Tungku Perlakuan Panas
- Uji Impak
- *Stereo zoom microscope*
- *Universal Testing Machine*

**6. Laboratorium Getaran dan Perawatan Mesin**

**A. Pengelola**

- Ketua : Dr. Nurul Muhayat, S.T., M.T.  
Anggota : - Didik Djoko Susilo, S.T., M.T.  
                  - Ubaidillah, S.T., M.Sc., Ph.D.  
                  - Raymundus Lullus Lambang GH, S.T., M.T.  
Laboran : Maruto Adi P, A.Md.

**B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan :**

- *Vibration Meter* VB 4200, VB 4202
- *Sound Level Mater*
- Osciloskop TW 9040
- Alat Peraga Eksitasi 2 derajat kebebasan
- *Function Generator*
- Tachometer
- Alat peraga perawatan pompa dan kompresor
- Alat Peraga *Balancing* Poros
- Alat peraga sistem hidrolik
- Alat peraga sistem transmisi
- Alat peraga perawatan AC

**7. Laboratorium Energi Surya**

**A. Pengelola**

- Ketua : Rendy Adhi Rachmanto, S.T., M.T.  
Anggota : - Dr. Zainal Arifin, S.T., M.T.  
                  - Dr. Eng. Syamsul Hadi, S.T., M.T.  
Laboran : Eliza Sandra R, A.Md.

**B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan:**

- *Analog Multimeter*
- *Digital Multimeter*
- *RLC Measurement System*
- *Logic probe*
- *Multimeter Transistor Tester*
- *Drill Stand*
- *Oscilloscope*
- *Generator fungsi*
- *Universal Frequency Counter*
- *Proto Board Solderless*
- *Variac*
- *Surface Temperatur Meter*
- *Pressure Sensor Air Static Pressure*
- *Speed sensor Photo Digital*
- *Pressure Sensor Water Pressure*
- *Power Meter*
- *Fault Locator Cable Pairs*
- *Megger Equipment*
- *Insulator Tester*
- *Electrical Panel*
- *Clamp Meter Digital*
- *Electrolityc Coductivity Meter*
- *PH/Ion Meter*
- *Stop Watch*
- *Thermostat*
- *Thermal Sensor Set*
- *Lux Meter*
- *PID Controller*
- *Temperatur Controller*
- *EPROM Programer*
- *EPROM Eraser*

**8. Laboratorium Proses Produksi**

**A. Pengelola**

- Ketua : Heru Sukanto, S.T., M.T.  
Anggota : - Wahyu Purwa R, S.T., M.T.  
- Joko Triyono, S.T., M.T.  
- Dr. Triyono, S.T., M.T.  
Laboran : Arifin Mustofa, S.T.

**B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan :**

- Peralatan Kerja Bubut
- Peralatan Kerja Frais
- Peralatan Kerja Skrap
- Peralatan Kerja *Drilling*
- Peralatan Kerja Las MIG
- Peralatan Gerinda
- Peralatan Kerja Plat
- Peralatan Kerja Bangku
- Peralatan Kerja Las
- Peralatan kerja las *resistance spot welding*
- Alat ukur proanigi

## 9. Laboratorium Perancangan dan Komputasi

### A. Pengelola

- Ketua : Dr. Eng. Aditya Rio Prabowo, S.T., M.T.  
Anggota : - Eko Prasetya Budiana, S.T., M.T.  
- Purwadi Joko W, S.T., M.Kom.  
- Dr. Eng. Syamsul Hadi, S.T., M.T.  
- Budi Kristiawan, S.T., M.T.  
- D. Danardono D.P.T., S.T., M.T., Ph.D.

### B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan:

- Solid Work, AutoCAD, CADWork

## 10. Laboratorium Otomasi dan Robotika

### A. Pengelola

- Ketua : Fitriani Imaduddin, S.T., M.Sc., Ph.D.  
Anggota : - Dr. Budi Santoso, S.T., M.T.  
- Heru Sukanto, S.T., M.T.  
Laboran : Endriyanto, A.Md.

### B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan:

- Stepper Drive Technology Training*
- Workstation with network automatic system*
- CAD/CSM Technology*
- Mobile Robotic, Serve drive technology training package.*
- Mesin CNC
- Modul Mikrokontroler
- Modul PLC
- Modul Pneumatic

## 11. Laboratorium Nano Bioenergi

### A. Pengelola

- Ketua : Prof. Dr. techn. Suyitno, S.T., M.T.  
Anggota : - Zainal Arifin, S.T., M.T.  
- Dr. Budi Kristiawan, S.T., M.T.  
- Rendy Adhi Rachmanto, S.T., M.T.  
- Ubaidillah, S.T., M.Sc.

- Dr. Eng. Syamsul Hadi, S.T., M.T.
- Agung Tri Wijayanta, S.T., M.Eng., Ph.D.
- Wibawa Endra Juwana, S.T., M.T.

**B. Peralatan yang dimiliki/Praktikum yang dapat dilakukan:**

- *Spray Dryer*
- Ekstraksi dan Prekolasi *of Natural Dye*
- *Vacuum Evaporator*
- Furnace 1200-1600C
- *UV-Vis Spectrophotometry*
- *Piezotest for d33 measurement*
- *Spray pyrolysis*
- Mesin Elektrospinning kolektor datar dan berputar
- Mesin Uji Daya Material Piezoelektrik
- Solar Simulator untuk Sel Surya
- Mikroskop
- *Software* simulasi dan karakterisasi material nano

# PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36 A Ketingan Surakarta 57126,

Telp. : (0271) 632112

Fax. : (0271) 632112

Website : <http://che.ft.uns.ac.id>

E-mail : [jtk@ft.uns.ac.id](mailto:jtk@ft.uns.ac.id)

## DASAR PENDIRIAN

SK Dirjen DIKTI nomor 53/DIKTI/Kep/1998 dikeluarkan pada tanggal 23 Pebruari 1998.

## VISI

Menjadi lembaga pendidikan tinggi teknik kimia yang unggul dalam bidang industri kimia berbasis sumber daya hayati di tingkat internasional berlandaskan nilai-nilai luhur budaya nasional pada tahun 2030.

## MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan sarjana Teknik Kimia yang menekankan penguasaan fundamental ilmu teknik kimia secara mantap, menumbuhkan kepekaan terhadap kebutuhan masyarakat, menumbuhkan jiwa wirausaha, dan membentuk pribadi yang mempunyai fleksibilitas dalam pengembangan diri, serta menciptakan suasana akademis yang kondusif dalam rangka mengembangkan kepribadian dan kesadaran nasional yang baik.
2. Menyelenggarakan penelitian yang mengarah pada penemuan baru di bidang teknologi kimia berbasis sumber daya hayati.
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian pada masyarakat berbasis hasil penelitian bidang teknik kimia.

## TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang dapat bekerja secara profesional yang mampu menerapkan dan mengembangkan ilmu teknik kimia dengan baik.
2. Menghasilkan lulusan yang dapat berkembang sebagai pribadi yang memiliki kepekaan terhadap kebutuhan masyarakat, kesadaran nasional yang baik, dan mempunyai fleksibilitas dalam pengembangan diri.

## KURIKULUM

### SEMESTER I

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TK1512	Pendidikan Agama	2
2	TK1522	Bahasa Inggris Teknik Kimia	2
3	TK1532	Fisika : Gerak, Energi dan Momentum	2
4	TK1542	Fisika : Fluida, Panas, Listrik, dan Gelombang	2
5	TK1553	Kimia Umum	3
6	TK1563	Kimia Analisis	3
7	TK1573	Kalkulus	3
<b>Jumlah SKS</b>			<b>17</b>

### SEMESTER II

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TK2512	Bahasa Indonesia	2
2	TK2523	Kimia Fisika	3
3	TK2533	Kimia Organik	3
4	TK2543	Persamaan Diferensial	3
5	TK2553	Azas Teknik Kimia	3
6	TK2562	Mikrobiologi Industri dan Lingkungan	2
7	TK2572	Laboratorium Dasar Teknik Kimia	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>18</b>

### SEMESTER III

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TK3512	Ilmu Sosial dan Budaya Dasar	2
2	TK3523	Pemodelan Matematika	3
3	TK3533	Perpindahan Panas	3
4	TK3542	Transportasi fluida	2
5	TK3552	Pemisahan Padat-Cair	2
6	TK3562	Proses Industri Kimia	2
7	TK3573	Termodinamika Teknik Kimia I	3
8	TK3582	Laboratorium Proses Teknik Kimia	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>19</b>

**SEMESTER IV**

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TK4513	Metode Numeris dan Pemrograman Komputer	3
2	TK4523	Termodinamika Teknik Kimia II	3
3	TK4533	Operasi Transfer Massa	3
4	TK4543	Penanganan Bahan Padat	3
5	TK4552	Evaporasi dan Kristalisasi	2
6	TK4562	Teknologi Pengolahan Limbah	2
7	TK4572	Utilitas: Penyediaan Air, Kukus dan Udara Tekan	2
8		Pilihan 1	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>

**SEMESTER V**

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TK5511	Anjang Karya	1
2	TK5522	Kewirausahaan	2
3	TK5532	Fenomena Perpindahan	2
4	TK5543	Distilasi dan Ekstraksi	3
5	TK5552	Pemilihan Proses	2
6	TK5563	Kinetika Reaksi Kimia	3
7	TK5572	Utilitas : Bahan Bakar, Penggerak Mula & Teknik Tenaga Listrik	2
8		Pilihan 2	2
9	TK5592	Laboratorium Operasi Teknik Kimia	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>19</b>

**SEMESTER VI**

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TK6512	Ekonomi Teknik Kimia	2
2	TK6522	Manajemen Proyek	2
3	TK6532	Metodologi Penelitian	2
4	TK6543	Pengendalian Proses	3
5	TK6552	Teknik Produk	2
6	TK6563	Reaktor Kimia	3
7		Keteknopreneuran	2

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
8		Pilihan 3	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>18</b>

### SEMESTER VII

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TK7512	Kesehatan, Keselamatan Kerja, dan Lingkungan	2
2	TK7522	Bahan Konstruksi Teknik Kimia	2
3	TK7533	Perancangan Alat Proses	3
4	TK7544	Perancangan Pabrik Kimia	4
5	TK7553	Simulasi Desain Proses	3
6	TK7563	Penelitian	3
7		Pilihan 4	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>19</b>

### SEMESTER VIII

NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TK8512	Pendidikan Pancasila	2
2	TK8522	Pendidikan Kewarganegaraan	2
3		Pilihan 5	2
4	TK8542	KKN	2
5	TK8552	Praktek Kerja	2
6	TK8564	Tugas Akhir Prarancangan Pabrik Kimia	4
<b>Jumlah SKS</b>			<b>14</b>
<b>TOTAL JUMAL SKS</b>			<b>144</b>

### MATA KULIAH PILIHAN

KODE	MATA KULIAH	SKS	SEMESTER
TK1512	Pendidikan Agama	2	1
TK1512a	Pendidikan Agama Islam	2	1
TK1512b	Pendidikan Agama Kristen	2	1
TK1512c	Pendidikan Agama Katolik	2	1
TK1512d	Pendidikan Agama Hindu	2	1
TK1512e	Pendidikan Agama Buddha	2	1

KODE	MATA KULIAH	SKS	SEMESTER
MP1012	Pengolahan Gas & Minyak Bumi	2	4
MP1022	Konversi Termokimia Biomassa	2	5
MP1032	Teknologi Bioetanol dan Biogas	2	5
MP1042	Teknologi Biodiesel	2	6
MP1052	Teknologi Hidrogen dan <i>Fuel Cell</i>	2	6
MP1062	Teknologi Pemanfaatan Batubara	2	7
MP1072	Pengelolaan Energi	2	7
MP1082	Teknologi Pengolahan Sampah	2	8
MP1092	Teknologi Boiler	2	8
MP2012	Teknologi Bahan Makanan	2	4
MP2022	Teknologi Pengeringan Makanan	2	5
MP2032	Pengolahan Makanan dengan Fermentasi	2	5
MP2042	Teknologi Minyak Nabati	2	6
MP2052	Teknologi Zat Warna Alami	2	6
MP2062	Teknologi Minyak Atsiri	2	7
MP2072	Teknologi Sterilisasi dan Pasteurisasi Makanan	2	7
MP2082	Teknologi Pengemasan	2	8
MP3012	Nanomaterial	2	4
MP3022	Teknologi Polimer	2	5
MP3032	Teknologi Elektrokimia & Baterai	2	5
MP3042	Teknologi Partikel	2	6
MP3052	Teknologi Membran	2	6
MP3062	Teknologi Pencegahan Korosi	2	7
MP3072	Teknologi Semen & Keramik	2	7
MP3082	Katalis & Katalisis	2	8

# PROGRAM STUDI S-2 TEKNIK KIMIA

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36A Ketingan, Surakarta 57126

Telp. : +62 (271) 632112

Fax. : +62 (271) 632112

E-mail : s2teknikkimia@ft.uns.ac.id.

## VISI

Program Studi Magister Teknik Kimia (PSMTK) UNS menjadi lembaga pendidikan tinggi, pusat pengembangan, dan penerapan teknologi di bidang energi baru dan terbarukan berbasis sumber daya alam hayati yang unggul di tingkat internasional pada tahun 2030 berlandaskan nilai luhur kearifan lokal.

## MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran magister teknik kimia di bidang teknologi, penyimpanan, dan pemanfaatan energi baru dan terbarukan berbasis sumber daya alam hayati.
2. Menyelenggarakan penelitian tentang teknologi, penyimpanan, dan pemanfaatan energi baru dan terbarukan berbasis sumber daya alam hayati.
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat di bidang teknologi energi baru dan terbarukan yang berorientasi pada upaya peningkatan kapasitas masyarakat.

## BEBAN DAN JANGKA WAKTU STUDI

Beban studi Program Studi Magister (S2) Teknik Kimia adalah 38 SKS, ditempuh dalam masa 2 tahun (4 semester).

## KURIKULUM

Kurikulum Program Studi Magister (S-2) Teknik Kimia didesain secara komprehensif dengan silabi yang fleksibel, adaptif, dan akomodatif terhadap perkembangan energi terbarukan berbasis sumber daya alam hayati di Indonesia, dengan distribusi beban SKS sebagai berikut:

**SEMESTER I**

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	JUMLAH SKS
1	TKM1213	Fenomena Perpindahan Lanjut	3
2	TKM1223	Konversi Energi	3
3	TKM1232	Konservasi Massa dan Energi	2
4	TKM1243	Metodologi Penelitian	3
5	TKM1253	Teknik Reaksi Kimia Lanjut	3
Jumlah SKS			14

**SEMESTER II**

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	JUMLAH SKS
1	TKM2222	Teknologi Fermentasi	2
2	TKM2232	Teknologi Hidrogen dan <i>Fuel Cell</i>	2
3	TKM2212	Sistem Energi	2
4	TKM2242	Termodinamika Teknik Kimia Lanjut	2
5	TKMP	Mata Kuliah Pilihan 1	2
6	PST8201	Tesis I (Seminar dan Ujian Proposal)	2
Jumlah SKS			12

**SEMESTER III**

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	JUMLAH SKS
1	TKMP	Mata Kuliah Pilihan 2	2
2	PST8302	Tesis II (Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi)	3
Jumlah SKS			5

**SEMESTER IV**

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	JUMLAH SKS
1	PST8403	Tesis III (Seminar Hasil Riset dan Karya Publikasi)	4
2	PST8304	Tesis IV (Ujian Tesis)	3
Jumlah SKS			7

## MATA KULIAH PILIHAN

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH
1	TKMP22a	Audit Energi
2	TKMP22b	Simulasi Desain Proses (HYSYS)
3	TKMP22c	Statistika
4	TKMP22d	Teknologi Polimer
5	TKMP22e	Teknologi Baterai
6	TKMP22f	Teknologi Kemurgi

KOMPOSISI	SKS	%
Mata kuliah wajib	22	58
Mata kuliah pilihan	4	10
Tesis	12	32
<b>TOTAL SKS</b>	<b>38</b>	<b>100</b>

## TENAGA PENGAJAR TEKNIK KIMIA

NO	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG		
				S1	S2	
1	Ir. Paryanto, M.S. 19580425 198601 1 001	Lektor Kepala IV/c		✓		
2	Dr. Ir. Endah Retno Dyartanti, M.T. 19690719 200003 2 001	Lektor Kepala IV/b		✓	✓	
3	Dr. Endang Kwartiningsih, S.T., M.T. 19730306 199802 2 001	Lektor Kepala IV/b		✓	✓	
4	Dr. Ir. Arif Jumari, M.Sc. 19650315 199702 1 001	Lektor Kepala IV/b		✓		
5	Dr. Dwi Ardiana Setyawardani, S.T., M.T. 19730131 199802 2 001	Lektor Kepala IV/a		✓	✓	
6	Dr. Sperisa Distantina, S.T., M.T. 19740509 200003 2 002	Lektor Kepala IV/a		✓	✓	
7	Dr. Adrian Nur, S.T., M.T. 19730108 200012 1 001	Lektor Kepala IV/b		✓	✓	
8	Prof. Dr.Eng. Agus Purwanto, S.T., M.T. 19750411 199903 1 001	Guru Besar IV/c		✓	✓	
9	Dr. Y. Calasactius Danarto, S.T., M.T. 197308272000121001	Lektor Kepala IV/a		✓	✓	

NO	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG		
				S1	S2	
10	Dr. Bregas Siswahjono Tatag S, S.T., M.T. 19711206 199903 1 002	Lektor III/d		✓	✓	
11	Dr. Margono, S.T., M.T. 19681107 199702 1 001	Lektor Kepala III/c		✓	✓	
12	Dr. Fadilah, S.T., M.T. 19720812 200003 2 001	Lektor III/c		✓	✓	
13	Dr. Sunu Herwi Pranolo, S.T., M.Sc. 19690316 199802 1 001	Lektor Kepala III/d		✓	✓	
14	Inayati, S.T., M.T., Ph.D. 19710829 199903 2 001	Lektor III/c		✓	✓	
15	Mujtahid Kaavessina, S.T., M.T., Ph.D. 19790924 200312 1 002	Lektor III/d		✓	✓	
16	Dr. Ari Diana Susanti, S.T., M.T. 19750123 200812 2 002	Lektor III/d		✓	✓	
17	Wusana Agung Wibowo, S.T., M.T. 19801005 200501 1 001	Lektor III/c		✓		
18	Dr. Joko Waluyo, S.T., M.T. 19860216 2001404 1 001	Lektor III/c		✓	✓	
19	Anatta Wahyu B, S.T., Ph.D. 1988110420161001	Lektor III/c		✓	✓	
20	Tika Paramitha, S.T., M.T. 199308192019032022	Asisten Ahli III/b				
21	Aida Nur Ramadhani, S.T., M.T. 199203072019032022	Asisten Ahli III/b				

## LABORATORIUM TEKNIK KIMIA

### 1. LABORATORIUM INSTRUKSIONAL 1

#### A. Pengelola

- Ketua : Dr. Dwi Ardiana, S.T., M.T.
- Anggota : - Dr. Sperisa Distantina, S.T., M.T.  
- Dr. Ari Diana Susanti, S.T., M.T.  
- Dr. Fadilah, S.T., M.T.  
- Ir. Arif Jumari, M.Sc.

**B. Peralatan yang dimiliki:**

- Oven listrik
- Conductivity meter
- pH meter
- Anemometer
- *Vacuum Oven*
- Almari Asam
- Neraca digital ketelitian 3 digit dan 4 digit

**C. Praktikum yang dapat dilakukan:**

- Dasar Teknik Kimia
- Kimia Analisa Kualitatif
- Fisika Terapan
- Kimia Analisa Kuantitatif
- Kimia Fisika
- Pengolahan Air dan Limbah Cair

**2. LABORATORIUM TEKNOLOGI BIOPROSES DAN ZAT WARNA ALAM**

**A. Pengelola**

Ketua : Dr. Margono, S.T., M.T.

Anggota : - Dr. Ir. Endah Retno D, S.T., M.T.

- Mujtahid Kaavessina, S.T., M.T., Ph.D.

**B. Peralatan yang dimiliki**

- Vakume evaporasi dan destilasi
- Visible spektrootometri
- Mikroskop cahaya dan haemacytometer
- *Automatic autoclave*
- Sentrifug
- Vortex
- *Magnetic stearer* dan *heating mantel*
- *Shaker incubator* dan *general incubator*
- pH meter
- *laminar Air Lfow/biological safety cabinet*

**C. Praktikum**

- Praktikum Kimia organik

- Praktikum Proses 1 & 2
- Praktikum Proses Kimia S1

### 3. LABORATORIUM INSTRUKSIONAL 2

#### A. Pengelola

- Ketua : Dr. Bregas Siswahjono Tatag Sembodo, S.T., M.T.  
 Anggota : - Dr. Endang Kwartiningsih, S.T., M.T.  
 - YC Danarto, S.T., M.T.

#### B. Peralatan yang dimiliki

- Rangkaian Alat Aliran Fluida
- *Heat Exchanger shell & Tube* dan *Double Pipe*
- Rangkaian Alat Dinamika Waktu Effluks
- Rangkaian Alat Transfer massa
- Rangkaian Alat plate Filtrasi
- Rangkaian Alat Karakteristik Pompa
- Rangkaian Alat Venturimeter
- Rangkaian Alat HETP
- Rangkaian Alat *mixing*
- *Dryer*
- *Magnetic stearer* dan *heating mantel*

#### C. Praktikum

- Praktikum Transportasi Fluida
- Praktikum Satuan Operasi 1 dan 2
- Praktikum Operasi Teknik Kimia S1

### 4. LABORATORIUM KONVERSI ENERGI DAN REKAYASA REAKSI KIMIA

#### A. Pengelola

- Ketua : Anatta Wahyu Budiman, S.T., Ph.D.  
 Anggota : - Dr. Sunu Herwi Pranolo, S.T., MSc.  
 - Wusana Agung Wibowo, S.T., M.T.  
 - Ir. Paryanto, M.S.

#### B. Peralatan yang dimiliki

- *Oven*
- *Furnace*

- *Tube Furnace*
- *Colony Counter*
- *Moisture Balance*
- COD Reaktor
- Ekstraksi Zat Warna Alami

### C. Praktikum

- Praktikum Teknik Reaksi Kimia DIII
- Praktikum Bioproses DIII

## 5. LABORATORIUM KOMPUTASI TEKNIK KIMIA

### A. Pengelola

- Ketua : Dr. Joko Waluyo, S.T., M.T.  
 Anggota : - Inayati, S.T., M.T., Ph.D.  
 - Wusana Agung Wibowo, S.T., M.T.

### B. Peralatan yang dimiliki:

- 24 unit komputer

## 6. LABORATORIUM *PILOT PLANT*

### A. Pengelola

- Ketua : Ir. Paryanto, M.S.  
 Anggota : - Dr. Sunu Herwi Pranolo, S.T., M.Sc.  
 - Wusana Agung Wibowo, S.T., M.T.

### B. Peralatan yang dimiliki

- Alat Gasifikasi
- Alat Pirolisis

### C. Praktikum

- Praktikum *Pilot Plant* DIII

## 7. LABORATORIUM MATERIAL MAJU

### A. Pengelola

- Ketua : Dr. Ir. Endah Retno D, M.T.  
 Anggota : - Ir. Arif Jumari, M.Sc.  
 - Dr. Eng. Agus Purwanto, S.T., M.T.  
 - Ir. Endah Retno D, M.T.  
 - Dr. Adrian Nur, S.T., M.T.

## **B. Peralatan yang dimiliki:**

- *Standard 1200°C Split Tube Furnace*
- *Crimping Machine for Series Coin Cells*
- *Electric Hot Rolling Press/Calendar with Variable Speed*
- *Semi-Automatic Slitting Machine for Electrodes*
- *Ultrasonic Metal Welder (Tabbing)*
- *Vacuum Oven (16x13x14") with Programmable Controller*
- *Semi-Automatic Winding Machine for Electrodes of Cylinder Cell*
- *Pneumatic Welding Machine for Cylinder Cell Assembling*
- *Desktop Semi-Auto Grooving Machine for Various Cylinder Cell*
- *Glove Box with Gas Purification System and Digital Control*
- *Bottle top Electrolyte Digital Dispenser*
- *Electrolyte Diffusion & Degassing Chamber*
- *Crimping Machine for Cylindrical*
- *Crimping Machine for Series Coin Cells*
- *8 Channel Battery Analyzer (6-3000 mA, up to 5V)*
- *8 Channel Battery Analyzer (0.2 - 10mA, up to 5V)*
- *Precision Disc Cutter*

## **8. LABORATORIUM REKAYASA PRODUK**

### **A. Pengelola**

- Ketua : Mujtahid Kaavessina, S.T., M.T., Ph.D.
- Anggota : - Dr. Fadilah, S.T., M.T.  
- Dr. Sperisa Distantina, S.T., M.T.  
- Aida Nur Ramadhani, S.T., M.T.  
- Tika Paramitha, S.T., M.T.

## **9. STUDIO TUGAS AKHIR**

### **A. Pengelola**

- Ketua : Inayati, S.T., M.T., Ph.D.



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36A Kentingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 647069 ext. 224

Website : <http://pwk.ft.uns.ac.id>

E-mail : [pwk@ft.uns.ac.id](mailto:pwk@ft.uns.ac.id)

## PENGANTAR

Program Studi S-1 Perencanaan Wilayah dan Kota, Fakultas Teknik, Universitas Sebelas Maret meluluskan tenaga perencana (*planolog* atau *planner*) dalam kaitannya dengan rencana-rencana perwilayahan dan perkotaan. Lulusan Prodi S-1 PWK FT UNS ini memiliki tambahan pengayaan kompetensi dalam kaitannya dengan rencana-rencana perumahan dan permukiman. Lulusannya diharapkan tidak hanya terampil berkarya, namun juga berakhlak mulia, mendasarkan diri pada kaidah-kaidah keilmuan dan tanggung terhadap paradigma global dan permasalahan lokal

Perencana wilayah dan kota adalah sebuah profesi yang sangat strategis dalam konteks merencana, merekayasa dan mengendalikan perkembangan ruang kehidupan di perkotaan maupun perdesaan. Sedikit ilustrasi, para perencana wilayah dan kota memiliki kompetensi keahlian dalam menyusun rencana tata ruang wilayah nasional, provinsi, kabupaten dan kota, rencana detail dan rencana tata bangunan dan lingkungan, menyusun rencana-rencana pembangunan jangka panjang, menengah, atau pun tahunan, di samping juga bisa terlibat dalam menyusun rencana-rencana sektoral, misalnya, rencana pengembangan ekonomi wilayah, rencana pengelolaan sumber daya lingkungan hidup yang berkelanjutan, dan tentu saja rencana-rencana perumahan dan permukiman.

Berdiri sejak tahun 2006, keberadaannya dilatari oleh kebutuhan tenaga profesi perencana wilayah, kota, dan permukiman yang sangat besar di berbagai sektor serta kebutuhan akan pengkajian ilmu dan pengetahuan perencanaan wilayah dan kota yang tepat guna.

Prodi S-1 PWK FT UNS adalah satuan pembelajaran yang diselenggarakan atas suatu kurikulum dan bertujuan agar bisa menjadi wahana dalam rangka menguasai pengetahuan, keterampilan dan sikap yang sesuai dengan keilmuan perencanaan wilayah dan kota melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat.

Dalam perkembangannya, Prodi S-1 PWK FT UNS telah terakreditasi oleh BAN-PT dengan peringkat B. Prodi ini tidak henti-hentinya meningkatkan kualitas pembelajaran, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat berdasarkan rencana jangka panjang, menengah, dan tahunan dengan memperhatikan berbagai standar pelayanan sebagai institusi pendidikan.

Selain itu, untuk menjaga keberlanjutan peningkatan mutu, di internal diadakan penguatan dengan pengembangan kurikulum, sumber daya manusia, sarana prasarana, serta dan melakukan inovasi. Penguatan eksternal antara lain dilakukan dengan memperluas jejaring dan kerja sama di dalam dan luar negeri. Prodi S-1 PWK FT UNS juga sudah masuk dan aktif dalam konsorsium Asosiasi Sekolah Perencanaan Indonesia (ASPI) dan *Association Planning School Association (APSA)*.

## VISI

Menjadi lembaga mandiri yang dikenal unggul mampu menghasilkan sarjana perencanaan wilayah dan kota dengan kompetensi khusus perencanaan lingkungan perumahan dan permukiman yang terampil berkarya, berakhlak mulia, berdasarkan kaidah-kaidah keilmuan dan tanggap terhadap paradigma global dan permasalahan lokal di tahun 2030.

## MISI

1. Mengembangkan sistem pembelajaran yang komprehensif dan kompetitif dengan memperhatikan pemangku kepentingan dan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan rekayasa.
2. Mengembangkan kegiatan penelitian dan kegiatan inovatif yang tanggap terhadap permasalahan yang ada di masyarakat serta untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
3. Meningkatkan peran-serta dalam praktik perencanaan melalui kegiatan pengabdian kepada lingkungan secara tepat-guna.

## KURIKULUM

### SEMESTER I

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1.	08063143001	Teknik Presentasi Perencanaan	3
2.	08063143002	Teknik Pemetaan	2
3.	08063143003	Manajemen Survey dan Data	2

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
4.	08063143004	Matematika Perencanaan	2
5.	08063143005	Pengantar Perencanaan Wilayah dan Kota	3
6.	08063143006	Pengantar Geografi	2
7.	08063143007	Geo Ekologi	2
8.	08063142008	Bahasa Inggris	2
9.	08063112010	Bahasa Indonesia	2
10.	08063112001	Pendidikan Agama Buddha	2
11.	8063112002	Pendidikan Agama Hindu	2
12.	8063112003	Pendidikan Agama Islam	2
13.	8063112004	Pendidikan Agama Katholik	2
14.	8063112005	Pendidikan Agama Kong Hu Cu	2
15.	8063112006	Pendidikan Agama Kristen	2
16.	8063112007	Pendidikan Agama Lain	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>22</b>

## SEMESTER II

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1.	08063243009	Tata Guna dan Penegembangan Lahan	3
2.	08063243010	Teori dan Kebijakan Perumahan dan Pemukiman	3
3.	08063243011	Infrastruktur Wilayah dan Kota	3
4.	08063243012	Proses Perencanaan	2
5.	08063243013	Manajemen Lingkungan	3
6.	08063243014	Perencanaan Transportasi	3
7.	08063243015	Ekonomi Wilayah dan Kota	2
8.	08063243016	Kependudukan	2
9.	08063243017	Sosiologi	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>23</b>

## SEMESTER III

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1.	08063143018	Metode Analisis Perencanaan	3
2.	08063143019	Perencanaan Tapak	3

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
3.	08063143020	Permodelan Dalam Perencanaan	3
4.	08063143021	Analisis Lokasi dan Pola Kerungan	3
5.	08063143022	Studio Proses Perencanaan	4
6.	08063143023	Perencanaan Kota	3
7.	08063143024	Perencanaan dan Pembiayaan Pembangunan	3
<b>Jumlah SKS</b>			<b>22</b>

#### SEMESTER IV

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	08063243025	Metode Penelitian	3
2	08063243026	Pembiayaan Pembangunan Perumahan	2
3	08063243027	Metode Teknik Perencanaan Perumahan Pemukiman	2
4	08063243028	Perencanaan Wilayah	3
5	08063243029	Studio Perencanaan Wilayah	4
6	08063243030	Manajemen Perkotaan	2
7	08063243031	Perancangan Kota	3
8	08063243032	Hukum Administrasi Perencanaan	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>21</b>

#### SEMESTER V

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	08063142033	Teori Perencanaan Partisipatif	2
2	08063142034	Teknik Evaluasi Perencanaan	2
3	08063142035	Perencanaan Pedesaan	2
4	08063144036	Studio Perencanaan Wilayah	4
5		Mata Kuliah Pilihan 1	2
6		Mata Kuliah Pilihan 2	2
7		Mata Kuliah Pilihan 3	2
8	08063112008	Kewarganegaraan	2
9	08063122003	Kewirausahaan	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>

**SEMESTER VI**

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	08063242037	Metode dan Teknik Perencanaan Partisipatif	2
2	08063242038	Pembangunan Pemukiman Berkelanjutan	2
3	08063242039	Studio Perencanaan Perumahan dan Pemukiman	4
4	08063242040	Teori Perencanaan	3
5	08063242041	Seminar	3
6	08006321009	Pancasila	2
7		Mata Kuliah Pilihan 4	2
8		Mata Kuliah Pilihan 5	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>

**SEMESTER VII**

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	08063122001	Kuliah Kerja	2
2	08063142042	Etika Profesi	2
3	08063122002	Kerja Praktek	3
4	08063142943	Kuliah Kerja Lapangan	2
5		Mata Kuliah Pilihan 6	2
<b>Jumlah SKS</b>			<b>11</b>

**SEMESTER VIII**

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	KU-616816	Tugas Akhir	6
<b>Jumlah SKS</b>			<b>6</b>

**MATA KULIAH PILIHAN**

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	08063152044	Desain dan Teknologi Perumahan	2
2	08063152045	Kampung Kota	2
3	08063152046	Perencanaan Kawasan Khusus	2
4	08063152047	Perencanaan Strategis	2
5	08063152048	Perencanaan Kawasan Perdagangan	2
6	08063152049	Perencanaan Kawasan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	2

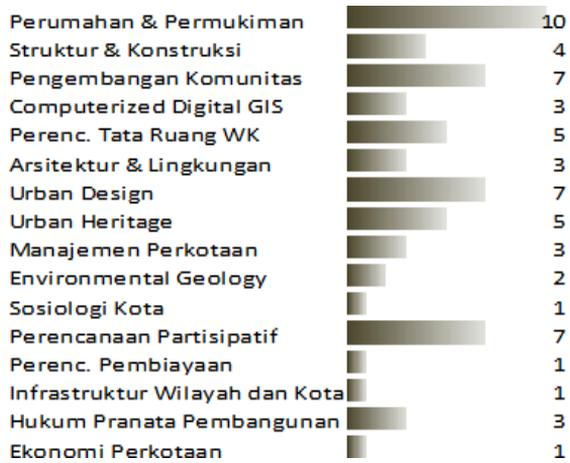
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
7	08063152050	Kota Inklusif	2
8	08063152051	<i>Urban Heritage</i>	2
9	08063152052	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	2
10	08063152053	Pelestarian Kawasan dan Budaya	2
11	08063152054	Peremajaan Kota	2
12	08063152055	Desain Bangunan dan Lingkungan	2
13	08063152056	Perencanaan Pariwisata	2
14	08063152057	Manajemen Risiko Bencana	2
15	08063152058	Kajian Lingkungan Hidup Strategis	2
16	08063152059	Manajemen Sumber Daya Air	2
17	08063152060	<i>International Development Planning</i>	2
18	08063152061	<i>Community Development</i>	2
19	08063152062	<i>International Thematic Planning Workshop</i>	2
20	08063152063	Kota Kreatif	2
21	8063252064	Perencanaan Kawasan Perbatasan	2
22	8063252065	<i>Urbanization and Development</i>	2
23	8063252066	Kapita Selektif Perencanaan	2
24	8063152067	<i>Real Estate</i>	2
25	8063152068	Manajemen Proyek	2
26	8063152069	<i>Sustainable Urbanization</i>	2
27	8063252070	<i>Sustainable Resource Governance</i>	2
28	8063152071	<i>Collaborative Housing Development Planning</i>	2
29	8063152072	Perubahan Iklim Perkotaan	2
30	8063152073	Sektor Informal Kota	2
31	8063152074	Kerjasama Antardaerah dalam Perencanaan Wilayah	2
32	8063252075	<i>International Thematic Planning Workshop 2</i>	2
33	8063252076	Kota Cerdas	2
34	8063252077	Psikologi Kota	2
35	8063252078	Perilaku Spasial	2
36	8063152079	Pembangunan Berorientasi Transit	2
37	8063152080	Teknologi Transportasi Berkelanjutan	2

## TENAGA PENGAJAR PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA

NO	NAMA NIP/NIK EMAIL	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG S1
1	Prof. Ir. Winny Astuti, M.Sc., Ph.D. 19640711 199103 2 001 winnyast64@gmail.com	Guru Besar IV/d	Pembangunan Perumahan dan Permukiman Berkelanjutan dan Berbasis Komunitas, Perencanaan Kampung Wisata	✓
2	Dr. Paramita Rahayu, S.T., M.T., M.Sc. 19750107 200604 2 002 mita_rahayu@yahoo.com	Lektor Kepala III/b	Pemerintahan, Kota- Kota Kecil, Urbanisasi Berkelanjutan, Kerjasama antar Pemerintah Daerah, Perencanaan Wilayah	✓
3	Dr. Nur Miladan, S.T., M.T. 19851125 2013 0 201 nurmiladan@ft.uns.ac.id	Lektor III/c	Ketahanan Wilayah, Manajemen Lingkungan dan Kawasan Pesisir, Perencanaan dan Manajemen Kota	✓
4	Dr. Istijabatul Aliyah, S.T., M.T. 19690923 199702 2 001 istijabatul@yahoo.co.id	Lektor Kepala IV/a	Perancangan Kota, Struktur Kota, Pariwisata dan Sejarah Kota, Pengembangan Pasar Tradisional	✓
5	Ir. Soedwihjono, M.T. 19620306 199003 1 001 soedwiw@ft.uns.ac.id	Lektor III/d	Manajemen Kota, Perencanaan Wilayah dan Kota Berkelanjutan	✓
6	Dr. Ir. Kusumastuti, MURP 19561207 198601 2 001 satuti@indo.net.id	Lektor III/c	Perencanaan Berbasis Masyarakat, Pembangunan Komunitas, <i>Urban Heritage</i>	✓
7	Ir. Rizon Pamardhi Utomo, MURP 19590222 198903 1 001 pamardhi@staff.uns.ac.id	Lektor Kepala IV/a	Perancangan Kota, Perencanaan Pariwisata dan Kawasan Cagar Budaya	✓
8	Ir. GalingYudana, M.T. 19620129 198703 1 002 galingyudana@gmail.com	Lektor Kepala IV/a	Manajemen Kota, Pembangunan Infrastruktur	✓
9	Dr. Murtanti Jani Rahayu, S.T., M.T. 19720117 200003 2 001 mjanirahayu@gmail.com	Lektor Kepala IV/a	Sektor Informal Perkotaan, Partisipasi Masyarakat	✓

NO	NAMA NIP/NIK EMAIL	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG
				S1
10	Isti Andini, S.T., M.T. 19850416 200912 2 004 isti.andini@gmail.com	Asisten Ahli III/b	Pembangunan Berbasis Masyarakat, Perencanaan Kolaboratif, Politik Perencanaan	✓
11	Ratri Werdiningtyas, S.T., M.T., Ph.D. 19810128 201012 2 003 r.werdiningtyas@gmail.com	Asisten Ahli III/b	Perencanaan Wilayah dan Kota, Perencanaan dan Manajemen Infrastruktur	✓
12	Rufia Andisetyana Putri, S.T., M.T. 19851213 201404 2 002 rufia.putri@gmail.com	Lektor III/c	Perencanaan Perumahan dan Permukiman Berkelanjutan, Kota Ramah Anak, Perencanaan Lingkungan Hunian, Perubahan Iklim	✓
13	Erma Fitria Rini, S.T., M.T. 19890529 201504 2 003 ermafritria.plano@gmail.com	Asisten Ahli III/b	Pembangunan Berkelanjutan, Perubahan Iklim, Perencanaan Kota, Partisipasi Masyarakat	✓
14	Hakimatul Mukaromah, S.T., M.T. 19900708 201610 01 hakimatul.m@ft.uns.ac.id	Asisten Ahli III/b	Manajemen Infrastruktur, Perencanaan Kota, Pembangunan Berkelanjutan	✓
15	Rama Permana Putra, S.T., M.Sc. 199106042019031016	Asisten Ahli III/b		
16	Lintang Suminar, S.T., M.URP. 199309242019032027	Asisten Ahli III/b		
17	Tendra Istanabi, S.T., M.URP. 199308302019031007	Asisten Ahli III/b		
18	Dr. Bambang S. Pujantiyo, B.Eng., M.Eng. 1958022720201001	Tenaga Pengajar III/c		
19	Raden Chrisna Trie Hadi Permana, S.T., M.Sc., M.E., Ph.D. 1984111320201201	Lektor III/c		

## DISTRIBUSI KEAHLIAN DOSEN





**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRO



## International IoT Webinar & Awarding Session



Raw Data Collection by Drone

- All Data with Flight Image of Autonomous Drones

Collection of Raw Data

Amusement Parks	Downstream	Forest / Mountain
<ul style="list-style-type: none"><li>• Object Detection</li><li>- There are many cars, trees and pedestrians on the road</li><li>- Cars, traffic sign, bus, motorcycle, truck, traffic light, barrier, pedestrian, street lamp</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Object Detection</li><li>- There are many kinds of objects</li><li>- Car, truck, bus, motorcycle, traffic sign, traffic light, street lamp, barrier, pedestrian, building, tree</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Segmentation</li><li>- Suitable data for segmentation</li><li>- Forest, river, and hiking road</li></ul>



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# PROGRAM STUDI S-1 TEKNIK ELEKTRO

## ALAMAT

Jl. Ir. Sutami 36A Ketingan Surakarta 57126

Telp. : (0271) 647069 ext. 224

Website : <http://elektro.ft.uns.ac.id>

E-mail : [elektro@ft.uns.ac.id](mailto:elektro@ft.uns.ac.id)

## DASAR PENDIRIAN

SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I. No.: 17/E/O/2014, ditetapkan di Jakarta, tanggal 29 April 2014 oleh Kemendikbud.

## VISI

Menjadi Program Studi yang unggul dalam bidang Teknik Elektro, meliputi aspek kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat, berlandaskan nilai-nilai luhur budaya nasional.

## MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan dengan mengembangkan sistem belajar mengajar dengan paradigma baru: *“Student Centred Learning”* yang terbimbing.
2. Menyelenggarakan pengembangan pribadi yang mumpuni yaitu yang kreatif, inovatif dan kompeten didukung oleh sikap yang bersahabat, adil dan bersungguh-sungguh, melalui keluarga asuh.
3. Mengembangkan bidang ilmu teknik elektro terutama menyangkut bidang energi, isyarat, informasi, mekatronis dan elektro-otomotif.
4. Melaksanakan penelitian untuk mengembangkan teknologi baru secara terencana dan berkesinambungan sejalan dengan proses belajar dan mengajar.
5. Melaksanakan pererapan teknologi baru dalam rangka pengabdian pada masyarakat.
6. Menghasilkan lulusan yang mempunyai daya saing yang tinggi dan berbudi luhur.

## TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang mumpuni dalam bidang teknik elektro yang mempunyai integritas dan motivasi secara kreatif, inovatif, bersahabat, adil dan kompeten

sehingga mempunyai daya juang dan daya saing yang tinggi serta berbudi luhur sehingga mampu berkarya secara profesional secara mandiri maupun kerjasama tim yang didasari pengetahuan yang cukup untuk menjawab tantangan yang ada untuk meraih keunggulan dalam pengembangan sumber daya manusia.

2. Mentransfer pengetahuan (*transfer of knowledge*) pada mahasiswa secara efektif, kreatif, inovatif, profesional dengan melaksanakan proses belajar mengajar bertumpu pada kegiatan mandiri mahasiswa dan tim untuk meraih keunggulan dalam penguasaan bidang ilmu.
3. Menghasilkan inovasi bidang ilmu teknik elektro meliputi bidang teknologi energi, isyarat, informasi dan mekatronis secara proporsional dengan melaksanakan penelitian yang terencana dan berkesinambungan untuk meraih keunggulan dalam pengembangan bidang ilmu, terutama dalam bidang elektro-otomotif.
4. Menghasilkan teknologi baru yang memberi solusi bagi permasalahan yang ada guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat untuk meraih keunggulan dalam pengabdian pada masyarakat.

## KURIKULUM

Bidang Peminatan Teknik Elektro S1 memiliki 3 (tiga) bidang peminatan/bidang studi/konsentrasi, yang disesuaikan dengan potensi yang telah tersedia, yaitu:

1. Sistem Tenaga Listrik
2. Kontrol dan Mekatronika
3. Teknik Komputer dan Telekomunikasi

### SEMESTER 1

NO.	KODE	NAMA MATA KULIAH	T	PRASYARAT	CO SYARAT
1	EE0101-19	Kalkulus I	3		
2	EE0102-19	Fisika Dasar I	3		
3	EE0103-19	Matematika Diskret dan Logika	3		
4	EE0104-19	Aljabar Linear	3		
5	EE0105-19	Kimia	2		
6	EE0106-19	Filsafat Ilmu Pengetahuan	2		
7	EE0107-19	Pemrograman Dasar dan Lab	3		
8	EE0108-19	Orientasi Prodi	1		
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>		

**SEMESTER 2**

NO.	KODE	NAMA MATA KULIAH	T	PRASYARAT	CO SYARAT
1	EE0201-19	Kalkulus II	3	EE0101-19	
2	EE0202-19	Fisika Dasar II	3	EE0102-19	
3	EE0203-19	Praktikum Fisika Dasar	1	EE0102-19	EE0202-19
4	EE0204-19	Probabilitas dan Statistika	3		
5	EE0205-19	Rangkaian Listrik I	2		EE0202-19
6	EE0206-19	Organisasi dan Arsitektur Komputer	2		
7	EE0207-19	Teknik Digital	2	EE0103-19	
8	EE0208-19	Proyek Kreatif I	1	EE0108-19	
9	EE0209-19	Prak. Elektro Dasar I	1		EE0205-19
10	EE0210-20	Prak. Teknik Digital	1		EE0207-19
<b>Jumlah SKS</b>			<b>19</b>		

**SEMESTER 3**

NO.	KODE	NAMA MATA KULIAH	T	PRASYARAT	CO SYARAT
1	EE0301-19	Metode Numerik	3		
2	EE0302-19	Matematika Teknik	3	EE0201-19	
3	EE0303-19	Medan Elektromagnetis	3	EE0201-19, EE0202-19	
4	EE0304-19	Elektronika Dasar	2	EE0205-19	
5	EE0305-19	Rangkaian Listrik II	2	EE0205-19	
6	EE0306-19	Isyarat dan Sistem	2	EE0201-19, EE0205-19	
7	EE0307-19	Mesin Listrik Dasar	2	EE0205-19	EE0303-19
8	EE0308-19	Proyek Kreatif II	1	EE0208-19	
9	EE0309-19	Prak. Elektro Dasar II	1	EE0209-19	EE0304-19, EE0306-19
<b>Jumlah SKS</b>			<b>19</b>		

**SEMESTER 4**

NO.	KODE	NAMA MATA KULIAH	T	PRASYARAT	CO SYARAT
1	EE0401-19	Matematika Teknik II	3	EE0201-19	
2	EE0402-19	Instrumentasi	2	EE0304-19	EE0403-19
3	EE0403-19	Elektronika Analog	2	EE0304-19, EE0305-19	

NO.	KODE	NAMA MATA KULIAH	T	PRASYARAT	CO SYARAT
4	EE0404-19	Telekomunikasi Dasar	2	EE0204-19, EE0303-19, EE0306-19	
5	EE0405-19	Teknik Tenaga Listrik	2	EE0305-19, EE0307-19	
6	EE0406-19	Sistem Kendali	3	EE0305-19, EE0306-19	EE0402-19
7	EE0407-19	Sistem Mikroprosesor	2	EE0206-19	
8	EE0408-19	Proyek Kreatif III	1	EE0308-19	
9	EE0409-19	Prak. Elektronika	1	EE0304-19	EE0403-19
10	EE0410-19	Prak. Teknik Tenaga Listrik	1	EE0305-19	
<b>Jumlah SKS</b>			<b>19</b>		

### SEMESTER 5

NO.	KODE	NAMA MATA KULIAH	T	PRASYARAT	CO SYARAT
1	EE0501-19	Jaringan Komunikasi Data	2	EE0404-19	
2	EE0502-19	Mekatronika	2	EE0406-19	
3	EE0503-19	Prak. Telekomunikasi Dasar	1	EE0404-19	EE0501-19
4	EE0504-19	Prak. Sistem Kendali	1	EE0406-19	
5	EE0505-19	Proyek Kreatif IV	1	EE0408-19	
6		MK-KBK	13		
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>		

### SEMESTER 6

NO.	KODE	NAMA MATA KULIAH	T	PRASYARAT	CO SYARAT
1	EE0601-19	Kerja Praktek	2		
2	EE0602-19	Energi Baru dan Terbarukan	2	EE0202-19	
3	EE0603-19	Pancasila	2		
4	EE0604-19	Desain Capstone	2		
5		MK-KBK	12		
6		MK-KBK	13		
<b>Jumlah SKS</b>			<b>20</b>		

## SEMESTER 7

NO.	KODE	NAMA MATA KULIAH	T	PRASYARAT	CO SYARAT
1	EE0701-19	Seminar Proposal Skripsi	2	EE0706-19	
2	EE0702-19	Kecerdasan Buatan	2	EE0107-19	
3	EE0703-19	Manajemen Industri	2	EE0408-19	
4	EE0704-19	Kewarganegaraan	2		
5	EE0705-19	Kewirausahaan	2		
6	EE071x-19	Agama dan Etika	2		
7		MK-Pilihan	6		
<b>Jumlah SKS</b>			<b>18</b>		

## SEMESTER 8

NO.	KODE	NAMA MATA KULIAH	T	PRASYARAT	CO SYARAT
1	EE0801-19	Tugas Akhir Skripsi	4	EE0701-19	
2	EE0802-19	Kuliah Kerja Nyata	2		
3	EE0803-19	Bahasa Indonesia	3		
<b>Jumlah SKS</b>			<b>9</b>		

## MATA KULIAH WAJIB KBK:

### 1. KBK Teknik Tenaga Listrik

#### Semester 5:

Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	Co syarat
EE1501-19	Pembangkitan Tenaga Listrik	3	EE0405-19	
EE1502-19	Transmisi dan Distribusi Tenaga Listrik	3	EE0405-19	
EE1503-19	Analisis Sistem Tenaga	3	EE0405-19	
EE1504-19	Mesin Listrik Lanjut	2	EE0307-19, EE0405-19	
EE1505-19	Perlengkapan Sistem Tenaga	2	EE0405-19	
<b>Jumlah</b>		<b>13</b>		

**Semester 6:**

Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	Co syarat
EE1601-19	Teknik Proteksi	3	EE0307-19, EE0405-19	
EE1602-19	Elektronika Daya	3	EE0403-19, EE0405-19, EE0407-19	
EE1603-19	Teknik Instalasi	3	EE0405-19	
EE1604-19	Topik Pilihan Teknik Tenaga	3	EE0307-19, EE0405-19	
<b>Jumlah</b>		<b>12</b>		

**2. KBK Kontrol dan Mekatronika****Semester 5:**

Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	Co syarat
EE2501-19	Sistem Otomasi dan PLC	3	EE0402-19, EE0406-19	EE0502- 19
EE2502-19	Teknik Robot	2	EE0406-19, EE0407-19	EE0502-19
EE2503-19	Pneumatik Hidrolik	3	EE0406-19	EE0502-19
EE2504-19	Sistem Berbasis Mikroprosesor	2	EE0406-19, EE0407-19	
EE2505-19	Teknik Kendali Lanjut	3	EE0406-19	
<b>Jumlah</b>		<b>13</b>		

**Semester 6:**

Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	Co syarat
EE2601-19	Kendaraan Cerdas	3	EE2502-19	
EE2602-19	Kontrol Sistem Energi	3	EE0307-19, EE0407-19	
EE2603-19	Sistem Terintegrasi	3	EE2501-19, EE2503-19	
EE2604-19	Topik Pilihan Kontrol Mekatronika	3	EE0406-19, EE0407-19	
<b>Jumlah</b>		<b>12</b>		

### 3. KBK Teknik Komputer dan Telekomunikasi

#### Semester 5:

Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	Co syarat
EE3501-19	Antena dan Propagasi	3	EE0303-19	
EE3502-19	Sistem Tertanam dan Periferal	3	EE0407-19	
EE3503-19	Pengolahan Isyarat Digital	3	EE0306-19	
EE3504-19	Algoritma dan Struktur Data	2	EE0103-19	
EE3505-19	Sistem Informasi	2	EE0103-19	
<b>Jumlah</b>		<b>13</b>		

#### Semester 6:

Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	Co syarat
EE3601-19	Telekomunikasi Lanjut	3	EE0303-19	
EE3602-19	Perancangan Sistem Digital	3	EE3502-19	
EE3603-19	Pemrograman Lanjut	3	EE0103-19, EE0107-19	
EE3604-19	Topik Pilihan Komputer dan Telekomunikasi	3		
<b>Jumlah</b>		<b>12</b>		

#### MATA KULIAH PILIHAN:

Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat
EE4001-19	Operasi Sistem Tenaga Listrik	3	EE0405-19
EE4002-19	Dinamika dan Stabilitas Sistem Tenaga Listrik	3	EE0405-19
EE4003-19	Perancangan Sistem Listrik Industri	3	EE0405-19
EE4004-19	Keandalan Sistem Tenaga Listrik	3	EE0405-19
EE4005-19	<i>Smart Grid</i>	3	EE0405-19
EE4006-19	Teknologi Transportasi dan Kendaraan Listrik	3	EE0405-19
EE4007-19	Kualitas Daya	3	EE0405-19
EE4008-19	Pengolahan Citra	3	EE0401-19
EE4009-19	Sistem berbasis IoT	3	EE0501-19
EE4010-19	<i>Big Data</i> dan Analitik	3	EE0501-19
EE4011-19	Sistem Komunikasi Bergerak	3	EE0404-19

Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat
EE4012-19	Sistem Komunikasi Satelit	3	EE0404-19
EE4013-19	<i>Remote Sensing</i>	3	EE0404-19
EE4014-19	MEMS	3	EE0403-19
EE4015-19	Manajemen Proyek	3	EE0505-19
EE4016-19	Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja	3	EE0505-19
EE4017-19	<i>Machine Learning</i>	3	EE0401-19
EE4018-19	Sistem Komunikasi Serat Optik	3	EE0404-19
EE4019-19	Piranti Mikro dan Nano	3	EE0403-19
EE4020-19	Mikroelektronika	3	EE0403-19
EE4021-19	Instrumentasi Biomedis	3	EE0402-19
EE4022-19	Teknik Kontrol Adaptif	3	EE0406-19
EE4023-19	Teknik Kendali <i>Neuro-Fuzzy</i>	3	EE0406-19
EE4024-19	Teknik Kendali Digital	3	EE0406-19
EE4025-19	Sistem Pendukung Keputusan	3	EE0401-19
EE4026-19	Komputasi Cerdas dalam Sistem Tenaga Listrik	3	EE0405-19
EE4027-19	Perancangan Pembangkit Energi Baru dan Terbarukan	3	EE0405-19
EE4028-19	Pengembangan Aplikasi Mobile	3	EE0501-19
EE4029-19	Perencanaan dan Manajemen Energi	3	EE0405-19
EE4030-19	Sistem Penyimpanan Energi	3	EE0405-19
EE4031-19	Pemodelan Sistem	3	EE0406-19

## TENAGA PENGAJAR TEKNIK ELEKTRO

NO	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG
				S1
1	Fery Andriyanto, S.Si., M.Si., Ph.D. 19680116 199903 1 001	Lektor III/d		✓
2	Prof. Muhammad Nizam, S.T., M.T., Ph.D. 19700720 199903 1 001	Guru Besar IV/c		✓
3	Meiyanto Eko Sulistyono, M.Eng. 19770513 200912 1 004	Lektor III/c		✓
4	Chico Hermanu Brillianto Apribowo, S.T. M.Eng. 19880416 201504 1 002	Lektor III/c		✓

NO	NAMA NIP/NIK	FUNGSIONAL GOLONGAN	KBK	JENJANG
				S1
5	Agus Ramelan, S.Pd., M.T. 19920315 201903 1 017	Asisten Ahli III/d		✓
6	Dr. Miftahul Anwar, S.Si., M.Eng. 19830324 201302 01	Lektor III/c		✓
7	Muhammad Hamka Ibrahim, S.T., M.Eng. 19881229 201610 01	Asisten Ahli III/b		✓
8	Subuh Pramono, S.T., M.T. 19810609 200312 1 002	Lektor Kepala IV/b		✓
9	Hari Maghfiroh, S.T., M.Eng. 19910413 201803 1 001	Asisten Ahli III/b		✓
10	Sutrisno, S.T., M.Sc., Ph.D. 19870506 201807 01	Lektor III/c		✓
11	Joko Slamet Saputro, S.Pd., M.T. 19890424 201903 1 013	Asisten Ahli III/b		✓
12	Dr. Eng. Faisal Rahutomo, S.T. M.Kom. 197711162005011008	Lektor Kepala IV/a		
13	Prof. Josaphat Tetuko Sri Sumantyo, Ph.D. 1970062520200801	Lektor III/c		
14	Joko Hariyono, S.T., M.Eng., Ph.D 197609232006041004	Tenaga Pengajar III/d		

## LABORATORIUM

### NAMA-NAMA LABORATORIUM TEKNIK ELEKTRO

No.	Nama Laboratorium	Luas (M <sup>2</sup> )	Jenis Peralatan Utama	Jml	Software penunjang
1	Laboratorium Teknik Tenaga Listrik (Gedung VI FT UNS)	130	Komputer PC Pentium IV <i>Printer</i> <i>Wireless</i> LCD Proyektor <i>3 Phase Motor Trainer</i> <i>DC Machine Trainer</i>	4 2 1 1 1 1	MS. Windows XP Multisim
2	Laboratorium Instrumentasi dan Kendali (Gedung VI FT UNS)	130	Komputer PC Pentium IV Printer LCD Proyektor <i>Wireless</i>	5 2 1 1	MS. Windows XP Multisim Student Version

No.	Nama Laboratorium	Luas (M <sup>2</sup> )	Jenis Peralatan Utama	Jml	Software penunjang
3	Laboratorium Otomasi dan Robotika (Gedung VI FT UNS)	174	Komputer PC Pentium IV Printer LCD Proyektor Wireless <i>CAD/CAM Technology with Micro flexible manufacturing</i> <i>System Mobile Robotic</i> <i>Servo Drive Technology</i> <i>Training package</i> <i>Stepper Drive Technology Training package</i> <i>Double Feeder</i> <i>Control Feeder</i> <i>Electric handling Device</i> <i>Sorting Station</i> <i>Teach Ware for Modules</i>	40 3 2 1 1 3 3  3  1 1 1 1 1	MS. Windows Vista AutoCad 2010 CADWorx 2009 PV Elite 2009 CAMConcept Siemens PLC Festo PLC
4	Laboratorium Elektronika (Gedung VI FT UNS)	130	Komputer PC Pentium IV Printer LCD Proyektor Wireless <i>Digital Multimeter</i> <i>Thermostat</i> <i>Voltage Regulator Tester</i> <i>Conductivity Meter</i> <i>Generator Fungsi</i> <i>Dual Channel</i> <i>Oscilloscope</i> <i>Uninterrupted Power Supply</i> <i>Autorange Power meter</i>	5 2  1 1 10 4 3 2 3 1  1  1	MS. Windows XP Multisim Student Version

No.	Nama Laboratorium	Luas (M <sup>2</sup> )	Jenis Peralatan Utama	Jml	Software penunjang
5	Laboratorium Komputasi (Gedung I FT UNS)	58	Komputer Plotter A1 Printer LCD Proyektor	30 1 1 1	SolidWork 2011 Ansys Autodesk Inventor 2013 Autodesk Alias 2013
6	Laboratorium Proses Produksi	400	Mesin Bubut Mesin Milling Mesin Skrap Mesin Bor Mesin Las	11 3 1 2 4	
7	Laboratorium Fisika	225	Timbangan elektronik Basicmeter dengan kotak <i>shunt</i> Generator fungsi Osiloskop Galvanometer Pyrometer Pembakar Bunsen Hygrometer Barometer Manometer Anemometer Neraca pegas	5 2 4 3 2 1 1 3 2 4 2 2	

No	Nama Laboratorium	Kepala Laboratorium
1	Laboratorium Telekomunikasi dan Pengolahan Sinyal	Meiyanto Eko Sulisty, S.T., M.Eng.
2	Laboratorium Instrumentasi dan Kendali	Joko Slamet Saputro, S.Pd., M.T.
3	Kepala Laboratorium Komputer dan Jaringan	Sutrisno, S.T., M.Sc., Ph.D.
4	Laboratorium Elektronika	Dr. Miftahul Anwar, S.Si., M.Eng.
5	Laboratorium Konversi Energi dan Sistem Tenaga Listrik	Agus Ramelan, S.Pd., M.T.
6	Laboratorium IOT ( <i>Internet of Thing</i> )	-

Laboratorium Elektronika yang berada di Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret selalu berkoordinasi dengan Laboratorium Teknik Tenaga Listrik, Laboratorium Otomasi dan Robotika dan Laboratorium Instrumentasi dan Kendali UNS. Hal ini dilakukan agar terjadi *sharing* informasi dan teknologi serta membantu dalam pelaksanaan *e-learning*.



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

# LAMPIRAN-LAMPIRAN



**FAKULTAS TEKNIK**  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

Jalan Insinyur Sutami nomor 36 A Ketingan Surakarta 57126  
Telepon ( 0271) 646994, Faksimile (0271) 646655  
Laman <https://uns.ac.id>

SALINAN

**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
NOMOR 687/UN27/HK/2022**

TENTANG

**KALENDER AKADEMIK UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

REKTOR UNIVERSITAS SEBELAS MARET,

- Menimbang : a. bahwa untuk menertibkan, memperlancar dan menyeragamkan penyelenggaraan pendidikan, serta meningkatkan kualitas layanan administrasi akademik baik di Fakultas, Program Diploma, Sarjana maupun Program Pascasarjana di Universitas diperlukan jadwal akademik;
- b. bahwa untuk mencapai tujuan sebagaimana dimaksud pada huruf a di atas, perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor tentang Kalender Akademik Universitas Sebelas Maret Tahun Akademik 2022/2023;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4301);
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2020 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Sebelas Maret (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 228, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6562);
5. Keputusan Presiden Nomor 10 Tahun 1976 tentang Pendirian Universitas Negeri Surakarta Sebelas Maret;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1462);
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 90 Tahun 2017 tentang Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana pada Perguruan Tinggi Negeri (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1928);
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);

9. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor: 12449/M/KP/2019, tentang Pengangkatan Rektor Universitas Sebelas Maret Periode Tahun 2019-2023;
10. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 17/H27/HK/2018, tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Program Magister dan Doktor Universitas Sebelas Maret;
11. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 31 Tahun 2020, tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Program Sarjana Universitas Sebelas Maret;
12. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 32 Tahun 2020, tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan Program Diploma Universitas Sebelas Maret;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR TENTANG KALENDER AKADEMIK UNIVERSITAS SEBELAS MARET TAHUN AKADEMIK 2022/2023.
- KESATU : Menetapkan Kalender Akademik Universitas Sebelas Maret Tahun Akademik 2022/2023 sebagaimana tercantum pada lampiran Keputusan ini;
- KEDUA : Kalender Akademik ini berlaku bagi seluruh mahasiswa Program Doktor, Magister, Pendidikan Dokter Spesialis, Profesi, Sarjana, Diploma dan S-1 Transfer Non Kependidikan pada Universitas Sebelas Maret;
- KETIGA : Kalender Akademik ini merupakan suatu pedoman dan petunjuk kegiatan akademik pada Universitas Sebelas Maret;
- KEEMPAT : Kegiatan akademik dan/atau non akademik lainnya harus menyesuaikan dengan Kalender Akademik Universitas Sebelas Maret Tahun Akademik 2022/2023;
- KELIMA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Surakarta  
pada tanggal 7 Juni 2022

REKTOR,

ttd

JAMAL WIWOHO



Sesuai dengan aslinya  
Kepala Kantor Hukum UNS,

Tembusan:

1. Yth. Pejabat terkait di lingkungan UNS;
2. Arsip

**KALENDER AKADEMIK UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**SEMESTER AGUSTUS 2022 – JANUARI 2023**

**I. PROGRAM DIPLOMA**

Pengumuman Hasil Ujian Semester yang lalu	: 22 Juli 2022
1. Mempersiapkan data mahasiswa Baru	: 8 Agustus 2022
2. Pelantikan dan Penyerahan Mahasiswa Baru ke SV	: 12 Agustus 2022
3. Kuliah Umum Mahasiswa Baru	: 12 Agustus 2022
4. Program Kenal Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB)	: 13 – 16 Agustus 2022
5. Pembayaran UKT dan Herregistrasi Online mahasiswa lama (Pembayaran via ATM, sms, internet, mobile, dll.)	: 25 Juli – 7 Agustus 2022
6. Konsultasi Rencana Studi (KRS)	
- PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa baru	: 16 – 19 Agustus 2022
- PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa lama	: 9 – 18 Agustus 2022
7. Perkuliahan dan Ujian	
- Masa Pembelajaran, Uji Kompetensi, <i>Remidial Teaching</i> dan penyerahan nilai	: 22 Agustus - 24 Desember 2022 (18 minggu)**
- Ujian Tengah Semester (UTS)	: Minggu ke-8 s.d ke-9 (10 – 21 Oktober 2022)
- Ujian Akhir Semester (UAS)	: Minggu ke-17 s.d ke-18 (12 – 23 Desember 2022)
- Masa sanggah nilai	: 9 – 13 Januari 2023
- Entry Nilai di SIAKAD* (paling lambat)	: 20 Januari 2023
- Yudisium	: 23 Januari 2023
8. Wisuda	
- Wisuda Periode ke-IV	: 27 Agustus 2022
- Wisuda Periode ke-V	: 29 Oktober 2022
- Wisuda Periode ke-VI	: 17 Desember 2022

**II. PROGRAM SARJANA (S-1)**

Pengumuman Hasil Ujian Semester yang lalu	: 22 Juli 2022
1. Mempersiapkan data mahasiswa Baru	: 8 Agustus 2022
2. Pelantikan dan Penyerahan Mahasiswa Baru ke Fakultas	: 12 Agustus 2022
3. Kuliah Umum Mahasiswa Baru	: 12 Agustus 2022
4. Program Kenal Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB)	: 13 – 16 Agustus 2022
5. Pembayaran UKT dan Herregistrasi Online mahasiswa lama (Pembayaran via ATM, sms, internet, mobile, dll.)	: 25 Juli – 7 Agustus 2022
6. Konsultasi Rencana Studi (KRS)	
- PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa baru	: 16 – 19 Agustus 2022
- PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa lama	: 9 – 18 Agustus 2022
7. Perkuliahan dan Ujian	
- Masa Pembelajaran, Uji Kompetensi, <i>Remidial Teaching</i> dan penyerahan nilai	: 22 Agustus - 24 Desember 2022 (18 minggu)**
- Ujian Tengah Semester (UTS)	: Minggu ke-8 s.d ke-9 (10 – 21 Oktober 2022)
- Ujian Akhir Semester (UAS)	: Minggu ke-17 s.d ke-18 (12 – 23 Desember 2022)

- Masa sanggah nilai : 9 – 13 Januari 2023
  - Entry nilai di SIAKAD\* (Paling lambat) : 20 Januari 2023
  - Yudisium : 23 Januari 2023
  - KKN : 12 Januari – 25 Februari 2023
8. Wisuda
- Wisuda Periode ke-IV : 27 Agustus 2022
  - Wisuda Periode ke-V : 29 Oktober 2022
  - Wisuda Periode ke-VI : 17 Desember 2022

### III. PROGRAM S-1 TRANSFER NON KEPENDIDIKAN

Herregistrasi, masa perkuliahan, dan kegiatan lain-lainnya mengikuti jadwal dan ketentuan Mahasiswa Program S-1.

### IV. PROGRAM PASCASARJANA

- Pengumuman Hasil Ujian Semester yang lalu : 22 Juli 2022
1. Mempersiapkan data mahasiswa Baru : 8 Agustus 2022
  2. Pelantikan dan Penyerahan Mahasiswa Baru ke Sekolah Pascasarjana dan Fakultas : 12 Agustus 2022
  3. Kuliah Umum Mahasiswa Baru : 12 Agustus 2022
  4. Orientasi dan Sosialisasi Kebijakan Akademik dan Non Akademik Mahasiswa Pascasarjana dan PPDS : 13 – 16 Agustus 2022
  5. Pembayaran UKT dan Herregistrasi Online mahasiswa lama (Pembayaran via ATM, sms, internet, mobile, dll.) : 25 Juli – 7 Agustus 2022
  6. Konsultasi Rencana Studi (KRS)
    - PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa baru : 16 – 19 Agustus 2022
    - PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa lama : 9 – 18 Agustus 2022
  7. Perkuliahan dan Ujian
    - Masa Pembelajaran, Uji Kompetensi, *Remedial Teaching* dan penyerahan nilai : 22 Agustus – 24 Desember 2022 (18 minggu)<sup>\*)</sup>
    - Ujian Tengah Semester (UTS) : Minggu ke-8 s.d ke-9 (10 – 21 Oktober 2022)
    - Ujian Akhir Semester (UAS) : Minggu ke-17 s.d ke-18 (12 – 23 Desember 2022)
    - Masa sanggah nilai : 9 – 13 Januari 2023
    - Entry nilai di SIAKAD\* (Paling lambat) : 20 Januari 2023
    - Yudisium : 23 Januari 2023
  8. Wisuda
    - Wisuda Periode ke-IV : 27 Agustus 2022
    - Wisuda Periode ke-V : 29 Oktober 2022
    - Wisuda Periode ke-VI : 17 Desember 2022

### V. PROGRAM PENDIDIKAN DOKTER SPESIALIS (PPDS) DAN PROFESI DOKTER

- Pengumuman Hasil Ujian Semester yang lalu : 22 Juli 2022
1. Pembayaran UKT dan Herregistrasi Online mahasiswa lama (Pembayaran via ATM, sms, internet, mobile, dll.) : 25 Juli – 7 Agustus 2022
  2. Konsultasi Rencana Studi Mahasiswa
    - Konsultasi/pengisian KRS mahasiswa : 9 – 18 Agustus 2022
  3. Perkuliahan dan Ujian
    - Masa Perkuliahan / Siklus Stase PPDS / Siklus Stase Profesi Dokter\*) : 22 Agustus - 24 Desember 2022 (18 minggu)<sup>\*)</sup>
    - Entry nilai di SIAKAD\* (Paling lambat) : 20 Januari 2023
    - Yudisium : 23 Januari 2023

4. Wisuda
- Wisuda Periode ke-IV : 27 Agustus 2022
  - Wisuda Periode ke-V : 29 Oktober 2022
  - Wisuda Periode ke-VI : 17 Desember 2022

## SEMESTER FEBRUARI – JULI 2023

### I. PROGRAM DIPLOMA

- Pengumuman Hasil Ujian Semester yang lalu : 23 Januari 2023
1. Pembayaran UKT dan Herregistrasi Online mahasiswa (Pembayaran via ATM, sms, internet, mobile, dll.) : 23 Januari – 1 Februari 2023
  2. PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa : 2 – 10 Februari 2023
  3. Upacara Dies Natalis UNS ke-47 : 11 Maret 2023
  4. Dies Natalis UNS XLVII (47) (Jam 09.00-13.00 Semua kegiatan akademik ditiadakan) : 11 Maret 2023
  5. Perkuliahan dan Ujian
    - Masa Pembelajaran, Uji Kompetensi, *Remidial Teaching* dan penyerahan nilai : 13 Februari - 23 Juni 2023 (19 Minggu)\*\*
    - Ujian Tengah Semester (UTS) : Minggu ke-8 s.d ke-9 (3 - 14 April 2023)
    - Ujian Akhir Semester (UAS) : Minggu ke-18 s.d ke-19 (12 Juni – 23 Juni 2023)
    - Masa sanggah nilai : 10 – 14 Juli 2023
    - Entry Nilai di SIAKAD\* (Paling lambat) : 21 Juli 2023
    - Yudisium : 24 Juli 2023
  6. Upacara Hari Pendidikan Nasional (jam 07.30 - 09.30 Semua kegiatan akademik ditiadakan) : 2 Mei 2023
  7. Wisuda
    - Wisuda Periode ke-I : 25 Februari 2023
    - Wisuda Periode ke-II : 6 Mei 2023
    - Wisuda Periode ke III : 24 Juni 2023

### II. PROGRAM S-1

- Pengumuman Hasil Ujian Semester yang lalu : 23 Januari 2023
1. Pembayaran UKT dan Herregistrasi Online mahasiswa (Pembayaran via ATM, sms, internet, mobile, dll.) : 23 Januari – 1 Februari 2023
  2. PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa : 2 – 10 Februari 2023
  3. Upacara Dies Natalis UNS ke-47 : 11 Maret 2023
  4. Dies Natalis UNS XLVII (47) (Jam 09.00-13.00 Semua kegiatan akademik ditiadakan) : 11 Maret 2023
  5. Perkuliahan dan Ujian
    - Masa Pembelajaran, Uji Kompetensi, *Remidial Teaching* dan penyerahan nilai : 13 Februari - 23 Juni 2023 (19 Minggu)\*\*
    - Ujian Tengah Semester (UTS) : Minggu ke-8 s.d ke-9 (3 - 14 April 2023)
    - Ujian Akhir Semester (UAS) : Minggu ke-18 s.d ke-19 (12 Juni – 23 Juni 2023)
    - Masa sanggah nilai : 10 – 14 Juli 2023
    - Entry nilai di SIAKAD\* (Paling lambat) : 21 Juli 2023
    - Yudisium : 24 Juli 2023
    - KKN : 11 Juli - 25 Agustus 2023
  6. Upacara Hari Pendidikan Nasional (jam 07.30 - 09.30 Semua kegiatan akademik ditiadakan) : 2 Mei 2023

7. Wisuda
- Wisuda Periode ke-I : 25 Februari 2023
  - Wisuda Periode ke-II : 6 Mei 2023
  - Wisuda Periode ke III : 24 Juni 2023
- 8. SEMESTER ANTARA**
- Heregistrasi online mahasiswa : 26 – 28 Juni 2023
  - PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa : 28 – 30 Juni 2023
  - Masa Pembelajaran, Uji Kompetensi, Remedial Teaching dan penyerahan nilai : 3 Juli – 19 Agustus 2023
  - Yudisium : 26 Agustus 2023

### III. PROGRAM S-1 TRANSFER NON KEPENDIDIKAN

Registrasi, masa perkuliahan, dan kegiatan lain-lainnya mengikuti jadwal dan ketentuan Mahasiswa Program S-1

### IV. PASCASARJANA

- Pengumuman Hasil Ujian Semester yang lalu : 23 Januari 2023
1. Mempersiapkan data mahasiswa Baru : 8 Februari 2023
  2. Pelantikan dan Penyerahan Mahasiswa Baru ke Sekolah Pascasarjana dan Fakultas : 15 Februari 2023
  3. Kuliah Umum Mahasiswa Baru : 15 Februari 2023
  4. Orientasi dan Sosialisasi Kebijakan Akademik dan Non Akademik Mahasiswa Pascasarjana dan PPDS : 15 Februari 2023
  5. Pembayaran UKT dan Herregistrasi Online mahasiswa lama : 23 Januari – 1 Februari 2023
  6. Konsultasi Rencana Studi (KRS)
    - PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa baru : 2 – 10 Februari 2023
    - PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa lama : 2 – 10 Februari 2023
  7. Upacara Dies Natalis UNS ke-47 : 11 Maret 2023
  8. Dies Natalis UNS XLVII (47) : 11 Maret 2023  
(Jam 09.00 - 13.00 WIB semua kegiatan akademik ditiadakan)
  9. Perkuliahan dan Ujian
    - Masa Pembelajaran, Uji Kompetensi, *Remidial Teaching* dan penyerahan nilai : 13 Februari - 23 Juni 2023 (19 Minggu)\*\*
    - Ujian Tengah Semester (UTS) : Minggu ke-8 s.d ke-9 (3 - 14 April 2023)
    - Ujian Akhir Semester (UAS) : Minggu ke-18 s.d ke-19 (12 Juni – 23 Juni 2023)
    - Masa sanggah nilai : 9 – 14 Juli 2023
    - Entry nilai di SIAKAD\*) (Paling lambat) : 21 Juli 2023
    - Yudisium : 24 Juli 2023
  10. Wisuda
    - Wisuda Periode ke-I : 25 Februari 2023
    - Wisuda Periode ke-II : 6 Mei 2023
    - Wisuda Periode ke III : 24 Juni 2023

### V. PROGRAM PENDIDIKAN DOKTER SPESIALIS (PPDS) DAN PROFESI DOKTER

- Pengumuman Hasil Ujian Semester yang lalu : 23 Januari 2023
1. Pembayaran UKT dan Herregistrasi Online mahasiswa lama : 23 Januari - 1 Februari 2023
  2. PMK dan Konsultasi Rencana Studi mahasiswa lama : 2 - 10 Februari 2023

3. Perkuliahan dan Ujian
- Masa Perkuliahan / Siklus Stase PPDS / Siklus Stase Profesi Dokter\*) : 13 Februari - 23 Juni 2023 (19 minggu)\*\*)
  - Entry nilai di SIAKAD\*) (paling lambat) : 21 Juli 2023
  - Yudisium : 24 Juli 2023
4. Wisuda
- Wisuda Periode ke-I : 25 Februari 2023
  - Wisuda Periode ke-II : 6 Mei 2023
  - Wisuda Periode ke III : 24 Juni 2023

\*) Disesuaikan dengan sistem evaluasi dimasing-masing fakultas.

\*\*\*) **Libur Hari Raya Idul Fitri + 1 Minggu**

**KMM** disesuaikan dengan kondisi di masing-masing fakultas.

REKTOR,

ttd

JAMAL WIWOHO



Salinan sesuai dengan aslinya  
Kepala Kantor Hukum UNS,

MULYANTO



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126  
Telepon (0271) 646994 Faksimile (0271) 646655  
Laman <http://uns.ac.id>

**PERATURAN  
REKTOR UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
NOMOR 31 TAHUN 2020**

**Tentang**

**PENYELENGGARAAN DAN PENGELOLAAN PROGRAM SARJANA**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
REKTOR UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

- Menimbang : a. bahwa untuk meningkatkan kualitas pendidikan program sarjana di Universitas Sebelas Maret yang memberikan kesempatan luas kepada mahasiswa untuk mencapai prestasi akademik tinggi, penyelesaian studi tepat waktu, berdaya saing tinggi, dan memiliki kompetensi sesuai bidang ilmu pada jenjang pendidikannya, perlu pengaturan pendidikan yang integral dan komprehensif;
- b. bahwa Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 582/UN27/HP/2016 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan Program Sarjana sebagaimana yang sudah diubah dengan Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 25 Tahun 2018, tentang Perubahan atas Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 582 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan Program Sarjana perlu disesuaikan untuk memenuhi kebutuhan dinamika penyelenggaraan dan pengelolaan pendidikan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, perlu ditetapkan Peraturan Rektor tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan Program Sarjana.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5243);
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
5. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Penyandang Disabilitas (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 69, Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5871);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara

- Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16);
8. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 24);
  9. Keputusan Presiden Nomor 10 Tahun 1976 tentang Pendirian Universitas Negeri Surakarta Sebelas Maret;
  10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 831);
  11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 109 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Jarak Jauh pada pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 1580 )
  12. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 46 Tahun 2017 tentang Pendidikan bagi Mahasiswa Berkebutuhan Khusus di Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 926 )
  13. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 59 Tahun 2018 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar, dan Tata Cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1768 )
  14. Peraturan Menteri Pendidikan dan kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47 )
  15. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kelola Universitas Sebelas Maret (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1740);
  16. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 112/0/2004 tentang Statuta Universitas Sebelas Maret;
  17. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 123/M/KPT/2019 tentang Magang Industri dan Pengakuan Kredit Semester Magang Industri untuk Program Sarjana dan Sarjana Terapan;
  18. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 12449/M/KP/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Sebelas Maret Periode Tahun 2019-2023;
  19. Keputusan Direktur Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 123/B/SK/2017 tentang Pedoman Tata Cara Penyelenggaraan Rekognisi Pembelajaran Lampau;
  20. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 25 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 582 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan Program Sarjana di Universitas Sebelas Maret;
  21. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 579/UN27/HK/2011 tentang Pokok-Pokok Kebijakan Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi di Universitas Sebelas Maret;
  22. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 311/UN27/PP/2012 tentang Pengelolaan Pendidikan dan Penyelenggaraan Pembelajaran;
  23. Keputusan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor: 373/J27/PP/2005 tentang Pedoman Pelaksanaan Kegiatan Magang Mahasiswa;
  24. Keputusan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 491/UN27/PP/2011 tentang Penyelenggaraan Program Kuliah Kerja Nyata (KKN); dan
  25. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 611/UN27/KP/2016 tentang Kode Etik Dosen Universitas Sebelas Maret.

## MEMUTUSKAN

Menetapkan :	<b>PERATURAN REKTOR TENTANG PENYELENGGARAAN DAN PENGELOLAAN PROGRAM SARJANA</b>
--------------	---

### **BAB I KETENTUAN UMUM**

#### **Pasal 1**

Dalam Peraturan Rektor ini yang dimaksud dengan:

1. Universitas adalah Universitas Sebelas Maret.
2. Rektor adalah Rektor Universitas Sebelas Maret.
3. Fakultas adalah himpunan sumber daya pendukung, yang dapat dikelompokkan menurut Program Studi, yang menyelenggarakan dan mengelola pendidikan akademik, vokasi, atau profesi dalam 1 (satu) rumpun disiplin ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olahraga.
4. Dekan adalah pemimpin tertinggi fakultas dan sebagai penanggung jawab utama pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan bagi Program Studi yang berada di bawahnya.
5. Program Studi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik, pendidikan profesi, dan/atau pendidikan vokasi.
6. Kepala Program Studi adalah pemimpin tertinggi di tingkat Program Studi yang bertanggung jawab atas pelaksanaan kegiatan bidang akademik di Program Studi yang dipimpinnya.
7. Program sarjana adalah pendidikan akademik yang diperuntukkan bagi lulusan pendidikan menengah atau sederajat sehingga mampu mengamalkan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui penalaran ilmiah.
8. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
9. Tenaga kependidikan adalah seseorang yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan tinggi seperti pustakawan, tenaga administrasi, laboran dan teknisi, pranata laboratorium pendidikan, dan pranata teknik informasi.
10. Pembimbing akademik yang selanjutnya disebut PA adalah dosen yang ditunjuk oleh Rektor dengan tugas untuk membimbing mahasiswa di bidang akademik dan bidang lain yang dapat memperlancar studi mahasiswa.
11. Mahasiswa adalah mahasiswa program sarjana yang terdaftar dan belajar di Universitas.
12. Mahasiswa baru adalah mahasiswa yang baru pertama kali terdaftar pada suatu Program Studi di Universitas.
13. Mahasiswa pindahan adalah mahasiswa perguruan tinggi lain yang pindah ke Universitas atau mahasiswa di Universitas yang pindah antar Program Studi (Program Studi) pada jenjang yang sama.
14. Mahasiswa asing adalah mahasiswa dari luar negeri yang mengambil kuliah program sarjana atau pengakuan kredit mata kuliah pada program sarjana di Universitas.
15. Mahasiswa peserta pertukaran pelajar adalah mahasiswa yang berasal dari Program Studi yang terakreditasi dan terdaftar pada pangkalan data pendidikan tinggi (PD Dikti).
16. Registrasi administrasi adalah proses kegiatan untuk memperoleh status terdaftar sebagai mahasiswa.
17. Registrasi akademik adalah kegiatan untuk dapat mengikuti perkuliahan pada semester bersangkutan dengan cara mengisi kartu rencana studi yang selanjutnya disingkat KRS sesuai dengan aturan yang berlaku.
18. Pengisian KRS adalah proses pendaftaran mata kuliah yang akan ditempuh pada semester yang bersangkutan.
19. Pembelajaran adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.

20. Standar nasional pendidikan tinggi yang selanjutnya disingkat SN Dikti adalah satuan standar yang meliputi standar nasional pendidikan, ditambah dengan standar nasional penelitian, dan standar nasional pengabdian kepada masyarakat.
21. Standar nasional pendidikan adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.
22. Kerangka kualifikasi nasional Indonesia, yang selanjutnya disingkat KKNI, adalah kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.
23. Penyelenggaraan pendidikan adalah pengaturan mengenai perencanaan, pengawasan, pemantauan, evaluasi, dan pembinaan serta pengorganisasian pelaksanaan pendidikan untuk mencapai tujuan pendidikan di Universitas.
24. Pengelolaan pendidikan adalah kegiatan pelaksanaan pemberdayaan sumber daya pendidikan untuk mencapai tujuan pendidikan di Universitas.
25. Pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar mahasiswa secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa, dan negara.
26. Program pengakuan kredit adalah pengakuan terhadap seluruh bentuk pembelajaran.
27. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tinggi.
28. Satuan kredit semester, yang selanjutnya disebut sks, adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu Program Studi.
29. Semester adalah satuan waktu proses kegiatan pembelajaran efektif selama paling sedikit 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.
30. Pembimbingan adalah kegiatan bimbingan kepada mahasiswa dalam pembelajaran.
31. Penilaian pembelajaran adalah proses pengumpulan, penganalisisan, dan penginterpretasian informasi akademik untuk mengetahui pencapaian hasil belajar mahasiswa.
32. Skor adalah angka hasil penilaian yang menunjukkan tingkat keberhasilan mahasiswa dalam suatu penilaian pembelajaran.
33. Nilai adalah takaran capaian pembelajaran yang diberikan oleh dosen berdasarkan pada skor hasil penilaian yang menunjukkan tingkat kompetensi mahasiswa dalam suatu mata kuliah tertentu dengan menggunakan aturan tertentu.
34. Indeks prestasi semester (IPS) besaran yang dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan sks mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah sks mata kuliah yang diambil dalam satu semester.
35. Indeks prestasi kumulatif (IPK) besaran yang dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan sks mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah sks mata kuliah yang diambil dan yang telah ditempuh.
36. Capaian pembelajaran lulusan, yang selanjutnya disingkat CPL, adalah kemampuan lulusan yang setelah mahasiswa menyelesaikan pembelajaran yang menggambarkan secara spesifik kemampuan pengetahuan, keterampilan, nilai dan sikap serta kinerja yang realistis dan terukur.
37. Rencana pembelajaran semester, yang selanjutnya disingkat RPS, adalah perencanaan proses pembelajaran untuk suatu mata kuliah yang ditetapkan oleh dosen secara mandiri atau dalam satu kelompok keilmuan untuk memenuhi standar proses pembelajaran sesuai dengan SN Dikti.
38. Surat keterangan pendamping ijazah, yang selanjutnya disingkat SKPI, adalah dokumen yang memuat informasi tentang pencapaian akademik atau kualifikasi dari lulusan pendidikan tinggi bergelar.
39. Kelas internasional adalah kelas pembelajaran yang diikuti oleh mahasiswa program sarjana

- dari dalam dan/atau luar negeri, yang dalam penyelenggaraan pembelajarannya menggunakan standar internasional.
40. Kuliah dalam jaringan, yang selanjutnya disebut daring, adalah implementasi pendidikan jarak jauh kepada mahasiswa UNS yang bertujuan untuk meningkatkan akses terhadap pembelajaran yang bermutu.
  41. Pembelajaran remedial adalah proses perbaikan nilai bagi mahasiswa yang belum mencapai standar kelulusan mata kuliah, dilakukan oleh dosen pengampu mata kuliah yang bersangkutan, melalui proses pembelajaran ulang, penugasan, responsi, dan/atau tugas lain yang relevan.
  42. Semester antara adalah pembelajaran yang diselenggarakan di antara semester genap dan ganjil dalam bentuk pembelajaran bauran dan/atau daring paling sedikit 16 (enam belas) kali, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.
  43. Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan/atau pengujian suatu cabang pengetahuan dan teknologi.
  44. Pengabdian kepada masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan ilmu, pengetahuan, dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa.
  45. Kampus merdeka merupakan wujud pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa.
  46. Program merdeka belajar adalah hak belajar tiga semester di luar Program Studi dengan memberi kebebasan pada mahasiswa mengambil sks di luar Program Studi.
  47. Pelaksanaan program Kampus Merdeka – Merdeka Belajar selanjutnya diatur dalam panduan yang diatur oleh Universitas.
  48. Unit Pengelola Program Studi selanjutnya yang disingkat UPPS adalah pelaksana standar pengelolaan pembelajaran di suatu Program Studi.
  49. Mahasiswa afirmasi adalah lulusan sekolah menengah atas atau yang sederajat yang mendapat kesempatan dalam peningkatan akses dan kesempatan belajar di universitas

## **BAB II KOMPETENSI LULUSAN**

### **Pasal 2**

- (1) Lulusan pendidikan program sarjana wajib memenuhi standar kompetensi lulusan yang telah dirumuskan dalam CPL sesuai yang ditetapkan dalam KKNI program sarjana dan SN Dikti, Standar Universitas Sebelas Maret dan ketentuan asosiasi Program Studi.
- (2) Rumusan CPL sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat disetarakan jumlah dan rumusannya sesuai ketentuan sertifikasi/akreditasi internasional.
- (3) Rumusan CPL sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan (2) digunakan sebagai acuan utama pengembangan standar isi pembelajaran, proses pembelajaran, penilaian pembelajaran, dosen dan tenaga kependidikan, sarana dan prasarana pembelajaran, pengelolaan pembelajaran, dan pembiayaan pembelajaran serta sebagai dasar dalam penyusunan kurikulum Program Studi.
- (4) Program Studi wajib merumuskan kurikulum berbasis CPL.
- (5) Penyusunan kurikulum Program Studi sebagaimana dimaksud pada ayat (3) mengacu pada Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi, KKNI, dan SN Dikti.

## **BAB III KEDUDUKAN DAN TATA KELOLA**

### **Pasal 3**

- (1) Pendidikan program sarjana berkedudukan dan dikelola oleh Fakultas yang memiliki relevansi keilmuan dengan pendidikan sarjana.

- (2) Fakultas dapat mengajukan pembukaan dan penutupan Program Studi.
- (3) Pembukaan atau penutupan Fakultas diatur dalam ketentuan terpisah sesuai dengan peraturan yang berlaku.

#### **BAB IV PENGELOLAAN DANA DAN SARANA PRASARANA**

##### **Pasal 4**

- (1) Universitas menyediakan dan mengelola dana serta sarana prasarana bagi berlangsungnya kegiatan pendidikan diprogram sarjana, termasuk di dalamnya untuk mahasiswa yang memiliki kebutuhan khusus/disabilitas.
- (2) Fakultas mengelola dana sesuai dengan rencana bisnis anggaran (RBA) dan/atau dana dari sumber lain yang sah sesuai ketentuan dan mekanisme yang berlaku untuk penyelenggaraan pendidikan di tingkat fakultas dan Program Studi.
- (3) Fakultas mengelola sarana dan prasarana yang menjadi tanggung jawabnya untuk memperlancar penyelenggaraan pendidikan secara efektif dan efisien di tingkat fakultas dan Program Studi.
- (4) Ketentuan mengenai pengelolaan dana dan sarana prasarana sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan (3) mengacu pada SN Dikti.
- (5) Mahasiswa berkebutuhan khusus/disabilitas mendapatkan layanan khusus sesuai dengan kebutuhannya dan kemampuan institusi.
- (6) Ketentuan mengenai layanan khusus bagi mahasiswa berkebutuhan khusus/disabilitas sebagaimana dimaksud pada ayat (5) diatur dalam Keputusan Rektor.
- (7) Ketentuan mengenai pendanaan pendidikan bagi mahasiswa kurang mampu diatur dalam Keputusan Rektor.
- (8) Pembiayaan kegiatan pembelajaran merdeka belajar diatur dalam Keputusan Rektor.

#### **BAB V DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**

##### **Pasal 5**

- (1) Dosen program sarjana harus berkualifikasi akademik paling rendah lulusan magister atau magister terapan yang relevan dengan Program Studi.
- (2) Program sarjana dapat menggunakan dosen bersertifikat yang relevan dengan Program Studi dan berkualifikasi paling rendah setara dengan jenjang 8 (delapan) KKNl.
- (3) Penghitungan beban kerja dosen didasarkan atas kegiatan pokok, tugas tambahan, dan kegiatan penunjang sesuai dengan SN Dikti dan peraturan yang berlaku.
- (4) Tenaga kependidikan yang melaksanakan tugas harus memenuhi standar kualifikasi tenaga kependidikan sesuai dengan SN Dikti kecuali untuk tenaga administrasi.
- (5) Tenaga kependidikan yang memerlukan keahlian khusus wajib memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan bidang tugas dan keahliannya.
- (6) Penghitungan beban kerja tenaga kependidikan didasarkan pada sasaran kinerja pegawai (SKP).
- (7) Ketentuan yang mengatur kriteria tenaga kependidikan diatur dalam Ketetapan Rektor.

#### **BAB VI PENERIMAAN MAHASISWA BARU**

##### **Pasal 6**

- (1) Penerimaan mahasiswa baru program sarjana mengikuti ketentuan yang ditetapkan oleh Kementerian.
- (2) Sistem penerimaan mahasiswa baru program sarjana diatur dan dikoordinasikan oleh Universitas.

- (3) Fakultas dapat mengajukan usulan mengenai jumlah daya tampung mahasiswa baru yang diterima di setiap Program Studi sesuai dengan sumber daya yang tersedia.
- (4) Universitas dapat melakukan penerimaan mahasiswa baru program sarjana melalui jalur mandiri.
- (5) Universitas dapat melakukan penerimaan mahasiswa baru program sarjana dari penyandang disabilitas/berkebutuhan khusus.
- (6) Universitas dapat melakukan penerimaan mahasiswa pertukaran pelajar yang mekanismenya diatur dalam Keputusan Rektor.

## **BAB VII REGISTRASI DAN PERENCANAAN STUDI**

### **Pasal 7**

- (1) Mahasiswa diwajibkan melaksanakan registrasi pada awal semester sesuai dengan kalender akademik.
- (2) Registrasi dilaksanakan oleh mahasiswa yang bersangkutan setelah memenuhi ketentuan yang berlaku.
- (3) Mahasiswa yang tidak melakukan registrasi sampai dengan batas waktu yang ditetapkan dalam kalender akademik, dianggap sebagai mahasiswa tidak aktif dengan 0 (nol) sks.
- (4) Ketentuan dan tata cara registrasi termasuk mahasiswa yang melaksanakan pertukaran pelajar diatur dalam Keputusan Rektor.

### **Pasal 8**

- (1) Mahasiswa wajib melakukan perencanaan studi melalui pengambilan mata kuliah pada semester bersangkutan dengan cara mengisi KRS sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- (2) Pengisian KRS dilakukan pada setiap awal semester oleh mahasiswa yang selanjutnya akan mendapatkan verifikasi dan persetujuan dari PA.
- (3) Perencanaan mata kuliah yang akan ditempuh mahasiswa memperhatikan dan mempertimbangkan IPS pada semester sebelumnya.
- (4) Perencanaan pengambilan hak merdeka belajar mahasiswa untuk implementasi bentuk pembelajaran dikonsultasikan dan harus mendapat persetujuan dari PA.

## **BAB VIII BEBAN DAN MASA BELAJAR**

### **Pasal 9**

- (1) Beban belajar mahasiswa program sarjana ditentukan oleh Program Studi sesuai dengan kurikulum yang berlaku.
- (2) Untuk memenuhi CPL di program sarjana, mahasiswa wajib menempuh beban belajar paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) sks yang terdiri atas sekurang-kurangnya 84 (delapan puluh empat) sks mata kuliah Program Studi dan selebihnya dapat ditempuh dalam program merdeka belajar.
- (3) Satu tahun akademik terdiri atas 2 (dua) semester, dan Program Studi dapat menyelenggarakan semester antara sesuai dengan ketentuan SN Dikti.
- (4) Ketentuan lebih lanjut tentang penyelenggaraan semester antara akan diatur dalam Keputusan Rektor.
- (5) Beban belajar mahasiswa pada semester satu dan dua disediakan dalam bentuk paket yang besarnya disesuaikan dengan kurikulum yang berlaku di Program Studi.
- (6) Setelah dua semester tahun pertama, mahasiswa dapat mengambil beban belajar sesuai dengan IPS yang dicapai, dengan ketentuan sebagai berikut.
  - a. IPS <1,50 maksimal: 12 sks;
  - b. IPS 1,50-1,99 maksimal: 16 sks;
  - c. IPS 2,00-2,49 maksimal: 18 sks;
  - d. IPS 2,50-2,75 maksimal: 20 sks;

- e. IPS 2,76-3,00 maksimal: 22 sks; dan
  - f. IPS >3,00 maksimal: 24 sks.
- (7) Satu sks pada bentuk pembelajaran kuliah, responsi, dan tutorial terdiri atas:
- a. kegiatan proses belajar 50 (lima puluh) menit per minggu per semester;
  - b. kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan
  - c. kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- (8) Satu sks pada bentuk pembelajaran seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis terdiri atas:
- a. kegiatan proses belajar 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan
  - b. kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.
- (9) Satu sks pada bentuk pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk kegiatan merdeka belajar lainnya adalah 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.

#### Pasal 10

- (1) Masa belajar program sarjana adalah 4 (empat tahun) atau 8 (delapan) semester dan dapat ditempuh paling lama 7 (tujuh) tahun atau 14 (empat belas) semester.
- (2) Mahasiswa dapat menyelesaikan masa belajar kurang dari 4 (empat) tahun atau 8 (delapan) semester.
- (3) Mahasiswa yang belum dapat menyelesaikan proses belajar dalam waktu 4 (empat) tahun atau 8 (delapan) semester dapat melakukan perpanjangan studi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- (4) Program Studi wajib melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap kegiatan akademik mahasiswa, serta mengambil langkah yang diperlukan untuk membantu mahasiswa agar dapat menyelesaikan proses belajar dalam kurun waktu yang ditetapkan.
- (5) Kegiatan pemantauan dan evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (4) sebagai berikut:
- a. pada akhir tahun pertama (semester II), mahasiswa mendapatkan peringatan melalui sistem informasi akademik (SIKAD) apabila tidak mampu mencapai beban belajar sekurang-kurangnya 36 sks dan/atau nilai rata-rata minimal 2,00 atau C.
  - b. pada akhir tahun kedua (semester IV), mahasiswa mendapatkan peringatan melalui SIKAD apabila tidak mampu mencapai beban belajar sekurang-kurangnya 72 sks dan/atau nilai rata-rata minimal 2,00 atau C.
  - c. pada akhir tahun ketiga (semester VI), mahasiswa mendapatkan peringatan melalui SIKAD apabila tidak mampu mencapai beban belajar sekurang-kurangnya 108 sks dan/atau nilai rata-rata minimal 2,00 atau C.
  - d. pada akhir tahun keempat (semester VIII), mahasiswa mendapat peringatan melalui SIKAD, apabila tidak mampu mencapai beban belajar sekurang-kurangnya 144 sks dan/atau nilai rata-rata minimal 2,00 atau C.
- (6) Pada akhir tahun keempat (semester VIII) keberhasilan studi mahasiswa dinilai untuk menentukan penyelesaian studi.
- a. penyelesaian studi dapat dilakukan apabila mahasiswa telah mengumpulkan minimum 144 sks atau sesuai dengan kurikulum Program Studi termasuk skripsi atau tugas akhir serta memenuhi ketentuan:
    - i.  $IPK \geq 2,00$ ; dan
    - ii. Tidak ada nilai D dan/atau E.
  - b. mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan pada butir (a) dapat diberikan perpanjangan masa belajar apabila memenuhi ketentuan.
- (7) Pada akhir tahun ketujuh (semester XIV) keberhasilan studi mahasiswa dinilai untuk menentukan penyelesaian atau pemberhentian studi (*drop out*) dengan ketentuan sebagai berikut:
- a. penyelesaian studi dapat dilakukan apabila mahasiswa memenuhi persyaratan yang tercantum pada ayat (6) huruf (a).
  - b. pemberhentian studi (*drop out*) dilakukan apabila mahasiswa tidak memenuhi ketentuan ayat (6) huruf (a).

- (8) Mahasiswa yang mengajukan pengunduran diri diberi surat penetapan pengunduran diri dari Universitas atas usulan Fakultas dan diberi daftar mata kuliah yang telah ditempuh sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

#### **Pasal 11**

- (1) Mahasiswa wajib menguasai bahasa Inggris sebagai sarana untuk memperlancar dan meningkatkan kualitas studinya.
- (2) Penguasaan bahasa Inggris sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditandai dengan pencapaian nilai bahasa Inggris untuk tujuan akademik (*English for Academic Purposes* atau EAP) sebesar 60 (enam puluh) atau skor *Test of English as a Foreign Language* (TOEFL) institusional sebesar 450 (empat ratus lima puluh), atau ekuivalennya.
- (3) Mahasiswa asing wajib menguasai bahasa Indonesia untuk tujuan akademik dengan mengikuti pelatihan bahasa Indonesia bagi penutur asing sampai dinyatakan lulus, atau Uji Kemahiran Berbahasa Indonesia (UKBI) dengan predikat Madya dengan skor minimal 482.
- (4) Kegiatan pelatihan dan penilaian EAP dan bahasa Indonesia bagi penutur asing atau UKBI serta pengambilan TOEFL dilaksanakan oleh Unit Pelayanan Teknis Bahasa (UPT Bahasa) Universitas.
- (5) Penguasaan bahasa Inggris atau bahasa Indonesia sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (3) menjadi salah satu syarat bagi mahasiswa untuk mengikuti ujian tugas akhir.

### **BAB IX**

#### **PENGELOLAAN PEMBELAJARAN**

#### **Pasal 12**

- (1) Pengelolaan pembelajaran dilakukan oleh Program Studi berdasarkan pada kurikulum yang ditetapkan melalui Keputusan Rektor.
- (2) Universitas dan Fakultas menetapkan mata kuliah dengan besar sks yang wajib dimasukkan dalam kurikulum Program Studi sebagai dasar penciri Universitas atau Fakultas.
- (3) Mata kuliah penciri universitas sebagaimana dimaksud ayat (2) adalah KKN, magang dan kewirausahaan.
- (4) Mata kuliah penciri fakultas sebagaimana dimaksud di ayat (2) ditentukan masing-masing Fakultas.
- (5) Setiap kelas pada ilmu sains dan teknologi sekurang-kurangnya memiliki 5 mahasiswa, sedangkan pada kelas ilmu sosial dan humaniora sekurang-kurangnya memiliki 10 mahasiswa, untuk dapat diakui sebagai beban kinerja dosen.
- (6) Perkecualian pada ayat (4) diatur dalam Keputusan Rektor.
- (7) Program Studi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) wajib:
  - a. menyusun kurikulum Program Studi berbasis KKN dan SN Dikti;
  - b. menyusun RPS untuk setiap mata kuliah;
  - c. menyelenggarakan program pembelajaran sesuai dengan standar isi, standar proses, dan standar penilaian yang telah ditetapkan dalam rangka mencapai CPL;
  - d. melakukan kegiatan sistematis yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik;
  - e. melakukan pengukuran CPL berdasarkan nilai capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK) dan bobot nilai CPMK dari mata kuliah-mata kuliah pendukung pada masing-masing CPL di setiap semester yang dicantumkan dalam SKPI;
  - f. melakukan kegiatan pemantauan dan evaluasi secara periodik dalam rangka menjaga dan meningkatkan mutu proses pembelajaran; dan
  - g. melaporkan hasil program pembelajaran secara periodik sebagai sumber data dan informasi dalam pengambilan keputusan perbaikan serta pengembangan mutu pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku.

### Pasal 13

- (1) Mahasiswa diwajibkan mengikuti pembelajaran dan kegiatan akademik lainnya secara tertib dan teratur sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- (2) Kegiatan pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (1) memiliki sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa.
- (3) Proses pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (1) wajib menggunakan metode pembelajaran efektif sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai kompetensi tertentu yang ditetapkan dalam mata kuliah dalam rangkaian pemenuhan CPL.
- (4) Metode pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (3) meliputi diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, peninjauan kembali jurnal, atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan CPL.
- (5) Setiap mata kuliah dapat menggunakan satu atau gabungan dari beberapa metode pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dan diwadahi dalam suatu bentuk pembelajaran.
- (6) Bentuk pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (5) dapat berupa kuliah, responsi dan tutorial, seminar, praktikum, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, penelitian, perancangan, atau pengembangan, pelatihan militer, pertukaran pelajar, magang, wirausaha, dan/atau bentuk lain pengabdian kepada masyarakat.
- (7) Bentuk pembelajaran selain dimaksud pada ayat (6) wajib memasukkan atau mengakomodasi bentuk pembelajaran yang berupa penelitian sekurang-kurangnya 4 sks dan pengabdian kepada masyarakat sekurang-kurangnya 2 sks.
- (8) Kegiatan pembelajaran sebagaimana dijelaskan pada ayat (1) sampai dengan ayat (7) dapat dilaksanakan secara luring, daring, dan bauran.
- (9) Kegiatan pembelajaran sebagaimana dinyatakan pada ayat (6) dilaksanakan sebanyak minimal 16 (enam belas) minggu atau 16 kali pertemuan dalam satu semester, termasuk kegiatan penilaian pembelajaran.
- (10) Dalam proses pembelajaran dosen memperhatikan dan mengakomodasi kebutuhan khusus, keterbatasan, dan/atau hambatan yang dialami mahasiswa berkebutuhan khusus/disabilitas.
- (11) Sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran untuk setiap mata kuliah, dosen secara mandiri atau secara bersama-sama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam Program Studi, wajib menyusun RPS.
- (12) Ketentuan tentang RPS sebagaimana dimaksud pada ayat (12) diatur lebih lanjut dalam panduan.

### Pasal 14

- (1) Satu tahun akademik terdiri atas 2 (dua) semester dan Universitas dapat menyelenggarakan semester antara.
- (2) Semester antara sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diselenggarakan:
  - a. selama paling sedikit 8 (delapan) minggu;
  - b. beban belajar mahasiswa paling banyak 9 (sembilan) sks; dan
  - c. sesuai dengan beban belajar mahasiswa untuk memenuhi CPL yang telah ditetapkan.
- (3) Apabila semester antara diselenggarakan dalam bentuk perkuliahan, proses belajar paling sedikit 16 (enam belas) kali pertemuan termasuk ujian tengah dan ujian akhir semester antara.

### Pasal 15

- (1) Bahasa pengantar resmi yang digunakan dalam kegiatan pendidikan dan pembelajaran adalah bahasa Indonesia, atau bahasa Inggris bagi kelas internasional.
- (2) Bahasa daerah tertentu dan/atau bahasa asing tertentu dapat digunakan sebagai bahasa pengantar dalam kegiatan pendidikan dan pembelajaran sebagai pelengkap penggunaan bahasa Indonesia.

## BAB X BENTUK PEMBELAJARAN MERDEKA

### Pasal 16

- (1) Bentuk pembelajaran merdeka belajar dapat dilakukan di dalam Program Studi dan di luar Program Studi.
- (2) Bentuk pembelajaran di luar Program Studi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan proses pembelajaran yang terdiri atas:
  - a. Pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang sama;
  - b. Pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang sama;
  - c. Pembelajaran dalam Program Studi yang sama dan berbeda pada Perguruan Tinggi yang berbeda; dan
  - d. Pembelajaran pada lembaga non-Perguruan Tinggi.
- (3) Pemenuhan pembelajaran di luar Program Studi pada perguruan tinggi yang sama dalam kurun waktu 1 (satu) semester atau setara dengan 20 (dua puluh) sks bisa dilaksanakan di satu Program Studi yang sama dan/atau di beberapa Program Studi yang berbeda.
- (4) Pembelajaran di luar perguruan tinggi sesuai dengan ayat 3 huruf b dan c paling lama 2 (dua) semester atau setara dengan 40 (empat puluh) sks.
- (5) Proses pembelajaran sesuai ayat (5) dilaksanakan berdasarkan perjanjian kerja sama antar perguruan tinggi atau lembaga lain yang terkait dan hasil kuliah diakui melalui mekanisme transfer sks.
- (6) Bentuk pembelajaran 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, penelitian, perancangan, atau pengembangan, pelatihan militer, pertukaran pelajar, magang, wirausaha, dan/atau pengabdian kepada masyarakat, setara 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester kecuali ditentukan secara berbeda dalam Keputusan Rektor.
- (7) Bentuk pembelajaran yang berupa penelitian, perancangan, atau pengembangan wajib ditambahkan sebagai bentuk pembelajaran bagi program sarjana di bawah bimbingan dosen dalam rangka pengembangan sikap, pengetahuan, keterampilan, pengalaman otentik, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.
- (8) Bentuk pembelajaran yang berupa pengabdian kepada masyarakat wajib ditambahkan sebagai bentuk pembelajaran bagi program sarjana di bawah bimbingan dosen dalam rangka memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa.
- (9) Pemilihan proses belajar kampus merdeka-merdeka belajar di luar perguruan tinggi terdiri atas 3 (tiga) model, yaitu model blok pembelajaran, model nonblok pembelajaran, dan model percepatan yang mekanismenya diserahkan pada fakultas/Program Studi masing-masing.
- (10) Bentuk- bentuk kegiatan merdeka belajar:
  - a. pertukaran pelajar;
  - b. magang/praktik kerja;
  - c. asistensi mengajar di satuan pendidikan;
  - d. penelitian/riset;
  - e. proyek kemanusiaan;
  - f. kegiatan wirausaha;
  - g. studi/proyek independen;
  - h. membangun desa/kuliah kerja nyata tematik;
  - i. pelatihan militer; dan
  - j. bentuk lain yang ditetapkan oleh rektor.
- (11) Laporan akhir kegiatan merdeka belajar yang berupa penelitian dapat dikonversi sebagai tugas akhir mahasiswa yang ditempuh melalui magang, penelitian/riset, kewirausahaan, asistensi mengajar di satuan pendidikan, dan studi/proyek independen.
- (12) Laporan akhir kegiatan merdeka belajar yang berupa pengabdian kepada masyarakat dapat dikonversi sebagai tugas akhir mahasiswa yang ditempuh melalui proyek kemanusiaan,

asistensi mengajar di satuan pendidikan, dan membangun desa atau kuliah kerja nyata tematik.

- (13) Universitas/Fakultas/Program Studi memfasilitasi merdeka belajar mulai semester 5 (lima).
- (14) Proses pembelajaran di luar Program Studi dilaksanakan di bawah bimbingan dosen.
- (15) Proses pembelajaran di luar Program Studi dilaksanakan hanya bagi program sarjana dan program sarjana terapan.
- (16) Pelaksanaan nota kesepahaman (MoU), surat perjanjian kerjasama (SPK)/MoA disusun sesuai dengan Peraturan Rektor UNS.
- (17) Pelaksanaan bentuk-bentuk pembelajaran merdeka mengacu pada buku panduan Universitas.

#### **Pasal 17**

- (1) Pertukaran pelajar adalah program yang memberi kesempatan pada mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di luar Program Studi.
- (2) Di luar Program Studi sebagaimana dimaksud ayat (1) adalah adalah
- (3) Program Studi lain yang berbeda dalam satu perguruan tinggi;
- (4) Program Studi lain yang sama atau berbeda di luar perguruan tinggi, dalam wilayah Indonesia; dan
- (5) Program Studi lain yang sama atau berbeda di perguruan tinggi di luar negeri.
- (6) Program Studi sebagaimana dimaksud ayat (2) adalah Program Studi yang sudah memiliki SPK.
- (7) Jumlah sks yang boleh diambil oleh mahasiswa dalam program pertukaran pelajar maksimal 20 sks.
- (8) PA menyetujui pengambilan mata kuliah dalam program pertukaran pelajar yang dibuktikan melalui KRS.
- (9) Pengambilan mata kuliah dalam pertukaran pelajar dapat diambil mulai semester 5 (lima).
- (10) Mata kuliah yang dipilih hendaknya dapat memperkaya dan memberikan manfaat dalam mewujudkan profil lulusan Program Studi atau menambah kompetensi mahasiswa.
- (11) Pelaksanaan pertukaran pelajar mengacu pada panduan Universitas.

#### **Pasal 18**

- (1) Program magang bertujuan memberikan pengalaman kontekstual kepada mahasiswa dan pembelajaran langsung di tempat kerja (*experiential learning*) sehingga mahasiswa mendapatkan kemampuan teoritis dan praktis, penyelesaian masalah kompleks, kemampuan analitis, maupun kemampuan interpersonal dan intrapersonal yang berupa etika profesi/kerja, komunikasi, dan kerja sama.
- (2) Program magang dapat diambil mahasiswa yang sudah menempuh minimal 84 (delapan puluh empat) sks.
- (3) Kegiatan magang dibimbing dan dinilai oleh dosen dan pembimbing dari lembaga/institusi magang.
- (4) Kegiatan 1 (satu) sks magang setara dengan 2.720 (dua ribu tujuh ratus dua puluh) menit.
- (5) Kegiatan magang dilaksanakan sesuai dengan dokumen MoU/SPK yang disepakati kedua belah pihak.
- (6) Pelaksanaan magang/praktik mengacu pada panduan Universitas.

#### **Pasal 19**

- (1) Program asistensi mengajar di satuan pendidikan bertujuan:
  - a. memberikan kesempatan bagi mahasiswa yang memiliki minat dalam bidang pendidikan untuk turut serta mengajar dan memperdalam ilmu dengan cara menjadi guru di satuan pendidikan; dan
  - b. membantu meningkatkan pemerataan kualitas pendidikan, serta relevansi pendidikan dasar dan menengah dengan pendidikan tinggi dan perkembangan jaman.

- (2) Program asistensi mengajar di satuan pendidikan dapat diambil mahasiswa yang sudah menempuh minimal 84 (delapan puluh empat) sks.
- (3) Kegiatan asistensi mengajar di satuan pendidikan dibimbing dan dinilai oleh dosen dan guru pendamping di satuan pendidikan.
- (4) Kegiatan asistensi mengajar di satuan pendidikan dilaksanakan sesuai dengan dokumen MoU/SPK yang disepakati kedua belah pihak.
- (5) Pelaksanaan asistensi mengajar di satuan pendidikan mengacu pada panduan Universitas.

#### **Pasal 20**

- (1) Program penelitian mahasiswa bertujuan untuk membangun cara berpikir kritis di berbagai rumpun keilmuan, sehingga mahasiswa memiliki pengetahuan dan keterampilan meneliti secara lebih baik.
- (2) Kegiatan 1 (satu) sks program penelitian setara dengan 2.720 (dua ribu tujuh ratus dua puluh) menit.
- (3) Di dalam melaksanakan kegiatan penelitian, mahasiswa dibimbing dan dinilai oleh dosen pembimbing dan koordinator yang ditunjuk oleh lembaga/laboratorium tempat mahasiswa mengikut kegiatan penelitian.
- (4) Pelaksanaan penelitian mengacu pada panduan Universitas.

#### **Pasal 21**

- (1) Proyek kemanusiaan ini bertujuan untuk:
  - a. menyiapkan mahasiswa unggul yang menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan pada agama, moral, dan etika;
  - b. melatih mahasiswa memiliki kepekaan sosial untuk menggali dan menyelami permasalahan yang ada serta turut memberikan solusi sesuai dengan minat dan keahlian; dan
  - c. membantu individu maupun komunitas dalam mengembangkan dan meningkatkan keterampilan serta kemampuan menggunakan sumber daya yang ada untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi.
- (2) Kegiatan dalam proyek kemanusiaan berupa kegiatan relawan di lembaga:
  - a. nirlaba yang bergerak di bidang kemanusiaan, kesejahteraan, kesehatan, pendidikan, baik di dalam maupun luar negeri; atau
  - b. pemerintahan yang bergerak di bidang kesejahteraan, kemanusiaan, kesehatan, dan pendidikan.
- (3) Satu sks kegiatan kemanusiaan setara dengan 2.720 (dua ribu tujuh ratus dua puluh) menit.
- (4) Kegiatan proyek kemanusiaan dibimbing dan dinilai oleh dosen pembimbing dan supervisor/mentor yang kompeten di bidangnya.
- (5) Pelaksanaan proyek kemanusiaan mengacu pada panduan Universitas..

#### **Pasal 22**

- (1) Tujuan program kegiatan wirausaha antara lain:
  - a. meningkatkan minat berwirausaha mahasiswa untuk mengembangkan usahanya lebih dini dan terbimbing; dan
  - b. memfasilitasi wirausaha mahasiswa agar bisa mengurangi angka pengangguran.
- (2) Satu sks kegiatan wirausaha setara dengan 2.720 (dua ribu tujuh ratus dua puluh) menit.
- (3) Kegiatan wirausaha dibimbing dan dinilai oleh dosen pembimbing dan mentor pakar wirausaha atau pengusaha yang kompeten.
- (4) Pelaksanaan kegiatan wirausaha mengacu pada panduan Universitas..

#### **Pasal 23**

- (1) Tujuan program kegiatan studi/proyek independen antara lain adalah:
  - a. mewujudkan gagasan mahasiswa dalam mengembangkan produk inovatif;
  - b. menyelenggarakan proyek berbasis riset dan pengembangan (R&D); dan

- c. meningkatkan prestasi mahasiswa dalam ajang nasional dan internasional.
- (2) Mahasiswa membentuk tim proyek independen yang terdiri atas mahasiswa lintas Program Studi dan/atau lintas fakultas.
- (3) Kegiatan 1 (satu) sks kegiatan proyek independen setara dengan 2.720 (dua ribu tujuh ratus dua puluh) menit.
- (4) Kegiatan studi/proyek independen dibimbing dan dinilai oleh pendamping/pembimbing dan ahli bidang yang sesuai dengan studi yang dilakukan.
- (5) Pelaksanaan kegiatan studi/proyek independen mengacu pada panduan Universitas.

#### **Pasal 24**

- (1) Tujuan kegiatan membangun desa/kuliah kerja nyata tematik (KKNT) adalah
  - a. memberikan kesempatan untuk mengimplentasikan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan yang dimilikinya bekerja sama dengan banyak pemangku kepentingan di lapangan; dan
  - b. membantu percepatan pembangunan di wilayah pedesaan bersama dengan Kementerian Desa PDTT.
- (2) Bentuk kegiatan ayat (1) adalah mendampingi perencanaan program, mulai dari kajian potensi desa, masalah dan tantangan pembangunan di desa, menyusun prioritas pembangunan, merancang program, mendisain sarana prasarana, memberdayakan masyarakat, pengelolaan BUMDes, mensupervisi pembangunan, hingga pemantauan dan evaluasi.
- (3) Kegiatan membangun desa/KKNT boleh diambil mahasiswa yang sudah menempuh minimal 84 sks.
- (4) Radius desa sasaran dengan kampus dirancang sekitar 200 km.
- (5) Kegiatan 1 (satu) sks kegiatan membangun desa/KKNT setara dengan 2.720 (dua ribu tujuh ratus dua puluh) menit.
- (6) Hasil kegiatan dapat diekuivalensikan dengan skripsi atau tugas akhir.
- (7) Kegiatan program membangun desa/KKNT dibimbing dan dinilai oleh dosen pembimbing dan pengawas desa tempat mahasiswa melakukan kegiatan proyek.
- (8) Pelaksanaan kegiatan membangun desa/KKNT mengacu pada panduan Universitas.

#### **Pasal 25**

- (1) Pelatihan militer merupakan aktualisasi bela negara untuk mendukung Universitas sebagai Benteng Pancasila.
- (2) Bela negara merupakan tekad, sikap, dan perilaku warga negara yang dilakukan secara teratur, menyeluruh, dan terpadu serta dijiwai oleh kecintaan kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia 1945 dalam menjamin kelangsungan hidup bangsa dan negara.
- (3) Tujuan bela negara pada ayat (1) adalah meningkatkan jiwa kepemimpinan, patriotik, wawasan kebangsaan, dan kedisiplinan.
- (4) Kegiatan 1 (satu) sks kegiatan bela negara setara dengan 2.720 (dua ribu tujuh ratus dua puluh) menit.
- (5) Kegiatan bela negara dibimbing dan dinilai oleh pembimbing yang ditunjuk oleh institusi/lembaga pelatihan.
- (6) Pelaksanaan kegiatan pelatihan militer mengacu pada panduan Universitas.

### **Bab XI**

#### **KULIAH KERJA NYATA DAN KULIAH MAGANG MAHASISWA**

#### **Pasal 26**

- (1) Mahasiswa program sarjana wajib mengikuti kuliah kerja nyata (KKN) dan kuliah magang mahasiswa (KMM) sesuai dengan kurikulum yang ditetapkan program studi.
- (2) KKN dan KMM sebagaimana ayat (1) dapat direkognisi dari kegiatan merdeka belajar, mengacu pada panduan Universitas.

- (3) Pengambilan mata kuliah KKN bagi mahasiswa program sarjana setelah mencapai kredit minimal 100 sks.
- (4) Persyaratan, prosedur, tata cara, dan pelaksanaan KKN sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan (2) diatur melalui Keputusan Rektor.
- (5) Persyaratan, prosedur, tata cara, pelaksanaan, pembimbingan, dan penilaian KMM sebagaimana dimaksud pada ayat (1), diatur lebih lanjut oleh Lembaga Penjaminan Mutu dan Pendidikan, Fakultas dan/atau Program Studi.

## **Bab XII TUGAS AKHIR ATAU SKRIPSI**

### **Pasal 27**

- (1) Mahasiswa wajib menyusun tugas akhir atau skripsi dengan bobot 4 (empat) sampai 6 (enam) sks pada akhir masa belajar, sesuai dengan kurikulum yang ditetapkan oleh Program Studi.
- (2) Skripsi dan tugas akhir tersebut di ayat (1) dapat direkognisi dari kegiatan merdeka belajar, adapun rekognisi ini mengacu pada panduan yang ditetapkan oleh Universitas.
- (3) Penyusunan tugas akhir atau skripsi sebagaimana dimaksud ayat (1) dapat dimulai apabila mahasiswa telah menyelesaikan beban belajar minimal 100 SKS.
- (4) Tugas akhir atau skripsi sebagaimana dimaksud ayat (1) dapat ditulis berdasarkan hasil penelitian lapangan atau hasil penelitian di laboratorium atau penelitian lain sesuai karakteristik keilmuan dan program studi.
- (5) Dalam proses penyelesaian tugas akhir atau skripsi, mahasiswa didampingi oleh 1 (satu) atau 2 (dua) orang dosen pembimbing.
- (6) Jangka waktu penyusunan tugas akhir atau skripsi maksimal 12 (dua belas) bulan dengan pemantauan kemajuan tugas akhir tiap 6 bulan setelah pengajuan di kartu rencana studi.
- (7) Koordinator tugas akhir atau skripsi di bentuk oleh Fakultas dan Program Studi untuk menjamin mutu proses dan kualitas tugas akhir dan artikel dari mahasiswa.
- (8) Penambahan waktu pembimbingan dan penulisan tugas akhir atau skripsi hanya bisa diberikan dengan persetujuan koordinator tugas akhir dan Kepala Program Studi disertai dengan surat pernyataan kesediaan dan/atau persetujuan dari dosen pembimbing.
- (9) Untuk mempertanggungjawabkan tugas akhir atau skripsi yang telah disusun, mahasiswa wajib mengikuti ujian skripsi atau tugas akhir.
- (10) Sebelum menempuh ujian tugas akhir atau skripsi, mahasiswa wajib menulis artikel ilmiah yang bersumber dari skripsi atau tugas akhir tersebut dan wajib mengunggahnya dalam laman repositori Universitas atau mempublikasikannya dalam publikasi ilmiah nasional atau internasional.
- (11) Mahasiswa yang berhasil mempublikasikan artikel ilmiah hasil penulisan skripsi atau tugas akhir dalam jurnal nasional minimal terindeks sinta 2 atau jurnal internasional terindeks yang tidak termasuk jurnal predatori sebagai penulis pertama, dapat dibebaskan dari ujian skripsi atau tugas akhir dengan nilai 4,00 (A).
- (12) Ketentuan tentang tata cara, pembentukan koordinator tugas akhir atau skripsi, standar mutu penulisan dan ujian tugas akhir serta penulisan artikel ilmiah sebagaimana dimaksud, diatur lebih lanjut dalam pedoman Program Studi dan Fakultas.

## **BAB XIII PENILAIAN PEMBELAJARAN**

### **PASAL 28**

- (1) Penilaian pembelajaran mahasiswa meliputi CPL dan kompetensi tambahan.
- (2) Mahasiswa wajib mengikuti penilaian proses dan hasil belajar sesuai dengan tuntutan kurikulum Program Studi.
- (3) Penilaian pembelajaran dilakukan untuk mengetahui tingkat pencapaian capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK) sesuai kompetensi mahasiswa dalam bentuk

- sikap, pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus yang telah ditetapkan dalam kurikulum Program Studi.
- (4) Penilaian pembelajaran sebagaimana dinyatakan pada ayat (2) terdiri atas penilaian proses dan hasil setiap tahapan kemampuan yang tertera pada RPS yang disusun oleh dosen atau tim dosen pengampu.
  - (5) Penilaian proses pembelajaran disusun oleh masing-masing dosen atau tim dosen pengampu dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain sesuai kesepakatan dengan mahasiswa melalui kontrak pembelajaran.
  - (6) Penilaian pembelajaran dapat dilakukan dengan teknik tes tertulis, tes lisan, unjuk kerja, observasi, wawancara, angket, proyek, penugasan, dan teknik lain yang relevan.
  - (7) Penilaian pembelajaran pada kelas paralel diatur oleh tim dosen pengampu untuk mencapai kesepakatan pencapaian kompetensi lulusan yang terstandar.
  - (8) Penilaian pembelajaran didasarkan pada prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.
  - (9) Penilaian pembelajaran dapat dilakukan oleh dosen atau tim dosen pengampu dengan atau tanpa mengikutsertakan mahasiswa dan/atau pemangku kepentingan yang lain.
  - (10) Pelaporan penilaian CPMK dilaksanakan minimal 2 (dua) kali dalam satu semester, yaitu penilaian tengah semester dan penilaian akhir semester.
  - (11) Mahasiswa dapat mengikuti ujian untuk mendapatkan penilaian apabila persentase kehadiran pembelajaran lebih besar dari atau sama dengan 75%.
  - (12) Penilaian pembelajaran memiliki skala 5 (lima), dengan rentang 0 - 4 (nol sampai dengan empat).
  - (13) Penilaian pembelajaran bagi mahasiswa berkebutuhan khusus/disabilitas dilakukan secara fleksibel dengan mempertimbangkan keterbatasan dan hambatan yang dimiliki;
  - (14) Penilaian secara fleksibel sebagaimana yang dimaksud pada ayat (13) dapat berupa penambahan waktu mengerjakan tes, pemindahan tempat mengerjakan tes, pengurangan materi, pemilihan strategi atau cara, penggunaan alat dan jenis penilaian, dan bentuk lain sesuai dengan kebijakan dosen;
  - (15) Mahasiswa dinyatakan lulus dalam penilaian suatu mata kuliah jika nilai akhir pada mata kuliah tersebut minimal 2,00 (dua koma nol nol) atau C.

#### **PASAL 29**

- (1) Mahasiswa yang belum mencapai standar minimal kelulusan 2,00 atau (C), dapat diberi kesempatan untuk melakukan perbaikan nilai melalui pengajaran remedial yang diberikan oleh dosen sebelum pengumuman hasil penilaian (yudisium).
- (2) Mahasiswa yang sudah lulus mata kuliah tertentu tetapi masih menginginkan perbaikan nilai, wajib mengikuti kuliah pada semester berikutnya dengan memasukkan mata kuliah tersebut ke dalam KRS.
- (3) Nilai yang digunakan untuk mahasiswa yang mengikuti perbaikan sebagaimana dimaksud ayat (2) adalah nilai terakhir.
- (4) Ketentuan teknis mengenai pengajaran remedial sebagaimana dimaksud pada ayat (1) melalui Keputusan Rektor.
- (5) Penentuan kelulusan suatu mata kuliah didasarkan pada kriteria penilaian acuan patokan.
- (6) Nilai akhir suatu mata kuliah diperoleh dari hasil konversi skor sebagai berikut:

Rentang Skor-S Rentang Nilai (skala 4)

(skala 100)	Angka	Huruf
$S \geq 85$	4.00	A
$80 \leq S < 85$	3.70	A-
$75 \leq S < 80$	3.30	B+
$70 \leq S < 75$	3.00	B
$65 \leq S < 70$	2.70	C+
$60 \leq S < 65$	2.00	C
$55 \leq S < 60$	1.00	D
$S < 55$	0.00	E

**BAB  
XIV  
KRITERIA DAN PREDIKAT  
KELULUSAN**

**Pasal 30**

- (1) Mahasiswa dinyatakan telah menyelesaikan pendidikan program sarjana apabila telah menempuh seluruh beban belajar dan memenuhi CPL yang ditetapkan oleh Program Studi dengan IPK lebih besar atau sama dengan 2,00 (dua koma nol nol) dan tidak ada mata kuliah yang tidak lulus.
- (2) Mahasiswa dapat menempuh ujian tugas akhir apabila sudah lulus semua mata kuliah.
- (3) Tanggal penyelesaian atau lulus pendidikan program sarjana sebagaimana dimaksud ayat (1) adalah tanggal ujian tugas akhir atau tanggal validasi artikel bagi mahasiswa yang tidak menempuh ujian tugas akhir.
- (4) Apabila sampai batas akhir waktu revisi tugas akhir belum dapat diselesaikan, maka mahasiswa yang bersangkutan harus diuji ulang.
- (5) Ketentuan lebih lanjut mengenai ujian tugas akhir dan/atau validasi artikel ilmiah mahasiswa diatur oleh Fakultas.
- (6) Mahasiswa yang mengikuti program merdeka belajar harus memenuhi syarat sesuai dengan panduan yang telah ditentukan pada masing-masing kegiatan merdeka belajar.
- (7) Sks dari kegiatan merdeka belajar dapat direkognisi sesuai dengan ketentuan dalam panduan.
- (8) Penilaian dalam kegiatan merdeka belajar pada masing-masing kegiatan berdasarkan panduan.
- (9) Kelulusan masing-masing kegiatan merdeka belajar berdasarkan panduan.

**Pasal 31**

- (1) Predikat kelulusan mahasiswa terdiri atas 3 (tiga) tingkat, yaitu memuaskan, sangat memuaskan, dan dengan pujian (*cumlaude*) yang dinyatakan pada transkrip akademik.
- (2) Kelulusan mahasiswa dari program sarjana dapat diberikan predikat memuaskan atau sangat memuaskan dengan kriteria sebagai berikut.
  - a. mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan apabila mencapai IPK 2,76 (dua koma tujuh enam) sampai dengan 3,0 (tiga koma nol); atau
  - b. mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai IPK 3,01 (tiga koma nol satu) sampai dengan 3,50 (tiga koma lima nol).
  - c. mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai IPK lebih besar dari 3,50 (tiga koma lima nol) dengan masa belajar lebih dari 4 (empat) tahun atau 8 (delapan) semester.
- (3) Mahasiswa program sarjana dinyatakan lulus dengan predikat pujian (*cumlaude*) apabila mencapai IPK lebih besar dari 3,50 (tiga koma lima nol) dan dengan masa belajar tidak melampaui batas 4 (empat) tahun atau 8 (delapan) semester.
- (4) Mahasiswa dengan IPK kurang dari 2,76 dinyatakan lulus tanpa predikat.

**BAB XV  
WISUDA**

**PASAL 32**

- (1) Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dari pendidikan program sarjana mengikuti wisuda yang diselenggarakan oleh Universitas.
- (2) Untuk dapat mengikuti wisuda di Universitas, mahasiswa harus memenuhi persyaratan administrasi yang ditetapkan.
- (3) Ketentuan mengenai wisuda lulusan program sarjana diatur dengan Keputusan Rektor.

**BAB  
XVI**

**IJAZAH, TRANSKRIP NILAI, GELAR DAN SURAT KETERANGAN  
PENDAMPING IJAZAH**

**Pasal 33**

- (1) Mahasiswa yang telah menyelesaikan pendidikan program sarjana berhak menerima ijazah, transkrip nilai, gelar, dan SKPI sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- (2) Ijazah ditandatangani oleh Rektor.
- (3) Transkrip nilai ditandatangani oleh Dekan.
- (4) Nama gelar kesarjanaannya dan cara penggunaannya diatur dengan Keputusan Rektor.
- (5) SKPI, yang ditandatangani oleh Dekan, berisi hasil pengukuran CPL, kompetensi tambahan, dan prestasi akademik yang berhasil dicapai mahasiswa.
- (6) Apabila terdapat kesalahan dalam penulisan ijazah, transkrip nilai, dan SKPI, diterbitkan surat keterangan perbaikan.
- (7) Surat keterangan perbaikan sebagaimana dimaksud ayat (6) diterbitkan oleh Rektor atas permintaan Dekan.

**Pasal 34**

- (1) Program Studi sesuai dengan kurikulum dapat menyelenggarakan sertifikasi kompetensi.
- (2) Sertifikasi kompetensi sebagaimana dimaksud ayat (1) diselenggarakan oleh Program Studi bekerjasama dengan organisasi profesi, lembaga pelatihan, atau lembaga sertifikasi yang terakreditasi.
- (3) Sertifikat kompetensi diberikan bagi lulusan program pendidikan sesuai dengan keahlian dalam cabang keilmuan dan/atau memiliki prestasi di luar Program Studi yang diselenggarakan sesuai dengan kurikulum program studi.
- (4) Sertifikat kompetensi sebagaimana dimaksud ayat (3) dikeluarkan dan ditandatangani oleh Dekan dan organisasi profesi, lembaga pelatihan, atau lembaga sertifikasi yang bermitra dengan Program Studi.

**BAB XVII  
PEMBIMBINGAN AKADEMIK**

**Pasal 35**

- (1) Dalam upaya membantu mahasiswa mengembangkan potensinya supaya dapat menyelesaikan studinya secara tepat waktu dan memperoleh prestasi akademik yang optimal, Dekan melalui Kepala Program Studi menunjuk dosen sebagai pembimbing akademik untuk mahasiswa.
- (2) Pembimbing akademik bersama Kepala Program Studi wajib melakukan perencanaan studi mahasiswa, pemantauan, dan evaluasi secara periodik terhadap kegiatan akademik mahasiswa yang dibimbingnya, serta mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk membantu mahasiswa.

- (3) Pembimbingan mahasiswa dilakukan minimal 4 (empat) kali dalam satu semester, yaitu pada awal semester (1 kali), pertengahan semester (2 kali), dan akhir semester (1 kali).
- (4) Pembimbingan akademik diatur dengan Keputusan Rektor.

**BAB XVIII  
ETIKA  
AKADEMIK**

**PASAL 36**

- (1) Etika akademik mencakup kode etik dosen, tenaga kependidikan, dan tata tertib mahasiswa.
- (2) Kode etik dosen meliputi sikap dan tingkah laku dosen dalam melaksanakan tugas dan kewajiban dalam hubungannya dengan Universitas, sesama dosen, mahasiswa, staf administrasi, keluarga dan diri sendiri, masyarakat, serta profesi.
- (3) Tenaga kependidikan mengikuti kode etik yang ditentukan agar mendukung kegiatan di Universitas guna menciptakan atmosfer akademik yang kondusif.
- (4) Tata tertib mahasiswa merupakan keseluruhan ketentuan yang mengatur tentang kehidupan mahasiswa yang dapat menciptakan suasana kondusif dan menjamin berlangsungnya proses pembelajaran.
- (5) Etika akademik sebagaimana dimaksud ayat (1) diatur dengan Keputusan Rektor.
- (6) Dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa wajib menaati etika akademik yang berlaku di Universitas.
- (7) Dosen dan tenaga kependidikan yang melanggar kode etik dan mahasiswa yang melanggar tata tertib mendapat sanksi berdasarkan ketentuan yang berlaku.

**BAB XIX  
PERPANJANGAN STUDI, SELANG STUDI, TIDAK AKTIF STUDI, DAN  
PENGUNDURAN DIRI**

**Pasal 37**

- (1) Perpanjangan studi dapat diberikan kepada mahasiswa yang belum dapat menyelesaikan studi sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan.
- (2) Perpanjangan studi diajukan secara tertulis oleh mahasiswa yang bersangkutan melalui pimpinan Fakultas sesuai dengan ketentuan dan waktu yang telah ditetapkan
- (3) Perpanjangan studi sebagaimana dimaksud ayat (1) diberikan untuk satu semester.
- (4) Perpanjangan studi sebagaimana dimaksud ayat (3) dapat diberikan maksimal 6 (enam) kali.
- (5) Perpanjangan studi kelima dan keenam hanya diberikan kepada mahasiswa yang sudah selesai seluruh mata kuliah dan tinggal menyelesaikan tugas akhir.

**Pasal 38**

- (1) Mahasiswa selang studi adalah mahasiswa yang berhenti mengikuti kegiatan akademik sebelum studinya selesai, kemudian kembali mengikuti kegiatan akademik dengan seizin Rektor atas usul Dekan.
- (2) Waktu selang studi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak dihitung sebagai masa studi dan hanya dapat diberikan maksimal 2 (dua) kali, masing-masing satu semester dan tidak dalam semester berturut-turut.

**Pasal 39**

- (1) Permohonan izin selang studi diajukan oleh mahasiswa yang bersangkutan kepada setelah menempuh kuliah paling sedikit 2 (dua) semester.
- (2) Mahasiswa selang studi dibebaskan dari kewajiban membayar UKT.

- (3) Mahasiswa yang aktif kembali diberi kesempatan melanjutkan studinya pada semester berikutnya setelah mahasiswa yang bersangkutan memenuhi kewajiban administrasi.

#### **Pasal 40**

- (1) Mahasiswa tidak aktif studi adalah mahasiswa yang melaksanakan registrasi tetapi tidak aktif kuliah untuk semester yang bersangkutan.
- (2) Mahasiswa tidak aktif studi wajib membayar biaya pendidikan penuh sesuai dengan Uang Kuliah Tunggal.
- (3) Mahasiswa yang tidak registrasi diberi peringatan di sistem informasi akademik.
- (4) Mahasiswa yang tidak registrasi selama 3 (tiga) semester berturut-turut tidak diperkenankan mengikuti kegiatan akademik kembali dan dinyatakan mengundurkan diri dari statusnya sebagai mahasiswa.

#### **Pasal 41**

- (1) Mahasiswa berhak mengundurkan diri apabila memenuhi syarat dan telah bebas dari kewajiban administrasi.
- (2) Mahasiswa mengajukan permohonan tertulis kepada rektor melalui Pimpinan Fakultas dengan melengkapi berkas persyaratan.
- (3) Rektor menerbitkan dan menandatangani surat pengunduran diri mahasiswa.

### **BAB XIX MAHASISWA PINDAHAN**

#### **Pasal 42**

- (1) Universitas dapat menerima mahasiswa pindahan dari perguruan tinggi lain dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Program Studi asal mahasiswa yang bersangkutan sesuai dengan Program Studi yang dituju di Universitas;
  - b. peringkat akreditasi institusi dan Program Studi asal mahasiswa sama dengan atau lebih baik dari akreditasi Program Studi yang dituju di Universitas;
  - c. daya tampung Program Studi tujuan masih memungkinkan;
  - d. Mahasiswa yang bersangkutan telah menyelesaikan beban studi di Program Studi asal minimal 40 sks dan maksimal sks yang diakui 84 sks dengan IPK minimal 3,00 (tiga koma nol nol);
  - e. masa studi mahasiswa yang telah ditempuh di perguruan tinggi asal diperhitungkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Universitas;
  - f. mahasiswa yang bersangkutan wajib mengikuti tes kompetensi bidang studi yang diselenggarakan oleh Program Studi tujuan dan dinyatakan lulus;
  - g. mahasiswa yang bersangkutan masih harus menempuh mata kuliah yang diwajibkan oleh Program Studi sesuai dengan kurikulum yang berlaku;
  - h. mahasiswa yang bersangkutan mengajukan permohonan pindah secara tertulis kepada Rektor dan tembusannya disampaikan kepada dekan dan kepala Program Studi tujuan;
  - i. mahasiswa yang bersangkutan menunjukkan izin pindah secara tertulis dari rektor perguruan tinggi asal;
  - j. kepindahan ke Universitas dengan alasan yang dapat diterima oleh Universitas; dan
  - k. Rektor menerima mahasiswa pindahan dari perguruan tinggi lain dengan alasan dan pertimbangan yang diberikan oleh Dekan dan Kepala Program Studi yang dituju.
- (2) Mahasiswa dapat pindah Program Studi di lingkungan Universitas dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Program Studi tujuan mempunyai angka keketatan lebih rendah dari Program Studi asal;
  - b. peringkat akreditasi Program Studi asal mahasiswa sama dengan atau lebih baik dari pada Program Studi yang dituju;

- c. daya tampung di Program Studi yang dituju masih memungkinkan;
- d. mahasiswa yang bersangkutan telah menyelesaikan beban studi di Program Studi asal maksimal 40 sks dengan IPK minimal 2,50 (dua koma lima); dan sks yang diakui maksimal 40
- e. masa studi mahasiswa yang telah ditempuh di Program Studi asal diperhitungkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- f. mahasiswa mengajukan surat permohonan pindah ke Program Studi lain dengan persetujuan dari pembimbing akademik serta mengetahui kepala Program Studi asal dan Dekan;
- g. surat permohonan pindah diajukan secara tertulis kepada Rektor, dan tembusannya disampaikan kepada Dekan dan/atau kepala Program Studi yang dituju;
- h. Program Studi tujuan mempertimbangkan hasil rekomendasi dari *Carrier Development Center* (CDC); dan
- i. Rektor dapat menetapkan untuk menyetujui atau menolak permohonan kepindahan mahasiswa.

## **BAB XXI MAHASISWA AFIRMASI, ASING, DAN PENGAKUAN KREDIT**

### **Pasal 43**

- (1) Mahasiswa afirmasi dan mahasiswa asing harus mengikuti semua proses pembelajaran dan penilaian yang ditetapkan dalam kurikulum Program Studi.
- (2) Ketentuan mengenai mahasiswa afirmasi atau mahasiswa asing diatur lebih lanjut dalam Peraturan Rektor.

### **Pasal 44**

- (1) Program Studi melalui Fakultas dapat menyelenggarakan kuliah khusus bagi mahasiswa afirmasi, asing, dan/atau mahasiswa dari Program Studi/Fakultas/ perguruan tinggi lain di dalam atau di luar Universitas untuk mendapatkan pengakuan kredit.
- (2) Program Studi melalui Fakultas dapat menetapkan kriteria khusus untuk pelaksanaan ayat (1).
- (3) Bentuk pengakuan kredit kuliah atau riset yang dilakukan dengan Perguruan Tinggi/institusi mitra dapat berupa alih kredit (*credit transfer*), ambil kredit (*credit earning*), program kembar (*twinning*), program pembimbingan bersama (*joint supervision*).
- (4) Mahasiswa yang mengambil program pengakuan kredit harus melakukan registrasi melalui Biro Akademik dan Administrasi Kerjasama Universitas sesuai ketentuan yang berlaku.
- (5) Semua biaya yang timbul akibat pengambilan mata kuliah pengakuan kredit menjadi tanggung jawab mahasiswa yang bersangkutan atau sumber lain.
- (6) Ketentuan lebih lanjut mengenai petunjuk teknis/pelaksanaan pengakuan kredit diatur dengan Keputusan Rektor.

## **BAB XXII PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN**

### **Pasal 45**

- (1) Penjaminan mutu pendidikan dilaksanakan secara internal dan eksternal.
- (2) Penjaminan mutu internal dilakukan melalui pemantauan dan evaluasi serta audit secara periodik dan berkelanjutan dilakukan oleh Program Studi, Unit Pengelola Program Studi (UPPS)/Fakultas, dan Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP).

- (3) Penjaminan mutu eksternal sebagaimana dimaksud ayat (1) dilaksanakan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi, Lembaga Akreditasi Mandiri atau lembaga sertifikasi dan/atau akreditasi internasional lain yang relevan.

**BAB  
XXIII  
KETENTUAN  
PENUTUP**

**Pasal 46**

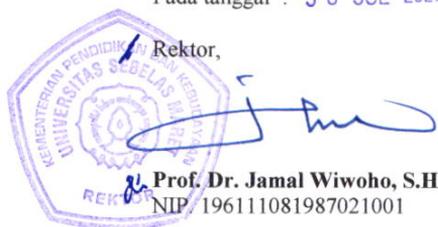
- (1) Semua Peraturan Rektor berkaitan dengan pengelolaan dan penyelenggaraan Pendidikan masih tetap berlaku sepanjang tidak bertentangan dengan ketentuan dalam Peraturan Rektor ini; dan
- (2) Peraturan Rektor Nomor 582/UN27/HP/2016 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan Program Sarjana sebagaimana diubah dengan Peraturan Rektor Nomor 25 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Rektor Nomor 582 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan Program Sarjana di Universitas Sebelas Maret dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi.

**Pasal 47**

Peraturan Rektor ini mulai berlaku pada semester ganjil 2020/2021.

Ditetapkan di : Surakarta  
Pada tanggal : 30 JUL 2020

Rektor,



**Prof. Dr. Jamal Wiwoho, S.H., M.Hum.**  
NIP. 196111081987021001



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126  
Telepone (0271) 646994, Faksimile (0271) 636268  
<http://www.uns.ac.id>

**PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
NOMOR: 585 /UN27/HK/2016  
TENTANG  
PENGELOLAAN DAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN  
PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR  
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
REKTOR UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

- Menimbang** :
- bahwa dibutuhkan pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan program magister dan program doktor yang memberikan kesempatan luas kepada mahasiswa mencapai prestasi akademik memadai, menyelesaikan studi tepat waktu, serta berdaya saing tinggi;
  - bahwa dengan terbitnya Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44/2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, maka Peraturan Rektor UNS Nomor 682/UN27/HK/2013 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Program Magister dan Program Doktor perlu dilakukan peninjauan dan penyesuaian;
  - bahwa berdasarkan pada pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b di atas, perlu menetapkan Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan program magister dan doktor.
- Mengingat** :
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
  - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
  - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
  - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);

5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5410);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 tahun 2014 tentang Pengelolaan Pendidikan Tinggi dan Penyelenggaraan Perguruan Tinggi;
8. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
9. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
10. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 81 tahun 2014 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi (Berita negara Republik Indonesia tahun 2014 nomor 1179);
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 82 tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Sebelas Maret;
12. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2015 Tentang Registrasi Pendidik Pada Perguruan Tinggi;
13. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
14. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2016 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2015 Tentang Registrasi Pendidik Pada Perguruan Tinggi;
15. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 1976 tentang Pendirian Universitas Negeri Surakarta Sebelas Maret;
16. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 212/U/1999 tentang Pedoman Penyelenggaraan Program Doktor;

17. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi;
18. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 112/0/2004 tentang Statuta Universitas Sebelas Maret;
19. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 579/UN27/HK/2011 tentang Pokok-Pokok Kebijakan Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi di Universitas Sebelas Maret.

## **MEMUTUSKAN**

Menetapkan: **PERATURAN REKTOR TENTANG PENGELOLAAN DAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR**

### **BAB I KETENTUAN UMUM**

#### **Pasal 1**

Dalam Peraturan Rektor ini yang dimaksud dengan:

1. Universitas adalah Universitas Sebelas Maret, yang selanjutnya disingkat UNS.
2. Rektor adalah Rektor UNS.
3. Pascasarjana adalah unit pengelola dan penyelenggara pendidikan akademik untuk program magister dan doktor.
4. Pendidikan akademik adalah pendidikan tinggi program sarjana, program magister, dan program doktor yang diarahkan pada penguasaan dan pengembangan cabang ilmu pengetahuan dan teknologi.
5. Program magister adalah pendidikan akademik yang diperuntukkan bagi lulusan program sarjana atau yang sederajat sehingga mampu mengamalkan dan mengembangkan ilmu pengetahuan dan/atau teknologi melalui penalaran dan penelitian ilmiah.
6. Program doktor adalah pendidikan akademik yang diperuntukkan bagi lulusan program magister atau yang sederajat sehingga mampu menemukan, menciptakan, dan/atau memberikan kontribusi kepada pengembangan, serta pengamalan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui penalaran dan penelitian ilmiah.
7. Direktur adalah pemimpin tertinggi dan sebagai penanggung jawab utama pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan program magister dan program doktor di Pascasarjana.
8. Fakultas adalah himpunan sumber daya pendukung, yang dapat dikelompokkan menurut program studi, yang menyelenggarakan dan mengelola pendidikan akademik, vokasi, atau profesi dalam 1 (satu) rumpun disiplin ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olahraga.

9. Dekan adalah pemimpin tertinggi fakultas dan sebagai penanggungjawab utama pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan bagi program studi yang berada dibawahnya.
10. Program studi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik, pendidikan profesi, dan/atau pendidikan vokasi.
11. Kepala Program Studi adalah pemimpin tertinggi di tingkat program studi yang bertanggung jawab atas pelaksanaan kegiatan bidang akademik di program studi yang dipimpinnya.
12. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
13. Tenaga Kependidikan adalah anggota masyarakat yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan tinggi antara lain, pustakawan, tenaga administrasi, laboran dan teknisi, serta pranata teknik informasi.
14. Mahasiswa adalah mahasiswa program magister dan program doktor yang terdaftar dan belajar di universitas.
15. Pembimbing akademik, yang selanjutnya disebut PA, adalah dosen yang ditunjuk oleh Direktur atau Dekan dengan tugas untuk membimbing mahasiswa di bidang akademik
16. Registrasi administrasi adalah proses kegiatan untuk memperoleh status terdaftar sebagai mahasiswa
17. Registrasi akademik adalah kegiatan untuk dapat mengikuti perkuliahan pada semester bersangkutan dengan cara mengisi kartu rencana studi (KRS) sesuai dengan aturan yang berlaku;
18. Pengisian Kartu Rencana Studi yang selanjutnya disingkat KRS adalah proses pendaftaran matakuliah yang akan ditempuh pada semester yang bersangkutan
19. Pengelolaan pendidikan adalah pengaturan kewenangan dalam penyelenggaraan system pendidikan di universitas agar proses pendidikan dapat berlangsung sesuai dengan tujuan pendidikan.
20. Penyelenggaraan pendidikan adalah kegiatan pelaksanaan komponen sistem pendidikan di universitas agar proses pendidikan dapat berlangsung sesuai dengan tujuan pendidikan nasional.
21. Pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar mahasiswa secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa, dan negara.
22. Pembelajaran adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.
23. Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang selanjutnya disebut SN Dikti adalah satuan standar yang meliputi standar nasional pendidikan, ditambah dengan standar nasional penelitian, dan standar nasional pengabdian kepada masyarakat.
24. Standar Nasional Pendidikan adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

25. Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia yang selanjutnya disebut KKNi adalah kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.
26. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi.
27. Kompetensi adalah seperangkat sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang harus dimiliki, dihayati, dan dikuasai oleh mahasiswa setelah mempelajari suatu muatan pembelajaran, menamatkan suatu program, atau menyelesaikan satuan pendidikan tertentu.
28. Standar kompetensi lulusan adalah kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan.
29. Capaian pembelajaran yang selanjutnya disebut CP adalah kemampuan yang diperoleh melalui internalisasi pengetahuan, sikap, keterampilan, kompetensi, pelatihan kerja, dan pengalaman kerja.
30. Satuan Kredit Semester yang selanjutnya disebut SKS adalah takaran waktu kegiatan belajar yang di bebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.
31. Beban belajar adalah jumlah SKS yang harus diselesaikan oleh mahasiswa untuk dapat dinyatakan lulus.
32. Rencana Pembelajaran Semester yang selanjutnya disebut RPS adalah perencanaan proses pembelajaran untuk suatu mata kuliah yang ditetapkan oleh dosen secara mandiri atau dalam satu kelompok keilmuan untuk memenuhi standar proses yang sesuai SN Dikti.
33. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang selanjutnya disebut RPP adalah rencana kegiatan pembelajaran tatap muka untuk satu pertemuan atau lebih yang dikembangkan secara rinci dari RPS untuk mengarahkan kegiatan pembelajaran dalam upaya mencapai kompetensi dasar.
34. Bahan kajian adalah bangunan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang menunjukkan cabang ilmu tertentu/bidang kajian program studi atau inti keilmuan yang dipilih oleh program studi.
35. Praktikum adalah bentuk pembelajaran yang meliputi kegiatan laboratorium, kegiatan lapangan, dan kegiatan praktik terstruktur lainnya, sesuai dengan sifat bidang studi.
36. Tesis adalah karya ilmiah pengembangan ilmu yang disusun berdasarkan pada hasil penelitian lapangan, laboratorium, proyek, atau kajian pustaka yang dilakukan dengan mengikuti kaidah ilmiah.
37. Disertasi adalah karya ilmiah penemuan ilmu yang disusun berdasarkan pada hasil penelitian lapangan, laboratorium, proyek, atau kajian pustaka yang dilakukan dengan mengikuti kaidah ilmiah.
38. Pembimbingan meliputi kegiatan bimbingan kepada mahasiswa dalam perkuliahan dan penyusunan tugas akhir, yang berupa tesis untuk program magister dan disertasi untuk program doktor.
39. Pembelajaran remedial adalah pembelajaran yang dilaksanakan oleh dosen selama proses pembelajaran berlangsung berdasarkan pada hasil analisis kesulitan belajar mahasiswa untuk membantu mahasiswa mengatasi kesulitan belajar dan mencapai kompetensi pembelajaran.

40. Matrikulasi adalah sejumlah mata kuliah yang wajib diikuti oleh mahasiswa yang sudah dinyatakan lulus seleksi untuk memenuhi kompetensi akademik bidang studi sebelum mengikuti program pendidikan.
41. Standar penilaian pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
42. Penilaian pembelajaran adalah proses pengumpulan, penganalisisan, dan penginterpretasian informasi akademik untuk mengukur pencapaian hasil belajar mahasiswa
43. Evaluasi pendidikan adalah kegiatan pengendalian, penjaminan, dan penetapan mutu pendidikan terhadap berbagai komponen pendidikan di universitas sebagai bentuk pertanggungjawaban penyelenggaraan pendidikan.
44. Skor adalah angka hasil penilaian yang menunjukkan tingkat keberhasilan mahasiswa dalam suatu penilaian pembelajaran.
45. Nilai adalah takaran capaian pembelajaran yang diberikan oleh dosen berdasarkan pada skor hasil penilaian, yang menunjukkan tingkat kompetensi mahasiswa dalam suatu mata kuliah tertentu dengan menggunakan aturan tertentu
46. Indeks prestasi semester yang selanjutnya disebut IPS adalah tingkat capaian pembelajaran mahasiswa dalam satuan semester yang dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai mata kuliah yang ditempuh dengan bobot kredit masing-masing mata kuliah dibagi keseluruhan atau total kredit yang diambil dalam satuan semester.
47. Indeks prestasi kumulatif yang selanjutnya disebut IPK adalah hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi yang dinyatakan dalam besaran yang dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan SKS mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah SKS mata kuliah yang diambil yang telah ditempuh.

## **BAB II KEDUDUKAN DAN TATA KELOLA PROGRAM STUDI**

### **Pasal 2**

- (1) Kedudukan program studi program magister dan/atau program doktor berada dalam pembinaan dan penjaminan mutu Pascasarjana.
- (2) Tata kelola penyelenggaraan program studi program magister dan/atau program doktor diselenggarakan di Pascasarjana atau di fakultas
- (3) Program studi program magister dan/atau program doktor yang bersifat satu disiplin ilmu dengan program studi program sarjana dapat diselenggarakan di fakultas yang melaksanakan pendidikan akademik disiplin ilmu tersebut dan berada dibawah tanggung jawab Dekan, dengan mempertimbangkan kemampuan fakultas.
- (4) Program studi program magister dan/atau program doktor yang bersifat lintas program studi intra fakultas dapat diselenggarakan di fakultas yang menyelenggarakan program studi tersebut dan berada dalam tanggung jawab Dekan, dengan mempertimbangkan kemampuan fakultas.
- (5) Program studi program magister dan/atau program doktor yang bersifat lintas program studi antar fakultas diselenggarakan di Pascasarjana dan berada dalam tanggung jawab Direktur.
- (6) Status suatu program studi sebagaimana disebutkan pada ayat (4) sampai dengan ayat (5) ditetapkan dengan Keputusan Rektor.

### **Pasal 3**

- (1) Pascasarjana dipimpin oleh seorang Direktur yang bertanggung jawab kepada Rektor.
- (2) Direktur Pascasarjana dibantu oleh Wakil Direktur Bidang Akademik dan Wakil Direktur Bidang Keuangan dan Umum.
- (3) Direktur diangkat dan diberhentikan oleh Rektor atas pertimbangan Senat Universitas.
- (4) Wakil Direktur diangkat dan diberhentikan oleh Rektor atas usulan dan pertimbangan Direktur.
- (5) Persyaratan untuk dapat diangkat dan diberhentikan sebagai Direktur dan Wakil Direktur serta masa jabatannya ditetapkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

### **Pasal 4**

- (1) Program studi program magister dan/atau program doktor dipimpin oleh seorang Kepala Program Studi.
- (2) Kepala Program Studi program magister dan/atau program doktor yang berada di Pascasarjana diangkat dan diberhentikan oleh Rektor atas usulan dan pertimbangan Direktur setelah berkoordinasi dengan Dekan fakultas terkait.
- (3) Kepala Program Studi program magister dan/atau program doktor yang berada di fakultas diangkat dan diberhentikan oleh Rektor atas usulan Dekan fakultas yang bersangkutan.
- (4) Persyaratan untuk dapat diangkat dan diberhentikan sebagai Kepala Program Studi program magister dan/atau program doktor di Pascasarjana dan di fakultas serta masa jabatannya diatur sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- (5) Kepala Program Studi program magister dan/atau program doktor yang berada di Pascasarjana bertanggung jawab kepada Direktur.
- (6) Kepala Program Studi program magister dan/atau program doktor yang berada di fakultas bertanggung jawab kepada Dekan.

## **BAB III**

### **PENGELOLAAN ANGGARAN DAN SARANA/PRASARANA PENDIDIKAN**

### **Pasal 5**

- (1) Fakultas dan Pascasarjana menyediakan, memanfaatkan, dan mengelola dana, sarana, prasarana, dosen, dan tenaga kependidikan bagi berlangsungnya kegiatan pendidikan dan pembelajaran di program studi program magister dan/atau program doktor yang berada di bawahnya.
- (2) Dekan bersama pengelola program studi program magister dan/atau program doktor menyusun dan menetapkan rencana kegiatan dan anggaran belanja, pengukuran kinerja, dan penilaian kinerja tahunan program studi yang diselenggarakan di fakultas sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- (3) Direktur bersama pengelola program studi program magister dan/atau program doktor menyusun dan menetapkan rencana kegiatan dan anggaran belanja, pengukuran kinerja, dan penilaian kinerja tahunan program studi yang diselenggarakan di Pascasarjana sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

- (4) Direktur berkoordinasi dengan Dekan untuk mensinergikan dan menyelaraskan kegiatan dan penganggaran program studi program magister dan/atau program doktor.
- (5) Dekan dan Direktur menyampaikan laporan kinerja program studi program magister dan/atau program doktor yang berada dibawah tanggung jawabnya kepada Rektor sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

#### **BAB IV SISTEM ADMINISTRASI DAN KEUANGAN**

##### **Pasal 6**

- (1) Administrasi akademik dan administrasi keuangan program studi program magister dan/atau program doktor mengikuti kebijakan universitas, yaitu sentralisasi administrasi desentralisasi akademik yang selanjutnya disebut SADA.
- (2) Penyelenggaraan layanan administrasi akademik dan administrasi keuangan program studi program magister dan/atau program doktor yang diselenggarakan di fakultas diatur oleh Dekan dengan memperhatikan prinsip efisiensi, transparansi, akuntabilitas, dan mampu menumbuhkan pencitraan yang positif.
- (3) Penyelenggaraan layanan administrasi akademik dan administrasi keuangan program studi program magister dan/atau program doktor yang diselenggarakan di Pascasarjana diatur oleh Direktur dengan memperhatikan prinsip efisiensi, transparansi, akuntabilitas, dan mampu menumbuhkan pencitraan yang positif.
- (4) Penyelenggaraan layanan administrasi akademik dan administrasi keuangan program studi program magister dan/atau program doktor sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan ayat (3) dilakukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

#### **BAB V DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**

##### **Pasal 7**

- (1) Dosen yang ditugasi mengajar pada program studi program magister dan/atau program doktor harus memenuhi standar kualifikasi dosen sesuai dengan SN Dikti.
- (2) Dosen yang ditugasi mengajar pada program studi program magister dan/atau program doktor sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus:
  - a. Berkualifikasi akademik lulusan doktor atau doktor terapan yang relevan dengan program studi; atau
  - b. dosen bersertifikat profesi yang relevan dengan program studi dan berkualifikasi setara dengan jenjang 9 (sembilan) KKNI.
- (3) Dosen sebagai pembimbing utama tesis dan disertasi adalah :
  - a. Dosen yang mempunyai jabatan fungsional minimal Lektor untuk pembimbing utama tesis dan dosen yang mempunyai jabatan fungsional Guru Besar untuk pembimbing utama disertasi, dan
  - b. Dosen yang pernah menghasilkan paling sedikit:
    1. Capaian 1 (satu) karya ilmiah pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional yang bereputasi; atau

2. Capaian 1 (satu) karya monumental bertaraf nasional dan/atau internasional yang dapat berupa karya cipta seni dan budaya atau rekayasa sosial kelembagaan atau lainnya yang diakui oleh kelompok pakar yang ditetapkan Senat Universitas.
- (4) Apabila persyaratan sebagaimana yang dimaksud pada ayat (3) huruf a tidak dapat terpenuhi, maka dosen pembimbing utama disertai dimungkinkan dosen bergelar doktor dengan jabatan fungsional Lektor Kepala dengan minimal 2 (dua) karya ilmiah atau 2 (dua) karya monumental sebagaimana tersebut pada ayat (3) huruf b.
- (5) Pembimbing utama disertai dapat berasal dari perguruan tinggi lain yang memenuhi kualifikasi Pascasarjana minimal sama dengan UNS.
- (6) Program studi program magister dan/atau program doktor dapat bekerjasama dengan perguruan tinggi/institusi/profesi lain yang berkualitas untuk memperoleh bantuan dosen dengan status sebagai dosen luar biasa atau dosen tamu sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- (7) Dosen dari perguruan tinggi luar negeri dapat menjadi pembimbing pendamping/kopromotor sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- (8) Dosen yang mengajar pada program studi program magister dan/atau program doktor di fakultas ditetapkan dengan Keputusan Dekan.
- (9) Dosen yang mengajar pada program studi program magister dan/atau program doktor di Pascasarjana ditetapkan dengan Keputusan Direktur.

#### **Pasal 8**

- (1) Tenaga kependidikan harus memiliki kualifikasi akademik paling rendah lulusan program diploma 3 (tiga) yang dinyatakan dengan ijazah sesuai dengan kualifikasi tugas pokok dan fungsinya.
- (2) Tenaga kependidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dikecualikan bagi tenaga administrasi.
- (3) Tenaga administrasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) memiliki kualifikasi akademik paling rendah SMA atau sederajat.
- (4) Tenaga kependidikan yang memerlukan keahlian khusus wajib memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan bidang tugas dan keahliannya.

### **BAB VI PROGRAM PENDIDIKAN**

#### **Pasal 9**

- (1) Pascasarjana menyelenggarakan program reguler meliputi program magister dan program doktor, yang dapat diselenggarakan secara *by course* atau *by research*.
- (2) Pascasarjana menyelenggarakan program gelar bersama, program gelar ganda, program gelar ganda percepatan dan program magister menuju doktor untuk sarjana unggul.
- (3) Program gelar bersama (*joint degree*) dilakukan oleh universitas dengan perguruan tinggi mitra di dalam negeri atau di luar negeri pada program studi yang sama dan jenjang yang sama untuk menghasilkan satu gelar (*degree*) yang merupakan pengakuan atas hasil pendidikan pada program magister atau program doktor.

- (4) Program gelar ganda (*double degrees* atau *dual degree*) dilakukan oleh universitas dengan perguruan tinggi mitra di dalam negeri atau di luar negeri pada program studi yang berbeda dan jenjang yang sama untuk menghasilkan dua gelar (*degree*) yang merupakan pengakuan atas hasil pendidikan pada program magister atau program doktor.
- (5) Program gelar ganda percepatan (skema *fast track*) dilakukan oleh universitas atau oleh universitas dengan perguruan tinggi mitra di dalam negeri atau di luar negeri pada program studi yang sama dengan jenjang yang berbeda, yaitu jenjang sarjana (S1) dan jenjang magister (S2) atau jenjang magister (S2) dengan jenjang doktor (S3) yang dilaksanakan secara terpadu berkelanjutan tanpa mengubah syarat-syarat yang dipenuhi masing-masing kurikulum program pendidikan tersebut.
- (6) Program Magister menuju Doktor untuk Sarjana Unggul (PMSDU) merupakan program percepatan pendidikan untuk sarjana unggul guna mencapai paripurna pendidikan doktor (S3) dalam waktu empat tahun baik melalui program penyelesaian S2 maupun tanpa perlu menyelesaikan S2 yang dibiayai beasiswa Dikti.
- (7) Pelaksanaan program pendidikan sebagaimana tersebut pada ayat (3), (4), (5) dan (6) diatur dalam ketentuan terpisah.

## BAB VII STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

### Pasal 10

- (1) Lulusan pendidikan program magister wajib memenuhi standar kompetensi lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan (baik keterampilan umum maupun keterampilan khusus) yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran sebagaimana yang digariskan dalam KKNi program magister dan SN Dikti dan sesuai dengan karakteristik rumpun ilmu program studi.
- (2) Lulusan pendidikan program doktor wajib memenuhi standar kompetensi lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan (baik keterampilan umum maupun keterampilan khusus) yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran sebagaimana yang digariskan dalam KKNi program doktor dan SN Dikti dan sesuai dengan karakteristik rumpun ilmu program studi.
- (3) Rumusan capaian pembelajaran lulusan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) digunakan sebagai acuan utama pengembangan isi pembelajaran, proses pembelajaran, penilaian pembelajaran, dosen dan tenaga kependidikan, sarana dan prasarana pembelajaran, pengelolaan pembelajaran, serta pembiayaan pembelajaran.
- (4) Kompetensi lulusan yang disebut pada ayat (1) dan (2) digunakan sebagai dasar dalam penyusunan kurikulum program studi.
- (5) Program studi wajib merumuskan standar kompetensi lulusan berbasis KKNi dan SN Dikti sesuai dengan karakteristik program studi yang bersangkutan.
- (6) Salah satu komponen capaian pembelajaran untuk lulusan program magister yaitu wajib memiliki keterampilan umum menghasilkan karya ilmiah dalam bentuk tesis dan 1 (satu) makalah yang telah diterbitkan/diterima pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi atau 1 (satu) makalah yang telah dipresentasikan dalam seminar internasional dan diterbitkan dalam bentuk prosiding internasional terindex scopus.

- (7) Salah satu komponen capaian pembelajaran untuk lulusan program doktor yaitu wajib memiliki keterampilan umum menghasilkan karya ilmiah dalam bentuk disertasi dan 1 (satu) makalah yang telah diterbitkan/diterima di jurnal internasional bereputasi (terindeks di Scopus atau yang setara, serta tidak dikategorikan sebagai jurnal *predatory*) atau 2 (dua) makalah yang telah dipresentasikan dalam seminar internasional dan diterbitkan dalam bentuk prosiding internasional terindex scopus.
- (8) Ketentuan tentang publikasi karya ilmiah sebagaimana tersebut pada Pasal 10 ayat (6) dan ayat (7) ditetapkan berlaku bagi mahasiswa program magister mulai Angkatan Agustus Tahun 2015 dan mahasiswa program doktor mulai Angkatan Agustus Tahun 2014.
- (9) Terhadap mahasiswa program magister sebelum Angkatan Agustus Tahun 2015 wajib memenuhi ketentuan publikasi karya ilmiah yang berupa makalah yang telah diterbitkan/diterima pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi atau jurnal internasional (yang tidak dikategorikan sebagai jurnal *predatory*), dan makalah yang telah dipresentasikan dalam seminar nasional atau internasional dan diterbitkan dalam bentuk prosiding nasional atau internasional.
- (10) Terhadap mahasiswa program doktor sebelum Angkatan Agustus Tahun 2014 wajib memenuhi ketentuan publikasi karya ilmiah yang berupa 1 (satu) makalah yang telah diterbitkan/diterima di jurnal internasional bereputasi (terindeks di Scopus atau yang setara, serta tidak dikategorikan sebagai jurnal *predatory*) atau 2 (dua) makalah jurnal yang dipublikasi pada jurnal internasional (yang tidak dikategorikan sebagai jurnal *predatory*) dengan ketentuan 1(satu) makalah telah terbit/diterima dan 1 (satu) makalah telah dikirim/*submitted*, dan 1 (satu) makalah yang telah dipresentasikan dalam seminar internasional dan diterbitkan dalam bentuk prosiding internasional.

## **BAB VIII PENERIMAAN MAHASISWA**

### **Pasal 11**

- (1) Penerimaan mahasiswa baru program magister dan program doktor dikoordinasikan oleh universitas.
- (2) Pascasarjana berkoordinasi dengan fakultas dapat mengajukan usulan mengenai besarnya jumlah daya tampung mahasiswa baru yang akan diterima sesuai dengan sumberdaya yang tersedia.
- (3) Universitas dapat melakukan penerimaan mahasiswa pascasarjana transfer.

### **Pasal 12**

- (1) Untuk dapat mendaftar sebagai calon mahasiswa program magister, calon harus memiliki ijazah atau surat keterangan lulus pendidikan sarjana atau yang sederajat dan memenuhi persyaratan masuk yang ditetapkan.
- (2) Untuk dapat mendaftar sebagai calon mahasiswa program doktor, calon harus memiliki ijazah atau surat keterangan lulus pendidikan magister atau yang sederajat dan memenuhi persyaratan masuk yang ditetapkan.
- (3) Calon mahasiswa program magister dan program doktor dapat berasal dari mahasiswa transfer dari perguruan tinggi lain yang memiliki kualifikasi yang sama dengan atau lebih baik daripada UNS.
- (4) Warga negara asing yang akan mendaftar sebagai calon mahasiswa program magister atau program doktor harus memenuhi persyaratan yang berlaku.

### **Pasal 13**

- (1) Calon mahasiswa program magister dan program doktor wajib mengikuti ujian seleksi calon mahasiswa pascasarjana.
- (2) Kegiatan ujian seleksi calon mahasiswa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan oleh panitia seleksi penerimaan mahasiswa baru (SPMB) yang ditetapkan dengan keputusan Rektor.
- (3) Panitia penerimaan mahasiswa baru program magister dan program doktor berkedudukan di tingkat universitas.
- (4) Seleksi penerimaan mahasiswa baru berupa ujian tulis meliputi Tes Potensi Akademik dan Bahasa Inggris, serta tes wawancara yang berlaku untuk semua program doktor dan program magister tertentu.

## **BAB IX SISTEM ADMINISTRASI MAHASISWA**

### **Pasal 14**

- (1) Mahasiswa program magister dan program doktor wajib melunasi biaya pendidikan setiap awal semester dan melaksanakan registrasi administrasi *on line* sesuai kalender akademik.
- (2) Tanggal masuk mahasiswa baru merupakan tanggal kegiatan registrasi akademik.
- (3) Mahasiswa yang telah registrasi administrasi dapat melakukan registrasi akademik.
- (4) Mahasiswa yang tidak melaksanakan registrasi administrasi tidak mendapatkan layanan akademik

### **Pasal 15**

- (1) Mahasiswa program magister dan program doktor wajib melakukan perencanaan studi melalui pengambilan mata kuliah pada semester bersangkutan dengan mengisi KRS.
- (2) Pengisian KRS dilakukan pada setiap awal semester oleh mahasiswa dengan bimbingan dan persetujuan dari dosen PA.
- (3) Perencanaan mata kuliah yang akan ditempuh wajib memperhatikan jenis dan beban mata kuliah yang diatur oleh program studi.

## **BAB X SISTEM KREDIT SEMESTER, BEBAN DAN MASA BELAJAR**

### **Pasal 16**

- (1) Penyelenggaraan program magister dan program doktor dilakukan dengan menggunakan sistem kredit semester, yaitu suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan SKS.
- (2) Bobot SKS setiap mata kuliah pada program magister dan program doktor ditentukan dengan mempertimbangkan:
  - a. tingkat kemampuan atau kompetensi yang ingin dicapai;
  - b. tingkat keluasan dan kedalaman bahan kajian yang dipelajari;
  - c. cara atau strategi pembelajaran yang akan diterapkan;

- d. posisi atau letak semester suatu kegiatan pembelajaran yang dilakukan;
  - e. perbandingan terhadap keseluruhan beban belajar di satu semester; dan
  - f. capaian pembelajaran berdasarkan standar KKNI.
- (3) Capaian 1 (satu) SKS beban belajar pada program magister dan program doktor yang dilakukan dalam bentuk perkuliahan per minggu per semester yang meliputi:
    - a. kegiatan tatap muka 50 (lima puluh) menit;
    - b. kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit; dan
    - c. kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit.
  - (4) Capaian 1 (satu) SKS pada proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas:
    - a. kegiatan tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan
    - b. kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.
  - (5) Capaian 1 (satu) SKS pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian dan/atau proses pembelajaran lain yang sejenis setara dengan kerja akademik selama 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.
  - (6) Perhitungan beban belajar dalam sistem blok, modul, atau bentuk lain ditetapkan sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran.

#### **Pasal 17**

- (1) Beban belajar mahasiswa program magister dan program doktor untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan ditentukan oleh program studi sesuai dengan kurikulum yang berlaku.
- (2) Beban belajar mahasiswa program magister paling sedikit 36 SKS.
- (3) Beban belajar mahasiswa program doktor paling sedikit 42 SKS.
- (4) Masa belajar program magister meliputi 2 (dua) tahun akademik atau 4 (empat) semester dan dimungkinkan untuk ditempuh lebih cepat dalam 3 (tiga) semester.
- (5) Masa belajar program doktor meliputi 5 (lima) tahun akademik atau 10 (sepuluh) semester dan dimungkinkan untuk ditempuh lebih cepat dalam 3 (tiga) tahun akademik atau 6 (enam) semester.
- (6) Mahasiswa program magister yang belum dapat menyelesaikan belajarnya dalam waktu 2 (dua) tahun dapat melakukan perpanjangan studi setiap semester hingga 4 (empat) kali perpanjangan.
- (7) Mahasiswa program doktor yang belum dapat menyelesaikan belajarnya dalam waktu 5 (lima) tahun dapat melakukan perpanjangan studi setiap semester hingga 4 (empat) kali perpanjangan.
- (8) Perpanjangan studi setiap semester pada program magister sebagaimana dinyatakan dalam ayat (6) diberikan kepada mahasiswa yang memenuhi persyaratan minimal sesuai ketentuan yang diatur pada Pasal 28 ayat (2).
- (9) Perpanjangan studi setiap semester pada program doktor sebagaimana dinyatakan dalam ayat (7) diberikan kepada mahasiswa yang memenuhi persyaratan minimal sesuai ketentuan yang diatur pada Pasal 28 ayat (3).
- (10) Masa belajar bagi mahasiswa program magister diperhitungkan mulai tanggal mahasiswa melakukan registrasi akademik sampai dengan tanggal pengesahan kelulusan oleh Kepala Program Studi.
- (11) Masa belajar bagi mahasiswa program doktor diperhitungkan mulai tanggal mahasiswa melakukan registrasi akademik sampai dengan tanggal pelaksanaan ujian terbuka.

## **BAB XI MATRIKULASI**

### **Pasal 18**

- (1) Mahasiswa yang akan mengikuti program studi yang tidak sebidang pada program magister atau program doktor wajib mengikuti dan lulus mata kuliah matrikulasi paling sedikit berbobot 8 SKS sesuai dengan kebutuhan program studi.
- (2) Matrikulasi dilaksanakan selama satu semester atau setara dengan 16 (enam belas) kali pertemuan perkuliahan.
- (3) Matrikulasi dapat dilaksanakan dalam bentuk perpaduan antara perkuliahan tatap muka terjadwal di dalam kelas, penugasan terstruktur, dan kegiatan mandiri di bawah bimbingan dosen.
- (4) Jenis dan jumlah sks mata kuliah untuk matrikulasi ditentukan oleh program studi sesuai dengan karakteristik program studi tersebut.
- (5) Nama dan bobot sks mata kuliah matrikulasi dicantumkan dalam transkrip akademik dengan ketentuan bobot SKS tidak termasuk beban belajar total yang wajib ditempuh mahasiswa.

## **BAB XII PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

### **Pasal 19**

- (1) Mahasiswa diwajibkan mengikuti pembelajaran dan kegiatan akademik lainnya sesuai rencana studinya secara tertib dan teratur.
- (2) Kegiatan pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (1) memiliki sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa.
- (3) Proses pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (1) wajib menggunakan metode pembelajaran yang efektif sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai kemampuan tertentu yang ditetapkan dalam mata kuliah dalam rangkaian pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
- (4) Metode pembelajaran sebagaimana dinyatakan pada ayat (3) meliputi diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, *review* jurnal, atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
- (5) Setiap mata kuliah dapat menggunakan satu atau gabungan dari beberapa metode pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dan diwadahi dalam suatu bentuk pembelajaran.
- (6) Bentuk pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (5) dapat berupa kuliah, responsi dan tutorial, seminar, dan praktikum, praktek studio, praktek bengkel, atau praktek lapangan.
- (7) Bentuk pembelajaran selain yang dimaksud pada ayat (6), wajib ditambah bentuk pembelajaran yang berupa penelitian, perancangan atau pengembangan.

- (8) Kegiatan pembelajaran sebagaimana dijelaskan pada ayat (1) sampai dengan ayat (7) dapat dilaksanakan secara konvensional, secara *on line*, atau gabungan antara model konvensional dan *on line*, yang dikenal dengan *blended learning*.
- (9) Kegiatan pembelajaran sebagaimana dinyatakan pada ayat (6) dilaksanakan sebanyak minimal 16 minggu pertemuan dalam satu semester, termasuk kegiatan penilaian pembelajaran

#### **Pasal 20**

- (1) Dalam melaksanakan pembelajaran, mahasiswa program magister dan program doktor wajib melakukan kegiatan akademik secara intensif di kampus.
- (2) Mahasiswa program magister wajib mukim paling sedikit 2 (dua) semester pertama dari masa belajarnya, sedangkan program doktor paling sedikit 3 (tiga) semester pertama dari masa belajarnya.

#### **Pasal 21**

- (1) Bahasa Indonesia menjadi bahasa pengantar resmi yang digunakan dalam kegiatan pendidikan dan pembelajaran pada program magister dan program doktor.
- (2) Bahasa daerah tertentu dan/atau bahasa asing tertentu dapat digunakan sebagai bahasa pengantar dalam kegiatan pendidikan dan pembelajaran sesuai dengan kekhasan program studi dan/atau sifat kelas.

#### **Pasal 22**

- (1) Mahasiswa program magister dan program doktor wajib menguasai Bahasa Inggris.
- (2) Penguasaan Bahasa Inggris ditandai dengan pencapaian nilai *English for Academic Purposes* sebesar 65 (enam puluh lima) untuk program magister dan 70 (tujuh puluh) untuk program doktor, atau skor *Test of English as a Foreign Language* institusional sebesar 475 (empat ratus tujuh puluh lima) untuk program magister dan 500 (lima ratus) untuk program doktor.
- (3) Penguasaan Bahasa Inggris sebagaimana dimaksud pada ayat (2) menjadi salah satu syarat untuk dapat mengikuti ujian tesis bagi mahasiswa program magister dan ujian disertasi tertutup bagi mahasiswa program doktor.
- (4) Mahasiswa asing harus menguasai Bahasa Indonesia yang dibuktikan dengan sertifikat lulus Pelatihan Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing dengan skor minimal 70 atau lulus tes Uji Keterampilan Berbahasa Indonesia dengan skor minimal 500.
- (5) Pelatihan *English for Academic Purposes*, Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing dan pelaksanaan tes Uji Keterampilan Berbahasa Indonesia yang diselenggarakan oleh Unit Pelaksana Teknis Bahasa.

**BAB XIII**  
**STRUKTUR KURIKULUM, TESIS, DAN DISERTASI**

**Bagian Kesatu**  
**Program Magister**

**Paragraf 1**  
**Struktur Kurikulum**

**Pasal 23**

- (1) Struktur kurikulum dirancang untuk 2 (dua) tahun akademik atau 4 (empat) semester dengan total beban belajar paling sedikit 36 SKS, yang terdiri dari kelompok mata kuliah wajib umum, mata kuliah wajib program studi, dan mata kuliah pilihan atau minat studi.
- (2) Penyusunan struktur kurikulum program magister sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mengacu pada Panduan Penyusunan Kurikulum Perguruan Tinggi dan merujuk pada pedoman yang ditetapkan oleh universitas.
- (3) Struktur kurikulum program magister sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan oleh Rektor atas usulan Dekan atau Direktur.
- (4) Mata kuliah wajib umum memuat kajian landasan berpikir ilmiah dan metodologi penelitian dan tesis.

**Paragraf 2**  
**Tesis**

**Pasal 24**

- (1) Mata kuliah wajib umum memuat kajian landasan berpikir ilmiah dan metodologi penelitian dan tesis.
- (2) Pada akhir masa belajar mahasiswa program magister wajib menyusun tesis dengan bobot 10 - 12 SKS sesuai tuntutan kurikulum program studi.
- (3) Tesis dengan bobot 10 -12 SKS didistribusikan dalam tahapan tesis yang berbobot SKS (mata kuliah non struktural) yang mencakup seminar dan ujian proposal, seminar kemajuan riset dan naskah publikasi, seminar hasil riset dan karya publikasi, dan ujian tesis, yang tersedia baik pada semester gasal maupun genap.
- (4) Penyusunan tesis dibimbing oleh 2 (dua) orang pembimbing tesis, yang ditetapkan oleh Dekan atau Direktur atas usulan Kepala Program Studi.
- (5) Mahasiswa dapat mengambil tahapan tesis sesuai rencana yang akan ditempuh dalam setiap semester berdasar kemajuan studinya dengan persetujuan dosen pembimbing utama tesis atau PA yang dinyatakan dalam KRS.
- (6) Luaran belajar program magister harus memenuhi salah satu komponen capaian pembelajaran yaitu wajib memiliki ketrampilan umum menghasilkan karya ilmiah berupa tesis dan karya publikasi sebagaimana dinyatakan dalam Pasal 10 ayat (6).
- (7) Prosedur dan mekanisme penyelesaian tesis diatur lebih lanjut oleh Direktur

#### **Pasal 25**

- (1) Mahasiswa program magister yang akan melaksanakan ujian tesis wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut:
  - a. telah lulus semua mata kuliah;
  - b. menyerahkan bukti telah lulus *English for Academic Purposes*;
  - c. menyerahkan bukti persetujuan pembimbing pada naskah tesis; dan
  - d. menyerahkan bukti publikasi sebagaimana ketentuan dalam Pasal 10, dan
  - e. memenuhi syarat administrasi lain yang ditetapkan oleh Pascasarjana

#### **Bagian Kedua Program Doktor**

#### **Paragraf 1 Struktur Kurikulum**

#### **Pasal 26**

- (1) Struktur kurikulum program doktor dirancang untuk 6 semester dengan total beban belajar paling sedikit 42 SKS, yang terdiri dari kelompok mata kuliah wajib umum, mata kuliah wajib program studi, mata kuliah pilihan/minat studi.
- (2) Penyusunan struktur kurikulum program doktor sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mengacu pada Panduan Penyusunan Kurikulum Perguruan Tinggi dan merujuk pada pedoman yang ditetapkan oleh universitas
- (3) Struktur kurikulum sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan oleh Rektor atas usulan Dekan atau Direktur

#### **Pasal 27**

- (1) Mata kuliah wajib umum memuat kajian filsafat ilmu dan metodologi penelitian dan disertasi.
- (2) Pada akhir masa belajarnya mahasiswa program doktor wajib menulis disertasi dengan bobot 28 - 32 SKS berdasar kurikulum program studi yang berlaku.
- (3) Lulusan belajar program doktor harus memenuhi salah satu komponen capaian pembelajaran yaitu wajib memiliki ketrampilan umum menghasilkan karya ilmiah berupa disertasi dan karya publikasi sebagaimana dinyatakan dalam Pasal 10 ayat (7).

#### **Pasal 28**

- (1) Agar memenuhi persyaratan minimal, karya ilmiah setiap mahasiswa program doktor yang meliputi disertasi dan karya publikasi yang berupa makalah jurnal ilmiah dan makalah presentasi seminar, dinilai dan dinyatakan layak oleh komisi doktor.
- (2) Komisi doktor sebagaimana tersebut pada ayat (1) beranggotakan semua dewan penguji disertasi meliputi promotor, kopromotor, dosen-dosen penguji dari dalam dan luar universitas, Kepala Program Studi, Direktur/Wakil Direktur bidang akademik atau Dekan/Wakil Dekan bidang akademik, dan ditambah 1 (satu) orang Guru Besar yang bidang ilmunya relevan dengan promovendus.

- (3) Keanggotaan komisi doktor sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dibentuk dan ditetapkan oleh Direktur,
- (4) Komisi doktor sebagaimana dimaksud pada ayat (1) melaksanakan sidang penilaian dan ujian kelayakan naskah disertasi dan karya publikasi sebelum ujian tertutup.

## **Paragraf 2**

### **Disertasi**

## **Pasal 29**

- (1) Disertasi dengan bobot 28 - 32 SKS didistribusikan dalam tahapan disertasi yang berbobot sks (mata kuliah non struktural) yang mencakup ujian kualifikasi,, seminar dan ujian proposal, seminar kemajuan riset dan naskah publikasi I, seminar hasil riset dan naskah publikasi II, ujian kelayakan naskah disertasi dan karya publikasi, ujian tertutup, dan ujian terbuka (promosi doktor), yang tersedia baik pada semester gasal maupun genap.
- (2) Riset dan penyusunan disertasi dibimbing oleh seorang promotor dan satu atau dua orang kopromotor yang ditetapkan oleh Dekan atau Direktur atas usulan Kepala Program Studi.
- (3) Mahasiswa dapat mengambil tahapan disertasi sesuai rencana yang akan ditempuh dalam setiap semester berdasar kemajuan studinya dengan persetujuan dosen promotor/PA yang dinyatakan dalam KRS
- (4) Prosedur dan mekanisme penyelesaian disertasi diatur lebih lanjut oleh Direktur.

## **Pasal 30**

- (1) Agar memenuhi persyaratan minimal, karya ilmiah setiap mahasiswa program doktor yang meliputi disertasi dan karya publikasi yang berupa makalah jurnal ilmiah dan makalah presentasi seminar, dinilai dan dinyatakan layak oleh komisi doktor.
- (2) Komisi doktor sebagaimana tersebut pada ayat (1) beranggotakan semua dewan penguji disertasi meliputi promotor, kopromotor, dosen-dosen penguji dari dalam dan luar universitas, Kepala Program Studi, Direktur/Wakil Direktur bidang akademik atau Dekan/Wakil Dekan bidang akademik, dan ditambah 1 (satu) orang Guru Besar yang bidang ilmunya relevan dengan promovendus.
- (3) Keanggotaan komisi doktor dibentuk dan ditetapkan oleh Direktur, dan melaksanakan sidang penilaian dan ujian kelayakan naskah disertasi dan karya publikasi sebelum ujian tertutup.

## **Pasal 31**

- (1) Mahasiswa program doktor yang akan melaksanakan ujian tertutup disertasi wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut:
  - a. telah lulus semua mata kuliah;
  - b. menyerahkan bukti telah lulus *English for Academic Purposes*;
  - c. Menyerahkan bukti lulus penilaian kelayakan naskah disertasi;
  - d. menyerahkan bukti publikasi sebagaimana ketentuan dalam Pasal 10, dan
  - e. memenuhi syarat administrasi lain yang ditetapkan oleh Pascasarjana

### **Pasal 32**

- (1) Ujian disertasi secara tertutup dipimpin oleh Direktur Pascasarjana.
- (2) Dalam hal Direktur berhalangan, ujian dapat dipimpin oleh Wakil Direktur Bidang Akademik atau yang ditunjuk oleh Direktur.
- (3) Kepala Program Studi atau yang ditunjuk bertindak sebagai Sekretaris Ujian pada ujian disertasi secara tertutup.
- (4) Ujian disertasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) secara tertutup diselenggarakan di Pascasarjana atau fakultas.
- (5) Panitia ujian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disertasi secara tertutup ditetapkan oleh Direktur.

### **Pasal 33**

- (1) Ujian disertasi secara terbuka dipimpin oleh Rektor.
- (2) Dalam hal Rektor berhalangan, maka ujian dapat dipimpin oleh Wakil Rektor Bidang Akademik atau yang ditunjuk oleh Rektor.
- (3) Direktur atau yang ditunjuk bertindak sebagai Sekretaris Ujian pada ujian disertasi secara terbuka sebagaimana dimaksud pada ayat (1).
- (4) Ujian disertasi secara terbuka sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diselenggarakan di universitas.
- (5) Panitia ujian disertasi secara terbuka sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan oleh Rektor.

## **BAB XIV MONITORING, EVALUASI, PERPANJANGAN STUDI, DAN PERINGATAN AKADEMIK**

### **Bagian Kesatu Program Magister**

#### **Paragraf 1 Monitoring dan Evaluasi**

### **Pasal 34**

Program studi program magister wajib melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan dan kemajuan belajar mahasiswa, serta mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk membantu mahasiswa agar mereka dapat menyelesaikan belajarnya dalam kurun waktu yang ditetapkan.

#### **Paragraf 2 Perpanjangan Studi**

### **Pasal 35**

Perpanjangan studi bagi mahasiswa program magister yang belum dapat menyelesaikan belajarnya dalam kurun waktu 2 (dua) tahun akademik atau 4 (empat) semester sebagaimana dinyatakan pada Pasal 17 ayat (4), (6) dan (8) dapat diberikan dengan syarat mahasiswa sudah menyelesaikan semua mata kuliah teori disertai persyaratan minimal sebagai berikut:

No	Tahapan Perpanjangan	Waktu	Kriteria
1	Perpanjangan studi ke-1	semester V	sudah selesai/lulus semua mata kuliah teori
2	Perpanjangan studi ke-2	semester VI	sudah selesai tahapan tesis ke-1 yaitu seminar dan ujian proposal
3	Perpanjangan studi ke-3	semester VII	sudah selesai tahapan tesis ke-2 seminar kemajuan riset dan naskah publikasi
4	Perpanjangan studi ke-4	semester VIII	sudah selesai tahapan tesis ke-3 yaitu seminar hasil riset dan karya publikasi (sudah menghasilkan karya publikasi sesuai ketentuan) sehingga 1 semester terakhir (semester VIII) untuk menyelesaikan penyusunan tesis dan ujian tesis.

### Paragraf 3 Peringatan Akademik

#### Pasal 36

- (1) Peringatan Akademik secara lisan/tertulis/sistem dalam siacad diberikan kepada mahasiswa program magister yang tidak memenuhi ketentuan pada proses, kemajuan dan pencapaian pembelajaran dalam kurun waktu yang ditetapkan, meliputi:
  - a. Peringatan akademik bagi mahasiswa yang tidak memenuhi capaian IPS paling sedikit 3,00 (tiga koma nol) pada hasil pembelajaran semester I (satu).
  - b. Peringatan akademik bagi mahasiswa yang tidak menunjukkan adanya kemajuan pada tahapan tesis atau disertasi sebagaimana ditentukan pada ayat (2) dan (3).
  - c. Peringatan akademik bagi mahasiswa yang tidak aktif studi selama 2 (dua) semester berturut-turut.
- (2) Bagi mahasiswa yang tidak memberikan respons dan tidak aktif menindaklanjuti peringatan akademik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) yang telah diberikan, dinyatakan mengundurkan diri dan diterbitkan surat penetapan pengunduran diri dari universitas yang merupakan bentuk penetapan pemberhentian studi mahasiswa (*drop out*).
- (3) Bagi mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan capaian pembelajaran pada batas masa belajar dinyatakan berhenti kuliah.
- (4) Mahasiswa yang dinyatakan berhenti kuliah diberikan surat penetapan pengunduran diri dari universitas yang merupakan bentuk penetapan pemberhentian studi mahasiswa (*drop out*).
- (5) Mahasiswa yang diberi surat penetapan pengunduran diri dari universitas dapat diberikan hasil pembelajaran selama masa belajar yang telah ditempuh dengan syarat telah bebas dari kewajiban administrasi.

**Bagian Kedua  
Doktor**

**Paragraf 1  
Monitoring dan Evaluasi**

**Pasal 37**

Program studi program doktor wajib melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan dan kemajuan belajar mahasiswa, serta mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk membantu mahasiswa agar mereka dapat menyelesaikan belajarnya dalam kurun waktu yang ditetapkan.

**Paragraf 2  
Perpanjangan Studi**

**Pasal 38**

Perpanjangan studi bagi mahasiswa program doktor yang belum dapat menyelesaikan belajarnya dalam kurun waktu 2 (dua) tahun akademik atau 4 (empat) semester sebagaimana dinyatakan pada Pasal 17 ayat (5), (7) dan (9) dapat diberikan dengan syarat mahasiswa sudah menyelesaikan semua mata kuliah teori disertai persyaratan minimal sebagai berikut:

No	Tahapan Perpanjangan	Waktu	Kriteria
1	Perpanjangan studi ke-1	semester XI	sudah selesai tahapan disertasi ke-2 yaitu seminar dan ujian proposal.
2	Perpanjangan studi ke-2	semester XII	sudah selesai tahapan disertasi ke-3 yaitu seminar kemajuan riset dan naskah publikasi I
3	Perpanjangan studi ke-3	semester XIII	sudah selesai tahapan 4 disertasi ke-4 yaitu seminar hasil riset dan naskah publikasi II
4	Perpanjangan studi ke-4	semester XIV	sudah selesai tahapan disertasi ke-5 yaitu ujian kelayakan naskah disertasi dan karya publikasi (sudah menghasilkan karya publikasi sesuai ketentuan), sehingga 1 semester terakhir (semester XIV) untuk menyelesaikan tahapan ujian tertutup dan ujian terbuka.

**Paragraf 3**  
**Peringatan Akademik**

**Pasal 39**

- (1) Peringatan Akademik secara lisan/tertulis/sistem dalam sidang diberikan kepada mahasiswa program magister dan program doktor yang tidak memenuhi ketentuan pada proses, kemajuan dan pencapaian pembelajaran dalam kurun waktu yang ditetapkan, meliputi:
  - a. Peringatan akademik bagi mahasiswa yang tidak memenuhi capaian IPS paling sedikit 3,00 (tiga koma nol) pada hasil pembelajaran semester I (satu).
  - b. Peringatan akademik bagi mahasiswa yang tidak menunjukkan adanya kemajuan pada tahapan tesis atau disertasi sebagaimana ditentukan pada ayat (2) dan (3).
  - c. Peringatan akademik bagi mahasiswa yang tidak aktif studi selama 2 (dua) semester berturut-turut.
- (2) Bagi mahasiswa yang tidak memberikan respons dan tidak aktif menindaklanjuti peringatan akademik yang telah diberikan, dinyatakan mengundurkan diri dan diterbitkan surat penetapan pengunduran diri dari universitas yang merupakan bentuk penetapan pemberhentian studi mahasiswa (*drop out*).
- (3) Bagi mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan capaian pembelajaran pada batas masa belajar dinyatakan berhenti kuliah.
- (4) Mahasiswa yang dinyatakan berhenti kuliah diberikan surat penetapan pengunduran diri dari universitas yang merupakan bentuk penetapan pemberhentian studi mahasiswa (*drop out*).
- (5) Mahasiswa yang diberi surat penetapan pengunduran diri dari universitas dapat diberikan hasil pembelajaran selama masa belajar yang telah ditempuh dengan syarat telah bebas dari kewajiban administrasi.

**BAB XV**  
**PEMBIMBING AKADEMIK**

**Pasal 40**

- (1) Dalam upaya membantu mahasiswa mengembangkan potensinya sehingga memperoleh hasil/prestasi akademik yang optimal dan dapat menyelesaikan studi tepat waktu, Direktur atau Dekan menunjuk dosen sebagai PA untuk mahasiswa tersebut.
- (2) Kepala Program Studi menjadi PA untuk tahun pertama, sedangkan untuk tahun ke dua dan seterusnya adalah pembimbing utama tesis atau promotor disertasi atau pembimbing pendamping tesis atau kopromotor disertasi apabila pembimbing utama tesis atau promotor disertasi dari luar UNS.
- (3) Ketentuan tentang pembimbingan akademik diatur lebih lanjut oleh Direktur.

## **BAB XVI ETIKA AKADEMIK**

### **Pasal 41**

- (1) Etika Akademik mencakup kode etik dosen dan tata tertib mahasiswa.
- (2) Kode etik dosen sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi sikap tingkah laku dosen dalam melaksanakan tugas dan kewajiban dalam hubungannya dengan universitas, sesama dosen, mahasiswa, staff kependidikan, keluarga dan diri sendiri, masyarakat, serta profesi.
- (3) Tata tertib kehidupan mahasiswa merupakan keseluruhan ketentuan yang mengatur tentang kehidupan, mahasiswa yang dapat menciptakan suasana kondusif dan menjamin berlangsungnya proses belajar mengajar secara terarah dan teratur.
- (4) Dosen yang melanggar kode etik sebagaimana yang dimaksud pada ayat (2) memperoleh sanksi.
- (5) Mahasiswa yang melanggar tata kehidupan mahasiswa sebagaimana yang dimaksud pada ayat (3) memperoleh sanksi.

## **BAB XVII PENILAIAN PROSES DAN HASIL BELAJAR**

### **Pasal 42**

- (1) Penilaian pembelajaran mahasiswa program magister dan program doktor dilakukan untuk mengetahui penguasaan sikap, pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus yang telah ditetapkan.
- (2) Penilaian pembelajaran sebagaimana pada ayat (1) didasarkan pada prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.
- (3) Penilaian pembelajaran sebagaimana pada ayat (1) terdiri atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.
- (4) Penilaian pembelajaran sebagaimana pada ayat (1) dapat dilakukan dengan teknik tes tertulis, tes lisan, unjuk kerja, observasi, wawancara, angket, atau teknik lain yang relevan dengan kompetensinya.
- (5) Penilaian pembelajaran sebagaimana pada ayat (1) dapat dilakukan jika mahasiswa mengikuti perkuliahan sekurang-kurangnya 75% (tujuh puluh lima persen) dari pembelajaran tatap muka terjadwal untuk setiap semester yang bersangkutan dan ketentuan lain yang telah ditetapkan.
- (6) Penilaian pembelajaran sebagaimana pada ayat (1) dilaksanakan minimal 2 (dua) kali dalam satu semester dalam bentuk penilaian tengah semester dan penilaian akhir semester.
- (7) Pelaksanaan penilaian pembelajaran sebagaimana pada ayat (1) dapat dilakukan oleh:
  - a. dosen pengampu atau tim dosen pengampu; atau
  - b. dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan mahasiswa, dan/atau
  - c. dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan pemangku kepentingan yang relevan.

- (8) Penilaian pembelajaran sebagaimana pada ayat (1) didasarkan pada kriteria Penilaian Acuan Patokan.
- (9) Hasil penilaian pembelajaran mahasiswa program magister dan program doktor dinyatakan dalam skala 100 (seratus).
- (10) Nilai akhir suatu mata kuliah dan tesis atau disertasi dinyatakan dalam skala 5 (lima), dengan rentang 0 – 4 (nol sampai dengan 4), dan diperoleh dari hasil konversi skor dengan ketentuan sebagai berikut:

Rentang Skor-S (skala 100)	Rentang Nilai (skala 5)	
	Angka	Huruf
S ≥ 85	4,00	A
80 – 84	3,70	A-
75 – 79	3,30	B+
70 – 74	3,00	B
65 – 69	2,70	C+
60 – 64	2,00	C
55 – 59	1,00	D
S ≤ 50	0	E

- (11) Nilai akhir lulus suatu mata kuliah untuk program magister sekurang-kurangnya C\* (2,7) dan untuk program doktor sekurang-kurangnya B (3,0).
- (12) Nilai akhir tesis dan disertasi sekurang-kurangnya B.
- (13) Apabila dianggap belum memenuhi standar yang ditentukan, mahasiswa dapat diberi kesempatan dalam semester yang sama untuk mengikuti program remedial dalam bentuk penugasan terstruktur dan/atau tutorial sejawat yang diakhiri dengan pemberian ujian.
- (14) Mahasiswa program magister boleh mempunyai nilai C\* (2,7) sebanyak-banyaknya 10% dari total sks yang dipersyaratkan oleh program studi magister, dengan ketentuan nilai IPK akhir sekurang-kurangnya 3,00 (tiga koma nol).

## BAB XVIII KELULUSAN DAN PREDIKAT KELULUSAN

### Pasal 43

- (1) Mahasiswa program magister dan program doktor dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif lebih besar atau sama dengan 3,00 (tiga koma nol nol).
- (2) Kelulusan mahasiswa dari program magister dan program doktor dapat diberikan predikat memuaskan, sangat memuaskan, dan dengan pujian (*cumlaude*) dengan kriteria:
  - a. mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan apabila mencapai indeks prestasi kumulatif 3,00 (tiga koma nol nol) sampai dengan 3,50 (tiga koma lima nol);
  - b. mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai indeks prestasi kumulatif 3,51 (tiga koma lima satu) sampai dengan 3,75 (tiga koma tujuh lima); atau
  - c. mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat dengan pujian (*cumlaude*) apabila mencapai indeks prestasi kumulatif lebih dari 3,75 (tiga koma tujuh lima) dengan masa belajar tidak melampaui batas 5 (lima) semester bagi

- mahasiswa program magister dan dengan masa belajar tidak melampaui batas 8 (delapan) semester bagi mahasiswa program doktor.
- d. mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat dengan pujian (*cum laude*) apabila mencapai indeks prestasi kumulatif lebih dari 3,75 (tiga koma tujuh lima) dengan masa belajar tidak melampaui batas 9 (sembilan) semester bagi mahasiswa program doktor dengan capaian karya publikasi minimal 2 (dua) makalah telah diterbitkan/diterima di jurnal internasional terindex scopus atau yang setara.
  - e. Mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai indeks prestasi kumulatif lebih dari 3,75 (tiga koma tujuh lima) dengan masa belajarnya tidak memenuhi ayat 2c.
- (3) Predikat kelulusan dinyatakan pada transkrip akademik.

## **BAB XIX GELAR MAGISTER DAN DOKTOR**

### **Pasal 44**

- (1) Lulusan program magister diberi hak menggunakan gelar akademik magister;
- (2) Lulusan program doktor diberi hak menggunakan gelar akademik doktor.
- (3) Gelar akademik magister ditempatkan di belakang nama pemilik hak atas penggunaan gelar yang bersangkutan dengan mencantumkan huruf M untuk Magister disertai singkatan nama kelompok bidang ilmu.
- (4) Gelar akademik doktor ditempatkan di depan nama pemilik hak atas penggunaan gelar yang bersangkutan dengan mencantumkan huruf Dr.
- (5) Lulusan program gelar bersama (*Joint Degree*) dapat memperoleh satu Gelar Bersama (*degree*) dengan dua ijazah yang diterbitkan oleh universitas dan perguruan tinggi mitra untuk satu jenjang kualifikasi (*degree*) yang sama
- (6) Lulusan program gelar ganda (*Double degrees* atau *Dual Degree*) dapat memperoleh dua gelar (*degree*) dengan dua ijazah yang diterbitkan oleh universitas dan perguruan tinggi mitra untuk satu jenjang kualifikasi (*degree*) yang sama.
- (7) Lulusan program gelar ganda percepatan (skema *fast-track*) dapat memperoleh dua gelar (*degree*) dengan dua ijazah yang diterbitkan oleh universitas atau universitas dan perguruan tinggi mitra untuk jenjang kualifikasi (*degree*) yang berbeda.
- (8) Penulisan gelar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

## **BAB XX WISUDA**

### **Pasal 45**

- (1) Mahasiswa yang telah menyelesaikan program magister atau program doktor mengikuti wisuda yang diselenggarakan panitia wisuda universitas.
- (2) Untuk dapat mengikuti wisuda mahasiswa yang bersangkutan harus memenuhi persyaratan administrasi yang ditetapkan.

**BAB XXI**  
**IJAZAH, TRANSKIP DAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH**

**Pasal 46**

- (1) Mahasiswa yang telah menyelesaikan program magister atau program doktor berhak menerima ijazah, transkrip dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah.
- (2) Ijazah dan transkrip sebagaimana tersebut pada ayat (1) ditandatangani oleh Rektor dan Direktur Pascasarjana, sedangkan SKPI ditandatangani oleh Direktur Pascasarjana.

**BAB XXII**  
**SELANG STUDI**

**Pasal 47**

- (1) Mahasiswa selang studi adalah mahasiswa yang berhenti mengikuti kegiatan akademik sebelum studinya selesai, kemudian kembali mengikuti kegiatan akademik dengan seizin Rektor atas usul Direktur/Dekan.
- (2) Selang studi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak dimasukkan dalam perhitungan penyelesaian batas waktu studi dan hanya dapat diberikan maksimal selama 2 (dua) kali, masing-masing satu semester dan tidak dalam semester berturut-turut.
- (3) Permohonan izin selang studi diajukan oleh mahasiswa yang bersangkutan setelah menempuh kuliah paling sedikit 2 (dua) semester.
- (4) Mahasiswa selang tetap diwajibkan membayar biaya pendidikan sebesar 50% sesuai dengan ketentuan.
- (5) Mahasiswa yang aktif kembali diberi kesempatan melanjutkan studinya pada semester berikutnya setelah mahasiswa yang bersangkutan memenuhi kewajiban administrasi.

**BAB XXIII**  
**TIDAK AKTIF STUDI**

**Pasal 48**

- (1) Mahasiswa tidak aktif studi adalah mahasiswa yang berhenti mengikuti kegiatan akademik di luar ketentuan yang diatur dalam Pasal 36 dan dinyatakan sebagai mahasiswa yang melaksanakan kegiatan akademik untuk semester yang bersangkutan dengan kredit 0 (nol) sks dan tetap diwajibkan membayar penuh biaya pendidikan.
- (2) Mahasiswa yang tidak aktif studi sampai dengan 2 (dua) semester berturut-turut masih diperkenankan mengikuti kegiatan akademik kembali setelah melalui penilaian kelayakan sesuai dengan peraturan yang berlaku dan setelah mahasiswa yang bersangkutan memenuhi kewajiban administrasi.
- (3) Ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tidak berlaku bagi mahasiswa yang sejak semester 1 (satu) tidak melakukan kegiatan akademik.
- (4) Mahasiswa yang tidak aktif studi sampai dengan 2 (dua) semester berturut-turut diberikan peringatan akademik sebagaimana tersebut pada Pasal 28 ayat (4)
- (5) Mahasiswa yang tidak aktif studi lebih dari 2 (dua) semester secara berturut-turut tanpa keterangan, tidak diperkenankan mengikuti kegiatan akademik kembali dan dinyatakan mengundurkan diri dan diterbitkan surat penetapan pengunduran

diri dari universitas yang merupakan bentuk penetapan pemberhentian studi mahasiswa (*drop out*).

## **BAB XXIV PENGUNDURAN DIRI DAN PENETAPAN PENGUNDURAN DIRI**

### **Pasal 49**

- (1) Mahasiswa berhak mengundurkan diri apabila yang bersangkutan memenuhi syarat ketentuan dan telah bebas dari kewajiban administrasi.
- (2) Mahasiswa yang bersangkutan mengajukan permohonan tertulis kepada Direktur atau Dekan dengan diketahui Kepala Program Studi dan melengkapi berkas persyaratan.
- (3) Atas persetujuan Direktur atau Dekan, Rektor menerbitkan dan menandatangani surat penetapan pengunduran diri mahasiswa tersebut.
- (4) Mahasiswa yang mengundurkan diri sesuai ketentuan ayat (1) berhak memperoleh surat keterangan hasil pembelajaran selama masa belajar yang telah ditempuh.
- (5) Universitas menerbitkan surat penetapan pengunduran diri yang merupakan bentuk penetapan pemberhentian studi (*drop out*) bagi mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan akademik sebagaimana tersebut pada Pasal 39 ayat (5) dan ayat (2) dan Pasal 48 ayat (4) berdasar atas usulan dari program studi dan persetujuan Direktur atau Dekan.

## **BAB XXV PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN**

### **Pasal 50**

- (1) Pascasarjana mempunyai tugas melaksanakan penjaminan mutu program magister dan program doktor yang diselenggarakan di Pascasarjana dan di fakultas.
- (2) Penjaminan mutu program magister dan program doktor menggunakan mekanisme, Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan (PPEPP) standar.
- (3) Penetapan standar program magister dan program doktor dilakukan oleh Direktur Pascasarjana.
- (4) Pelaksanaan standar dilakukan oleh Kepala Program Studi dibawah koordinasi Direktur Pascasarjana atau Dekan
- (5) Evaluasi pelaksanaan standar dapat dilakukan oleh tim monev atau audit Pascasarjana.
- (6) Pengendalian pelaksanaan standar dilakukan oleh Rektor dibantu Direktur dan Dekan.
- (7) Peningkatan standar dikoordinir oleh Direktur.
- (8) Pascasarjana berkoordinasi dengan Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) dalam pelaksanaan penjaminan mutu internal
- (9) Penjaminan mutu eksternal dilaksanakan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT) atau Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) atau yang setara, dan/atau badan akreditasi internasional.

**BAB XXVI**  
**KETENTUAN PENUTUP**

**Pasal 51**

- (1) Ketentuan lebih lanjut yang berkaitan dengan pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan program magister dan program doktor di universitas yang belum diatur dalam peraturan ini akan diatur dalam peraturan tersendiri.
- (2) Peraturan Rektor sebelumnya masih tetap berlaku sepanjang tidak diatur dan tidak bertentangan dengan peraturan Rektor ini.
- (3) Dengan diberlakukannya peraturan ini maka Peraturan Rektor Nomor 682/UN27/HK/2013 dinyatakan tidak berlaku lagi.
- (4) Peraturan ini diberlakukan mulai semester Agustus 2016 – Januari 2017 dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam peraturan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Surakarta,

Pada tanggal : 09 AUG 2016

Rektor



RAVIK KARSIDI

NIP. 19570707 198103 1 006

